

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2014-888	del 22/12/2014
Oggetto	Indizione di procedura di acquisto in economia per il servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione per la durata di due anni dal 01/07/2015 al 30/06/2017. Codice C.I.G.: Z96124C925 - Importo presunto €. 39.500,00. Oneri per la sicurezza: € 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2014-898 del 22/12/2014	
Struttura adottante	Sezione di Reggio	
Dirigente adottante	Capuano Fabrizia	
Struttura proponente	Dipartimento Tecnico	
Dirigente proponente	Dott. Fava Adriano	
Responsabile del procedimento	Fava Adriano	

Questo giorno 22 (ventidue) dicembre 2014 presso la sede di Via Amendola, 2 in Reggio Emilia, il Direttore della Sezione di Reggio, Dott.ssa Capuano Fabrizia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**OGGETTO: Indizione di procedura di acquisto in economia per il servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione per la durata di due anni dal 01/07/2015 al 30/06/2017. Codice C.I.G.: Z96124C925 - Importo presunto € 39.500,00. Oneri per la sicurezza: € 0,00.**

VISTE:

- la D.D.G. n. 87 del 16/12/2014 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2014-2016, del Piano Investimenti 2014-2016, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2014 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2014";
  - la D.D.G. n. 88 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione ai Centri di Responsabilità del budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2014";

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia";

PREMESSO:

- che si rende necessario procedere all'attivazione di una procedura in economia con confronto concorrenziale di offerte per l'affidamento biennale del servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione;
- che è stato quantificato il valore dell'appalto in euro 39.500,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della p.a., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che i beni e/o

servizi di cui trattasi non trovano copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;

CONSTATATO:

- che il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal regolamento Arpa per l'acquisizione in economia di beni e servizi,

RITENUTO:

- pertanto, di procedere mediante acquisizione in economia, con richiesta di almeno 5 (cinque) offerte ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, dell'art. 5 del d.P.R. n. 384/2001 e dell'art. 5 del regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- di invitare almeno cinque ditte individuate dal responsabile del procedimento a seguito di specifica indagine di mercato;

RILEVATO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

PRECISATO:

- che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale con modalità elettronica;
- che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato speciale e nel disciplinare tecnico, allegati al presente atto sub 1) e 2);
- che la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto precisato nello schema di lettera d'invito, allegato al presente atto sub 3);

CONSIDERATO:

- che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile LI, Dott. Adriano Fava, che ha espresso il proprio parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO :

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal referente amministrativo, Dott. Andrea Gobbi, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

- che si è provveduto a nominare Responsabile del procedimento il Dott. Adriano Fava;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante acquisto in economia avente ad oggetto il servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione della durata di due anni dal 01/07/2015 al 30/06/2017;
2. di approvare quali clausole negoziali essenziali quelle specificate nel capitolato speciale e disciplinare tecnico – Allegati sub 1), 2) e 3), parte integrante del presente provvedimento;
  3. di quantificare il valore complessivo del servizio biennale in euro 39.500,00 Iva esclusa;
  4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
  5. di porre a base di gara l'importo di euro 39.500,00;
  6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio, secondo quanto stabilito nella lettera d'invito, allegata sub 3) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
  7. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla lettera d'invito che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
  8. di demandare l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte;
  9. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
10. di dare atto che il costo presunto per i servizi di cui trattasi stimato in Euro 39.500,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 48.190,00, avente natura di "Servizi Appaltati Esternamente" sottoconto "Servizi di lavanderia", sarà compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento ai centri di responsabilità RELI, REST e RESSA, a carico degli esercizi 2015-2016-2017, e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

IL DIRETTORE DELLA SEZIONE  
PROVINCIALE DI REGGIO EMILIA  
(Dott.ssa Fabrizia Capuano)

**Da inserire nella busta A “Documentazione Amministrativa”  
Disciplinare tecnico**

**1. OGGETTO DEL SERVIZIO**

1.a) Il servizio, a ridotto impatto ambientale, ha per oggetto il noleggio, lavaggio, asciugatura, stiratura ed eventuale riparazione degli indumenti secondo le specifiche sotto riportate:

- **A) Laboratorio Integrato** dotazione per n. **29** dipendenti:
  - n. 6 pantaloni bianchi cadauno;
  - n. 6 camici bianchi cadauno;
  - n. 6 magliette bianche cadauno;
  - n. 2 magliette polo manica corta grigia;
  - n. 2 magliette polo manica lunga grigia;
  - n. 1 giubbottino in pile manica lunga blu;
  - n. 1 pantalone estivo blu;
  - n. 1 pantalone invernale blu;
  - per ognuno si chiede la possibilità di dotazione in alternativa delle seguenti calzature: n. 1 zoccolo da reparto o n. 1 ciabatta aperta/chiusa o n. 1 scarpa.
  - Fornitura di 100 telini bianchi e 80 azzurri per lavaggio vetreria e altre attività di laboratorio.
- **B) Laboratorio Integrato** dotazione per n. **10** dipendenti:
  - n. 6 pantaloni bianchi cadauno;
  - n. 6 camici bianchi cadauno;
  - n. 6 magliette bianche cadauno;
- **C) Servizio Territoriale** dotazione per n. **30** dipendenti :
  - n. 3 magliette polo manica corta grigia;
  - n. 3 magliette polo manica lunga grigia;
  - n. 1 giubbottino in pile manica lunga blu;
  - n. 2 pantalone estivo blu;
  - n. 2 pantalone invernale blu.

- n. 10 tute verdi per n. 10 operatori che effettuano operazioni in situazioni di presenza di sporco.
- **D) Servizio Sistemi Ambientali** dotazione per n. 11 dipendenti:
  - n. 2 magliette polo manica corta grigia
  - n. 2 magliette polo manica lunga grigia;
  - n. 1 giubbottino in pile manica lunga blu;
  - n. 2 pantalone estivo blu;
  - n. 2 pantalone invernale blu.

## **2. SPECIFICHE TECNICHE DEI CAPI E MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

### ***Punto 1a)***

Gli indumenti oggetto di noleggio per il Servizio Laboratorio Integrato devono avere caratteristiche tali da garantire una normale traspirazione ed avere una discreta resistenza agli acidi (consoni all'uso in un laboratorio chimico).

Gli oggetti di noleggio per il Servizio Territoriale e Servizio sistemi Ambientali devono avere caratteristiche tali da garantire una normale traspirazione

Ciascun indumento dovrà essere personalizzato con una etichetta.:

Il ritiro dei capi sporchi e la contestuale consegna di quelli puliti dovrà avvenire con cadenza settimanale presso la sede della Sezione Provinciale ARPA di Reggio Emilia.

Il suddetto servizio dovrà essere garantito anche in presenza di sciopero da parte del personale del fornitore.

In caso di danneggiamento o rottura dell'indumento noleggiato è ammessa la riparazione solo ed in quanto questa non contrasti con la funzionalità e/o con il decoro estetico dell'indumento stesso.

Tale valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio di ARPA che, qualora non ritenesse accettabile sotto il profilo del decoro estetico e della corretta funzionalità del capo la riparazione, richiederà che il capo danneggiato venga sostituito con altro identico con costi a carico del fornitore.

## **3. SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE AI DETERGENTI**

I detersivi utilizzati per il servizio devono essere conformi ai seguenti disposti normativi:

- Regolamento (CE) N. 1272/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 dicembre 2008 relativo alla classificazione, all'etichettatura e all'imballaggio delle sostanze e delle miscele che modifica e abroga le direttive 67/548/CEE e 1999/45/CE e che reca modifica al regolamento (CE) n. 1907/2006 e successive modifiche ed integrazioni
- D. Lgs. 28 luglio 2008, n. 145 Attuazione della Direttiva 2006/121/CE in materia di classificazione, imballaggio ed etichettatura delle sostanze pericolose, e del regolamento (CE) n. 1907/2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e successive modifiche ed integrazioni

