

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-354	del 10/06/2015
Oggetto	Aggiudicazione del servizio di formazione all'interno del corso "Aggiornamento formazione lavori in quota" mediante acquisto sul mercato elettronico di IntercentER.	
Proposta	n. PDTD-2015-287 del 12/05/2015	
Struttura adottante	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale	
Dirigente adottante	Vitali Patrizia	
Struttura proponente	Area Formazione ed Educazione Ambientale	
Dirigente proponente	Apruzzese Francesco Saverio	
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio	

Questo giorno 10 (dieci) giugno 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale, Dott.ssa Patrizia Vitali, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

## **Aggiudicazione del servizio di formazione all'interno del corso "Aggiornamento formazione lavori in quota" mediante acquisto sul mercato elettronico di IntercentER.**

### **RICHIAMATO:**

- la D.D.G. 94/2014 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. 95/2014 recante " Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2015 ai centri di responsabilità ";
- la delibera n. DEL/2015/21 "Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015 del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale".
- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- l'art. 328 "Mercato elettronico" del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE;
- l'art. 7, comma 2, del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, (convertito in legge 6 luglio 2012, n. 135), di modifica dell'art. 1, comma 450 della l. 27 dicembre 2006, n. 296, da cui deriva l'obbligo per le amministrazioni pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010;
- il "Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia".

### **PREMESSO:**

- che nell'ambito della realizzazione del Piano delle Attività Formative di Arpa del 2015, il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale organizza il corso di formazione di rete "Aggiornamento formazione lavori in quota";
- che nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sul lavoro, Arpa deve formare adeguatamente i propri operatori in riferimento a tutte le evenienze che possano costituire pericolo nell'espletamento quotidiano delle funzioni;
- che i costi per la formazione nella sicurezza non sono soggetti ai vincoli del DL 78/2010;

- che è necessario, attraverso la realizzazione di tale iniziativa, far acquisire al personale Arpa addetto alle attività di campionamento delle emissioni in atmosfera (a camino) le seguenti competenze:
  - o conoscenza delle tecniche operative adeguate ad eseguire in condizioni di sicurezza le attività di campionamento delle emissioni in atmosfera (a camino)
  - o capacità di utilizzare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuale contro le cadute dall'alto

CONSIDERATO:

- che si è reso necessario procedere all'espletamento di una indagine di mercato per aggiudicare la fornitura del servizio di formazione "Aggiornamento formazione lavori in quota";
- che è stato quantificato in € 2.000,00 (IVA esclusa), il costo massimo del contratto;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Intercent ER., data l'attivazione del Bando "Beni e servizi";

CONSIDERATO:

- che su richiesta del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Intercent-ER, è stata espletata dall'Area Acquisizione Beni e Servizi specifica indagine di mercato attraverso Richiesta di Offerta (RDO n. 61104 del 12/5/2015); corredata dal capitolato speciale, allegato sub A), ed alle condizioni particolari, allegato sub B), al presente atto quale parti integranti e sostanziali;
- che in relazione alla suddetta RDO, sono state invitate a partecipare n. 5 (cinque) ditte selezionate dal Responsabile del procedimento tra le imprese abilitate al bando "Beni

e servizi” del mercato elettronico messo a disposizione da Intercent-ER, e precisamente:

- AMBIENTE LAVORO SALUTE S.R.L.
- FONDAZIONE ALDINI VALERIANI
- NIER INGEGNERIA
- OIKOS S.C.R.L
- ECHOS ENGINEERING SRL

**DATO ATTO:**

- che per l'esame delle offerte si è stabilito il criterio di aggiudicazione a favore della ditta che presenterà il prezzo più basso;
- che relativamente alla suddetta procedura sono stati acquisiti il codice identificativo gara CIG ZC2148510C e CUP J33G15000260002;

**RILEVATO:**

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**DATO ATTO:**

- che è pervenuta sul sistema di Intercent-ER entro il termine massimo stabilito del 29/5/2015 la seguente offerta valida:
  - Fondazione Aldini Valeriani con sede legale in Via Sario Bassanelli, 9/11, Bologna, p. IVA 01811691201, che ha presentato il prezzo più basso, per un valore pari ad Euro 840,00 (Iva esclusa);
- che è stata verificata in capo alla ditta partecipante, come si evince dal verbale agli atti dell'amministrazione, la regolarità della documentazione presentata e la corrispondenza dell'offerta alle specifiche di Arpa;

**RITENUTA:**

- tale offerta risulta congrua e conforme alle richieste di Arpa;

**RITENUTO PERTANTO:**

- pertanto di procedere all'affidamento del servizio di formazione “Aggiornamento formazione lavori in quota”, alla ditta Fondazione Aldini Valeriani, per un importo totale pari Euro 840,00 + IVA 22%, pari ad Euro 184,80 per un totale di Euro 1.024,80;
- che trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione non si applica il termine dilatorio per la sottoscrizione del contratto, di

cui all'art. 10 e 10 bis del d. lgs. 163/2006, come modificato dall'art. 11 del d.l. 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94;

