

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2015-321 | del 26/05/2015 |
| Oggetto | Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura di proficiency testing - II tranche - per i Controlli di Qualità Interlaboratorio della rete ARPA Emilia Romagna. CIG Z4014420AC | |
| Proposta | n. PDTD-2015-280 del 06/05/2015 | |
| Struttura adottante | Direzione Tecnica | |
| Dirigente adottante | Zinoni Franco | |
| Struttura proponente | Area Attivita' Laboratoristiche | |
| Dirigente proponente | Dott.ssa Rossi Leonella | |
| Responsabile del procedimento | Rossi Leonella | |

Questo giorno 26 (ventisei) maggio 2015 (duemilaquindici) presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento della II fornitura di proficiency testing per i Controlli di Qualità Interlaboratorio della rete ARPA Emilia Romagna. CIG Z4014420AC.

VISTE:

- la D.D.G. n. 94 del 23.12.2014 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. n. 95 del 23.12.2014 di approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2015 ai Centri di Responsabilità;
- la D.D.G. n. 24 del 13/02/2015 di approvazione del programma dell'attività contrattuale per l'esercizio 2015 della Direzione Tecnica;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ed in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia";

PREMESSO:

- che, in conformità alla normativa internazionale ISO/IEC/17043:2010, i Laboratori Integrati dell'Agenzia ogni anno partecipano ai Circuiti di Controllo Interlaboratorio V.E.Q. per i controlli di qualità analitici sui campioni delle matrici processate: acque, aria ed emissioni al fine di garantire la qualità del dato erogato;
- che tali controlli vengono effettuati su campioni di matrici a titolo noto, che vengono distribuiti ai laboratori partecipanti per essere analizzati ed effettuare il confronto dei dati ottenuti, statisticamente elaborati;

CONSIDERATO:

- che, per l'espletamento dei suddetti controlli, sono disponibili abbonamenti che consentono di ricevere periodicamente i test certificati;
- che i calendari dei circuiti devono presentare delle periodicità di consegna che non interferiscano con i piani di attività dei laboratori;
- che, con determinazione n. 57/2015, è stato disposto l'affidamento della prima tranche della fornitura di cui trattasi e che occorre provvedere alla seconda tranche per l'anno in corso;

- che la Responsabile delle Attività Laboratoristiche ha trasmesso apposita Richiesta di acquisto per la fornitura della II tranche di proficiency testing necessari per aderire ai Controlli di Qualità Interlaboratorio della rete ARPA;
- che, come si evince dalla dichiarazione redatta dalla Responsabile dell'Area Laboratoristica, agli atti di questa amministrazione, l'unica ditta in grado di fornire i proficiency testing per il controllo di qualità dei metodi di prova necessari per i laboratori di Arpa, è la Ditta LGC STANDARDS S.r.l. di Sesto San Giovanni (MI), in quanto è l'unica ditta conosciuta che propone soluzioni a titolo noto, preparate in matrici specifiche a concentrazioni coerenti con la normativa vigente;

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di fornitura;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art.21, della legge regionale n.11/2004 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il prodotto specifico da acquistare non è presente nelle categorie merceologiche oggetto dei mercati elettronici messi a disposizione da Consip e da Intercent-ER;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia;

DATO ATTO:

- che ricorrono le condizioni di cui all'art. 2 – Casi di ricorso al sistema delle spese in economia e dell'art. 5 – Modalità di esecuzione delle spese in economia – del Regolamento ARPA per forniture di beni e servizi in economia, che consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 40.000,00 euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento per gli affidamenti superiori a 1.000,00 euro;

RILEVATO:

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG Z4014420AC) richiesto tramite il sistema SIMOG, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRESO ATTO:

- che, con lettera di invito Prot. PGDG/2015/2398 del 24/04/2015, sono stati trasmessi tramite PEC (lgcstandards@legalmail.it) alla Ditta LGC STANDARDS SRL, con sede legale in Sesto San Giovanni (MI) – via Venezia, 23, C.F./P.IVA 03946960962, la richiesta di preventivo, il capitolato d'oneri, che si allegano Sub A) e B) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, e le schede tecniche, agli atti di questa amministrazione;
- che, entro il termine di scadenza indicato nella lettera di invito, è pervenuta l'offerta della Ditta LGC STANDARDS SRL n. 20150075, acquisita agli atti con prot. PGDG/2015/2565 del 04/05/2015;
- che la Ditta LGC STANDARDS SRL offre la fornitura di proficiency testing richiesta al prezzo complessivo, comprensivo delle spese di trasporto, di euro 20.374,50 (IVA esclusa) con la ripartizione dei costi per i Laboratori della Rete in base all'adesione ai diversi circuiti interlaboratorio come di seguito indicati:

| Circuito interlaboratorio | Importo (IVA esclusa) |
|---------------------------|-----------------------|
| AQUACHECK | |
| Bologna | 4.667,00 |
| Ferrara | 861,00 |
| Piacenza | 1.929,00 |
| Cesenatico (FC) | 260,00 |
| Reggio Emilia | 5.070,00 |
| Ravenna | 5.461,50 |
| Totale | 18.248,50 |

| Circuito interlaboratorio CONTEST | Importo (IVA esclusa) |
|-----------------------------------|-----------------------|
| Ravenna | 374,00 |

| Circuito interlaboratorio AIR | Importo (IVA esclusa) |
|-------------------------------|-----------------------|
| Ravenna | 1.131,00 |
| Modena | 621,00 |

- che la Responsabile del Procedimento ha proceduto ad esaminare l'offerta pervenuta, attestando sia la corrispondenza alle specifiche tecniche richieste sia la congruità del prezzo;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di procedere all'affidamento, mediante approvvigionamento, della fornitura della seconda tranches di proficiency testing necessari per il controllo di qualità dei metodi di prova analitici utilizzati dai laboratori della rete di ARPA per il periodo maggio 2015 – aprile 2016 alla Ditta LGC STANDARDS SRL, con

sede legale in Sesto San Giovanni (MI) – via Venezia, 23, C.F./P.IVA 03946960962, per l'importo di euro 20.374,50 (IVA esclusa), incluse le spese di trasporto, pari a complessivi euro 24.856,89 (IVA inclusa);

- che il costo suddetto potrebbe subire una variazione in aumento, fino al 20% dell'importo complessivo, dovuta all'espletamento di prove supplementari per eventuali campioni che abbiano riportato un esito non conforme, o per la richiesta di campioni non preventivati per ulteriori controlli in relazione a sopravvenute esigenze manifestate dai Laboratori;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2015 - Linee Guida" della DDG n. 95 del 23.12.2014;

SU PROPOSTA:

- della dott.ssa Leonella Rossi, Responsabile dell'Area Attività Laboratoristiche, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
- che responsabile del procedimento è la stessa dott.ssa Leonella Rossi;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- del parere di regolarità contabilità espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa citati, direttamente in economia alla ditta LGC STANDARDS S.R.L., con sede in Sesto San Giovanni (MI), via Venezia n. 23, C.F. e P.IVA 03948960962, la fornitura della seconda tranche di Proficiency Testing per il controllo di qualità dei metodi di prova analitici per i Laboratori ARPA (CIG Z4014420AC), alle condizioni contrattuali di cui alla richiesta di preventivo e al capitolato d'onori, allegati Sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, alle schede di dettaglio ed alle condizioni economiche di cui all'offerta n° 20150075,

acquisita agli atti con prot. PGDG/2015/2565 del 4/05/2015, per l'importo di euro 20.374,50 (IVA esclusa), pari a complessivi euro 24.856,89 (IVA inclusa);

2. di riconoscere che i costi relativi al contratto di cui al presente provvedimento potrebbero subire una variazione in aumento fino al 20% dell'importo complessivo dell'appalto;
3. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
4. di dare atto che il contratto con la ditta affidataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
5. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
6. di dare atto che l'importo di euro 24.856,89 (IVA inclusa), avente natura di "Servizi di accreditamento" (SEACC), è a carico dell'esercizio 2015 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento ai centri di responsabilità delle Sezioni Provinciali interessate, come segue:

| LABORATORI | IMPORTO (IVA INCLUSA) |
|-----------------|-----------------------|
| BOLOGNA | 5.693,74 |
| FERRARA | 1.050,42 |
| PIACENZA | 2.353,38 |
| CESENATICO (FC) | 317,20 |
| REGGIO EMILIA | 6.185,40 |
| RAVENNA | 8.499,13 |
| MODENA | 757,62 |
| TOTALE | 24.856,89 |

