

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-870	del 17/12/2014
Oggetto	Sezione Provinciale di Bologna. Convenzione tra ARPA - Sezione Provinciale di Bologna e la società Dussmann Service s.r.l. di Milano per l'effettuazione di analisi relative a campioni di superficie in ambito sanitario.	
Proposta	n. PDTD-2014-881 del 17/12/2014	
Struttura adottante	Sezione di Bologna	
Dirigente adottante	Corvaglia Maria Adelaide	
Struttura proponente	Sezione di Bologna	
Dirigente proponente	Bucci Sabattini Maria Antonietta	
Responsabile del procedimento	Bucci Sabattini Maria Antonietta	

Questo giorno 17 (diciassette) dicembre 2014 presso la sede di Via F. Rocchi, 19 in Bologna, il Direttore della Sezione di Bologna, Dott.ssa Corvaglia Maria Adelaide, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Sezione Provinciale di Bologna. Convenzione tra ARPA - Sezione Provinciale di Bologna e la società Dussmann Service s.r.l. di Milano per l'effettuazione di analisi relative a campioni di superficie in ambito sanitario.**

**RICHIAMATI:**

- la L.R. 19 aprile 1995, n. 44 e successive modificazioni ed integrazioni;
- in particolare l'art. 4, comma 1, lett.d) della medesima legge, il quale prevede che Arpa è preposta all'esercizio delle funzioni tecniche per la prevenzione collettiva e per i controlli ambientali nonché all'erogazione di prestazioni analitiche di rilievo sia ambientale sia sanitario;
- l'art. 5, comma 1, che definisce le funzioni, i compiti e le attività di ARPA;
- l'art. 21, comma 1, lettera g), della medesima legge regionale il quale prevede che ARPA possa avere introiti derivanti dall'effettuazione di prestazioni erogate a favore di terzi secondo tariffe stabilite dalla Regione;
- l'art. 15 della L. 7 agosto 1990 n. 241, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

**RICHIAMATI INOLTRE:**

- la D.G.R. n. 2000 del 27 dicembre 2011 con la quale viene aggiornato e modificato il Tariffario che stabilisce le tariffe che ARPA applica per le attività erogate a decorrere dal 1° febbraio 2012 data di pubblicazione sul B.U.R.;

**PREMESSO:**

- che la società Dussmann Service s.r.l. di Milano, con lettera acquisita agli atti al prot.n. PGBO/2014/16336, ha richiesto ad ARPA l'attivazione di una convenzione finalizzata all'espletamento di un protocollo scientifico per definire le procedure comportamentali ed operative per le attività di pulizia, sanificazione e disinfezione in ambito sanitario;
- che ARPA ha manifestato la propria disponibilità allo svolgimento di quanto richiesto;

**RILEVATO:**

- che per quanto riguarda l'articolazione e la descrizione delle attività da effettuarsi da parte di ARPA si fa esplicito riferimento a quanto riportato nella convenzione, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che tale convenzione decorre dal 1/11/2014 e terminerà il 30/04/2015;

- che la società Dussmann Service srl di Milano corrisponderà ad ARPA, per le prestazioni oggetto della convenzione, l'importo di Euro 14.880 I.V.A. esclusa, con le modalità riportate dall'art.7 della convenzione;

RITENUTO:

- che le attività previste siano conformi alle finalità istituzionali dell'Ente e che sia pertanto opportuno sottoscrivere con la Società Dussmann Service s.r.l. di Milano lo schema di convenzione allegato Sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, per l'effettuazione di analisi relative a campioni di superficie in ambito sanitario;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Laboratorio Integrato, Dr.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini, la quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4,5 e 6 della Legge n.241/90 e della Legge Regionale n.32/93 la Responsabile del Laboratorio Integrato, Dott.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Staff Amministrazione, Nadia Maccaferri, ai sensi del Regolamento ARPA per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di convenzione, allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la Società Dussmann s.r.l. di Milano, per l'effettuazione di analisi relative a campioni di superficie in ambito sanitario;
2. di dare atto che la convenzione decorre dal 1/11/2014 e terminerà il 30/04/2015;
4. di dare atto inoltre che dalla convenzione di cui al precedente punto 1. deriverà per Arpa un'entrata complessiva di € 14.880 IVA esclusa, con le modalità riportate all'art. 7 della convenzione (All. sub A) da imputare alla voce "Ricavi per servizi resi a terzi su tariffa" con riferimento al Centro di Responsabilità BODT.

