

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-448	del 18/06/2014
Oggetto	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto alla ditta Indica Srl di Ferrara dei servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della realizzazione del Report di Sostenibilità.	
Proposta	n. PDTD-2014-418 del 10/06/2014	
Struttura adottante	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente adottante	Tibaldi Stefano	
Struttura proponente	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente proponente	Tibaldi Stefano	
Responsabile del procedimento	Tibaldi Stefano	

Questo giorno 18 (diciotto) giugno 2014 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Prof. Stefano Tibaldi, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto alla ditta Indica Srl di Ferrara dei servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della realizzazione del Report di Sostenibilità.**

**RICHIAMATE:**

- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2013 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2014”;
- la D.D.G. n. 88 del 16/12/2013 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2014”;

**RICHIAMATA ALTRESI':**

- la D.D.G. 92 del 16/12/2013 avente ad oggetto “Proroga sino al 31/12/2014 dell'assunzione ad interim da parte del DG dell'incarico di Direttore del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione”;

**VISTO:**

- il D. Lgs. 2 febbraio 2007, n. 32 che attua la Direttiva 2003/51/CE sul Reporting unico per taluni tipi di società;

**PREMESSO:**

- che Arpa Emilia-Romagna sta intraprendendo al suo interno un percorso per la redazione di un Report di sostenibilità, attraverso il quale effettuare la presentazione della sua performance economica, sociale e ambientale, in logica di sostenibilità;
- che tale processo si configura come una rendicontazione, volontaria, con cui un'organizzazione misura, comunica e si assume le responsabilità della propria performance ottenuta nell'operarsi per raggiungere l'obiettivo dello sviluppo sostenibile e delle prospettive di miglioramento;
- che il Programma annuale delle attività 2014 e il Programma triennale 2014-2016 prevedono, tra le attività dell'Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale, la realizzazione di un primo Report di sostenibilità dell'Agenzia;
- che risulta pertanto opportuno per l'Agenzia sviluppare un sistema di rendicontazione della sostenibilità applicando i requisiti degli standard e delle metodologie generali alle specificità di Arpa;
- che l'Agenzia dispone delle conoscenze tecniche per la predisposizione della metodologia

necessaria per l'analisi dei processi interni, ma non di quelle relative allo sviluppo ed alla realizzazione di processi di Stakeholder Engagement, per cui risulta necessario avvalersi delle competenze professionali di operatori economici specializzati nel settore;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o Convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli necessari;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della PA sul portale Acquistinretepa.it e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che i servizi di cui trattasi non trovano copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;

CONSIDERATO:

- che per la particolare natura dei servizi da appaltare – servizi connessi alla realizzazione del Report di Sostenibilità – e per i costi stimati dei servizi stessi, la modalità di scelta del contraente più adeguata è stata ritenuta l'affidamento diretto in economia a ditta selezionata sulla base della capacità tecnica attestata dall'esecuzione di contratti per servizi analoghi con pubbliche amministrazioni;
- che è stata compiuta dall'Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale un'adeguata istruttoria tecnica in merito all'affidamento dei servizi necessari e che è risultata particolarmente idonea la ditta Indica Srl di Ferrara, che vanta una specifica ed ampia esperienza nel settore con altre Pubbliche Amministrazioni;
- che, in particolare, Indica ha sviluppato e rilasciato al pubblico componenti specifiche per le pratiche di coinvolgimento/ascolto degli interlocutori esterni ed interni di enti della Pubblica Amministrazione in processi di rendicontazione sociale e contabilità ambientale;
- che su richiesta di Arpa, in data 5/05/2014 la ditta Indica Srl di Ferrara ha presentato un'offerta, acquisita agli atti dello scrivente Servizio, relativa alla realizzazione di servizi per il processo di costruzione e stesura del Report di Sostenibilità, riguardanti nello specifico:
  - mappatura e conduzione di interviste, con restituzione organizzata dei risultati, rivolte agli stakeholder esterni;
  - organizzazione e gestione, con restituzione dei risultati elaborati, di focus group rivolti agli stakeholder interni;
  - supporto tecnico-gestionale alla realizzazione di iniziative di condivisione e comunicazione collegate alla presentazione del primo Report di sostenibilità di Arpa-

ER;

- supporto tecnico nelle fasi di integrazione delle risultanze dei diversi processi di ascolto degli utenti (quali, indagini di Customer Satisfaction, questionari di Benessere Organizzativo, etc.);
- che la medesima ditta ha quantificato in Euro 10.000,00 (IVA 22% esclusa) il corrispettivo totale relativo alla fornitura dei servizi indicati connessi alla realizzazione del Report di Sostenibilità di Arpa-ER;
- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva, ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, del d.l. n.70/2011, convertito dalla Legge n. 106/2011;
- che è stato acquisito dal sistema AVCP il seguente numero CIG Z280F94CAB, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, né sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- il prezzo proposto dalla ditta Indica Srl di Ferrara congruo rispetto ai prezzi di mercato;

