

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-320	del 26/05/2015
Oggetto	Convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sedi Arpa di Via Rocchi n. 19, di Largo Caduti n. 6 e di Via Po n. 5- Bologna. Proroga dal 01/06/2015 al 31/12/2015	
Proposta	n. PDTD-2015-325 del 22/05/2015	
Struttura adottante	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente adottante	Bortolotti Elena	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 26 (ventisei) maggio 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni E Servizi, Dott.ssa Bortolotti Elena, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sedi Arpa di Via Rocchi n. 19, di Largo Caduti n. 6 e di Via Po n. 5- Bologna. Proroga dal 01/06/2015 al 31/12/2015**

VISTE:

- la D.D.G. n. 94 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2015, del Budget generale e della programmazione di cassa 2015”;
- la D.D.G. n. 95 del 23/12/2014 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2015 ai Centri di Responsabilità;
- la D.D.G. n. 23 del 13/02/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015 della Direzione Amministrativa.”

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 374 del 24/05/2012 avente ad oggetto “Adesione alla Convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sedi Arpa di Via Rocchi n. 19, Largo Caduti n. 6 e Via Po n. 5, Bologna”.

PREMESSO:

- che Arpa, in data 01/06/2012, con Ordinatoivo di fornitura PGDG/2012/2874 per le sedi della Direzione Generale, Via Po n. 5, della Sezione provinciale di Bologna, Via Rocchi 19, della Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro, n. 6, ha aderito al lotto 1 della Convenzione “Acquisto di prodotti cartari ad uso igienico sanitario monouso” stipulata il 22/06/2009 tra l’Agenzia Regionale Intercent-ER e Paredes Italia Spa comprendente:
  - la fornitura di carta monouso, quali bobine di carta, carta igienica, salviette asciugamani, sacchetti igienici e relativi distributori; la fornitura di rotoli asciugamani e sapone mani compreso il comodato gratuito dei relativi dispenser; la manutenzione/sostituzione dei dispenser e la prestazione dei servizi di igienizzazione;
- che il suddetto contratto scadrà in data 30/05/2015;

CONSIDERATO:

- che sussiste la necessità di garantire l'approvvigionamento del suddetto materiale, senza soluzione di continuità oltre la scadenza dell'Ordinativo di fornitura sopra citato;
- che alla data attuale l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha programmato per il 2015 la procedura per l'approvvigionamento della fornitura di prodotti cartari ad uso igienico sanitario monouso;
- che pertanto nelle more dell'espletamento della gara da parte di Intercent-ER, al fine di garantire la continuità del servizio, è necessaria una proroga del contratto per un periodo di mesi 7, a decorrere dal 01/06/2015 e fino al 31/12/2015;
- che con nota prot. PGDG/2015/2797 del 13/05/2015 è stato richiesto alla Società Paredes Italia SpA la disponibilità a prorogare il servizio alle medesime condizioni economiche e contrattuali in essere;
- che la Società Paredes Italia Spa in data 13/05/2015, via pec, ha comunicato la propria disponibilità alla continuazione del servizio in essere sino al 31/12/2015;
- che la proroga comporterà una spesa complessiva stimata in Euro 6.350,00 (Iva esclusa).

VISTA:

- la legge regionale n. 28 del 21/12/2007 art. 15, comma 3 che consente la proroga dei contratti, nella misura strettamente necessaria, al fine di assicurare la continuità nella prestazione dei servizi, nelle more dello svolgimento delle procedure di scelta del contraente;

RITENUTO:

- di procedere, per i motivi suddetti, ad una proroga per la durata di mesi 7 a far data dal 01/06/2015 e fino al 31/12/2015, nelle more di individuazione del nuovo contraente, dell'Ordinativo n. 25715 del 01/06/2012 con la Società Paredes Italia Spa di Genova;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elena Bortolotti, Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi;
- del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. di procedere, per i motivi sopra riportati, nelle more dell'aggiudicazione della nuova procedura di gara programmata da Intercent-ER per il 2015, alla proroga dell'Ordinativo di fornitura n. 25715 del 01/06/2012 di prodotti cartari igienico sanitari monouso e servizi connessi per le sedi Arpa di via Rocchi n. 19, di largo Caduti n. 6 e di Via Po n. 5 – Bologna, per un periodo di mesi 7 dal 01/06/2015 al 31/12/2015;
2. di dare atto che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento, stimato in Euro 7.747,00 (Iva Inclusa), avente natura di “ Materiale di consumo” è a carico dell’esercizio 2015, ed è compreso nel budget annuale con riferimento ai centri di responsabilità Area Acquisizione Beni e Servizi, Sezione Provinciale di Bologna e Direzione Tecnica che provvederanno alle opportune registrazioni contabili.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dr.ssa Elena Bortolotti)

N. Proposta: PDTD-2015-325 del 22/05/2015

**Centro di Responsabilità: Area Acquisizione Beni E Servizi**

**OGGETTO: Convenzione INTERCENT-ER per la fornitura di prodotti cartari igienico sanitari monouso per le sedi Arpa di Via Rocchi n. 19, di Largo Caduti n. 6 e di Via Po n. 5- Bologna. Proroga dal 01/06/2015 al 31/12/2015**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 22/05/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---