

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-762	del 04/11/2014
Oggetto	Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 3. Atto Aggiuntivo per la sede Arpa di Ferrara.	
Proposta	n. PDTD-2014-775 del 04/11/2014	
Struttura adottante	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 04 (quattro) novembre 2014 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni E Servizi, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 3. Atto Aggiuntivo per la sede Arpa di Ferrara.

RICHIAMATE:

- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2013 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2013-2015, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2014, del Budget generale e della programmazione di cassa 2014”;
- la D.D.G. n. 88 del 16/12/2013 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio e investimenti 2014;
- la Determinazione n. 279 del 29/04/2013 recante “Direzione Amministrativa. Convenzione INTERCENT-ER per l’affidamento del servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 3. Approvazione Ordinativi triennali di Fornitura.”

PREMESSO:

- che con la determinazione dirigenziale n. 279 del 29/04/2013 sopra richiamata, si è demandato alla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, Dr.ssa Elena Bortolotti, nel corso della durata dei singoli contratti, la competenza a emettere Ordinativi di Fornitura Aggiuntivi per integrazioni/variazioni relative ai canoni del servizio di pulizie oggetto della Convenzione per tutte le sedi Arpa indicate nei Piani Dettagliati degli Interventi;
- che in attuazione dell’Ordinativo di Fornitura PGDG/2013/2015/AI del 30/04/2013 è stato attivato il servizio di pulizia per la sede della Sezione Provinciale Arpa di Ferrara, comprensivo dell’edificio Centro Operativo di Via Bologna, 534 (codice edificio 012-A2), per un canone mensile di euro 1.949,50 (IVA esclusa) aggiornato ad oggi secondo l’indice ISTAT (0,6%) ad euro 1.961,20 (IVA esclusa) + IVA al 22% ad € 2.392,66.
- che, dall’anno 2012, sono in corso i lavori di costruzione della nuova sede della Sezione di Ferrara e ristrutturazione dell’adiacente immobile sede del Laboratorio della stessa, che prevedono la completa demolizione dell’Area prima dedicata al Laboratorio Fitofarmaci per complessivi mq 396,40, di cui mq 120,70 adibiti ad uffici e 275,70 a laboratorio;
- che il processo di trasformazione laboratoristica ha avuto riflessi in termini di riorganizzazione logistica e riallocazione del personale in nuovi uffici/laboratori con conseguenze anche in termini di cambio destinazione d'uso degli spazi (creazione di un

locale mensa di mq 33,66 a servizio gg 5/5 in luogo dello spazio "corridoio" e la creazione di un nuovo laboratorio di mq 31,60 in luogo dello spazio magazzino), rendendo necessaria una modifica del servizio di pulizia in essere;

- che in data 13/10/2014, a seguito di richiesta della Sezione di Ferrara, via e-mail, è stato effettuato il sopralluogo al fine della formulazione di un nuovo preventivo per il servizio di pulizia a seguito di riduzione dei mq dei laboratori ed uffici del Centro Operativo di via Bologna 534- Ferrara (codice edificio 012/A2) e contestuale ampliamento di altri locali della stessa sede per trasformazione di destinazione d'uso;
- che con lettera Prot. PGFE/2014/6735 del 21/10/2014 è stata inoltrata, via mail, direttamente dalla Sezione di Ferrara, al Consorzio Nazionale Servizi Società Cooperativa (CNS) la richiesta di emissione di un nuovo piano dettagliato degli interventi, agli atti presso la scrivente Area;

VISTA:

- l'analisi dei costi della ditta CNS (agli atti dell'Area Acquisizione Beni e Servizi) trasmessa via e-mail in data 24/10/2014 con nota Prot. 14/MI/24558/P/WPA/PBE, che prevede:
 - ✓ La riduzione dei servizi a "canone" per l'edificio 012-A2 della sede Arpa Centro Operativo di Via Bologna , 534 - Ferrara, del servizio di pulizia per mq 396,40 (mq 120,70 per uffici e mq 275,70 per laboratori) restano mq 1.092,60 per complessivi Euro/mese 1.318,52 (Iva esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016;
 - ✓ L'attivazione di servizi "a canone" per lo stesso edificio 012-A2 del servizio di pulizia per ampliamento di mq 65,26 (mq 31,60 laboratorio B piano terra e mq 33,66 locale mensa) per complessivi Euro 92,15/mese (IVA esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016
- Che il nuovo canone mensile dell'edificio 012-A2, per effetto delle modifiche suddette, comprensivo dell'importo di € 134,00 per pulizia mensile magazzino, è pari ad € 1.545,07 (Iva Esclusa) per complessivi mq 1.157,86, a decorrere dal 01/11/2014 e fino al 30/04/2016;

ACQUISITO:

- Il parere del direttore della Sezione di Ferrara in data 31/10/2014 agli atti della scrivente Area;

RITENUTO:

- di procedere all'emissione di un Ordinativo Aggiuntivo di fornitura, secondo lo schema allegato, per la sede Arpa della Sezione di Ferrara relativo al servizio di pulizia, con le seguenti disposizioni:

- a) immobile di Via Bologna, 534- Ferrara (cod. edificio 012-A2) riduzione del canone mensile del servizio di pulizie per mq 396,40 (mq 120,70 per uffici e mq 275,70 per laboratori) restano mq 1.092,60 per complessivi Euro/mese 1.318,52 (Iva esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016;
- b) immobile di Via Bologna, 534 - Ferrara (cod. edificio 012-A2) attivazione del canone mensile del servizio di pulizie, con standard normale, per mq 65,26 (mq 31,60 laboratorio B piano terra e mq 33,66 locale mensa) per complessivi Euro 92,15/mese (IVA esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016;
- che per effetto delle suddette modifiche, il nuovo canone mensile dell'edificio 012-A2, comprensivo dell'importo di € 134,00 per pulizia mensile magazzino, a decorrere dal 01/11/2014 e fino al 30/04/2016, è pari ad € 1.545,07 (Iva Esclusa) per complessivi mq 1.157,86;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO

- che responsabile del procedimento è la dr.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di procedere all'emissione di un Ordinativo Aggiuntivo di fornitura, secondo lo schema allegato, per la sede Arpa della Sezione di Ferrara relativo al servizio di pulizia, con le seguenti disposizioni:
 - a) immobile della sede Arpa Centro Operativo di Via Bologna, 534 - Ferrara (cod. edificio 012-A2) riduzione del canone mensile del servizio di pulizie per mq 396,40 (mq 120,70 per uffici e mq 275,70 per laboratori) restano mq 1.092,60 per complessivi Euro/mese 1.608,59 (Iva inclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016;
 - b) immobile della sede Arpa Centro Operativo di Via Bologna, 534-Ferrara (cod. edificio 012-A2) attivazione del canone mensile del servizio di pulizie, con standard normale, per mq 65,26 (mq 31,60 laboratorio B piano terra e mq 33,66 locale mensa) per complessivi Euro /mese 112,42 (IVA inclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016;
2. di dare atto che, per effetto delle suddette riduzioni e integrazioni, il nuovo canone mensile per l'edificio 012-A2, è pari ad € 1.884,49 (Iva inclusa) (€ 1.608,59 (canone

ridotto) + € 112,42 (nuovo canone) + € 163,48 spese per pulizie mensili magazzino), anziché € 2.392,66 come derivante da Ordinativo Principale di Fornitura PGDG/2013/2015/AI del 30/04/2013 ;

