

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-411	del 10/06/2014
Oggetto	Sezione Provinciale di Bologna. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale alla D.ssa ANTONELLINI RITA.	
Proposta	n. PDTD-2014-409 del 06/06/2014	
Struttura adottante	Sezione di Bologna	
Dirigente adottante	Corvaglia Maria Adelaide	
Struttura proponente	Laboratorio Integrato	
Dirigente proponente	Bucci Sabattini Maria Antonietta	
Responsabile del procedimento	Bucci Sabattini Maria Antonietta	

Questo giorno 10 (dieci) giugno 2014 presso la sede di Via F. Rocchi, 19 in Bologna, il Direttore della Sezione di Bologna, Dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Sezione Provinciale di Bologna. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale alla D.ssa ANTONELLINI RITA.**

- gli artt. 2222-2238 c.c.;
- l'art. 409 c.p.c., punto n.3;
- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;

**RICHIAMATE:**

- la DGR n. 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto “Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna”, con cui è stata approvata la “Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna”;
- DDG n. 71 del 05/12/2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Approvazione della nuova disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna”;

**CONSIDERATO:**

- che Arpa, nell'ambito delle competenze ad essa attribuite dalla Legge Regionale istitutiva n. 44/1995, svolge abitualmente progetti e commesse specifiche a favore della Regione Emilia-Romagna e degli altri Enti di riferimento;
- che per la realizzazione dei suddetti progetti o commesse specifici, nonché per la realizzazione di obiettivi e programmi specifici dell'Agenzia, possono essere conferiti, in conformità e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo, riconducibili agli artt. 2222-2238 del codice civile;

**PREMESSO:**

- che presso la Sezione Provinciale di Bologna risulta necessario l'espletamento di attività altamente qualificate per la realizzazione del progetto "Attività analitica e di campionamento per la valutazione dell'idoneità igienica delle camere bianche e delle unità emodialisi" dell'Azienda USL di Bologna;
- che la suddetta necessità riveste carattere temporaneo, in relazione alla durata del progetto che si protrarrà fino al 31/12/2016;
- che, nell'ambito di detto progetto, le attività altamente qualificate da doversi espletare sono, in particolare, attività di analisi microbiologiche e attività di campionamento;
- che l'oggetto della suddetta prestazione corrisponde alle competenze istituzionali attribuite ad Arpa, con particolare riferimento all'art. 5 lettera a) della L.R. 44/1995 e s.m.i.;

- altresì, che, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 comma 1 lettera d) della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 71/2012, per l'espletamento delle suddette attività altamente qualificate è necessario il possesso di una particolare e comprovata specializzazione universitaria, nonché di una specifica professionalità, quali: Laurea in scienze biologiche (vecchio ordinamento) (classe delle lauree specialistiche 6/S biologia - riclassificata LM-6 biologia) ed esperienza professionale di almeno 1 anno su tecniche di analisi microbiologiche;

**CONSIDERATO:**

- che presso la Sezione Provinciale di Bologna risulta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, in ragione del fatto che il personale è già impegnato in attività istituzionali precedentemente programmate;
- altresì, che con comunicazione a mezzo mail del giorno 23/05/2014, conservata agli atti, è stata effettuata una specifica ricognizione presso gli altri Nodi di Arpa a seguito della quale è stata accertata l'impossibilità oggettiva di procurarsi all'interno dell'Agenzia, anche mediante forme di mobilità, la figura professionale idonea allo svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico in esame;

**CONSIDERATO INOLTRE:**

- che con verbale prot. n. PGB0/2014/0004810 del 04/04/2014 è stata approvata la graduatoria a seguito di avviso pubblico relativo al progetto denominato "Prevenzione della legionellosi e delle water diseases in ambito sanitario" per l'Azienda Ospedaliera di Bologna Policlinico S.Orsola-Malpighi;
- che ai sensi del comma 4 art.10 della disciplina approvata con DDG 71/2012, la graduatoria può essere utilizzata, mediante scorrimento, entro un anno dalla data di protocollo del verbale di formulazione della graduatoria medesima, per il conferimento di ulteriori incarichi che abbiano riferimento identica professionalità;
- che in data 06/06/2014, con prot. acquisito agli atti PGB0/2014/0007858, è stato redatto apposito verbale da parte del Direttore di Sezione e del Responsabile del Laboratorio Integrato, che individua il curriculum della seconda classificata, D.ssa ANTONELLINI RITA, corrispondente all'attività da espletarsi nell'ambito del progetto "Attività analitica e di campionamento per la valutazione dell'idoneità igienica delle camere bianche e delle unità emodialisi" dell'Azienda USL di Bologna;