**DATO ATTO:**

- che il costo per la sicurezza è pari a zero;

**PRECISATO**

- che la ditta aggiudicataria ha presentato l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 38 del DLgs 163/2006, ed ha altresì dichiarato la propria regolarità contributiva ai sensi dell'art 4, comma 14bis della L 106/2011;

**ATTESTATO:**

- ai fini dell'art. 9 del decreto legge 1 Luglio 2009 n. 78, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/2009;

**SU PROPOSTA:**

- del Responsabile dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, dr. Francesco Saverio Apruzzese, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

**DATO ATTO:**

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dottor Giuseppe Bacchi Reggiani.
- che responsabile del procedimento è, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Arpa per la fornitura di beni e servizi in economia, il Responsabile dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, dr. Francesco Saverio Apruzzese;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

**DETERMINA**

1. di affidare in economia, per i motivi in premessa esposti, in esito a RDO n 61104 del 12/5/2015 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Intercent-ER, alla ditta Fondazione Aldini Valeriani con sede legale in Via Sario Bassanelli, 9/11, Bologna, p. IVA 01811691201, il servizio di formazione "Aggiornamento formazione lavori in quota", (CIG ZC2148510C e CUP

J33G15000260002) alle condizioni di cui agli atti “Condizioni particolari”, “Capitolato speciale”, per l'importo complessivo di Euro 840,00 + IVA 22%, pari ad Euro 184,80 per un totale di Euro 1.024,80.

2. di dare atto che i costi della sicurezza sono pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato con modalità elettronica;
4. di dare atto che ai sensi del regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia , competente ad impegnare Arpa per la fornitura di cui al presente atto è la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi dott.ssa Elena Bortolotti;
5. di dare atto che l'importo complessivo, di Euro 1.024,80, ha natura di “aggiornamento professionale per la sicurezza”, ed è compreso nel budget annuale di esercizio e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale dell'esercizio 2015;
6. di dare atto che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO  
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE  
(Dott.ssa Patrizia Vitali)

ARPA EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di formazione "Aggiornamento formazione lavori in quota"	RdO n.
		Pag. 1 di 6

**1) Oggetto della fornitura.**

*Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative allo svolgimento del servizio di formazione "Aggiornamento formazione lavori in quota" presso ARPA Emilia Romagna.*

*In particolare il servizio richiesto dovrà concretizzarsi in una proposta formativa che abbia le seguenti specifiche tecniche:*

**Destinatari:** 20 Operatori Arpa addetti ai prelievi delle emissioni in atmosfera (camini)

**Ore da erogare:** 6 ore complessivamente di cui 3 ore in aula e 3 ore presso un punto di campionamento "reale" di un'Azienda di Reggio Emilia, individuato da Arpa (che si farà carico di acquisire la disponibilità e le autorizzazioni all'accesso)

**Sede di svolgimento delle attività formative:** Reggio Emilia, presso ArpaER – Sezione Provinciale di Reggio Emilia (parte in aula) e presso un'Azienda di Reggio Emilia (i cui riferimenti saranno comunicati all'aggiudicatario in seguito) per la parte pratica.

**Periodo di svolgimento ed attività**

Giugno 2015

**Obiettivi generali**

*Il corso rappresenta un obbligo normativo ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i. .*

**Obiettivi specifici:**

- *riconoscere le conseguenze in termini di responsabilità e di infortunistica conseguenti ad un mancato rispetto delle norme di sicurezza*
- *utilizzare i dispositivi di protezione individuali (DPI) in postazioni che realmente rappresentano le attività "quotidiane" in maniera conforme alle specifiche di sicurezza*

**Professionalità richieste**

- *i docenti impegnati nella gestione dell'iniziativa formativa dovranno possedere esperienza professionale specifica oggettivabile tramite curriculum vitae con specifico riferimento all'aver svolto attività formativa nel settore oggetto della presente richiesta di servizi*

**Metodologia richiesta**

- *confronto fra partecipanti e costante interazione con i docenti*
- *esercitazioni*
- *valutazione di apprendimento finale*

**Risultati attesi:**

*Gli operatori al termine del corso saranno in grado di:*

- utilizzare correttamente i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI)
- individuare eventuali deficienze e condizioni di pericolo relativamente alle attività in altezza (prelievi delle emissioni in atmosfera)
- eseguire in simulata una attività in quota in sicurezza, secondo le specifiche date

La valutazione dei risultati di apprendimento, da effettuarsi a cura dei docenti, si baserà su un questionario scritto i cui contenuti saranno concordati con il Responsabile Scientifico del corso, ed una prova in campo di corretto utilizzo dei DPI e di esecuzione in sicurezza di una attività

Il fornitore dovrà consegnare ad ArpaER copia, in formato elettronico, di tutta la documentazione didattica utilizzata, al termine dell'attività formativa,

### **Art. 2 Termini di esecuzione**

il fornitore si impegna a eseguire il servizio entro 20 giorni dalla data della conferma d'ordine e comunque nell'arco di tempo compreso nell'arco del mese di giugno 2015 in data definita da ARPA ER, e garantirà al proprio personale incaricato delle attività di docenza o comunque presente nel contesto di svolgimento delle prove pratiche i DPI necessari. Il Committente garantirà al proprio personale partecipante all'iniziativa formativa la disponibilità dei DPI necessari, compresi quelli da utilizzare durante le prove pratiche.