IL DIRETTORE DI SEZIONE

(Dr.ssa M. Adelaide Corvaglia)

# ARPA

Agenzia Regionale per la prevenzione e l'ambiente dell'Emilia-Romagna  
Via Po, 5 - 40139 Bologna  
Tel. 051-6223811 - Fax 051-543255 Partita I.V.A. e C.F. 04290860370

## SEZIONE PROVINCIALE DI BOLOGNA

Via Trachini, 17/Via F. Rocchi, 19 - 40138 Bologna - Tel. 051/396211 - Fax 051/342642

### CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI ANALISI RELATIVE A CAMPIONI DI SUPERFICIE IN AMBITO SANITARIO

Con la presente Convenzione da farsi valere ad ogni effetto di legge tra l'ARPA-ER, Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente della Regione Emilia-Romagna, di seguito denominata ARPA, con Sede a Bologna in Via Po n. 5, rappresentata ai fini del presente atto dal Direttore della Sezione Provinciale di Bologna, Dott.ssa Maria Adelaide Corvaglia

e

La Società Dussmann Service srl (Partita I.V.A. 00124140211) con Sede legale a Milano (MI) - Via San Gregorio n.55.

### PREMESSO

- che con Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna n. 2000 del 27.12.2011 è stato approvato il Tariffario delle prestazioni di ARPA Emilia-Romagna;
- che il Tariffario stabilisce le tariffe che l'Agenzia applica per le attività erogate a decorrere dal 1/02/2012, data di pubblicazione sul B.U.R.;
- che la Società Dussmann Service srl ha necessità di eseguire analisi di laboratorio finalizzate all'espletamento di un protocollo scientifico che definisce le procedure comportamentali ed operative per le attività di pulizia, sanificazione e disinfezione in ambito sanitario e per l'utilizzo di un sistema di disinfezione ambientale 99MS composto dal modulatore di carica microbica 99M e la soluzione disinfettante 99S a base di perossido di idrogeno stabilizzato < 8% e ioni argento, e che le prestazioni analitiche possono essere effettuate da ARPA.

### SI CONVIENE

#### Art. 1

L'ARPA s'impegna ad analizzare 480 campioni di superfici; in particolare le analisi implicheranno sia la ricerca della carica microbica totale, che la ricerca di un altro microorganismo patogeno per un totale di 960 determinazioni microbiologiche.

N°	Prestazione	Unità di misura	Metodo di prova	Voce Tariffario	Tariffa in Euro	Accreditato (#)
912	Carica microbica totale a 36°C	UFC/cm <sup>2</sup>	Metodo del tampone	5.4.3	15,00	NO
48	Esame colturale per anaerobi	UFC/cm <sup>3</sup>	Metodo del tampone	5.4.2	25,00	NO



## Art. 2

Le prestazioni analitiche saranno eseguite dall'ARPA, avvalendosi della propria organizzazione di mezzi e persone, nei tempi tecnici necessari per le determinazioni analitiche in relazione alle priorità dell'attività istituzionale di ARPA.

## Art. 3

I risultati delle analisi dovranno intendersi informazioni riservate di cui solo la Società Dussmann Service srl può disporre. Qualora l'esito analitico appaia un rischio per la salute pubblica (ad esempio: presenza di patogeni ecc.), questo verrà indicato nel referto e segnalato tempestivamente.

