

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-479	del 26/06/2014
Oggetto	Direzione Tecnica. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di GUANTI per i laboratori Arpa mediante somministrazione periodica	
Proposta	n. PDTD-2014-480 del 25/06/2014	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Area Attivita' Laboratoristiche	
Dirigente proponente	Dott.ssa Rossi Leonella	
Responsabile del procedimento	Rossi Leonella	

Questo giorno 26 (ventisei) giugno 2014 (duemilaquattordici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di GUANTI per i laboratori Arpa mediante somministrazione periodica**

VISTI:

- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2013 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2014;
- la D.D.G. n. 88 del 13/12/2013 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità dei budget di esercizio e investimenti per il 2014;
- la D.D.G. n. 23 del 14/02/2014 "Direzione Tecnica. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2014 della Direzione Tecnica"

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n.28;
- l'art. 328 "Mercato elettronico" del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE";
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- il "Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia".

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 del citato Regolamento secondo cui:
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento di servizi in economia di valore pari superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre (determina di indizione), individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'affidamento, mediante cottimo fiduciario avviene previo invio di lettera di invito ad almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;

#### CONSIDERATO:

- che, sulla base dei fabbisogni raccolti dalla Responsabile dell'Area Attività Laboratoristiche, per garantire l'attività analitica dei laboratori di Arpa, è scaturita l'esigenza di procedere all'acquisizione di GUANTI nella tipologia di cui alla scheda allegata B), per un periodo di 36 mesi, per un importo complessivo presunto pari ad Euro 30.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza pari a Euro 0,00;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento Arpa per le forniture di beni e servizi in economia;

#### DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento, ed in particolare si è ravvisata l'opportunità di espletare la procedura sul mercato elettronico di Consip;

#### RILEVATO:

- che, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo approvato con DDG n. 65/2010, il Direttore Tecnico ha competenza in merito all'affidamento di forniture di beni e servizi in economia;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che trattandosi di mere forniture-non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che, ai sensi dell'art. 4 del predetto Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, presso la Direzione Generale, per le acquisizioni in economia da espletarsi previo

confronto concorrenziale con più operatori economici, sono demandati al Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi l'invio della lettera di invito, il controllo sul possesso dei requisiti e la firma del contratto;

#### RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip S.p.A. della fornitura di GUANTI per un periodo di 36 mesi, da espletarsi mediante invio di RDO (Richiesta di offerta) ad almeno cinque ditte tra quelle presenti sul mercato elettronico per la categoria merceologica di interesse scelta dal Responsabile del procedimento;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che presenterà il prezzo più basso;
- di approvare il Capitolato speciale, le schede tecniche prodotti, lo schema di Offerta economica e le Condizioni particolari della RDO, Allegati alla presente Determinazione da A) a D), quale parte integrante e sostanziale;
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, e che specificherà anche sulla lettera d'invito le modalità di presentazione della documentazione di gara;

#### SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Attività Laboratoristiche Dott.ssa Leonella Rossi, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

#### DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Arpa per la fornitura di beni e servizi in economia, è la stessa Dott.ssa Leonella Rossi;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

#### DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura in economia, mediante RDO sul mercato elettronico dalla P.A., per la fornitura di GUANTI da laboratorio mediante

somministrazione periodica, per un periodo di 36 mesi per i Laboratori di Arpa Emilia-Romagna;

2. di approvare il Capitolato speciale, le schede tecniche prodotti, lo schema di Offerta economica e le Condizioni particolari della RDO, Allegati alla presente Determinazione da A) a D), quali parte integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di quantificare il valore della fornitura in Euro 30.000,00 (IVA esclusa);
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di dare atto che si procederà alla consultazione – attraverso l’invio di Richiesta di Offerta – di almeno cinque operatori economici come detto in premessa;
6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata, alla ditta che avrà presentato l’offerta economica al prezzo più basso;
7. di demandare l’individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell’Area Acquisizione Beni, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara sulla lettera d’invito;
8. di dare atto che, trattandosi di fornitura da aggiudicarsi al prezzo più basso, l’esame delle offerte e della documentazione di gara, sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento;
9. di riservare all’Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
10. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente – secondo quanto previsto nel Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia -si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all’affidamento della fornitura all’operatore economico selezionato per ciascun lotto;
11. di dare atto che il costo complessivo presunto della fornitura di cui trattasi stimato in Euro 30.000,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 36.600,00, avente natura di “materiali vari” è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità delle Sezioni provinciali interessate, è a carico degli esercizi 2014-2015-2016-2017, e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 1 di 8

### **Art. 1 - Oggetto della fornitura.**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative alla fornitura triennale mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER. La fornitura è descritta nel seguente lotto della **RdO n.....**.