IL DIRETTORE TECNICO
(F.to Dott. Franco Zinoni)

N. Proposta: PDTD-2015-280 del 06/05/2015

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura di proficiency testing - II tranche - per i Controlli di Qualità Interlaboratorio della rete ARPA Emilia Romagna. CIG Z4014420AC

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 21/05/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

Si prega di citare il protocollo nella risposta

Spett. le

LGC Standards

Via Venezia, 23

20099 Sesto San Giovanni (MI)

PEC: lgcstandards@legalmail.it

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA, MEDIANTE APPROVVIGIONAMENTO, DI PROFICIENCY TESTS PER I CONTROLLI DI QUALITA' INTERLABORATORIO DELLA RETE ARPA E-R. 2° TRANCHE
Importo massimo: euro 17.600,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: euro 0,00.
CIG Z4014420AC

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura di proficiency tests per i controlli di qualità analitici dei laboratori della rete ARPA Emilia-Romagna – 2° TRANCHE.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di proficiency tests per i controlli di qualità analitici dei laboratori della rete di ARPA Emilia-Romagna – 2° tranche.

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, tramite posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 5/05/2015**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Direzione Tecnica

Via Largo Caduti del Lavoro, 6 – 40122 Bologna

Pec:dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per l'intera fornitura (IVA esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale in allegato Sub A), tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dei documenti e dell'offerta, qualora sia persona diversa dal legale rappresentante;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, attestante i requisiti per contrarre con la Pubblica amministrazione secondo lo schema allegato sub B,

debitamente compilata e firmata, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

4. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
5. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato, schema allegato sub C.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati ...), si precisa che Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

ArpaER ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls,xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con ArpaER.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di ArpaER che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di ArpaER. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l'installazione delle suite [OpenOffice](#) o [LibreOffice](#), scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l'installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l'interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica la Referente si invita a contattare la dott.ssa Lisa Gentili tel. 051/6223845 – e-mail: lgentili@arpa.emr.it

Per chiarimenti amministrativi: dott.ssa M. Gabriella Marescotti – tel. 051/5281202 – e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

La Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Leonella Rossi.

Cordiali saluti.

La Responsabile
Area Attività Laboristiche
(Dott.ssa Leonella Rossi)

lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti

Documenti allegati:

Allegato A Capitolato speciale con allegate schede del fabbisogno qwas-stack

Allegati B (modello dichiarazione sostitutiva) e C (modello dichiarazione tracciabilità) da inviare compilati e sottoscritti solo qualora siano intervenuti mutamenti di carattere organizzativo, in quanto già agli atti di questa Amministrazione.

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC-Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 1 di 8 REV. 2015 |

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'abbonamento annuale per la fornitura di Proficiency Test per controlli di qualità interlaboratorio LGC-STANDARDS anno 2015 – 2° TRANCHE.

La fornitura comprende:

- la consegna di pannelli di test sia comuni alle sezioni che specifici, definiti in base alle attività analitiche che caratterizzano i diversi laboratori;
- la elaborazione di carte di controllo derivanti dai risultati ottenuti dai laboratori sui relativi test e rappresentanti il livello di performance dei laboratori stessi.
- La disponibilità dei dati elaborati on-line dopo due settimane dalla restituzione dei risultati di prova sui test.

La fornitura di Proficiency Test ha durata di 1 (un) anno con decorrenza dalla data della conferma d'ordine e deve avvenire mediante approvvigionamento a cadenza periodica secondo il calendario proposto e concordato di cui alle schede di registrazione in allegato al presente documento. Le quantità complessive annuali presunte utili al fine della formulazione dell'offerta per singolo articolo sono quelle indicate nelle schede di registrazione allegate, che fanno parte integrante del presente Capitolato.

