

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2014-380 | del 23/05/2014 |
| Oggetto | Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale. Conferimento incarico di docenza nel corso “Anticorruzione, trasparenza ed etica nella Pubblica Amministrazione” al dott. Piergiorgio Della Ventura | |
| Proposta | n. PDTD-2014-371 del 20/05/2014 | |
| Struttura adottante | Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione ed Educazione Ambientale | |
| Dirigente adottante | Vitali Patrizia | |
| Struttura proponente | Area Formazione ed Educazione Ambientale | |
| Dirigente proponente | Dott. Apruzzese Francesco Saverio | |
| Responsabile del procedimento | Apruzzese Francesco Saverio | |

Questo giorno 23 (ventitre) maggio 2014 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione ed Educazione Ambientale, Dott.ssa Vitali Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale. Conferimento incarico di docenza nel corso “Anticorruzione, trasparenza ed etica nella Pubblica Amministrazione” al dott. Piergiorgio Della Ventura.

VISTI:

- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;
- gli artt. 2222-2238 c.c. relativi al rapporto di lavoro autonomo;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto “Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna”, con cui è stata approvata la “Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna”;
- DDG n. 71 del 05/12/2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Approvazione della nuova disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna”;

RICHIAMATI:

- la L. 6 novembre 2012, n. 190 recante " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" che prevede una serie di adempimenti in capo a tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D. Lgs. 165/2001, introducendo altresì modifiche alle norme del codice penale in tema di reati contro la PA;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 che prevede un riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- la deliberazione n. 276/2013/PAR della Corte dei Conti sull'obbligatorietà dello svolgimento della formazione in materia di anticorruzione;

RILEVATO:

- che, considerata la particolarità e l'importanza della materia, risulta necessario fornire alle professionalità interne una specifica preparazione ed un adeguato supporto attraverso uno specifico corso di formazione, al fine di assicurare la corretta applicazione della normativa e la uniforme interpretazione della stessa;

- che vista la complessità dei temi trattati, risulta necessario affidare la docenza sul quadro normativo di riferimento ad un soggetto esterno con una particolare e comprovata competenza sull'argomento;
- che, non sono disponibili elenchi regionali di esperti ai sensi dell'art. 10 della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna", approvata con DDG n. 71/2012, per il tipo di professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- che il dr. Giovanni Fantini, del SAIPC, referente tecnico del corso in oggetto, ha espresso parere favorevole (che si allega quale sub A) in merito all'adeguatezza delle competenze tecniche possedute dal consigliere Piergiorgio Della Ventura, giudice della Corte dei Conti e membro del Consiglio di Presidenza della Magistratura contabile, per la gestione delle attività di cui al presente incarico;

VALUTATO:

- che, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012), nei confronti del dott. Piergiorgio Della Ventura non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta dalla documentazione conservata agli atti;

RITENUTO:

- pertanto, ai sensi dell'art. 11 comma 4 della suddetta "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna", approvata con DDG n. 71/2012, di conferire mediante affidamento diretto un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale al dott. Piergiorgio della Ventura, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub B) al presente atto, in merito allo svolgimento delle attività sopra elencate, avendo riguardo in particolare alla qualificazione culturale ed alla specifica esperienza professionale;
- di stabilire che il suddetto incarico di docenza si svolga in data 26 maggio 2014;
- di approvare lo schema di contratto, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpa ed il dott. Piergiorgio Della Ventura;
- di riconoscere al dott. Piergiorgio Della Ventura, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 1.000,00 onnicomprensivo anche di eventuali spese di trasferta;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013;

DATO ATTO:

- che la suddetta attestazione tiene conto anche delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), per quanto compatibili con il contratto di lavoro autonomo di cui al presente atto;

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica;
- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 71/2012, come risulta da specifica scheda conservata agli atti del Nodo, sono stati acquisiti i preventivi pareri del Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

DATO ATTO ALTRESI':

- che l'incarico oggetto del presente provvedimento è previsto nella programmazione di cui al "documento di previsione del fabbisogno di massima relativo al conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratto di lavoro autonomo per l'anno 2014", approvato con DDG 50 del 18/04/2014;

RICHIAMATA:

- la DDG n. 87-2013 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014 e del Budget generale per l'esercizio 2014";
- la DDG n. 88-2013 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio 2014", con particolare riferimento alle indicazioni in materia di conferimenti di collaborazioni esterne per lo svolgimento di attività da realizzarsi all'interno dei Nodi;

SU PROPOSTA:

- del dr. Francesco Saverio Apruzzese, Responsabile dell'Area Formazione e Educazione Ambientale, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n 241 e della Legge Regionale n. 32/1993, il dr. Francesco Saverio Apruzzese;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto esposto in premessa, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, dott. Piergiorgio Della Ventura, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub B) al presente atto, per lo svolgimento del corso di formazione "Anticorruzione, trasparenza ed etica nella Pubblica Amministrazione";
2. di stabilire che il suddetto incarico si svolga in data 26 maggio 2014;
3. di approvare lo schema di contratto, allegato sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpa e il dott. Piergiorgio Della Ventura;
4. di riconoscere al dott. Piergiorgio Della Ventura per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 1.000,00 onnicomprensivo anche di eventuali spese di trasferta, oltre ad IRAP per euro 85,00;
5. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 1.085,00, avente natura di "aggiornamento professionale" è a carico dell'esercizio 2014 ed è compreso nel bilancio economico preventivo annuale, con riferimento al centro di responsabilità Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Dott.ssa Patrizia Vitali)

N. Proposta: PDTD-2014-371 del 20/05/2014

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale.
Conferimento incarico di docenza nel corso “Anticorruzione,
trasparenza ed etica nella Pubblica Amministrazione” al dott.
Piergiorgio Della Ventura**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 20/05/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

Bologna, 14/05/2014

Prot. PGDG/2014/

Dott. Francesco Apruzzese
Responsabile Area
Formazione e Educazione Ambientale

Oggetto: Docenza seminario di rete Arpa. Bologna 26 maggio 2014.

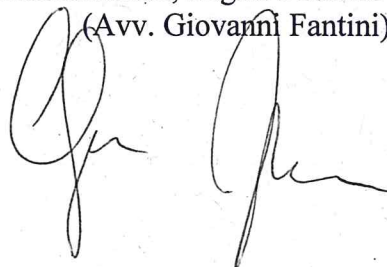
Gentile Dottor Apruzzese,

a riscontro della sua richiesta sono a confermarle che il Consigliere Dottor Piergiorgio Della Ventura, giudice della Corte dei Conti e membro del Consiglio di Presidenza della magistratura contabile, possa ritenersi soggetto qualificato a tenere una docenza in materia di anticorruzione, trasparenza ed etica nella pubblica amministrazione nell'ambito dell'iniziativa formativa di cui all'oggetto.

Come infatti si evince dal curriculum vitae già in vostro possesso il Dott. Della Ventura, oltre a possedere una pluriennale esperienza professionale ed istituzionale specificatamente attinente agli argomenti che saranno oggetto del seminario, ha svolto una articolata attività di docenza presso istituzioni pubbliche di primaria rilevanza ed è autore di molteplici pubblicazioni scientifiche su materie attinenti il diritto amministrativo.

E' gradita l'occasione per porgere cordiali saluti.

Il Responsabile Area
Affari Istituzionali, Legali e Diritto Ambientale
(Avv. Giovanni Fantini)



Curriculum vitae breve di Piergiorgio DELLA VENTURA, consigliere della Corte dei conti

Piergiorgio Della Ventura (Roma, 1958), laureato in giurisprudenza presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" con la votazione di 110/110, è stato funzionario del Ministero del tesoro e consigliere di prefettura e ha vinto il concorso pubblico ordinario a cattedre per l'insegnamento nelle discipline giuridiche ed economiche presso gli istituti superiori, conseguendo la relativa abilitazione all'insegnamento.

Dal 1993 è magistrato della Corte dei conti; dal 1997 ha conseguito la qualifica di consigliere. Ha prestato servizio presso la Delegazione di controllo per la Lombardia e le Sezioni giurisdizionali per la Lombardia, la Toscana e il Lazio e le Sezioni Riunite in sede deliberante; attualmente è in servizio presso la Sezione I centrale d'appello nonché, in aggiuntiva, presso le Sezioni Riunite in sede giurisdizionale. Dall'aprile 2011 è magistrato delegato al controllo (titolare) di Istituto Poligrafico e Zecca S.p.A. (art. 12 L. n. 259/1958). E' stato componente togato del Consiglio di presidenza, organo di autogoverno della magistratura contabile dal 1998 al 2001; rieletto per il quadriennio 2013 - 2017. E' stato componente del Consiglio direttivo e della Giunta esecutiva dell'Associazione magistrati Corte dei conti. E' stato componente del Consiglio di amministrazione della Corte dei conti (2010 – 2012) e capo di gabinetto del Presidente della Corte dei conti.