Importo massimo Euro 30.000,00 (IVA esclusa) **CIG**

Le quantità complessive triennali presunte e le caratteristiche tecniche dei prodotti utili al fine della formulazione dell'offerta per singolo articolo sono quelle indicate nelle specifiche tecniche del lotto riportato nella SCHEDA B che fa parte integrante del presente Capitolato.

Come specificato nella SCHEDA B tutte le tipologie di guanti devono essere classificati come Dispositivo di Protezione Individuale categoria 3 e far riferimento alle seguenti norme: EN 420, EN 388, EN 374/1/2/3.

Relativamente al tipo di confezionamento offerto sono ammessi confezionamenti inferiori o superiori al 50% rispetto a quelli proposti da Arpa

Le quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

### **Art. 2 – Termini di esecuzione**

Con il Fornitore aggiudicatario di ciascun lotto sarà sottoscritto attraverso la piattaforma del mercato elettronico un contratto della durata di 36 mesi a decorrere dalla data di stipula del documento di accettazione della RdO.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

### **Art. 3 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 2 di 8

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 4 - Fonti normative**

L'esecuzione della fornitura e dei servizi oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle condizioni del bando di abilitazione del mercato elettronico di Consip "BSS – Beni specifici per la sanità" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

#### **Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 3 di 8

- b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell’Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento, proporrà, ai sensi dell’art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
- c) ove l’ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l’ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell’autorizzazione di cui all’art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all’Osservatorio per l’inserimento nel casellario informatico.

#### **Art. 6 - Caratteristiche tecniche.**

Tutti i prodotti offerti devono:

- essere conformi alle caratteristiche indicate nella scheda B che parte integrante del presente atto;
- essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- essere prodotti da ditta certificata ISO 9001;
- essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione durante le fasi di trasporto;
- riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto).

#### **Art. 7 - Consegna.**

Per l’esecuzione degli Ordini periodici di consegna, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni oggetto degli stessi con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati:

##### **Sede provinciale Arpa Bologna**

Via Francesco Rocchi, 19 – 40138 BO  
Tel 051 396211- 051 396221 / 051 396218 / 051 396224  
Fax 051 396309

##### **Sede provinciale Arpa Ferrara**

Via Bologna, 534 – 44100 Ferrara  
Tel. 0532 901211

##### **Sede provinciale Arpa Ravenna**

Via Alberoni, 17-19 – 48100 RA  
Tel 0544 210611 Fax 0544 210658

##### **Sede provinciale Arpa Piacenza**

Via XXI Aprile, 48 – 29100 PC  
Tel. 0523 489611 – 489674 fax 0523 482480

##### **Sede provinciale Arpa Parma**

Via Spalato, 4 – 43100 PR  
Tel. 0521 381200 Fax 0521 381239

##### **Sede provinciale Arpa Reggio Emilia**

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 4 di 8

Via Amendola, 2 – 42100 RE  
Tel 0522 336074 Fax 0522 330546

**Sede provinciale Arpa Modena**

Viale Fontanelli, 23 – 44100 MO  
Tel. 059/433611

**Sede provinciale Arpa Rimini**

Via Settembrini, 17/D – 47921 RN  
Tel. 0541/319011

**Struttura Oceanografica Daphne**

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico (FC)  
Tel. 0547 83941

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del Fornitore presso le sede ordinanti, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Ai sensi del par. 6.7 dell'Allegato 1 al bando "BSS" - MEPA per la fornitura di strumenti e materiale da laboratorio, il Fornitore non è tenuto a soddisfare gli ordini il cui importo sia inferiore a 200,00 euro (Importo Minimo di Consegna).

Per lo scarico del materiale il Fornitore non potrà avvalersi del personale di ARPA Emilia-Romagna; ogni operazione dovrà essere eseguita dal Fornitore o dal corriere indicato dal Fornitore previo eventuale accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

L'ordine dovrà essere evaso entro 15 (quindici) giorni consecutivi dalla data di invio.

La merce deve essere consegnata in base agli ordini inviati, anche via fax o posta elettronica, di volta in volta dalle Sezioni provinciali di Arpa ER. Il Fornitore si impegna a dare riscontro a ciascun ordine ricevuto, mediante specifica conferma d'ordine.