- Regolamento (CE) n. 1907/2006 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 concernente la registrazione, la valutazione, l'autorizzazione e la restrizione delle sostanze chimiche (REACH) e successive modifiche ed integrazioni
- D. Lgs 14 marzo 2003, n. 65 Attuazione delle direttive 1999/45/CE e 2001/60/CE relative alla classificazione, all'imballaggio e all'etichettatura dei preparati pericolosi e successive modifiche ed integrazioni

#### a1. Sostanze o miscele escluse o limitate

- ◆ Sono vietate le seguenti sostanze nella formulazione del detergente e nelle miscele che costituiscono la formulazione:
  - fosfati, alchilfenoletossilati (APEO) e alchilfenoli (ADP) e relativi derivati,
  - EDTA (acido etilendiamminotetracetico) e Sali relativi
- ◆ Il detersivo o qualsiasi suo componente non deve contenere sostanze cui si applicano i criteri di classificazione nelle indicazioni di pericolo o frasi di rischio, secondo il Regolamento (CE) 1272/2008 e smi o della Direttiva 67/548/CEE, sotto riportati e non deve contenere sostanze di cui all'art. 57 del Regolamento (CE) 1907/2006 e smi.

<b>Classificazione Regolamento 1272/2008 (Regolamento CLP)</b>	<b>Classificazione Direttiva 67/548/CEE</b>
H300 Letale se ingerito	R28 Molto tossico per ingestione
H301 Tossico se ingerito	R25 Tossico per ingestione
H304 Può essere letale in caso di ingestione e di penetrazione nelle vie respiratorie	R65 Nocivo: può causare danni ai polmoni in caso di ingestione
H310 Letale a contatto con la pelle	R27 Molto tossico a contatto con la pelle
H311 Tossico a contatto con la pelle	R24 Tossico a contatto con la pelle
H330 Letale se inalato	R23 Tossico per inalazione (vapori) R26 Molto tossico per inalazione
H331 Tossico se inalato	R23 Tossico per inalazione (gas ; polveri/nebbia)
H340 Può provocare alterazioni genetiche (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	R46 Può provocare alterazioni genetiche ereditarie
H341 Sospettato di provocare alterazioni genetiche (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	R68 Possibilità di effetti irreversibili
H350 Può provocare il cancro (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	R45 Può provocare il cancro
H350i Può provocare il cancro se inalato	R49 Può provocare il cancro per inalazione
H351 Sospettato di provocare il cancro (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo)	R40 Possibilità di effetti cancerogeni – prove insufficienti
H360F Può nuocere alla fertilità	R60 Può ridurre la fertilità
H360D Può nuocere al feto	R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati
H360FD Può nuocere alla fertilità. Può nuocere al feto.	R60 Può ridurre la fertilità R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati

	R60-R61 Può ridurre la fertilità. Può danneggiare i bambini non ancora nati
--	---

Classificazione Regolamento 1272/2008 (Regolamento CLP)	Classificazione Direttiva 67/548/CEE
H360Fd Può nuocere alla fertilità. Sospettato di nuocere al feto.	R60 Può ridurre la fertilità. R63 Possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati.
H360Df Può nuocere al feto. Sospettato di nuocere alla fertilità.	R61 Può danneggiare i bambini non ancora nati. R62 Possibile rischio di ridotta fertilità.
H361f Sospettato di nuocere alla fertilità.	R62 Possibile rischio di ridotta fertilità.
H361d Sospettato di nuocere al feto.	R63 Possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati.
H361fd Sospettato di nuocere alla fertilità Sospettato di nuocere al feto.	R62 Possibile rischio di ridotta fertilità. R63 Possibile rischio di danni ai bambini non ancora nati.
H362 Può essere nocivo per i lattanti allattati al seno.	R64 Possibile rischio per i bambini allattati al seno.
H370 Provoca danni agli organi.	R39/23 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per inalazione R39/24 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi a contatto con la pelle. R39/25 Tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per ingestione R39/26 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per inalazione R39/27 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi a contatto con la pelle. R39/28 Molto tossico: pericolo di effetti irreversibili molto gravi per ingestione.
H371 Può provocare danni agli organi.	R68/20 Nocivo: possibilità di effetti irreversibili per inalazione. R68/21 Nocivo: possibilità di effetti irreversibili a contatto con la pelle. R68/22 Nocivo: possibilità di effetti irreversibili per ingestione.
H372 Provoca danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta.	R48/23 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata per inalazione. R48/24 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata a contatto con la pelle. R48/25 Tossico: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata per ingestione.