Ha ricoperto numerosi incarichi istituzionali: consigliere giuridico presso i Ministeri dei lavori pubblici e dell'industria, commercio e artigianato e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi; esperto presso il Nucleo per la semplificazione delle norme e procedure della Presidenza del Consiglio dei Ministri; componente del Collegio d'appello per i ricorsi presentati dai dipendenti della Presidenza della Repubblica; consigliere giuridico presso l'ARPA della regione Lazio. Attualmente è presidente dell'organo di revisione del Garante per la protezione dei dati personali.

Ha svolto varia attività di docenza e interventi a carattere seminariale, presso diversi istituti ed enti, pubblici e privati, tra i quali: Scuola Superiore dell'amministrazione dell'Interno (S.S.A.I.); Scuola Superiore dell'economia e delle finanze (S.S.E.F.); Università di Torino – Master in pubblica amministrazione; Università di Roma "La Sapienza" e Università L.U.I.S.S. – Master in Organizzazione e funzionamento della P.A.; Università di Roma "La Sapienza"; Università L.U.M.S.A. di Roma; Istituto regionale di Studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo"; Ministero dell'Istruzione; Istituto "Guglielmo Tagliacarne"; Fondazione CAS-SAMARCA di Treviso. Ha inoltre preso parte, come relatore, a diversi convegni di studio, tra i quali: convegno organizzato dal Centro studi e ricerche sulle autonomie locali (SV), dall'Università di Genova e dall'ANCI su "*La disciplina attuativa della legge-quadro sui lavori pubblici*" (2000); convegno organizzato dal Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona e dalla regione Puglia su "*Riforme costituzionali e ordinamento degli enti locali*" (2001); convegno organizzato dalla provincia di Verona su "*Spazi e vincoli per le autonomie locali dopo la riforma del titolo V della Costituzione*" (2003); relazione al convegno conclusivo nell'ambito del corso di formazione per revisori di enti locali organizzato dalla fondazione "Logos P.A." (Reggio Calabria, 2007); convegno-seminario sul codice dei contratti pubblici, organizzato dalla Provincia di Verona (2008); convegni-seminari organizzati dal Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona su "*Le novità in materia di personale nella legge Brunetta e nei collegati alla Finanziaria 2009*" (2009) e su "*Le nuove norme in materia di federalismo fiscale, amministrativo e demaniale*" (2011).

Pubblicazioni principali: "*Formulario del contenzioso amministrativo*", Giuffrè, Milano 1998 (I^a ed.) e 2005 (II^a ed.) - coautore; "*L'evoluzione della responsabilità amministrativa*", Giuffrè, 2002 - coautore; "*La nuova Corte dei conti*", Giuffrè, 2004 (I^a ed.), 2008 (II^a ed.) e 2013 (III^a ed.) - coautore; ha collaborato alla X edizione del manuale "*Diritto degli enti locali*" di F. Staderini, Cedam, 2003; "*I giudizi innanzi alla Corte dei conti: responsabilità, conti, pensioni*" (a cura di F. Garri), IV ed., Giuffrè, Milano 2007 - coautore; "*Codice ipertestuale della giustizia amministrativa*" (a cura di S. Battini, B.G. Mattarella, A. Sandulli e G. Vesperini), UTET, Milano, 2007 - coautore; "*L'invalidità degli atti amministrativi*", a cura di V. Cerulli Irelli e L. de Lucia, Giappichelli, Torino, 2009 - coautore; Voce "*Corte dei conti*" per "*La Garzantina – diritto*", terza ed., Garzanti, Milano 2009; "*Il subappalto*" su *Commento alla legge n. 415/1998 (cd. "Merloni-ter")*, nel n. 49/1998 di "*Guida agli enti locali*", ed. Il sole 24 ore; "*La riforma delle autonomie locali e lo status degli amministratori*", n. 44/1999 della "*Gazzetta Giuridica*" - coautore; "*Il nuovo controllo collaborativo della Corte dei conti sulla gestione degli enti locali*", n. 2/2004 della *Nuova rassegna di dottrina, legislazione e giurisprudenza*, ed. Nocchioli (FI); "*La Corte dei conti. Controllo e giurisdizione; contabilità pubblica*" (a cura di F. Garri), Giuffrè, Milano 2011 (coautore); "*Formulario del processo contabile*", Giuffrè, Milano 2012.

Cura la sezione relativa alla Corte dei conti sul sito del Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona (www.centrostudi-sv.org), pubblicando massime di sentenze, deliberazioni e pareri, commenti, articoli di dottrina.