**VALUTATO:**

- che, ai sensi dell'art.53 comma 14 del d.lgs. 165/2001 (come modificato dall'art.1 comma 42 della L. 190/2012) nei confronti della D.ssa ANTONELLINI RITA non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta dalla documentazione conservata agli atti;

**RITENUTO :**

- pertanto, di conferire un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale alla D.ssa ANTONELLINI RITA, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum acquisito agli atti (all.B), in merito allo svolgimento delle attività sopra elencate;
- di stabilire che il suddetto incarico decorra dal 01/07/2014 con termine 31/12/2016;
- di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e la D.ssa ANTONELLINI RITA;
- di riconoscere alla D.ssa ANTONELLINI RITA, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 58.750 oltre agli oneri di rivalsa per contributo cassa previdenziale e all'IVA se dovuta;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008);

**DATO ATTO:**

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti Leggi Finanziarie;
- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG 71/2012, come risulta da specifica scheda conservata agli atti del Nodo, sono stati acquisiti i preventivi pareri del Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

**DATO ATTO ALTRESI':**

- che l'incarico oggetto del presente provvedimento è previsto nella programmazione di cui al "documento di previsione del fabbisogno di massima relativo al conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratto di lavoro autonomo per l'anno 2014, integrato con DDG n. 50/2014;

**RICHIAMATE:**

- la DDG n. 87 del 16/12/2013 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa 2014.

- la DDG n. 88 del 16/12/2013 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per il 2014 ai centri di responsabilità.
- la DDG n. 89 del 16/12/2013 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Determinazione dell'importo dell'anticipazione di tesoreria per l'esercizio 2014.

SU PROPOSTA:

- della D.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini, Responsabile del Laboratorio Integrato, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione, Nadia Maccaferri, ai sensi del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n 241 e della Legge Regionale n. 32/1993 la stessa D.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini;

DETERMINA

1. di conferire, per quanto su esposto, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale, alla D.ssa ANTONELLINI RITA., che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum (all.B), per lo svolgimento di attività di analisi microbiologiche e attività di campionamento relative al progetto "Attività analitica e di campionamento per la valutazione dell'idoneità igienica delle camere bianche e delle unità emodialisi" dell'Azienda USL di Bologna;
2. di stabilire che il suddetto incarico decorre dal 01/07/2014 e termina il 31/12/2016.;
3. di approvare lo schema di contratto, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra ARPA e la D.ssa ANTONELLINI RITA.;
4. di riconoscere alla D.ssa ANTONELLINI RITA, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 58.750, oltre agli oneri di rivalsa per contributo cassa previdenziale e all'IVA se dovuta;
5. di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 74.542, avente natura di "costi di consulenze" è a carico dell'esercizio 2014 per la quota di € 14.908,40 e dell'esercizio 2015 per la quota di € 29.816,80 e dell'esercizio 2016 per la

quota di € 29.816,80 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo annuale e pluriennale con riferimento al centro di responsabilità BODT;

6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 commi 18 e 54 della L. 244/2007 (legge finanziaria per il 2008).

*IL DIRETTORE DELLA SEZIONE DI BOLOGNA*

*(Dott.ssa M. Adelaide Corvaglia)*

Gent.ma D.ssa  
ANTONELLINI RITA

P.I. ....

## **Contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale**

A seguito della specifica procedura di conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale, siamo lieti di comunicare che Lei risulta essere il soggetto assegnatario dell'incarico in oggetto, come da determinazione n. .... del ..... La sottoscritta dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, Direttore del Nodo di Bologna, con sede in Bologna, via F. Rocchi n.19, dirigente competente, ai sensi del Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con DDG n. 65/2010, alla stipula del presente contratto in nome e per conto di Arpa Emilia Romagna (CF/P. IVA 04290860370), Le manifesta, pertanto, l'intenzione di avvalersi della sua collaborazione autonoma ai sensi del titolo III del Libro V del Codice Civile, secondo i principi, i termini e le condizioni di seguito descritti.

