

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-87 del 11/02/2013
Oggetto	Sezione Provinciale di Ferrara: Integrale sostituzione per errori materiali della Determina Dirigenziale n. 78 del 08/02/2013. Affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti “Quechers” per l’anno 2013 alla Ditta D.T.O. Servizi S.r.l. di Spinea VE. Importo Euro 9896,80 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: 0,00 ; CIG Z4F0805836
Proposta	n. PDTD-2013-93 del 11/02/2013
Struttura adottante	Sezione Di Ferrara
Dirigente adottante	Coppi Simona
Struttura proponente	Laboratorio Integrato
Dirigente proponente	Trentini Pier Luigi
Responsabile del procedimento	Trentini Pier Luigi

Questo giorno 11 (undici) febbraio 2013 presso la sede di Via Bologna, 534 in Ferrara, il Direttore del/della Sezione Di Ferrara, Dott. Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Sezione Provinciale di Ferrara: Integrale sostituzione per errori materiali della Determina Dirigenziale n. 78 del 08/02/2013. Affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti “Quechers” per l’anno 2013 alla Ditta D.T.O. Servizi S.r.l. di Spinea VE. Importo Euro 9896,80 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: 0,00 ; CIG Z4F0805836

VISTE:

- la D.D.G. 75 del 13/12/2012 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2013 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l’esercizio 2013;
- la D.D.G. n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l’esercizio 2013";

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l’art.125 “Lavori, servizi e forniture in economia”;
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006”;
- il “Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia” approvato con D.D.G. n. 83 del 21/12/2012;

PREMESSO:

- che a seguito di apposita RDA presentata dal Responsabile del Laboratorio Integrato (L.I.), si è reso necessario attivare la procedura per l’affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica di reagenti “Quechers”, necessari ed indispensabili per l’esecuzione del metodo accreditato “Quechers” impiegato dall’Area Fitofarmaci del L.I. per la ricerca di residui di fitofarmaci in campioni di orto-frutta;

RILEVATO:

- dal Responsabile del procedimento, Dr. Pier Luigi Trentini, che non sono attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad

oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che la particolare fornitura di cui trattasi non trova copertura nelle categorie merceologiche oggetto del mercato elettronico della P.A.;
- che a seguito di istruttoria compiuta dal Responsabile dell'Area Fitofarmaci, Dr. Marco Morelli, si è stimato il valore della fornitura di cui trattasi, in circa 10.000 euro IVA esclusa;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il seguente numero di CIG Z4F0805836, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRESO ATTO:

- che con trasmissione tramite PEC della lettera di invito prot. PGFE/2012/116-117-118-119 del 8/01/2013, allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sono state invitate a presentare offerta, sulla base del capitolato d'oneri e del disciplinare tecnico, rispettivamente allegati sub A) e sub B), le seguenti ditte individuate dal responsabile del procedimento:
- C.P.S. ANALITICA Via Anna Neera, 8/A 20141 MILANO - cps@pec.cpsanalitica.it
- D.T.O SERVIZI Srl Viale Viareggio, 34/E 30038 Spinea VE
pec:dtoservizi@legalmail.it
- PHENOMENEX Srl sede operativa Via Serenari, 15/D 40013 Castelmaggiore – pec:
phenomenex@pec.it
- SUPERCHROM Srl Via C. Menotti, 11 20129 Milano – pec: superchrom@legalmail.it

- che il criterio di affidamento prescelto è stato il prezzo più basso, secondo quanto precisato nella lettera d'invito;
- che entro il termine fissato per la scadenza delle offerte, 23/01/2013, sono pervenute le offerte delle ditte:
 - a) D.T.O SERVIZI Srl acquisita con Prot. PGFE/2013/392 del 21/01/2013
 - b) SUPERCHROM Srl acquisita con Prot. PGFE/2013/ 415 del 22/01/2013
- che il responsabile del procedimento ha proceduto alla valutazione delle offerte;
- che come si evince dal verbale redatto dal Responsabile del procedimento del 31/01/2013, agli atti dell'amministrazione, è stata verificata in capo alle ditte partecipanti la regolarità della documentazione presentata, la corrispondenza dell'offerta alle specifiche di Arpa, ed è stata formulata la seguente graduatoria finale:

1) D.T.O SERVIZI Srl Viale Viareggio, 34/E 30038 Spinea VE Euro 9.896,80

(offerta n. 201217097)

2) SUPERCHROM Srl Via C. Menotti, 11 20129 Milano Euro 9.945,10

(offerta n. 13/00109 del 15/01/2013)

- che risulta migliore offerente la società D.T.O SERVIZI Srl con sede in Spinea VE Viale Viareggio, 34/E , P. IVA 02660150273, rif. offerta n. 201217097, acquisita agli atti con prot. PGFE/2013/392, per l'importo complessivo di Euro 9.896,80 (IVA esclusa);

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'acquisizione della fornitura di reagenti "Quechers" , mediante acquisizione in economia ai sensi dell'art. 125 del d. lgs. 163/2006, del d.P.R. 207/2010 e del regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;
- di aggiudicare la fornitura alla D.T.O SERVIZI Srl con sede in Spinea VE Viale Viareggio, 34/E , P. IVA 02660150273, risultata miglior offerente, al prezzo complessivo di euro 9896,80 IVA esclusa;

DATO ATTO:

- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;

PRECISATO:

- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, della legge n. 106/2011;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2013-Linee guida" della D.D.G. 76 del 13/12/2012;

SU PROPOSTA:

- del responsabile del procedimento, Dr. Pier Luigi Trentini, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è il Dott. Pier Luigi Trentini;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte della Dott.ssa Lisa Recca, Responsabile dello Staff Amministrazione della Sezione;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi indicati in premessa, in esito a procedura in economia, alla ditta D.T.O SERVIZI Srl con sede in Spinea VE Viale Viareggio, 34/E , P. IVA 02660150273 la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti "Quechers" (CIG Z4F0805836) per la durata di 11 mesi a far data dalla conferma d'ordine fino al 31.12.2013, alle condizioni contrattuali di cui al capitolato speciale ed al disciplinare tecnico, allegati rispettivamente al presente atto sub A) e sub B) alle condizioni

- economiche di cui all'offerta n. 201217097, acquisita agli atti con prot. PGFE/2013/392, per l'importo complessivo di euro 9896,80 (IVA esclusa);
2. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari ad a zero;
 3. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
 4. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
 5. di dare atto che l'importo di Euro 11.975,13 (IVA inclusa), avente natura di MATLA/REAGE relativo al presente provvedimento, è compreso nel budget annuale 2013 e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità: FEDT.

Il Direttore
della Sezione Provinciale di Ferrara
Dott.ssa Simona Coppi

Ferrara, 8 gennaio 2013

Si prega di citare il n. di protocollo nella risposta.

Spett. le

SUPERCHROM SRL

Via C. Menotti, 11

20129 MILANO

pec: superchrom@legalmail.it

trasmissione pec

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'anno 2013.

Importo massimo Euro 10000,00 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0.00

CIG Z4F0805836

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'esecuzione con metodo accreditato per la ricerca di fitofarmaci in ortofrutta, per l'anno 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari a euro 5500,00 (IVA esclusa)

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

L'oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel capitolato d'oneri allegato alla presente. I materiali richiesti e le relative quantità presunte annuali sono indicati nell'All.

A) al capitolato.

Gli ordini dovranno essere evasi entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di invio a mezzo fax. I materiali dovranno essere consegnati presso il Laboratorio Integrato della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 (Laboratorio), in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, escluso sabato e festivi.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail ma morelli@arpa.emr.it o posta elettronica certificata **PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it** entro e non oltre le **ore 13.00 del 23/01/2013**, indirizzata a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione Provinciale ARPA di Ferrara

Via Bologna n. 534

44124 FERRARA

Tel. 0532.234.811

Fax 0532.234.801

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per Importo massimo Euro **10000,00** (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal responsabile del Procedimento, secondo il criterio del prezzo più basso.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato. Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara.

4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica rivolgersi alla dr. Marco Morelli tel. 0532/901214 - e-mail: ma morelli@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Pier Luigi Trentini

Documenti allegati:

capitolato speciale

Mod. dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Pier Luigi Trentini

Lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti: D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009. Certificato N. 200613053210 rilasciato da InfoCert S.p.A. Il Dirigente: Pier Luigi Trentini

Ferrara, 8 gennaio 2013

Si prega di citare il n. di protocollo nella risposta.