Gent.mo
dott.Piergiorgio Della Ventura
=====
====

Oggetto: Contratto per prestazione occasionale

A conferma degli accordi verbalmente intervenuti, con la presente Le assegnamo il presente incarico alle seguenti principali condizioni:

1. Oggetto

Forma oggetto del presente incarico l'attività di docenza all'interno del corso di formazione "Anticorruzione, trasparenza ed etica nella Pubblica Amministrazione".

Nell'espletamento dell'incarico che Le viene conferito, ferma restando la Sua piena autonomia, Ella terrà conto delle nostre indicazioni al fine di coordinare la Sua attività con i programmi stabiliti dall'Agenzia.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

2. Impegno personale

Per lo svolgimento di quanto indicato al punto 1), Lei assicurerà la Sua disponibilità al fine di un puntuale e corretto espletamento delle attività previste, senza alcun vincolo di orario.

3. Durata

Le attività di cui al punto 1) saranno espletate il giorno 26-05-2014.

4. Condizioni economiche

Per lo svolgimento delle attività di cui al punto 1. Le verrà riconosciuto un compenso forfetario lordo di euro 1.000,00 (mille/00), comprensivo di tutte le spese relative allo svolgimento del presente incarico, che viene da Lei accettato senza riserva alcuna.

Prendiamo atto della Sua dichiarazione, sotto la Sua unica responsabilità, che le prestazioni oggetto del nostro accordo sono di natura occasionale e sono quindi escluse dal campo di applicazione dell'I.V.A.

5. Pagamenti

L'importo a Lei dovuto sarà assoggettato a ritenuta d'acconto obbligatoria pari al 20% (ventipercento), che verrà operata, al pagamento, sul valore lordo totale per il quale ci verrà rilasciata la ricevuta.

Tale ricevuta dovrà essere intestata a: Arpa Emilia-Romagna, sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370

La ricevuta dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: workflow_amm@cert.arpa.emr.it
Arpa provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dalla data di ricevimento della ricevuta.

Lei si impegna a comunicare ad Arpa eventuali modifiche al Suo regime fiscale che dovessero intercorrere tra il momento dell'emissione della ricevuta (notula) al momento della liquidazione della stessa da parte della scrivente Amministrazione.

6. Recesso

L'eventuale rinuncia all'incarico da parte Sua o l'eventuale revoca da parte nostra dell'incarico conferitoLe dovrà essere notificata, da una parte all'altra, con un preavviso di almeno 7 gg.

Le verrà compensata comunque solo l'attività da Lei effettivamente svolta fino a quel momento.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpa di risolvere anticipatamente il presente contratto di prestazione occasionale, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

7. Impegno di riservatezza

Lei è tenuta al più assoluto riserbo sui dati e sulle informazioni di cui venisse a conoscenza durante l'esecuzione dell'attività di cui all'oggetto.

E' vietata la riproduzione di qualsiasi documento.

Lei si impegna, inoltre, a mantenere riservate e a non divulgare a terzi tutte le informazioni trasmesseLe nell'ambito del presente incarico.

8) Trattamento dei dati personali

Arpa in relazione alla raccolta dei dati personali del collaboratore, effettuata in occasione della sottoscrizione del presente contratto, si impegna a rispettare quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003. Si allega al presente contratto l'informativa prevista dall'art. 13 del sopra citato Decreto Legislativo.

9) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

10) Clausole finali

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

L'Ente resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 del DPR n. 62/2013, si allega al presente contratto copia dello stesso DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici).

Si allega, altresì, al presente contratto, il Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 6 dello stesso Codice. I suddetti documenti sono consultabili anche sul sito web di Arpa, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni Generali- Atti Generali".

L'incaricato è, altresì, informato che sul sito web di Arpa, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Anticorruzione", è pubblicato il *Piano triennale per la prevenzione della Corruzione*.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del contratto, di restituire all'Ente copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, per integrale accettazione e conferma del contenuto del contratto medesimo, nonché dei relativi allegati.

Distinti saluti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Dott.ssa Patrizia Vitali)

Allegati:

- 1) Informativa sulla privacy ex art. 13 D.lgs. 196/2003;
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- 3) Codice di Comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna.

Per accettazione

Dott. Piergiorgio Della Ventura _____

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt.:

6. Recesso
7. Impegno di riservatezza
8. Trattamento dei dati personali
9. Controversie
10. Clausole finali

Per accettazione

Dott. Piergiorgio Della Ventura _____

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarla che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPA potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPA Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è la Responsabile del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale, dott.ssa Patrizia Vitali.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.