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

**Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.**

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. Arpa – attraverso personale incaricato del Laboratorio - si riserva la facoltà di verificare la qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità della merce".

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 5 di 8

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

#### **Art. 9 - Prezzi.**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura. Gli unici adeguamenti dovuti al Fornitore saranno calcolati in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (FOI) e comunque dopo 12 mesi dall'efficacia del contratto.

#### **Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

#### **Art. 11- Fatturazione e pagamenti**

Le fatture dovranno essere emesse, a cura del Fornitore, per ogni ordine di consegna e dovranno:

- riportare il numero d'ordine
- riportare il CIG
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: [workflow\\_amm@cert.arpa.emr.it](mailto:workflow_amm@cert.arpa.emr.it);
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità della merce" di cui al precedente articolo 8 o – se successiva – dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad ARPA le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 12 -Penali**

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7, ARPA potrà applicare una penale pari all'1 (uno) per mille del valore complessivo del contratto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 6 di 8

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 13 - Brevetti e royalties**

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 14 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
  - in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli "Subappalto" e "Divieto di cessione di contratto".

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

#### **Art. 15 - Recesso**

ARPA ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	RdO n.
		Pag. 7 di 8

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 16 - Cessione di contratto e di credito**

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 17 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Art. 18 – Codice di comportamento**

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", le pubbliche amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto codice ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali ([www.arpa.emr.it](http://www.arpa.emr.it)) .

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR 62/2013 Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 19 - Spese ed oneri contrattuali**

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Capitolato speciale per la fornitura di materiale di laboratorio mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa ER</b> <b>Scheda A</b>	<b>RdO n.</b>
		Pag. 8 di 8

Il contratto relativo alla presente fornitura verrà perfezionato mediante scrittura privata in forma di corrispondenza commerciale firmata digitalmente sulla piattaforma "acquistinretepa.it".

Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, di bollo, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ARPA per legge

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpa equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa , parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpa assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

**Art. 20 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Ai fornitori invitati

**OGGETTO: RdO n. del ...../ /2014 – CIG n.**

Ad integrazione della RdO n. del ...../ /2014 si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta della RDO medesima predisposta da Arpa Emilia Romagna.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è la fornitura triennale mediante somministrazione periodica di GUANTI per i laboratori di Arpa Emilia-Romagna.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 30.000,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: pari ad € 0,00.

Le specifiche tecniche, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato Speciale allegati A) e nelle scheda B alle presenti condizioni particolari.

L'offerta non può essere parziale a pena di nullità.

Le condizioni economiche offerte scheda C non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano", ed onnicomprensivi di ogni onere e spesa per l'esecuzione della fornitura.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo sul documento di accettazione dell'offerta.

**2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La Documentazione da produrre – a pena d'esclusione - in risposta alla Richiesta d'Offerta consisterà in:

OFFERTA TECNICA:

- 1 Scheda prodotti offerti (scheda B): il fornitore dovrà compilare il file .xls messo a disposizione dall'amministrazione indicando il codice articolo del prodotto offerto. Relativamente al tipo di confezionamento offerto sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpa purchè in misura non inferiore o non superiore al 50% del n. di pezzi per confezione indicati nella colonna "Confezionamento richiesto";
- 2 Schede tecniche descrittive dei prodotti e dei confezionamenti offerti con chiara evidenziazione del codice articolo, da cui risulti la conformità alle norme EN 420, EN 388, EN 374/1/2/3.

Le offerte tecniche che presentino prodotti con confezionamento difforme alle misure consentite o con caratteristiche tecniche non corrispondenti alle specifiche di Arpa non saranno approvate e il fornitore sarà escluso dal prosieguo della gara.

## OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica del Fornitore effettuata sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP dovrà esser formulata immettendo a sistema il valore in euro nei campi specifici e dovrà consistere - a pena di esclusione - in:

- Un documento, redatto secondo il modello Scheda C) - "Offerta economica" reso disponibile dall'amministrazione, riportante in dettaglio il codice articolo offerto, il confezionamento offerto, il prezzo per confezione, il prezzo unitario per pezzo, il prezzo totale per ciascun articolo (prezzo unitario per pezzo per totale fabbisogno) e il totale complessivo della fornitura;
- l'offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e i totali calcolati sulla base dei prezzi unitari riportati nella Schema C), prevarranno questi ultimi.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale.