RICHIAMATO:

- l'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici";
- l'art. 5 del Regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, approvato con D.D.G. n. 67 del 13/09/2011, il quale consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 40.000,00 Euro;

RITENUTO:

- pertanto di affidare alla ditta Indica Srl di Ferrara i servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della realizzazione del primo Report di Sostenibilità di Arpa Emilia-Romagna, riguardanti nello specifico:
  - mappatura e conduzione di interviste, con restituzione organizzata dei risultati, rivolte agli stakeholder esterni;
  - organizzazione e gestione, con restituzione dei risultati elaborati, di focus group rivolti agli stakeholder interni;
  - supporto tecnico-gestionale alla realizzazione di iniziative di condivisione e

comunicazione collegate alla presentazione del primo Report di sostenibilità di Arpa-ER;

- supporto tecnico nelle fasi di integrazione delle risultanze dei diversi processi di ascolto degli utenti (quali, indagini di Customer Satisfaction, questionari di Benessere Organizzativo, etc.);

secondo i termini e le condizioni specificate nello schema di contratto allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- di riconoscere alla ditta Indica Srl di Ferrara, per la suddetta fornitura, un corrispettivo onnicomprensivo e forfetario pari ad Euro 10.000,00 (IVA 22% esclusa), da fatturarsi secondo le seguenti modalità:
  - 50% alla realizzazione delle attività di cui ai primi due punti, prevista per il 31/10/2014;
  - 50% al completamento delle restanti attività previsto per il 31/12/2014;
- di delegare al Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale, Dott. Adriano Libero, il controllo sull'esecuzione del contratto di cui trattasi;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- che, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2014- Linee guida" della D.D.G. n. 88 del 16/12/2013;
- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006, è lo stesso Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Prof. Stefano Tibaldi;

#### DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti e ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 5 del Regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia, alla ditta Indica Srl di Ferrara (P.IVA 01715980387) la realizzazione di servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della costruzione e redazione del primo Report di Sostenibilità di Arpa-ER, (CIG Z280F94CAB) riguardante nello

specifico:

- mappatura e conduzione di interviste, con restituzione organizzata dei risultati, rivolte agli stakeholder esterni;
- organizzazione e gestione, con restituzione dei risultati elaborati, di focus group rivolti agli stakeholder interni;
- supporto tecnico-gestionale alla realizzazione di iniziative di condivisione e comunicazione collegate alla presentazione del primo Report di sostenibilità di Arpa-ER;
- supporto tecnico nelle fasi di integrazione delle risultanze dei diversi processi di ascolto degli utenti (quali, indagini di Customer Satisfaction, questionari di Benessere Organizzativo, etc.);

secondo i termini e le condizioni specificate nello schema di contratto allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di riconoscere alla ditta Indica Srl di Ferrara per la fornitura di cui al precedente punto 1., un corrispettivo di Euro 10.000,00 (IVA 22% esclusa), da fatturarsi secondo le seguenti modalità:
  - 50% alla realizzazione delle attività di cui ai primi due punti, prevista per il 31/10/2014;
  - 50% al completamento delle restanti attività previsto per il 31/12/2014;
3. di delegare al Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale, Dott. Adriano Libero, il controllo sull'esecuzione del contratto di cui trattasi;
4. di dare atto che il costo complessivo di Euro 12.200,00, relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi vari", è a carico dell'esercizio 2014 ed è compreso nel budget annuale con riferimento al centro di responsabilità AFIST.

Il Direttore ad interim del Servizio

Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione

(Prof. Stefano Tibaldi)

---

Bologna,  
Prot.

Spett.le  
Indica Srl  
Via Bologna, 11/b  
44124 Ferrara

**Oggetto: Affidamento diretto di servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della realizzazione del Report di Sostenibilità.**

Con riferimento alla Determinazione del Direttore ad interim del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione n. 448 del 18/06/2014, si comunicano le condizioni che disciplinano la realizzazione dei servizi di cui all'oggetto.

#### **Art. 1**

##### **Oggetto**

Formano oggetto del presente contratto servizi relativi al processo di costruzione e stesura del Report di Sostenibilità dell'Agenzia, riguardanti nello specifico:

- mappatura e conduzione di interviste, con restituzione organizzata dei risultati, rivolte agli stakeholder esterni;
- organizzazione e gestione, con restituzione dei risultati elaborati, di focus group rivolti agli stakeholder interni;
- supporto tecnico-gestionale alla realizzazione di iniziative di condivisione e comunicazione collegate alla presentazione del primo Report di sostenibilità di Arpa-ER;
- supporto tecnico nelle fasi di integrazione delle risultanze dei diversi processi di ascolto degli utenti (quali, indagini di Customer Satisfaction, questionari di Benessere Organizzativo, etc.).

#### **Art. 2**

##### **Tempi di realizzazione**

La data fissata per l'inizio delle prestazioni è il 23/06/2014.