<b>Classificazione Regolamento 1272/2008 (Regolamento CLP)</b>	<b>Classificazione Direttiva 67/548/CEE</b>
H373 Può provocare danni agli organi in caso di esposizione prolungata o ripetuta.	R33 Pericolo di effetti cumulativi. R48/20 Nocivo: pericolo di gravi danni per la salute in caso di esposizione prolungata per inalazione. R48/21 Nocivo: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata a contatto con la pelle. R48/22 Nocivo: pericolo di gravi danni alla salute in caso di esposizione prolungata per ingestione.
H400 Molto tossico per gli organismi acquatici.	R50 Altamente tossico per gli organismi acquatici. R50/53 Altamente tossico per gli organismi acquatici, può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico.
H410 Molto tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata.	R50/53 Altamente tossico per gli organismi acquatici, può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico.
H411 Tossico per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata.	R51/53 Tossico per gli organismi acquatici, può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico.
H412 Nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata.	R52/53 Nocivo per gli organismi acquatici, può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico.
H413 Può essere nocivo per gli organismi acquatici con effetti di lunga durata.	R53 Può provocare a lungo termine effetti negativi per l'ambiente acquatico
EUH059 Pericoloso per lo strato di ozono.	R59 Pericoloso per lo strato di ozono.
EUH029 A contatto con l'acqua libera un gas tossico.	R29 A contatto con l'acqua libera gas tossici.
EUH031 A contatto con acidi libera un gas tossico.	R31 A contatto con acidi libera gas tossico.
EUH32 A contatto con acidi libera un gas altamente tossico.	R32 A contatto con acidi libera gas molto tossico.
EUH070 Tossico per contatto oculare.	R39 Pericolo di effetti irreversibili molto gravi. R41 Rischio di gravi lesioni oculari.
H334 Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato.	R42 Può provocare sensibilizzazione per inalazione.
H317 Può provocare una reazione allergica della pelle.	R43 Può provocare sensibilizzazione per contatto con la pelle.

Deroghe: le seguenti sostanze o miscele sono specificatamente esentate da questo requisito.

Tensioattivi in concentrazione inferiore al 20% nel prodotto finale	H400 Altamente tossico per gli organismi acquatici.	R 50
Enzimi *	H 400 Altamente tossico per gli organismi acquatici. H334–Può provocare sintomi allergici o asmatici o difficoltà respiratorie se inalato. H317:–Può provocare una reazione allergica della pelle.	R50  R42  R43
Catalizzatori sbiancanti *	H400 Altamente tossico per gli organismi acquatici.	R 50
NTA come impurità in MGDA and GLDA **	H351 Sospettato di provocare il cancro (indicare la via di esposizione se è accertato che nessun'altra via di esposizione comporta il medesimo pericolo).	R40

\* Compresi gli stabilizzanti e altre sostanze ausiliarie nei preparati.

\*\*In concentrazioni inferiori all'1,0% nella materia prima a condizione che la concentrazione totale nel prodotto finale sia inferiore allo 0,10%.

Durante l'espletamento del servizio, la ditta aggiudicataria dovrà fornire le Schede dei Dati di Sicurezza di ogni nuovo prodotto utilizzato, aggiornate sulla base delle modifiche della normativa e/o di ulteriori conoscenze tossicologiche da parte del produttore.

#### **a2. Biodegradabilità dei tensioattivi**

Tutti i tensioattivi (compreso cationici e anionici) devono essere biodegradabili in condizioni aerobiche.

#### **a3. Sostanze biocida nei detersivi**

Il prodotto detergente può contenere solo biocidi che esercitano un'azione conservante e in dose appropriata a tale scopo. Ciò non vale per le sostanze tensioattive dotate anche di proprietà biocida.