## Art. 4

Società Dussmann Service srl si impegna a far eseguire i prelievi di cui all'Art. 1 secondo le indicazioni fornite dai tecnici ARPA ed a concordare con la Sezione Provinciale di Bologna le modalità di consegna dei campioni da analizzare. ARPA, al contempo, si impegna a informare e formare gli operatori, che la Società Dussmann Service srl individuerà, circa le corrette modalità di campionamento e spedizione/consegna presso il Laboratorio.

## Art. 5

I tempi entro i quali verranno inviati i Rapporti di Prova saranno compresi in un periodo di circa 30 giorni lavorativi dalla data della consegna del prelievo al Laboratorio. In caso di esito sfavorevole verrà comunque fatta una comunicazione via fax o via e-mail (PEC o altro indirizzo comunicato) in tempo reale, con le osservazioni espresse all'Art. 3.

Per la Conservazione dei Campioni, si informa che i campioni consegnati per le analisi sono distrutti 60 giorni dopo dalla data di emissione del Rapporto di Prova, ad eccezione dei campioni sui quali sono effettuate determinazioni microbiologiche i quali vengono eliminati al termine dell'analisi, in quanto non più rappresentativi.

Per la Conservazione delle Registrosi si informa che i documenti contrattuali vengono di norma conservati per tre anni; le registrosi relative alla prove effettuate e i Rapporti di Prova vengono conservati per dieci anni.

## Art. 6

Il costo delle singole prestazioni effettuate da ARPA è pari alla tariffa fissata con D.G.R. n. 2000 del 27.12.2011.

L'impegno di spesa individuato dalla sommatoria del costo delle 960 determinazioni microbiologiche richieste è di Euro 14.880,00 oltre IVA, e sarà fatturato al termine delle analisi previste di cui all'Art. 1.

## Art. 7

In ragione delle prestazioni richieste (analisi di 480 campioni di superfici, con richiesta di due analisi a campione, per un totale di 960 determinazioni microbiologiche) ARPA provvederà ad emettere nei confronti di Dussmann Service Srl la propria fattura. La somma sopra indicata si

intende comprensiva di tutti i costi e qualsivoglia spesa sostenuta dall'ARPA per l'attività svolta. Qualora si realizzassero condizioni tali per cui il numero dei campioni analizzati risultasse inferiore al numero preventivato, ARPA fatturerà solo quelli effettivamente analizzati. Qualora invece il numero dei campioni analizzato fosse maggiore del preventivato, le prestazioni in più saranno tariffate al medesimo costo delle altre e conteggiate nella fattura finale.

I pagamenti avverranno dietro presentazione di regolare fattura emessa da parte dell' ARPA.

I pagamenti dovranno essere effettuati a 60 giorni data fattura fine mese, con le modalità di versamento indicate nella fattura emessa da ARPA.

#### Art. 8

La presente convenzione decorre dal 01/11/2014 fino al 30/04/2015. Si precisa comunque che il protocollo sperimentale di cui in Premessa si dovrebbe completare indicativamente entro il mese di Marzo 2015.

#### Art. 9

La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo in applicazione del DPR 642/72 – art.2 della tariffa all. A – e successive modifiche ed integrazioni e a registrazione solo in caso d'uso.

Le spese di bollo relative alla presente convenzione sono a carico della Ditta Dussmann Service srl, società richiedente.

Per qualsiasi controversia relativa alla presente convenzione il foro competente è esclusivamente quello di Bologna.

Letto, approvato, si sottoscrive dalle parti.

Data: .....

Si comunica che ARPA ha l'obbligo di informare l'Autorità Competente nel caso in cui le analisi effettuate ravvisino un potenziale rischio per la salute pubblica e l'ambiente.

AI-P40401/LMr5

N. Proposta: PDTD-2014-881 del 17/12/2014

**Centro di Responsabilità: Sezione di Bologna**

**OGGETTO: Sezione Provinciale di Bologna. Convenzione con la Provincia di Bologna per il supporto all'elaborazione di istruttorie tecnico-ambientali ai fini del rilascio di autorizzazioni in materia ambientale.**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Maccaferri Nadia, Responsabile Amministrativo della Sezione di Bologna, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 17/12/2014

Il Responsabile Amministrativo

---