3. di dare atto che per effetto del presente provvedimento si determina un risparmio economico sul bilancio annuale e pluriennale complessivo pari ad € 9.147,06 (Iva Inclusa) a decorrere dal 01/11/2014 e fino al 30/04/2016.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI

c/o sede Operativa di Milano

Via Muzio Attendolo detto Sforza, 11 ed. 9

20141 Milano

N° tel 02. 98.12.81.88

N° Fax 02.98.12.81.50

ORDINATIVO AGGIUNTIVO DI FORNITURA

La sottoscritta Elena Bortolotti
in qualità di Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
per l'ARPA – Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell' Emilia Romagna
C.F. 04290860370
Con sede in Bologna
Via Po, 5
Tel 051-6223850/Fax 051-541026/e-mail ebortolotti@arpa.emr.it
di seguito la *Amministrazione Contraente*

premesse

- a) che in data 19/12/11 è stata stipulata una convenzione tra AGENZIA INTERCENT - ER ed il CNS- Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop,va (in qualità di capogruppo mandataria del RTI costituito con la mandante: Consorzio CICLAT Soc. Coop.va) per la fornitura di "Servizio di pulizia e sanificazione, disinfestazione e derattizzazione, servizi ausiliari/complementari comprensivi dei servizi di consulenza gestionale;
- b) che l'*Amministrazione Contraente* rientra tra i soggetti che devono aderire alla convenzione
- c) che l'*Amministrazione* ha nominato quale Supervisore la Dott.ssa Elena Bortolotti Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
- d) che l'*amministrazione* ha individuato quale referente per il servizio di pulizie per la Sezione di Ferrara la dott.ssa Lisa Recca
- e) che l'Assuntore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. Walter Paccagnella
- f) che in data 30/04/2013 è stato sottoscritto ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA prot PGDG/2013/2015/AI
- g) che in data 11/09/2014 sono state inviate richieste di variazione del servizio di pulizie

- h) che, a fronte della richiesta sopra citata, in data 24/10/2014 l'assuntore ha presentato il Piano Dettagliato degli Interventi Prot. 14/MI/24558/P/WPA/PBE
- i) che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione.

ORDINA

- a) La riduzione di servizi a "canone" per l'edificio 012-A2 della sede Arpa Centro Operativo di Via Bologna , 534 – Ferrara

Servizi di pulizia e sanificazione relativamente a:

- Servizio di pulizie riduzione di mq 396,40 (mq 120,70 per uffici e mq 275,70 per laboratori) restano mq 1.092,60 per complessivi Euro/mese 1.318,52 (Iva esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016
- b) L' attivazione di servizi "a canone" per l'edificio 012-A2 della sede Arpa Centro Operativo di Via Bologna , 534 – Ferrara

Servizi di pulizia ed sanificazione relativamente a:

- Servizio di pulizie ampliamento di mq 65,26 (mq 31,60 laboratorio B piano terra e mq 33,66 locale mensa) per complessivi Euro /mese 92,15 (Iva esclusa) a decorrere dal 01/11/2014 al 30/04/2016

Per effetto delle modifiche suddette il nuovo canone mensile dell'edificio 012-A2, comprensivo dell'importo di € 134,00 per pulizia mensile magazzino, è pari ad € 1.545,07 (Iva esclusa).

Le specificità, modalità operative ed i tempi di ciascun servizio, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli allegati al presente ordinativo.

Le fatture relative al presente Ordinativo di Fornitura dovranno essere intestate a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente

Via Po n. 5

Città Bologna

CAP 40139

Codice Fiscale 04290860370

e dovranno indicare il n. di protocollo PGDG/2014/

e dovranno essere recapitate all'indirizzo pec: workflow_amm@cert.arpa.emr.it

e dovranno riportare il n. CIG 50793013C8

per l'Amministrazione Contraente

N. Proposta: PDTD-2014-775 del 04/11/2014

Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi

OGGETTO: Area Acquisizione Beni e Servizi. Convenzione INTERCENT-ER per la prestazione del servizio di pulizia, sanificazione, servizi ausiliari 3. Atto Aggiuntivo per la sede Arpa di Ferrara.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 04/11/2014

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