#### **a4 Fragranze**

Il prodotto non deve contenere profumi a base di muschi azotati o muschi policiclici

Tutti gli ingredienti aggiunti al prodotto in qualità di fragranze devono essere fabbricati e/o utilizzati secondo il codice di buona pratica dell'International Fragrance Association (Associazione internazionale dei produttori di profumi). Il codice è reperibile sul sito web <http://www.ifraorg.org>.

Le fragranze soggette all'obbligo di dichiarazione disposto dal Regolamento (CE) n. 648/2004 (allegato VII) e che non siano già state escluse ai sensi del criterio ambientale 1b) non possono essere presenti in quantità superiori dello 0,01% ( $\geq 100\text{ppm}$ ) per sostanza nel prodotto finale.

ARPA si riserva di verificare, in corso di esecuzione del contratto, il mantenimento del rispetto dei requisiti da **a1** ad **a4**.

#### **4. REQUISITI DELL'IMBALLAGGIO**

Oltre a rispettare le leggi applicabili vigenti, ed in particolare il D. Lgs. 152/2006 All. F della parte IV "Rifiuti", e s.m.i., l'imballaggio (primario, secondario e terziario) deve essere costituito da materiale facilmente separabile per tipologia e riciclabile.

*Verifica: l'offerente deve descrivere l'imballaggio che utilizzerà (riportare il tipo di materiale o di materiali con cui è costituito, le quantità utilizzate, le misure intraprese per ridurre al minimo il volume dell'imballaggio, come è realizzato l'assemblaggio fra materiali diversi e come si possono separare, smaltire, ecc.).*

#### **5. CONDIZIONI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

L'aggiudicatario dovrà presentare annualmente una relazione contenente le informazioni sulle misure di sostenibilità ambientale adottate quali: elenco detersivi utilizzati per il lavaggio dei capi, tecniche per la riduzione dei consumi idrici ed elettrici adottate, tipo e caratteristiche dei mezzi di trasporto utilizzati nell'esecuzione del servizio.

<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b>  <b>Capitolato speciale</b></p>	<p><b>Allegato B alla lettera d'invito</b>  <b>Da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa"</b></p> <hr/> <p>Pag. 1 di 6</p>
---------------------------------------	--	---

#### **Art. 1 - Oggetto della fornitura.**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento in **economia del servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione di Reggio Emilia per il periodo dal 01/07/2015 al 30/06/2017** come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato.

#### **Art. 2 – Termini di esecuzione**

Il contratto ha la durata di 24 mesi dalla data di affidamento definitivo del servizio con nota telematica a firma digitale del Direttore del Nodo di Reggio Emilia.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del d.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

#### **Art. 3 - Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

#### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b>  <b>Capitolato speciale</b>	<b>Allegato B alla lettera d'invito</b>  <b>Da inserire nella busta A</b> <b>“Documentazione amministrativa”</b>
		Pag. 2 di 6

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
  - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
  - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

## **Art. 5 – Penali**

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nel Disciplinare tecnico, verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale *pari al 2% (dueper cento) del canone complessivo mensile*. Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b>  <b>Capitolato speciale</b></p>	<p><b>Allegato B alla lettera d'invito</b>  <b>Da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa"</b></p> <hr/> <p>Pag. 3 di 6</p>
---------------------------------------	--	---

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

#### **Art. 6 - Prezzi.**

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura. Gli unici adeguamenti dovuti al Fornitore saranno calcolati in ragione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo (FOI) e comunque dopo 12 mesi dall'efficacia del contratto.

#### **Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

#### **Art. 8 . Fatturazione e pagamenti**

Le fatture, da emettersi al positivo espletamento del servizio con cadenza mensile, dovranno:

- riportare il numero d'ordine;
- riportare il CIG e (il CUP eventualmente);
- essere intestate ad ARPA Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente dell'Emilia Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370.
- essere recapitate all'indirizzo di posta elettronica certificata: [workflow\\_amm@cert.arpa.emr.it](mailto:workflow_amm@cert.arpa.emr.it);
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni" o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 9 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto,