Tali quantità sono indicative e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile dai Laboratori, in quanto subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore.

Le quantità, pertanto, potrebbero subire variazioni sia in positivo che in negativo rispetto a quelle indicate nella scheda prodotti, senza che per questo il Fornitore possa sollevare eccezione al riguardo e pretendere compensi o indennità di sorta.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio di fornitura, secondo il calendario proposto e concordato, di cui alle schede abbonamento in allegato, dalla data della conferma d'ordine e per la durata di 1 (un) anno.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del D.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC- Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 2 di 8 REV. 2015 |

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ARPA, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ARPA è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata ARPA da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 : Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto in altre parti del presente Capitolato a:

- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- fornire alle sedi destinatarie della fornitura i cataloghi e le schede di sicurezza dei prodotti offerti in forma cartacea o informatica (anche mediante consultazione via web);
- rendere disponibili, su richiesta, manuali esplicativi sulla composizione dei prodotti, le loro modalità di uso e indicazioni bibliografiche;
- fornire, su richiesta dei Laboratori, anche con modalità on-line, i certificati di analisi dei Lotti di produzione dei reagenti;
- nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate da ARPA;
- comunicare tempestivamente ad ARPA, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute ed i nominativi dei nuovi responsabili.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC- Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 3 di 8 REV. 2015 |

5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento, proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 6 - Caratteristiche tecniche.

Tutti i prodotti offerti devono:

- a) essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio;
- b) rispondere ai requisiti richiesti dall' International Guide ISO/IEC 17043:2010 ed essere conformi alla norma ILAC G 13:2000 – Guidelines for the Requirements for the Competence of Providers of Proficiency Testng;
- c) essere prodotti da ditta certificata ISO 9000:Vision 2000;
- d) essere confezionati in conformità alle normative in vigore, in modo tale da garantirne la corretta conservazione, anche a temperature refrigerate, qualora necessario, e durante le fasi di trasporto;
- e) riportare in modo chiaramente leggibile il lotto di produzione, nonché tutte le diciture richieste dalla vigente normativa, sui recipienti o confezionamenti primari e sui DDT (documenti di trasporto); nonché eventuali avvertenze o precauzioni particolari da prendere per la conservazione;
- f) riportare, per i prodotti da conservare a temperatura refrigerata, le istruzioni sulla corretta conservazione anche sull'imballaggio esterno.

Art. 7 - Consegna.

La consegna dei test saranno a cadenza periodica e dovranno essere effettuate entro 7 (sette) giorni dalle date stabilite secondo il calendario allegato.

Le consegne dei prodotti si intendono comprensive delle attività di imballaggio, facchinaggio, e consegna "al piano". Le consegne dovranno essere effettuate a cura del fornitore presso ciascuna Sezione Provinciale, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

Per lo scarico del materiale il fornitore non potrà avvalersi del personale di Arpa Emilia Romagna, ogni operazione dovrà essere eseguita dal fornitore o dal corriere indicato dal

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC- Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 4 di 8 REV. 2015 |

fornitore previo accertamento dell'ubicazione dei locali entro i quali dovrà essere consegnata la merce.

Le sedi delle sezioni provinciali presso le quali dovranno essere effettuate le consegne sono le seguenti:

ARPA Sezione Prov.le di Bologna

Via Rocchi, 19 - Bologna

ARPA Struttura Oceanografica Daphne

Viale Vespucci, 2 – 47042 Cesenatico

ARPA Sezione Provinciale di Ferrara

Via Bologna, 534 – 44124 Ferrara

ARPA Sezione di Modena

Viale Fontanelli, 23 - 41121 Modena

ARPA Sezione Prov.le di Piacenza

Via XXI Aprile, 48 – 29100 Piacenza

ARPA Sezione Prov.le di Ravenna

Via Alberoni, 17 - 48121 Ravenna

ARPA Sezione Prov.le di Reggio Emilia

Via Amendola, 2 – 42122 Reggio Emilia

Il Fornitore dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione e movimentazione dei prodotti durante le fasi di trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione o altre evidenti difformità rispetto a quanto ordinato, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

La Ditta aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura. Se per gravi motivi la data di consegna non potesse essere rispettata si richiede un preavviso di almeno 48 ore. In caso di mancato preavviso sul ritardo sarà applicata una penale come da art. 12.