Spett. le

C.P.S. ANALITICA
Via Anna Neera, 8/A
20141 MILANO

pec: cps@pec.cpsanalitica.it

trasmissione pec

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'anno 2013.

Importo massimo Euro 10000,00 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0.00

CIG Z4F0805836

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'esecuzione con metodo accreditato per la ricerca di fitofarmaci in ortofrutta, per l'anno 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari a euro 5500,00 (IVA esclusa)

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

L'oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel capitolato d'oneri allegato alla presente. I materiali richiesti e le relative quantità presunte annuali sono indicati nell'All. A) al capitolato.

Gli ordini dovranno essere evasi entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di invio a mezzo fax. I materiali dovranno essere consegnati presso il Laboratorio Integrato della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 (Laboratorio), in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, escluso sabato e festivi.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail ma morelli@arpa.emr.it o posta elettronica certificata **PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it** entro e non oltre le **ore 13.00 del 23/01/2013**, indirizzata a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione Provinciale ARPA di Ferrara

Via Bologna n. 534

44124 FERRARA

Tel. 0532.234.811

Fax 0532.234.801

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per Importo massimo Euro **10000,00** (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal responsabile del Procedimento, secondo il criterio del prezzo più basso.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato. Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara.

4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica rivolgersi alla dr. Marco Morelli tel. 0532/901214 - e-mail: ma morelli@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Pier Luigi Trentini

Documenti allegati:

capitolato speciale

Mod. dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Pier Luigi Trentini

Lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti: D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009. Certificato N. 200613053210 rilasciato da InfoCert S.p.A. Il Dirigente: Pier Luigi Trentini

Ferrara, 8 gennaio 2013

Si prega di citare il n. di protocollo nella risposta.

Spett. le

PHENOMENEX SRL
Sede operativa
Via Serenari, 15/D
40013 Castelmaggiore BO

pec: phenomenex@pec.it

trasmissione_pec

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'anno 2013.

Importo massimo Euro 10000,00 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0.00

CIG Z4F0805836

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'esecuzione con metodo accreditato per la ricerca di fitofarmaci in ortofrutta, per l'anno 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari a euro 5500,00 (IVA esclusa)

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

L'oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel capitolato d'oneri allegato alla presente. I materiali richiesti e le relative quantità presunte annuali sono indicati nell'All. A) al capitolato.

Gli ordini dovranno essere evasi entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di invio a mezzo fax. I materiali dovranno essere consegnati presso il Laboratorio Integrato della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 (Laboratorio), in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, escluso sabato e festivi.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail ma morelli@arpa.emr.it o posta elettronica certificata **PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it** entro e non oltre le **ore 13.00 del 23/01/2013**, indirizzata a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione Provinciale ARPA di Ferrara

Via Bologna n. 534

44124 FERRARA

Tel. 0532.234.811

Fax 0532.234.801

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per Importo massimo Euro **10000,00** (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal responsabile del Procedimento, secondo il criterio del prezzo più basso.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato. Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara.

4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica rivolgersi alla dr. Marco Morelli tel. 0532/901214 - e-mail: ma morelli@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Pier Luigi Trentini

Documenti allegati:

capitolato speciale

Mod. dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Pier Luigi Trentini

Lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti: D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009. Certificato N. 200613053210 rilasciato da InfoCert S.p.A. Il Dirigente: Pier Luigi Trentini

Ferrara, 8 gennaio 2013

Si prega di citare il n. di protocollo nella risposta.

Spett. le

D.T.O SERVIZI SRL
Viale Viareggio, 34/E
30038 SPINEA – VE

pec: dtoservizi@legalmail.it

trasmissione pec

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'anno 2013.

Importo massimo Euro 10000,00 (IVA esclusa)

Oneri per la sicurezza: € 0.00

CIG Z4F0805836

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione di Ferrara, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "QUECHERS" per l'esecuzione con metodo accreditato per la ricerca di fitofarmaci in ortofrutta, per l'anno 2013.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari a euro 5500,00 (IVA esclusa)

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

L'oggetto della fornitura, modalità e termini di esecuzione, sono indicati nel capitolato d'oneri allegato alla presente. I materiali richiesti e le relative quantità presunte annuali sono indicati nell'All. A) al capitolato.