### **1) Oggetto dell'incarico e modalità di esecuzione**

L'attività che si inserisce nell'ambito del *progetto* denominato "Attività analitica e di campionamento per la valutazione dell'idoneità igienica delle camere bianche e delle unità emodialisi" dell'Azienda USL di Bologna.

Forma oggetto del presente incarico lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate: attività di analisi microbiologiche e supporto all'attività di campionamento. L'incarico sarà espletato secondo le seguenti modalità:

- attività analitica da svolgersi in funzione del conferimento dei campioni di acqua e/o altre matrici ambientali prelevati presso l'Azienda USL di Bologna;
- attività di campionamento di acque, prelievi di aria e/o altri matrici presso le U.O. dell'Azienda USL di Bologna;
- redazione di relazioni tecniche in merito all'attività di monitoraggio e supporto per elaborazioni statistiche.

Referente interno per garantire i necessari supporti di conoscenza e la coerenza con l'intero *progetto* è la dott.ssa Bucci Sabattini Maria Antonietta cui il professionista dovrà rapportarsi per l'espletamento dell'incarico.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

### **Art. 2) Caratteristiche dell'incarico**

L'incarico è conferito; in considerazione delle qualità professionali ed esperienze nello specifico settore in possesso del professionista incaricato, pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ.

L'attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo il professionista esclusivamente del risultato.

E', altresì, esclusa la possibilità di convertire il presente contratto in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Il professionista svolgerà i propri compiti con carattere di piena autonomia, che dovrà –peraltro - essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Agenzia.

Il professionista si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate il professionista assicura la propria disponibilità per tutto il tempo che ritiene necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnate, senza vincoli di orario, fermo restando il termine di esecuzione della prestazione di cui all'art. 3.

L'Agenzia resta sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

Il professionista è autorizzato ad utilizzare gli automezzi di servizio di ARPA per lo svolgimento dell'attività relativa al presente incarico: "Attività analitica e di campionamento per la valutazione dell'idoneità igienica delle camere bianche e delle unità emodialisi" dell'Azienda USL di Bologna.

### **3) Durata dell'incarico**

Il presente incarico decorrerà dal 01/07/2014 con termine il 31/12/2016.

### **4) Compenso e modalità di pagamento**

Per lo svolgimento del suddetto incarico verrà riconosciuto al professionista un compenso di Euro 58.750 al lordo delle ritenute fiscali di legge, oltre all'IVA se dovuta e agli oneri di rivalsa per contributo per la cassa previdenziale (.....%).

Il pagamento verrà effettuato secondo le seguenti modalità a fronte di presentazione di specifica fattura da parte del professionista da corrispondere in rate bimestrali posticipate:

Tali fatture dovranno essere intestate a: Arpa Emilia-Romagna, sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370

Le fatture dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: workflow\_amm@cert.arpa.emr.it

Arpa provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene conteggiato secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il compenso di cui sopra è stato determinato in via forfettaria ed onnicomprensiva ed è ritenuto adeguato dalle parti all'attività oggetto dell'incarico professionale. La natura

onnicomprensiva del compenso comporta che tutte le spese sostenute per l'esecuzione dell'incarico resteranno integralmente a carico del professionista, senza alcun onere aggiuntivo per l'Agenzia.

#### **5) Riservatezza**

Il professionista si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Agenzia dei quali potrà venire, comunque, a conoscenza.

La documentazione fornita al professionista, o che, comunque, riguarda l'attività dell'Agenzia, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà conservata dal medesimo, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non è consentito al professionista fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico in oggetto, se non dietro espressa autorizzazione scritta dell'Agenzia.

#### **6) Risoluzione per inadempimento**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al professionista con lettera raccomandata A/R, in caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Qualora i risultati della prestazione fornita dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente competente, sentito il referente di cui all'art.1 del presente contratto, può richiedere al professionista di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, oppure può valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempienza. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del professionista.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpa di risolvere anticipatamente il presente contratto di lavoro autonomo, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **7) Recesso**

L'Agenzia potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza, pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta. Il recesso dell'Agenzia deve essere motivato. Il professionista potrà recedere con un preavviso di almeno 60 giorni, con diritto al compenso per l'opera svolta, tenuto conto del risultato utile conseguito a favore dell'Agenzia.

