

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-534	del 16/07/2014
Oggetto	Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze biologiche o biologia. Assunzione a tempo indeterminato di RIGHETTI MICHELA.	
Proposta	n. PDTD-2014-542 del 15/07/2014	
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina	

Questo giorno 16 (sedici) del mese di luglio dell'anno 2014 (duemilaquattordici) presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze biologiche o biologia. Assunzione a tempo indeterminato di RIGHETTI MICHELA.

RICHIAMATI:

- Il Verbale Rep. n. 240 del 14/04/2014 “Concertazione in materia di politiche occupazionali anno 2014”;
- la DDG n. 49 del 18/04/2014 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpa per il triennio 2014-2016. Modifica della dotazione organica di Arpa”;

PREMESSO:

- che nei suddetti documenti in materia di politiche occupazionali per l'anno 2014 è evidenziato, tra l'altro:
 - che prioritariamente all'acquisizione di nuovo personale dall'esterno si debba procedere - anche al fine di contemperare le aspettative professionali dei lavoratori con le esigenze organizzative e gestionali di Arpa - con l'utilizzo degli strumenti contrattuali previsti per la riallocazione del personale, quale, tra gli altri, la mobilità in ambito regionale;
 - che in esito alle suddette procedure si potrà eventualmente prevedere, previa valutazione dell'effettiva necessità di assunzione in relazione alle esigenze gestionali e organizzative dell'Agenzia, di ricorrere, tra l'altro, anche all'utilizzo delle graduatorie concorsuali vigenti;

DATO ATTO:

- che è stata svolta, tra le altre, la procedura di mobilità interna in ambito regionale, riservata al personale del comparto, per la copertura - presso il Servizio Idro-meteo-clima, Area Idrologia e Idrografia, sede di Parma - di n. 1 posto nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, cat. D, rivolta ai candidati in possesso di una delle lauree afferenti alle discipline: scienze biologiche o biologia;

PRESO ATTO:

- che la suddetta procedura di mobilità interna ha dato esito positivo, come da determinazione n. 487/2014, con cui è stata disposta la mobilità interna, a decorrere dal 01/09/2014, di una risorsa di

personale dalla Sezione provinciale di Reggio Emilia al Servizio Idro-meteo-clima, Area Idrologia e Idrografia, sede di Parma;

RITENUTO:

- pertanto, necessario procedere alla copertura del posto resosi vacante, per effetto della predetta mobilità interna, presso la Sezione provinciale di Reggio Emilia, in coerenza con quanto disposto nel citato piano occupazionale 2014;

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 96 del 6/7/2009 con cui è stata approvata la graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, del CCNL del personale del comparto Sanità, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze biologiche o biologia;

RITENUTO:

- pertanto, a parziale attuazione del piano occupazionale anno 2014, di procedere con l'utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito, approvata con la richiamata determinazione n. 96/2009, al fine di assumere, a tempo indeterminato, una risorsa di personale nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, cat. D;

ATTESO:

- che la suddetta graduatoria è stata utilizzata fino alla 15^a posizione, come da determinazione n. 447/2013;

PRESO ATTO:

- che la candidata Rotondo Francesca, collocata in 16^a posizione nella suddetta graduatoria, a fronte di regolare comunicazione di richiesta di disponibilità all'assunzione, ha espresso la propria rinuncia con nota acquisita agli atti;

RITENUTO:

- pertanto, di procedere con l'assunzione a tempo indeterminato di RIGHETTI MICHELA, nata a Rimini il 27/04/1977, utilmente collocata in 17^a posizione;

VISTO:

- l'art. 14 "contratto individuale di lavoro" del CCNL del personale del comparto sanità, sottoscritto in data 1/9/1995;

RITENUTO:

- di stabilire che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato di RIGHETTI MICHELA, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avrà decorrenza dal 1 settembre 2014;
- di stabilire, altresì, che la sede di servizio della suddetta lavoratrice è individuata presso la Sezione provinciale di Reggio Emilia;

SPECIFICATO che:

- come previsto dall'art. 35, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 la lavoratrice deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
- è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre, prima dello scadere del suddetto termine quinquennale, il mutamento della sede medesima per ragioni tecniche, organizzative e produttive, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

SPECIFICATO:

- altresì, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti limiti di spesa, confermati per l'anno 2014:
- necessità di garantire che le spese del personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% (art. 2, comma 71, Legge n. 191/2009; art. 17, comma 3, D.L. n. 98/2011 convertito con Legge n. 111/2011; art. 15, comma 21, D.L. n. 95/2012 convertito con Legge n. 135/2012);
- necessità di rispettare l'equilibrio economico-finanziario di bilancio, in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna (DGR n. 1220/2013);
- necessità di rispettare i limiti di spesa aziendali, così come definiti nella relazione al bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014, approvata con DDG n. 87/2013;

SPECIFICATO:

- infine, che il posto a copertura del quale si procede con l'assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica approvata con la DDG n. 49/2014;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 87 del 16/12/2013 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa 2014";
- la DDG n. 88 del 16/12/2013 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per il 2014 ai centri di responsabilità.";

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3 - bis, del D.L. 29/11/2008, n.185, convertito con modificazioni dalla legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PGDG/2014/3989 del 02/07/2014 del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento Arpa sul decentramento amministrativo, dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la Dott.ssa Giuseppina Schiavi;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di procedere con l'utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito, approvata con determinazione n. 96/2009, relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze biologiche o biologia, per l'assunzione a tempo indeterminato, a decorrere dal 1 settembre 2014, di RIGHETTI MICHELA con assegnazione alla Sezione provinciale di Reggio Emilia;
2. di dare atto che il costo di euro 11.019,65 avente natura di spese per il personale, relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2014 per i seguenti importi:
 - sul conto SASTI quanto a euro 8.038,20;
 - sul conto ONSOC quanto a euro 2.298,20;

- sul conto IRAP quanto a euro 683,25

ed è compreso nel conto economico preventivo pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità REDT.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2014-542 del 15/07/2014

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito della selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di personale nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze biologiche o biologia. Assunzione a tempo indeterminato di RIGHETTI MICHELA.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 15/07/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
