

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-524	del 14/07/2014
Oggetto	Proroga del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per la Direzione generale, la Direzione Tecnica e la Sezione di Bologna, con la società CISALPINA TOURS SPA per il periodo dal 16.07.2014 al 30.09.2014. CIG Z870AB74C1.	
Proposta	n. PDTD-2014-532 del 11/07/2014	
Struttura adottante	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 14 (quattordici) luglio 2014 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni E Servizi, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Proroga del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per la Direzione generale, la Direzione Tecnica e la Sezione di Bologna, con la società CISALPINA TOURS SPA per il periodo dal 16.07.2014 al 30.09.2014. CIG Z870AB74C1.

VISTO:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 87 del 16.12.2013 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa 2014”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 88 del 16.12.2013 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2014 ai Centri di Responsabilità”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 89 del 16.12.2013 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Determinazione dell’importo dell’anticipazione di tesoreria per l’esercizio 2014”
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 3 del 07.01.2014 che assegna il budget per l’esercizio 2014 alle Aree della Direzione Amministrativa”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 22 del 14.02.2014 avente ad oggetto “Programma dell’attività contrattuale nell’esercizio 2014 della Direzione Amministrativa”
- la legge regionale n. 28 del 21/12/2007 art. 15, comma 3 che consente la proroga dei contratti, nella misura strettamente necessaria, al fine di assicurare la continuità nella prestazione dei servizi, nelle more dello svolgimento delle procedure di scelta del contraente;
- Il decreto Legislativo n. 163/2006 e successive modificazioni intervenute;
- Il regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;

RICHIAMATA:

- la Determinazione n. 201 del 10.07.2013 avente ad oggetto “Affidamento del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per la Direzione generale, la Direzione Tecnica e la Sezione di Bologna” in esito a procedura in economia, alla ditta CISALPINA TOURS SPA, C.F. e P.IVA 00637950015, con sede legale in Rosta (TO) Corso Moncenisio n. 41 e sede operativa in Bologna, via Vittorio Veneto n. 19/3;

PREMESSO:

- che il contratto relativo al servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per la Direzione generale, la Direzione Tecnica e la Sezione di Bologna, CIG Z870AB74C1, è in scadenza alla data del 15.07.2014;

CONSIDERATO:

- che nelle more dell'espletamento della nuova procedura in economia per l'affidamento biennale dei servizi di biglietteria, al fine di garantire la continuità del servizio, è necessaria una proroga del contratto a decorrere dal 16.07.2014 e fino al 30.09.2014;
- che con nota prot. n. PGDG/2014/3784/CT del 24.06.2014 è stato richiesto alla Società CISALPINA TOURS SPA la disponibilità a prorogare il servizio alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;
- che la Società CISALPINA TOURS SPA in data 27.06.2014 prot PGDG/2014/3912 ha comunicato la propria disponibilità alla continuazione del servizio in essere sino al 30.09.2014;
- che la proroga comporterà una spesa complessiva stimata in Euro 2.895,00 (IVA esclusa) di cui Euro 145,00 per i diritti di Agenzia ed Euro 2.750,00 per i titoli di viaggio;

RITENUTO:

- di procedere, per i motivi suddetti, ad una proroga a far data dal 16.07.2014 e fino al 30.09.2014, nelle more di individuazione del nuovo contraente, del contratto in essere con la Società CISALPINA TOURS SPA per un importo di Euro 2.895,00 (IVA esclusa);

SU PROPOSTA:

- del Responsabile dell'Area acquisizione beni e servizi d.ssa Elena Bortolotti, responsabile, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è d.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area acquisizione beni e servizi;
- del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

- 1) di procedere, per i motivi sopra riportati, nelle more della nuova procedura di gara, alla proroga del contratto dei servizi di biglietteria, CIG Z870AB74C1, per un periodo dal 16.07.2014 e fino al 30.09.2014, per un importo complessivo di Euro 2.895,00 (IVA esclusa);

2) di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento pari ad Euro 2.895,00 (IVA esclusa), avente natura di “Costi trasferte dipendenti” è a carico dell’esercizio 2014, ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento ai centri di responsabilità di appartenenza del personale autorizzato alle singole trasferte di lavoro.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dott.ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2014-532 del 11/07/2014

Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi

OGGETTO: Proroga del servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per la Direzione generale, la Direzione Tecnica e la Sezione di Bologna, con la società CISALPINA TOURS SPA per il periodo dal 16.07.2014 al 30.09.2014. CIG Z870AB74C1.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 11/07/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