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b>  <b>Capitolato speciale</b>	<b>Allegato B alla lettera d'invito</b>  <b>Da inserire nella busta A</b> <b>“Documentazione amministrativa”</b>
		Pag. 4 di 6

mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

**Art. 10 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

**Art. 11 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in

<b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA	<b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b>  <b>Capitolato speciale</b>	<b>Allegato B alla lettera d'invito</b>  <b>Da inserire nella busta A "Documentazione amministrativa"</b>
		Pag. 5 di 6

possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;

- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

#### **Art. 12 - Cessione di contratto e di credito**

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

#### **Art. 13 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

#### **Art. 14 Codice di comportamento**

1. Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", le pubbliche amministrazioni estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto codice ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali ([www.arpa.emr.it](http://www.arpa.emr.it)) .
3. In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR 62/2013 Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.



<p><b>arpa</b> EMILIA ROMAGNA</p>	<p><b>Allegato 1) alla determina d'indizione</b> <b>Capitolato speciale</b></p>	<p><b>Allegato B alla lettera d'invito</b></p> <p><b>Da inserire nella busta A</b> <b>“Documentazione amministrativa”</b></p> <hr/> <p>Pag. 6 di 6</p>
---------------------------------------	---	--

**Art. 15 - Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

**Art. 16 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.



---

### **Allegato 3) alla determina d'indizione**

Protocollo n.

Reggio Emilia

Spett.le

.....  
.....  
.....

#### **Inviata tramite PEC all'indirizzo:**

**OGGETTO: Lettera di invito a presentare offerta per l'affidamento in economia del servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione di Reggio Emilia per il periodo dal 01/07/2015 al 30/06/2017.**

**importo a base di gara euro 39.500,00 (IVA esclusa).**

**Oneri per la sicurezza: € 0,00**

**N. CIG: Z96124C925.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Sezione provinciale di Reggio Emilia, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento del servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione per la durata di due anni dal 01/07/2015 al 30/06/2017. La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 39.500,00 (IVA esclusa).

#### **1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente procedura è necessario che la ditta sia in possesso del requisito di capacità tecnica che andrà dichiarato con la compilazione della dichiarazione di partecipazione, redatta secondo l'Allegato A alla presente lettera d'invito.

Il concorrente deve dimostrare inoltre la propria capacità ad eseguire il contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente attraverso l'applicazione sistematica di appropriate misure di gestione ambientale. A tal fine deve fornire, in via alternativa, in relazione al servizio oggetto dell'appalto:

- A. copia del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale al Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) rilasciato da un organismo di certificazione accreditato in conformità allo stesso Regolamento;
- B. copia del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale alla Norma ISO 14001 (o equivalenti), rilasciato da organismo di certificazione accreditato in conformità al sistema di normazione internazionale;
- C. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di aver implementato un sistema di gestione ambientale (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del SGA, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

## **2. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA E TEMPISTICA.**

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico allegati alla presente.

## **3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

**“Offerta per la fornitura di Servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione di Reggio Emilia”.**

Il plico dovrà pervenire **a pena di esclusione** entro e non oltre le ore 13.00 del ....., indirizzato a:

**ARPA - Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna**  
**Sezione provinciale di Reggio Emilia**  
**Via Amendola n. 2**  
**42122 Reggio Emilia**

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso la Sezione Provinciale ARPA di Reggio Emilia all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di ARPA ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 (tre) buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**"; la **BUSTA B** con la dicitura "**OFFERTA TECNICA**"; la **BUSTA C** con la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La **BUSTA A**, "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve contenere:

1. la dichiarazione per l'ammissione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato **sub "A"** corredata, a pena di esclusione, da copia del documento di identità del sottoscrittore;
2. copia del capitolato speciale e del disciplinare tecnico sottoscritti dal legale rappresentate;
3. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
4. copia del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale al Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a in sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS) rilasciato da un organismo accreditato in conformità allo stesso regolamento;

in alternativa:

- 3.a copia del certificato di conformità del sistema di gestione ambientale alla norma ISO 14001 (o equivalenti) rilasciato da un organismo di certificazione accreditato in conformità al sistema di normazione internazionale;

in alternativa:

- 3.b dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di aver implementato un sistema di gestione ambientale (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del SGA, misurazione e valutazioni definizione delle responsabilità, sistema di comunicazione).