Gli ordini dovranno essere evasi entro 7 giorni naturali e consecutivi dalla data di invio a mezzo fax. I materiali dovranno essere consegnati presso il Laboratorio Integrato della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara, Via Bologna n. 534 int. 11 (Laboratorio), in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, escluso sabato e festivi.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, via fax o e-mail ma morelli@arpa.emr.it o posta elettronica certificata **PEC: aoofe@cert.arpa.emr.it** entro e non oltre le **ore 13.00 del 23/01/2013**, indirizzata a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Sezione Provinciale ARPA di Ferrara

Via Bologna n. 534

44124 FERRARA

Tel. 0532.234.811

Fax 0532.234.801

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per Importo massimo Euro **10000,00** (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

- A. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
- B. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, secondo il modello A allegato, debitamente compilata e firmata;
- C. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
- D. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

3. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal responsabile del Procedimento, secondo il criterio del prezzo più basso.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato. Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore della Sezione Provinciale di Ferrara.

4. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica rivolgersi alla dr. Marco Morelli tel. 0532/901214 - e-mail: ma morelli@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Pier Luigi Trentini

Documenti allegati:

capitolato speciale

Mod. dichiarazione sostitutiva

Il Responsabile del Procedimento
Dr. Pier Luigi Trentini

Lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti: D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.; D.P.C.M. 30 marzo 2009. Certificato N. 200613053210 rilasciato da InfoCert S.p.A. Il Dirigente: Pier Luigi Trentini

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 1 di 7 REV. 2012

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS” per l’esecuzione con metodo accreditato per la ricerca di fitofarmaci in ortofrutta, per l’anno 2013.

I materiali richiesti e le relative quantità presunte annuali sono indicati nell’All. A) al presente capitolato.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il contratto di fornitura dalla data della conferma ordine e fino al 31.12.2013.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l’aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell’art.311 del D.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d’arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell’esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall’espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 2 di 7 REV. 2012

Art. 4 : Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Capitolato a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- fornire alle sedi destinatarie della fornitura i cataloghi e le schede di sicurezza dei prodotti offerti in forma cartacea o informatica (anche mediante consultazione via web);
- rendere disponibili, su richiesta, manuali esplicativi sulla composizione dei prodotti, le loro modalità di uso e indicazioni bibliografiche;
- fornire, su richiesta dei Laboratori, anche con modalità on-line, i certificati di analisi dei Lotti di produzione dei reagenti;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARPA;
- comunicare tempestivamente ad ARPA, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

1. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
2. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
3. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
4. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
5. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti "QUECHERS"	
		Pag. 3 di 7 REV. 2012

una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:

- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 6 - Caratteristiche tecniche.

Tutti i prodotti offerti devono:

- essere conformi alle caratteristiche elencate e così come descritte **all'Art. 1 - Oggetto della fornitura**
- essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- rispondere ai requisiti di purezza e qualità previsti per la corrispondente classificazione, dichiarati in sede di offerta;
- essere prodotti da ditta certificata ISO 9000;
- essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche a temperature refrigerate, qualora necessario, e durante le fasi di trasporto;
- riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto); nonché eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione;
- riportare, per i prodotti da conservare a temperatura refrigerata, le istruzioni sulla corretta conservazione anche sull'imballaggio esterno.

Art. 7 – Consegna

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso la sede del Laboratorio Integrato di Arpa Ferrara Via Bologna n. 534 – 44124 Ferrara, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Non saranno riconosciute spese di spedizione per ordini superiori al minimo d'ordine pari a 200,00 (duecento) euro.

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

L'ordine dovrà essere evaso entro 10 (dieci) giorni consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta dalla Sezione provinciale di Ferrara. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 4 di 7 REV. 2012

manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. Arpa – attraverso personale incaricato del Laboratorio - si riserva la facoltà di verificare la qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna o - se successiva – dalla data di ricevimento della fattura, da considerarsi “termine per l'accertamento della conformità della merce”.

L'accettazione di tutti i prodotti avverrà ad insindacabile giudizio del Responsabile di Laboratorio che si riserva l'accertamento sui requisiti qualitativi, pattuiti nel contratto, effettuando eventuali controlli tramite personale specializzato.