#### **8) Tutela della privacy**

Arpa, in relazione alla raccolta di dati personali effettuata in occasione del presente contratto si impegna a rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/2003. Si allega di seguito l'informativa di cui all'art. 13 del D. lgs. 196/2003.

#### **9) Controversie**

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

#### **10) Spese**

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

### **11) Clausole finali e norme di rinvio**

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto. Non è ammesso il rinnovo del contratto di lavoro autonomo.

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano gli artt. 2229 e ss. del codice civile, nonché le disposizioni di cui alla “Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia Romagna”, approvata con DDG n. 71/2012.

In ottemperanza a quanto previsto dall’art. 17 del DPR n. 62/2013, si allega al presente contratto copia dello stesso DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici). Si allega, altresì, al presente contratto, il Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza a quanto previsto dall’art. 14 c. 6 dello stesso Codice. I suddetti documenti sono consultabili anche sul sito web di Arpa, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Disposizioni Generali- Atti Generali”.

L’incaricato è, altresì, informato che sul sito web di Arpa, nella Sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Anticorruzione”, è pubblicato il *Piano triennale per la prevenzione della Corruzione*.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione, La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del presente contratto, di restituire all'Agenzia copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, quale integrale accettazione e conferma del contenuto del contratto medesimo, nonché dei relativi allegati.

Data,

Distinti saluti.

IL DIRETTORE  
(dott.ssa M.Adelaide Corvaglia)

#### Allegati:

- 1) Informativa sulla privacy ex art. 13 D.lgs. 196/2003;
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);
- 3) Codice di Comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna.

#### Per accettazione

#### Il professionista

.....

Ai sensi dell’art. 1341 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt. 4-6-7-9-10-11.

Per accettazione

Il professionista

.....

### **Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003**

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPA potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPA Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è il Direttore della Sezione di Bologna con Sede in Bologna.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

#### Decreto Legislativo n.196/2003,

#### Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità del trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

# CURRICULUM VITAE

## DATI ANAGRAFICI

---

Nome e Cognome RITA ANTONELLINI

Luogo e data di nascita

Domicilio

Cellulare

E-mail

Automunita

## STUDI

---

- Laurea in Scienze Biologiche - indirizzo fisiopatologico - presso l'Università' degli studi di Bologna (1997). Voto di Laurea: 107/110.
- Iscrizione all'Ordine Nazionale dei Biologi (1999)
- Settembre 1997/febbraio 1998: Tirocinio post laurea con una borsa di studio in collaborazione con l'Università' di Bologna presso l'Istituto di ricerca agro-tecnologico a Wageningen in Olanda
- Diploma di maturità classica nel 1989

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Buona conoscenza dell'inglese parlato e scritto.

## COMPETENZE INFORMATICHE

---

Ottima conoscenza di MS Office

## FORMAZIONE COMPLEMENTARE

---

- Ottobre/Dicembre 2013: Partecipazione al corso finanziato dalla Provincia di Ravenna presso l'ente di formazione "Il Sestante" come Tecnico Ambientale. Contenuti del corso: Procedure autorizzative di carattere ambientale, gestione e normativa di riferimento dei rifiuti, Sistemi di Gestione integrati, la Norma UNI EN ISO 14001, UNI CEI EN 50001, Valutazione dei rischi, lo Standard BS OHSAS 18001, Regolamento Emas, norma ISO 19011.
- 25/26 Settembre 2013: Workshop "La filiera dei rifiuti: Criticità gestionali, le autorizzazioni, le responsabilità e il danno ambientale".
- Ottobre/Dicembre 2012: Partecipazione al corso di inglese commerciale organizzato dalla FeLSA Cisl di Ravenna.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

- Ottobre 2013/gennaio 2014: collaborazione con il Poliambulatorio Saba in Ravenna nel laboratorio di analisi chimico-cliniche.
- Aprile/agosto 2013: collaborazione con uno studio professionale in Ravenna che si occupa di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro.
- **Attività svolte**: programmazione dei corsi di formazione e docenza per la formazione generale, stesura del documento di valutazione dei rischi e rischio chimico.
- Novembre 2012/marzo 2013: impiego presso il laboratorio di analisi e ricerche Agriparadigma S.r.l. a Ravenna nel reparto pesticidi
- Da settembre 2012: collocamento in Cassa Integrazione
- Gennaio 2004/agosto 2012: Contratto di assunzione a tempo indeterminato presso il Mangimificio del Consorzio Agrario di Ravenna.