La **BUSTA B**), “**OFFERTA TECNICA**” deve contenere una Relazione Tecnica che descriva in modo esaustivo, in massimo 70 pagine (escluse quelle per le schede tecniche, certificazioni ed attestazioni), i criteri su cui verranno attribuiti i punteggi tecnici riguardante:

1. la descrizione del servizio offerto, riportante tutte le caratteristiche della fornitura proposta, al fine della verifica da parte dell'Amministrazione della corrispondenza dell'offerta ai requisiti minimi precisati nel Disciplinare tecnico. L'offerta tecnica dovrà altresì riportare le eventuali caratteristiche migliorative oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi precisati nel paragrafo seguente;
2. un'attestazione di conformità ai criteri ambientali indicati ai punti da **a1** ad **a4** del Disciplinare tecnico relativi ai detersivi utilizzati per l'espletamento del servizio. L'offerente deve presentare la lista dei detersivi che si impegna ad utilizzare nell'esecuzione del servizio, indicando produttore, nome commerciale di ciascun prodotto e l'eventuale possesso dell'etichetta ambientale Ecolabel Europeo o di altre etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla Norma ISO 14024) i cui requisiti siano conformi ai criteri ambientali da a1 ad a4 del Disciplinare tecnico. Per i prodotti non in possesso dell'Ecolabel Europeo né di etichette ambientali ISO di Tipo I con requisiti conformi ai criteri ambientali minimi, il legale rappresentante dell'impresa offerente, sulla base dei dati acquisiti dai produttori dei detersivi e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti, è tenuto a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà nelle forme prescritte con la quale attesta che i prodotti sono conformi ai criteri ambientali nei punti da a1 ad a4 del Disciplinare tecnico;
3. un'attestazione indicante le caratteristiche tecniche, merceologiche e qualitative degli indumenti proposti a noleggio. **A tale proposito si richiede la seguente campionatura degli indumenti proposti:** n. 1 camice da laboratorio colore bianco, n. 1 maglietta da laboratorio colore bianco, n. 1 pantalone da laboratorio colore bianco, n. 1 polo manica corta colore grigio, n. 1 pantalone estivo colore blu, n. 1 zoccolo da reparto, n. 1 ciabatta aperta/chiusa; n. 1 scarpa;
4. un'attestazione indicante le caratteristiche ambientali degli articoli tessili oggetto della presente fornitura;
5. un'attestazione indicante le caratteristiche dei mezzi di trasporto utilizzati per il servizio;
6. un'attestazione indicante le caratteristiche degli imballaggi utilizzati, nonché le modalità di smaltimento dei medesimi.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", deve contenere il seguente dettaglio delle componenti dell'offerta:

1. la sola offerta economica, redatta sull'apposito modulo allegato (**dichiarazione d'offerta**).

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione della fornitura dei beni e dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d'offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta "A" – Documentazione Amministrativa - e regolarizzata con marca da bollo di legge.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre ed in lettere, fermo restando che in caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

#### 4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, da individuarsi in base ai parametri sottoriportati.

	CRITERIO	Punteggi massimi	Parametri tecnici
A1.1	Produzione	12	Caratteristiche degli stabilimenti produttivi, razionalità dei flussi lavorativi, grado di efficienza e vetustà dei macchinari, piano di manutenzione
A1.2		5	Trattamento delle acque, accorgimenti per ridurre l'impatto ambientale dei lavaggi e soluzioni per l'utilizzo di energia a basso impatto ambientale.
A1.3		5	Soluzioni per gestire le emergenze produttive.
A2.1	Certificazioni	7	Certificazioni ulteriori a quelle richieste
A3.1	Noleggio dispositivi	7	Descrizione degli articoli introdotti a noleggio (schede tecniche)
A3.2		5	Valutazione della campionatura e conformità alla

			richiesta.
A4	Servizio	5	Modalità espletamento e personalizzazione del servizio
A4.1		2	Utilizzo di mezzi di trasporto ecologici
A4.2		12	Disponibilità di magazzini nelle vicinanze della sede ARPA di Reggio Emilia, Via Amendola n. 2 – Reggio Emilia
<b>Totale</b>		<b>60</b>	