## **3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA**

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio del prezzo più basso per l'importo complessivo della fornitura.**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpa è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

1. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
2. copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpa delle spese di bollo, secondo quanto previsto all'art. 19 del Capitolato speciale.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione del sistema.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nei termini suindicati è condizione essenziale per la stipula del contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati in fase di abilitazione alla piattaforma MEPA, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

#### **4. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "BSS- Beni specifici per la sanità" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Speciale, Regole del sistema di e-procurement).

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dr.ssa Leonella Rossi Responsabile dell'Area Attività Laboratoristiche di Arpa Emilia-Romagna, tel. 051/6223808 e-mail: [leonellarossi@arpa.emr.it](mailto:leonellarossi@arpa.emr.it)

#### **6. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RDO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

Arpa si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto delle schede tecniche prodotte, ai sensi dell'art. 46 D. Lgs. n. 163/2006, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi  
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

- All. A Capitolato speciale
- Scheda B) Scheda prodotti offerti
- Scheda C) Offerta economica

SCHEDA C		
Monouso fabbisogno triennale		
	GUANTI	CIG
Importo totale a base d'asta	€ 30.000 IVA esclusa	
Percentuale di prodotti richiesta	100%	

N	Descrizione prodotto	Confezionamento richiesto (pezzi per confezione)	Totale fabbisogno Triennale per numero pezzi	Codice articolo offerto	Confezionamento offerto (pezzi per confezione)	Prezzo confezione offerto	Prezzo unitario per pezzo	Prezzo totale (prezzo per singolo pezzo per fabbisogno)
1	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis XS	100	12000					
2	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis S	100	62000					
3	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis M	100	80000					
4	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis L	100	62000					
5	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis XL	100	18000					

**SCHEDA C)**

<b>6</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis S	100	6000					
<b>7</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis M	100	17000					
<b>8</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis L	100	3000					
<b>9</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis XL	100	1800					
<b>10</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis XS	100	9000					
<b>11</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis S	100	70000					
<b>12</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis M	100	200000					
<b>13</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis L	100	80000					
<b>14</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis XL	100	70000					
							<b>Totale</b>	

“Confezionamento offerto”: sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpa purchè in misura non inferiore o non superiore al 50% del n. di pezzi indica nella colonna "Confezionamento richiesto"

**Requisiti obbligatori per tutte le tipologie di guanti:**

**Classificazione: Dispositivo di Protezione Individuale categoria 3**

**Norme di riferimento: EN 420, EN 388, EN 374/1/2/3**

Scheda B		
Monouso fabbisogno triennale		
	GUANTI	CIG
Importo totale a base d'asta	€ 30.000 IVA esclusa	
Percentuale di prodotti richiesta	100%	

N	Descrizione prodotto	Confezionamento richiesto (pezzi per confezione)	Totale fabbisogno Triennale per numero pezzi	Codice articolo offerto	Confezionamento offerto (pezzi per confezione)
1	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis XS	100	12000		
2	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis S	100	62000		
3	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis M	100	80000		
4	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis L	100	62000		
5	Guanto monouso in lattice SENZA polvere, NON sterile, ambidestro mis XL	100	18000		

**SCHEDA B)**

<b>6</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis S	100	6000		
<b>7</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis M	100	17000		
<b>8</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis L	100	3000		
<b>9</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis XL	100	1800		
<b>10</b>	Guanto monouso in vinile senza polvere, non sterile, ambidestro, elasticizzato mis XS	100	9000		
<b>11</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis S	100	70000		
<b>12</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis M	100	200000		
<b>13</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis L	100	80000		
<b>14</b>	Guanto monouso in nitrile senza polvere, non sterile, ambidestro mis XL	100	70000		

“Confezionamento offerto”: sono ammessi confezionamenti diversi rispetto a quelli indicati da Arpa purchè in misura non inferiore o non superiore al 50% del n. di pezzi indicato nella colonna "Confezionamento richiesto"

**Requisiti obbligatori per tutte le tipologie di guanti:**

**Classificazione: Dispositivo di Protezione Individuale categoria 3**

**Norme di riferimento: EN 420, EN 388, EN 374/1/2/3**

N. Proposta: PDTD-2014-480 del 25/06/2014

**Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica**

**OGGETTO: Direzione Tecnica. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di GUANTI per i laboratori Arpa mediante somministrazione periodica**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 26/06/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---