

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2013-871	del 12/12/2013
Oggetto	Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sede Arpa di Via Settembrini n. 17D- Rimini.	
Proposta	n. PDTD-2013-885 del 10/12/2013	
Struttura adottante	Sezione Di Rimini	
Dirigente adottante	Stambazzi Mauro	
Struttura proponente	Sezione Di Rimini	
Dirigente proponente	Stambazzi Mauro	
Responsabile del procedimento	Paci Cristiano	

Questo giorno 12 (dodici) dicembre 2013 presso la sede di Via Settembrini, 17/D in Rimini, il Direttore del/della Sezione Di Rimini, Dott. Stambazzi Mauro, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sede Arpa di Via Settembrini n. 17D- Rimini.

RICHIAMATA:

- la DDG n. 75 del 13/12/2012 "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2013-2015, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2013, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2013";
- la DDG n. 76 del 13/12/2012 recante "Approvazione Linee Guida ed assegnazione ai centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2013";
- la DDG n. 22 del 15/02/2012 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Programma Di acquisizione dei beni e servizi della Sezione Provinciale di Rimini per l'esercizio 2013;
- la L. R. n. 28 del 2007, "Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi" ed in particolare l' art. 3 "Sistema regionale di acquisto";
- la L. R. n. 11 del 2004 "Sviluppo regionale della società dell'informazione", ed in particolare gli artt.19 e ss.;

PREMESSO:

- che Intercent-ER, secondo la normativa vigente, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione dell'aggiudicatario per la fornitura di prodotti cartari, detergenti a ridotto impatto ambientale e materiale per comunità, mediante procedura ad evidenza pubblica di cui al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 27/11/2012;
- che la società Paredes Italia Spa, con sede legale in Via Spataro 124 – 16151 Genova, iscritta al Registro delle Imprese presso il Tribunale di Genova al num. 49948, codice fiscale e Partita Iva 02974560100, è risultata aggiudicataria dei lotti 1 e 3 della procedura di cui sopra, ed ha sottoscritto in data 26/09/2013 con INTERCENT_ER apposita convenzione della durata di 24 mesi, rinnovabile per ulteriori 12, disponibile sul sito internet www.intercent.it;
- che il Lotto 1 comprende: la fornitura di carta monouso, quali bobine di carta, carta igienica, salviette asciugamani, sacchetti igienici e relativi distributori e la fornitura di rotoli asciugamani;
- che le Agenzie regionali devono utilizzare la suddetta convenzione, ai sensi dell'art. 21 comma 2 della l.r. 11/2004, mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura generati dal sito, da firmarsi digitalmente;

CONSIDERATO:

- che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale igienico sanitario per la sezione di Rimini sita in Rimini via Settembrini 17d, in particolare:

- carta igienica in rotoli piccoli in carta riciclata;
 - carta asciugamani in rotoli;
 - bobina di carta riciclata strappo esterno;
- che, sulla base dei consumi storici e in relazione al numero dei dipendenti e dei servizi igienici presenti nella sede di Rimini, si stima un fabbisogno triennale per un importo pari ad € 3.185,00 (Iva esclusa);
- che la spesa necessaria a copertura dell'intera durata contrattuale sarà così suddivisa:
- euro 1062,00 per l'annualità 2014
 - euro 1.062,00 per l'annualità 2015
 - euro 1.061,00 per l'annualità 2016
- che l'emissione dell'ordinativo di fornitura darà origine ad un contratto triennale, con decorrenza dalla data dell'ordinativo e scadenza al 30/09/2016, con l'impegno ad acquistare in tale periodo il quantitativo espresso, più o meno il 20% ;
- che la fornitura sarà garantita attraverso richieste di approvvigionamento di importo non inferiore ai € 150,00;
- che la fornitura di cui trattasi presenta aspetti di sostenibilità ambientale con applicazione dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) previsti per la categoria merceologica "prodotti per l'igiene" (in particolare la carta ad uso igienico-sanitario è riciclata all'85%);

CONSTATATO:

- che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sul prodotto e sui costi di un'autonoma procedura di acquisto;

RILEVATO:

- che il pagamento dei corrispettivi dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data di ricevimento fattura;
- che è stato acquisito il CIG derivato n. Z750CC1666;

DATO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di aderire al lotto 1 della suddetta convenzione stipulata tra l'Agenzia regionale INTERCENT- ER e Paredes Italia S.P.A., ai prezzi ivi stabiliti ed allegati sub A) alla presente determina quali parti integranti e sostanziali, per un importo pari ad € 3.185,00 (IVA esclusa);

SU PROPOSTA:

- del Dott. Mauro Stambazzi, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento il Dott. Cristiano Paci;

- che al Responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dello Staff amministrazione, Dott. Cristiano Paci, ai sensi dell'art. 8 comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di aderire, per i motivi in premessa esposti, ai sensi dell'art. 19 della L.R. 24/05/2004, n. 11, alla Convenzione “Prodotti cartari, detersivi e materiale per comunità 2 – Lotto 1”, stipulata in data 26/09/2013 da Intercent-ER e la società Paredes Italia Spa, disponibile sul sito internet www.intercent.it, ai prezzi ivi stabiliti;

2. di provvedere, pertanto, all'emissione dell'ordinativo di fornitura, secondo le modalità previste nella convenzione di cui trattasi, per un importo complessivo presunto di Euro 3.185,00 (IVA esclusa), pari ad Euro 3.885,07 IVA compresa, con l'impegno ad acquistare in tale periodo il quantitativo espresso, più o meno il 20%, con validità dalla sottoscrizione fino al 30/09/2016 (CIG derivato Z750CC1666);

3. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

4. di dare atto che il costo di euro 3885,70, avente natura di “materiali di consumo” (MATCO), relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2014 per l'importo di euro 1.295,64, dell'esercizio 2015 per l'importo di euro 1.295,64 e dell'esercizio 2016 per l'importo di euro 1.294,42 ed è compreso

nel budget annuale 2014 e nel bilancio pluriennale 2013-2015, con riferimento al Centro di Costo RNDS;

5. di dare atto che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

IL DIRETTORE DI SEZIONE

Dott. Mauro Stambazzi

N. Proposta: PDTD-2013-885 del 10/12/2013

Centro di Responsabilità: Sezione Di Rimini

OGGETTO: Adesione alla convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sede Arpa di Via Settembrini n. 17D- Rimini.

PARERE CONTABILE

Il/La sottoscritto/a Dott/Dott.ssa Paci Cristiano, Responsabile Amministrativo/a di Sezione Di Rimini, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/12/2013

Il/La Responsabile Amministrativo/a