**Verranno ammesse alla fase successiva di valutazione del criterio prezzo solamente quelle offerte che raggiungeranno un minimo di punteggio pari a 36/60.**

Il punteggio relativo al prezzo ( $P_e$ ) verrà calcolato secondo la seguente formula:

$$(P_e) = 40 * (Val_{min} / Val_{offerta})$$

dove:

1. l'acronimo con il pedice "min" rappresenta il valore dell'offerta risultata più bassa fra tutte le offerte economiche pervenute dalle Ditte concorrenti;
2. l'acronimo con il pedice "offerta" rappresenta il valore dell'offerta della Ditta Concorrente

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento

( es . PE = 3,23456 ► 3,23 ).

**Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato speciale e nel Disciplinare tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.**

**Saranno, inoltre escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.**

## 5. APERTURA DELLE OFFERTE

Il giorno ..... alle ore ..... la Commissione nominata, presso la sede di ARPA in ..... Via ..... procederà:

- ◆ alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti;
- ◆ all'apertura della BUSTA A e alla verifica della regolarità della "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i concorrenti e nell'interesse di ARPA, i concorrenti potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo a mezzo fax, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, la Commissione procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica e, riunita in seduta riservata, procederà ad esaminarne il contenuto e attribuirà i relativi punteggi. Al termine verrà redatto un verbale di gara dal quale risulterà la graduatoria provvisoria delle Ditte offerenti.

## **6. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA ECONOMICA**

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della BUSTA C "Offerta economica" verrà comunicata via PEC / FAX, con adeguato preavviso, alle ditte offerenti. Nel corso della seduta verranno comunicati i punteggi attribuiti in seguito alla valutazione tecnica, si apriranno le buste economiche e verrà redatta la graduatoria con aggiudicazione provvisoria al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi ai criteri disciplinati nella presente lettera d'invito.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora taluna offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla fornitura, ARPA si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione dell'offerta, ARPA non assumerà verso di questi, alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la presente procedura e a essa necessari e dipendenti, avranno conseguito piena efficacia.

ARPA si riserva inoltre, la facoltà di non affidare la fornitura senza che a seguito di ciò i concorrenti possano vantare alcuna pretesa.

## **7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA**



L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione del Direttore di Nodo.

La conferma definitiva della fornitura, che avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore di Nodo.

L'Agenzia procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio è condizione essenziale per la conferma d'ordine.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta.

## **8. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Per chiarimenti di carattere tecnico si invita a rivolgersi a Sig. Luigi Iori tel. 0522/336038, email [liori@arpa.emr.it](mailto:liori@arpa.emr.it);

Per chiarimenti di carattere amministrativo rivolgersi a Dott. Andrea Gobbi tel. 0522/336044, email [agobbi@arpa.emr.it](mailto:agobbi@arpa.emr.it);

Il Responsabile del procedimento è: Dott. Adriano Fava, tel. 0522/336043, email [afava@arpa.emr.it](mailto:afava@arpa.emr.it),

Il Direttore della Sezione Provinciale

di Reggio Emilia

(Dott.ssa Fabrizia Capuano)

### **Documenti allegati:**

**A) Dichiarazione di partecipazione;**

**B) Capitolato speciale;**

**C) Disciplinare tecnico;**

**D) Dichiarazione d'offerta.**

N. Proposta: PDTD-2014-898 del 22/12/2014

**Centro di Responsabilità: Sezione di Reggio**

**OGGETTO: Indizione di procedura di acquisto in economia per il servizio di noleggio, lavaggio e stiratura di indumenti a basso impatto ambientale per il personale della Sezione per la durata di due anni dal 01/07/2015 al 30/06/2017. Codice C.I.G.: Z96124C925 - Importo presunto euro 39.500,00. Oneri per la sicurezza: 0,00.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Gobbi Andrea, Responsabile Amministrativo di Sezione di Reggio, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 22/12/2014

Il Responsabile Amministrativo

---