### **Attività svolte**

Attività di laboratorio:

Effettuare le analisi chimiche di tipo merceologico sulle materie prime e sui prodotti finiti. Utilizzo della strumentazione di cromatografia liquida soprattutto per la determinazione quantitativa delle principali micotossine nei cereali e mangimi e per il titolo di antibiotici nei mangimi medicati. Identificazione dei campioni di materie prime e dei prodotti finiti per l'archiviazione secondo il sistema di rintracciabilità.

#### Controllo qualità:

Verificare la corretta applicazione del sistema di autocontrollo e lo stato igienico sanitario, oltre che la documentazione. Aggiornare le registrazioni e le procedure operative necessarie al rispetto degli obblighi di legge e alla sicurezza dei mangimi.

Seguire l'addestramento degli addetti. Qualifica dei fornitori. Costituire l'interfaccia dell'azienda con gli enti pubblici di controllo nell'ambito della Sicurezza igienico-sanitaria.

#### Logistica:

Nel settore gestione ordini, seguire la fase di accettazione delle materie prime controllando oltre che la qualità del prodotto, anche la documentazione allegata. Per gli ordini dei prodotti finiti collaborare con la produzione per la definizione del prodotto e la tempistica, organizzare la spedizione dal contatto con le ditte, verificando l'idonea tipologia del mezzo di trasporto, alla preparazione dei documenti di trasporto.

#### Gestione rifiuti:

Controllare il deposito rifiuti, gestire il ritiro e trasporto degli stessi, nonché aggiornare i registri e formulari specifici.

● Aprile/novembre 2003: Contratto a tempo determinato presso il laboratorio di analisi e ricerche Agriparadigma S.r.l. a Ravenna.

**Attività svolte:** analisi microbiologiche su alimenti di origine vegetale e animale.

● Gennaio 2002/aprile 2003: Sostituzione di maternità nel laboratorio di ricerca e analisi biologiche di Hera s.p.a.

**Attività svolte:** analisi microbiologiche su matrici provenienti dal ciclo integrato delle acque, inclusa l'analisi della microfauna; attività di campionamento ed analisi di parametri microbiologici sugli impianti e ambienti di lavoro; analisi di tossicità con il Microtox.

● Agosto/dicembre 2001: Collaborazione con uno studio professionale in Ravenna (Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro).

**Attività svolte:** assistenza e formazione nel settore dell'igiene alimentare.

● Luglio/agosto 2001: Collaborazione con l'Istituto Zooprofilattico regione Lombardia e Emilia-Romagna presso la sede di Lugo.

**Attività svolte:** analisi microbiologiche su alimenti principalmente di origine animale.

● Gennaio/giugno 2001: attività presso la cooperativa "Atlantide", Cervia (Ra), che si occupa di studi, formazione, servizi ambientali e turistici.

**Attività svolte:** svolgimento di lezioni e laboratori didattici, nelle scuole elementari e medie, inseriti nei programmi scolastici delle materie scientifiche, nonché educazione ambientale per il riciclaggio dei rifiuti.

● Marzo 1998/gennaio 2001: collaborazione con il Centro Ricerche Ambientali "La Fenice", Marina di Ravenna (Ra).

**Attività svolte:** nel settore di microbiologia, studi di fattibilità di bio-risanamento di siti inquinati.

#### SPORT E INTERESSI

Sci, nuoto. Da qualche anno pratico ioga.

Mi interesso di cinema e teatro.

N. Proposta: PDTD-2014-409 del 06/06/2014

**Centro di Responsabilità: Sezione di Bologna**

**OGGETTO: Sezione Provinciale di Bologna. Conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale alla D.ssa ANTONELLINI RITA.**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Maccaferri Nadia, Responsabile Amministrativo della Sezione di Bologna, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/06/2014

Il Responsabile Amministrativo

---