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa per l'Agenzia.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale “mancata consegna” e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo “Penali”.

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Art. 9 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 11- Fatturazione e pagamenti

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il CIG
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370,
- recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: workflow_amm@cert.arpa.emr.it;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 5 di 7 REV. 2012

sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Modalità di pagamento: a mezzo bonifico bancario.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento della conformità della merce”, di cui al precedente art. 8.

Per i ritardati pagamenti saranno riconosciuti gli interessi moratori determinati nella misura degli interessi legali di mora, ai sensi della normativa vigente.

Art. 12 -Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7 del presente capitolato, ARPA potrà applicare una penale pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto della fornitura oggetto dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno

.Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 14 – Risoluzione del contratto

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 6 di 7 REV. 2012

- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli “Subappalto” e “Divieto di cessione di contratto”.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 15 – Recesso

ARPA ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r., nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- C) In caso di sopravvenute convenzioni Consip o Intercenter, nel rispetto delle condizioni e modalità previste dall'art. 1, comma 13 del d.l. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 16 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura mediante somministrazione periodica di reagenti “QUECHERS”	
		Pag. 7 di 7 REV. 2012

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 17 – Subappalto

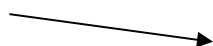
Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 18 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di ARPA, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 19 – Foro competente

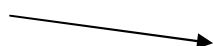
Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 1 Oggetto della fornitura, 2 Termini di esecuzione, 3 Condizioni generali di fornitura, 4 Obbligazioni specifiche del Fornitore, 6 Caratteristiche tecniche, 7 Consegna, 8 Valutazione dei prodotti a fornitura in corso, 9 Prezzi, art. 10 obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, 11 Fatturazione e pagamenti, 12 Penali, 13 Brevetti e royalties, 14 Risoluzione del contratto, 15 Recesso, 16 Cessione di contratto e di credito, 17 Subappalto, 18 Spese ed oneri contrattuali, 19 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.



Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

All. A) al capitolato d'oneri

Descrizione Prodotto	N. pezzi per confezione	Quantità presunta annuale n. confezioni
1) Mix di prodotti contenenti il seguente dosaggio: 4000 mg di magnesio solfato anidro 1000 mg di sodio cloruro 500 mg di sodio citrato di basico sesquidrato 1000 mg di sodio citrato tribasico diidrato	50	70
2) Mix di prodotti contenenti il seguente dosaggio: 900 mg di magnesio solfato anidro 150 mg di PSA (ammina primaria e secondaria)	50	60
3) Mix di prodotti contenenti il seguente dosaggio: 885 mg di magnesio solfato 15 mg di carbone 150 mg di PSA	50	10
4) Mix di prodotti contenenti il seguente dosaggio: 855 mg di magnesio solfato 45 mg di carbone 150 mg di PSA	50	10
5) Mix di prodotti contenenti il seguente dosaggio: 900 mg magnesio solfato 150 mg PSA 150 mg C18EC	50	10
I mg di tutti gli articoli devono essere rigorosamente quelli indicati.		

Caratteristiche essenziali dei prodotti sopra indicati :

I reagenti relativi alla fase di estrazione nello specifico :

4000 mg di magnesio solfato anidro
1000 mg di sodio cloruro
500 mg di sodio citrato di basico sesquidrato
1000 mg di sodio citrato tribasico diidrato

devono necessariamente essere confezionati in bustina singola sottovuoto.

Inoltre il numero di Lotto riportato per ogni articolo dovrà essere lo stesso per l'intera durata della fornitura che verrà effettuata in 3 somministrazioni.

N. Proposta: PDTD-2013-93 del 11/02/2013

Centro di Responsabilità: Sezione Di Ferrara

OGGETTO: Sezione Provinciale di Ferrara: Integrale sostituzione per errori materiali della Determina Dirigenziale n. 78 del 08/02/2013. Affidamento della fornitura in economia, mediante somministrazione periodica, di reagenti "Quechers" per l'anno 2013 alla Ditta D.T.O. Servizi S.r.l. di Spinea VE. Importo Euro 9896,80 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: 0,00 ; CIG Z4F0805836

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Recca Lisa, Responsabile Amministrativo/a di Sezione Di Ferrara, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 11/02/2013

Il/La Responsabile Amministrativo/a