Art. 8 - Valutazione dei prodotti a fornitura in corso.

All'atto della consegna la merce dovrà essere accompagnata da una distinta con l'esatta indicazione della quantità del tipo di prodotto e del riferimento agli estremi dell'ordine. Di norma al ricevimento verrà effettuato un controllo amministrativo tra i numeri dei colli dichiarati e le tipologie di prodotto, confrontando il Documento Di Trasporto con i colli consegnati. Arpa – attraverso personale incaricato del Laboratorio - si riserva la facoltà di verificare la qualità, scadenza e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità della merce".

I prodotti che non risultassero conformi a quanto previsto nel contratto, saranno rifiutati da ARPA e il Fornitore dovrà provvedere al loro immediato ritiro e sostituzione entro 15 giorni senza alcun aggravio di spesa.

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC- Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 5 di 8 REV. 2015 |

La mancata sostituzione della merce da parte del Fornitore, nel termine fissato dall'Amministrazione, sarà considerata quale "mancata consegna" e l'ARPA avrà diritto ad agire secondo quanto stabilito dall'articolo "Penali".

La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore a rischio e pericolo del Fornitore stesso, il quale dovrà ritirarla senza indugio; è a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce, nonché ogni spesa sostenuta sia per la consegna, sia per il ritiro della merce stessa.

Art. 9 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 10 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 11- Fatturazione e pagamenti

Le fatture, dovranno essere emesse al positivo espletamento della fornitura ed intestate e recapitate a ARPA- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370; devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG **Z4014420AC**)
- qualsiasi altra informazione necessaria

Le fatture **dal 31 marzo 2015** verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it).

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal "termine per l'accertamento della conformità della merce" di cui al precedente articolo 8 o – se successiva – dalla data di ricevimento delle fatture.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad ARPA le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di

| | | |
|-------------------------------|---|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC- Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 6 di 8 REV. 2015 |

tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 12 -Penali

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai termini di consegna di cui all'art. 7 "Consegna", ARPA potrà applicare una penale dell'1 (uno) per mille dell'ammontare netto della fornitura oggetto dell'inadempimento, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo difforme dalle prescrizioni contenute nel presente Capitolato. Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che la richiesta e/o l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non esonera il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, ARPA ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 - Brevetti e royalties

Il Fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei servizi previsti nel contratto, mantenendo indenne ARPA da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 14 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che ARPA potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro ARPA;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli "Subappalto" e "Divieto di cessione di contratto".

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC-Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 7 di 8 REV. 2015 |

Con la risoluzione del contratto sorge per l'ARPA il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 15 - Recesso

ARPA ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/20012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad ARPA.

In caso di recesso da parte di ARPA, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ.

Art. 16 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 17 – Subappalto

| | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|
| arpa EMILIA ROMAGNA | Capitolato speciale per la fornitura di Proficiency test – controlli di qualità interlaboratorio LGC-Standards – 2° TRANCHE | Direzione Tecnica |
| | | Pag. 8 di 8 REV. 2015 |

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 18 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di ARPA, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 19 - Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia Romagna", approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali (www.arpa.emr.it) .
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 20 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante

Condizioni generali di contratto

Gli articoli 1 Oggetto della fornitura, 2 Termini di esecuzione, 3 Condizioni generali di fornitura, 4 Obbligazioni specifiche del Fornitore, 5 Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, 6 Caratteristiche tecniche, 7 Consegna, 8 Valutazione dei prodotti a fornitura in corso, 9 Prezzi, art. 10 obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, 11 Fatturazione e pagamenti, 12 Penali, 13 Brevetti e royalties, 14 Risoluzione del contratto, 15 Recesso, 16 Cessione di contratto e di credito, 17 Subappalto, 18 Spese ed oneri contrattuali, 19 Codice di comportamento, 20 Foro competente, delle presenti Condizioni di fornitura si intendono specificatamente approvati ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile.

Firma per accettazione
del titolare o legale rappresentante