

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2014-884 | del 19/12/2014 |
| Oggetto | Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Rinnovo dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna delle dott.sse NOCENTI SILVIA e TUGNOLI SIMONETTA, dipendenti di ARPA ER. | |
| Proposta | n. PDTD-2014-892 | del 19/12/2014 |
| Struttura adottante | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali | |
| Dirigente adottante | Manaresi Lia | |
| Struttura proponente | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali | |
| Dirigente proponente | Dott.ssa Manaresi Lia | |
| Responsabile del procedimento | Roncarati Giulia | |

Questo giorno 19 (diciannove) dicembre 2014 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Rinnovo dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna delle dott.sse NOCENTI SILVIA e TUGNOLI SIMONETTA, dipendenti di ARPA ER.

VISTE:

- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1956 del 16/12/2013 avente ad oggetto: "Protocollo di Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali. Rinnovo per tre anni";
- la DDG n. 94 del 16/12/2013 avente ad oggetto "Direzione Generale. Protocollo di Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali. Rinnovo per tre anni";

RICHIAMATE:

- la determinazione ASRURS n. 182 del 14/03/2012 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Comando in uscita della dott.ssa NOCENTI SILVIA, dipendente ARPA ER, presso la Regione Emilia-Romagna";
- la determinazione ASRURS n. 743 del 12/11/2012 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Comando in uscita della dott.ssa TUGNOLI SIMONETTA, dipendente ARPA ER, presso la Regione Emilia-Romagna";
- le determinazioni ASRURS n. 885 del 20/12/2012 e n. 926 del 23/12/2013, con le quali le suddette assegnazioni temporanee in comando sono state rinnovate fino a tutto il 31/12/2014;

VISTE:

- la nota prot n. PG/2014/460721 del 01/12/2014, acquisita in atti, con cui la Regione Emilia-Romagna, a seguito del rinnovo del sopra citato Protocollo d'intesa, di cui alla DGR n. 1956/2013 e alla DDG n. 94/2013, ha richiesto l'assenso al rinnovo dell'assegnazione temporanea in comando, a far tempo dal 01/01/2015, per anni uno, sino al 31/12/2015, della dott.ssa NOCENTI SILVIA e della dott.ssa TUGNOLI SIMONETTA, con assegnazione presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa;
- la nota ARPA prot. n. PGDG/2014/7159 del 3/12/2014, con la quale ARPA ER ha espresso il proprio assenso al rinnovo, alle condizioni in essere, dell'assegnazione temporanea in comando della dott.ssa NOCENTI SILVIA, dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di

collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D2, e della dott.ssa TUGNOLI SIMONETTA, dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS, fascia economica DS2;

- le note di assenso al comando espresse dalle dott.sse NOCENTI SILVIA e TUGNOLI SIMONETTA, acquisite in atti;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del d.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Reg. Generale di ARPA E.R.;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;

VISTA:

- la Legge Regionale Emilia-Romagna n. 26 del 20/12/2013 "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione del lavoro nel Sistema delle amministrazioni regionali";

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 ("Inserimento dell'art. 22-ter della LR n. 43 del 2001") della sopra citata LR n. 26/2013, ove si dispone che l'utilizzo temporaneo del personale da o presso altre Pubbliche Amministrazioni o, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato, ha durata non superiore a tre anni e che all'interno del Sistema delle amministrazioni regionali di cui all'art. 1, co. 3-bis, lett. d), della medesima Legge, l'utilizzo temporaneo può essere prorogato al massimo per un ulteriore triennio;
- che i comandi di cui al presente atto avvengono fra enti appartenenti al Sistema delle amministrazioni regionali;

RICHIAMATO ALTRESI':

- integralmente il citato Protocollo d'intesa, di cui alla DGR n. 1956/2013 e alla DDG n. 94/2013, ed in particolare l'art. 4 "Trattamento economico" ove la Regione e l'Arpa concordano che al personale in comando si applichi la disciplina del trattamento economico, fondamentale ed accessorio, vigente presso l'Ente di provenienza e che ciascuna delle parti continui a sostenere gli oneri economici per il rispettivo personale, ad eccezione di quanto previsto nel Protocollo medesimo, a cui si fa rinvio, relativamente al trattamento di mensa e al trattamento economico di trasferta;

RITENUTO:

- pertanto, di disporre il rinnovo dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa, della dott.ssa NOCENTI SILVIA, dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D2, e della dott.ssa TUGNOLI SIMONETTA, dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS, fascia economica DS2, a far data dal 1/01/2015, per anni uno, e, quindi, sino al 31/12/2015;
- che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, rinnovato con DGR n. 1956/2013 e con DDG n. 94/2013, gli oneri economici relativi alle dipendenti NOCENTI SILVIA e TUGNOLI SIMONETTA debbano restare a carico di questa Agenzia, con le uniche specifiche sopra richiamate per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
- di ribadire, infine, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo d'intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al protocollo medesimo;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della L.R. n. 32/1993, la dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre, in attuazione del Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, di cui alla DGR n. 1956/2013 e alla DDG n. 94/2013, il rinnovo dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa, della dott.ssa NOCENTI SILVIA dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D2, e della dott.ssa TUGNOLI SIMONETTA, dipendente di ARPA ER nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale esperto, cat. DS, fascia economica DS2, a far data dal 1/01/2015, per anni uno, e, quindi, sino al 31/12/2015;
2. di dare atto che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali rinnovato con DGR n. 1956/2013 e con DDG n. 94/2013, gli oneri economici relativi alle dipendenti NOCENTI SILVIA e TUGNOLI SIMONETTA

- debbano restare a carico di questa Agenzia, con le uniche specifiche richiamate in premessa per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
3. di ribadire, infine, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo di Intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al protocollo medesimo.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)