

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-509	del 07/07/2014
Oggetto	Sezione provinciale di Bologna. Partecipazione di operatori Arpa al corso di formazione per il rilascio di attestato di micologo - 1^ sessione. CIG: ZE10F18D0A	
Proposta	n. PDTD-2014-486 del 27/06/2014	
Struttura adottante	Sezione di Bologna	
Dirigente adottante	Corvaglia Maria Adelaide	
Struttura proponente	Laboratorio Integrato	
Dirigente proponente	Bucci Sabattini Maria Antonietta	
Responsabile del procedimento	Bucci Sabattini Maria Antonietta	

Questo giorno 07 (sette) luglio 2014 presso la sede di Via F. Rocchi, 19 in Bologna, il Direttore della Sezione di Bologna, Dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Sezione Provinciale di Bologna. Partecipazione di operatori Arpa al corso di formazione per il rilascio di attestato di micologo – 1^ sessione.

CIG: ZE10F18D0A

VISTO:

- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2013 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2014";
- la D.D.G. n. 88 del 16/12/2013 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2014";
- la D.D.G. n. 11 del 14/02/2014 recante "Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione provinciale di Bologna per l'esercizio 2014";
- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia" come modificato con DDG 86 del 11/12/2013;
- la procedura del sistema di gestione per la qualità della formazione - P60221/ER che tabilisce i criteri per l'erogazione degli interventi formativi;

PREMESSO CHE:

- Il Responsabile del LI Dr.ssa Bucci Sabattini M. Antonietta ha presentato richiesta di partecipazione dei collaboratori Mazzotti Michele e Verucchi Gino, al corso di formazione per il rilascio dell'attestato di micologo – 1^ sessione;
- Che la suddetta partecipazione è prevista nel PAF 2014 e si rende utile nell'ambito del progetto seguito dal Laboratorio della Sezione di Bologna "prevenzione intossicazione da funghi";
- Che la richiesta di formazione - prodotta come da procedura del sistema di gestione per la qualità della formazione, e acquisita agli atti - è stata visionata e approvata in data 29/04/2014 dal Direttore del Nodo di Bologna;
- che l'importo di iscrizione per operatore è di euro 850 e che il costo complessivo per l'iscrizione di n. 2 collaboratori è di euro 1.700 (IVA esente ai sensi del DPR 633/92,

art. 10);

PRESO ATTO:

- che il corso di formazione è organizzato dalla ACCADEMIA D'IMPRESA di Trento e che si terrà a Trento nei periodi 21/07 – 08/08/2014 e 06/10 – 11/10/2014;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del LI Dr.ssa Bucci Sabattini M. Antonietta che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

ATTESTATO:

- che ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito dal sistema SIMOG il numero GIC ZE10F18D0A;
- che alla ACCADEMIA D'IMPRESA è stato inoltre richiesta la dichiarazione sostitutiva ai fini della regolarità contributiva (DURC), nonché l'indicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;
- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2014 -Linee guida" della D.D.G. 87 del 16/12/2013;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è la Dr.ssa M. Antonietta Bucci Sabattini;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni e i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione, Nadia Maccaferri, ai sensi del vigente Regolamento ARPA per il decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. per quanto espresso in narrativa, di autorizzare la partecipazione dei collaboratori Mazzotti Michele e Verucchi Gino al corso di formazione per il rilascio dell'attestato di micologi – 1^a sessione, organizzato dalla ACCADEMIA

D'IMPRESA di Trento, e che si terrà a Trento nei periodi: 21/07 – 08/08/2014 e 06/10 – 11/10/2014;

2. di dare atto che la richiesta di di formazione - prodotta come da procedura del sistema di gestione per la qualità della formazione, e acquisita agli atti - è stata visionata e approvata in data 29/04/2014 dal Direttore del Nodo di Bologna;
3. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
4. di dare atto che il costo complessivo di euro 1.700 (IVA esente ai sensi del DPR 633/92, art. 10) avente natura di "Aggiornamento professionale" è a carico dell'esercizio 2014 ed è compreso nel budget annuale, con riferimento al centro di responsabilità BODT – progetto 13BO2 "prevenzione intossicazione da funghi".

Il Direttore
della Sezione provinciale di Bologna
Dr.ssa M. Adelaide Corvaglia

N. Proposta: PDTD-2014-486 del 27/06/2014

Centro di Responsabilità: Sezione di Bologna

OGGETTO: Sezione provinciale di Bologna. Partecipazione di operatori Arpa al corso di formazione per il rilascio di attestato di micologo - 1^ sessione. CIG: ZE10F18D0A

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Maccaferri Nadia, Responsabile Amministrativo della Sezione di Bologna, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 07/07/2014

Il Responsabile Amministrativo