Le attività oggetto della presente fornitura dovranno essere realizzate in accordo con la tempistica di realizzazione del primo Report di Sostenibilità di Arpa Emilia-Romagna previsto per il 31/12/2014.

Il fornitore si impegna a garantire che l'incarico venga svolto secondo le modalità da concordarsi con il Responsabile dell'Area Pianificazione Strategica e Controllo

Direzionale, Dott. Adriano Libero.

Il mancato rispetto dei tempi per cause imputabili al fornitore sarà soggetto all'applicazione delle penali di cui oltre.

Arpa verificherà la regolarità delle prestazioni riferite alla prima fase entro 30 giorni dalla prima consegna parziale, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni – Prima fase".

Entro 30 giorni dal completamento di tutte le attività oggetto del presente contratto, Arpa verificherà che il fornitore abbia regolarmente e completamente eseguito le prestazioni contrattuali ("Termine per l'accertamento finale di conformità delle prestazioni").

### **Art. 3**

#### **Corrispettivo e pagamenti**

Per la realizzazione delle attività di cui ai precedenti articoli, Arpa corrisponderà al fornitore l'importo complessivo di Euro 10.000,00, oltre all'IVA al 22%, da fatturarsi secondo le seguenti modalità:

- 50% alla realizzazione delle attività di cui ai primi due punti, prevista per il 31/10/2014;
- 50% al completamento delle restanti attività previsto per il 31/12/2014.

Il prezzo è fisso ed invariabile per l'intera durata della fornitura.

Le fatture dovranno riportare il numero contabile indicato da Arpa e il seguente numero CIG: Z280F94CAB. Le fatture dovranno inoltre:

- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136;
- riportare in allegato i dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010 n. 136.

Le fatture dovranno essere intestate a: ARPA Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – Bologna - C.F./P.I.: 04290860370, e recapitate via pec all'indirizzo [workflow\\_amm@cert.arpa.emr.it](mailto:workflow_amm@cert.arpa.emr.it)

I pagamenti delle fatture, dedotte le eventuali penalità nelle quali il fornitore sia incorso, verranno eseguiti a 30 giorni dai termini per l'accertamento di conformità delle prestazioni di cui al precedente articolo 2.

In caso di ritardato pagamento sono dovuti al Fornitore gli interessi di mora di cui al D.Lgs. 231/2002. Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il fornitore potrà sospendere la fornitura e la prestazione dei servizi; qualora il fornitore si rendesse inadempiente a tale obbligo il contratto si potrà risolvere di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A.R. da parte di Arpa.



#### **Art. 4**

##### **Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 5**

##### **Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi

precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:

a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da Arpa direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;

b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:

c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

## **Art. 6**

### **Penali**

Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile all'Amministrazione ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per ciascuna tranche come previsto all'articolo 2, il fornitore è tenuto a corrispondere ad Arpa una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui al presente articolo, verranno contestati al fornitore da Arpa; il fornitore dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni ad Arpa nel termine massimo di giorni 5 (cinque) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio di Arpa, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Arpa potrà applicare al fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

#### **Art. 7**

##### **Riservatezza**

Salvo espressa autorizzazione da parte di Arpa per singoli casi, durante lo svolgimento del lavoro, e anche dopo la sua ultimazione, il fornitore è tenuto all'assoluta riservatezza sui dati, le informazioni, le procedure ed i sistemi messi a disposizione durante lo svolgimento del presente incarico.

#### **Art. 8**

##### **Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa**

Il Fornitore, in persona del legale rappresentante, si assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente contratto.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

#### **Art. 9**

##### **Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 10**

##### **Risoluzione del contratto**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;

- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

## **Art. 11**

### **Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 12**

##### **Cessione di contratto e di credito**

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 13**

##### **Codice di comportamento**

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", le pubbliche amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto codice ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali ([www.arpa.emr.it](http://www.arpa.emr.it)).

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR 62/2013 Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 14**

##### **Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

## **Art. 15**

### **Foro competente**

A tutti gli effetti del presente atto ed ai fini giuridici il foro competente è quello di Bologna.

Si prega di restituire copia della presente firmata per accettazione e si porgono distinti saluti.

Il Direttore ad interim del Servizio Affari  
istituzionali, Pianificazione e Comunicazione  
(Prof. Stefano Tibaldi)

Per accettazione

\_\_\_\_\_

### **Condizioni generali di contratto (da aggiornare)**

Gli articoli 3. Corrispettivo e pagamenti, 2. Tempi, 6. Penali, 7. Riservatezza, 8. Tracciabilità dei flussi finanziarie e clausola risolutiva espressa, 10. Risoluzione del contratto, 11. Recesso, 15. Foro competente del presente contratto si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante

N. Proposta: PDTD-2014-418 del 10/06/2014

**Centro di Responsabilità: Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione E Comunicazione**

**OGGETTO: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto alla ditta Indica Srl di Ferrara dei servizi connessi allo Stakeholder Engagement nell'ambito della realizzazione del Report di Sostenibilità.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 12/06/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---