### **Art. 3 Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. *Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.*
2. *Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.*
3. *Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.*
4. *Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.*
5. *Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.*
6. *Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:*
  - a) *in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;*
  - b) *in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:*
  - c) *ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.*

#### **Art. 5 – Penali**

*Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o in caso di insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nel contratto, e in particolare di quelle riferite alla collaborazione con il committente, alla valutazione dei risultati della formazione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 per mille dell'ammontare complessivo della fornitura.*

*Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da ARPA; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.*

*ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.*

*ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.*

*Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.*

*La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.*

#### **Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

*L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.*

#### **Art. 8 . Fatturazione e pagamenti**

*La fattura dovrà essere emessa, a cura del Fornitore, alla conclusione del percorso formativo nella misura del 100% dell'importo complessivo della fornitura.*

*La fattura deve essere intestata e recapitata a ARPA- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.04290860370 e deve riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.*

*La fattura deve pertanto riportare:*

- numero e data fattura*
- data di emissione*
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore*
- oggetto della fornitura*
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese*
- scadenza della fattura*
- codice identificativo di gara*
- qualsiasi altra informazione necessaria.*

*Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it).*

*Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da considerarsi quale termine per l'accertamento di conformità delle prestazioni.*

*I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni.*

*In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.*

*Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.*

*Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.*

#### **Art. 9 - Brevetti e royalties**

*Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.*

#### **Art. 10 – Risoluzione del contratto.**

*Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:*

- *qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;*
- *mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolo, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;*
- *qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;*
- *azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;*
- *in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;*
- *in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo o per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;*
- *negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto .*

*Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.*

#### **Art. 11 - Recesso**

*Arpa ha diritto, nei casi di:*

- a) *giusta causa,*
- b) *mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,*
- c) *sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,*

*di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..*

*Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:*

- a) *qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;*
- b) *qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il di-*

*rettore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.*

*Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.*

*In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..*

#### **Art. 12 - Cessione di contratto e di credito**

*E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.*

*E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.*

*Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.*

*In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.*

#### **Art. 13 – Subappalto**

*Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.*

#### **Art. 14 – Codice di comportamento**

*Gli obblighi di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi - per quanto compatibili - ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.*

*Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/ disposizioni generali/atti generali ( [www.arpa.emr.it](http://www.arpa.emr.it) ) .*

*In caso di violazione delle suddette disposizioni Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.*

#### **Art. 15 - Spese ed oneri contrattuali**

*Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.*

#### **Art. 16 – Foro competente.**

*Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.*

Ai fornitori invitati

**OGGETTO: Condizioni particolari RdO per il servizio di formazione “Aggiornamento formazione lavori in quota”**

Ad integrazione della RdO n. .... si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpa Emilia Romagna.

**1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.**

Oggetto dell'affidamento è il servizio di formazione per “**Aggiornamento formazione lavori in quota**” presso ARPA Emilia Romagna, come disciplinato nel capitolato speciale allegato sub A).

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 2.000 lordi (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato Speciale allegato A) alle presenti condizioni particolari.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna “al piano”.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di accettazione dell'offerta sul Mercato elettronico.

**2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA**

La Documentazione amministrativa da produrre – a pena d'esclusione - in risposta alla Richiesta d'Offerta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico di Intercent-ER dovrà essere corredata a pena di esclusione da:

- una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato sub B), contenente l'accettazione alle condizioni particolari della presente RDO nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; tale dichiarazione, a pena di nullità, dev'essere firmata digitalmente;
- il Capitolato speciale controfirmato digitalmente per accettazione;

L'offerta del fornitore consisterà in un'offerta tecnica ed una offerta economica.

L'offerta tecnica del fornitore, a pena di esclusione, dovrà consistere in:

1. Curriculum vitae dei docenti impegnati nella gestione dell'iniziativa formativa, che dovrà essere inserita nel sistema del mercato elettronico di Intercent-ER e confluirà nella busta B (busta tecnica).

In caso di mancata produzione dell'offerta tecnica, o in caso i curriculum prodotti non dimostrino le professionalità richieste nel capitolato speciale, l'offerta sarà esclusa e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

L'offerta economica del Fornitore effettuata sul sistema del Mercato Elettronico Intercent-ER dovrà esser formulata immettendo a sistema il valore in euro nei campi specifici e dovrà consistere - a pena di esclusione - in:

1. un' offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema.

Tutti i documenti componenti l'offerta tecnica e economica del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegato B), si precisa che Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

ArpaER ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con ArpaER.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di ArpaER che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di ArpaER. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l'installazione delle suite OpenOffice o LibreOffice, scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l'installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l'interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

### **3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA**

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio del prezzo più basso per l'importo complessivo della fornitura**.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime “a pari merito”.

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione offerta.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpa è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

1. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
2. copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpa delle spese di bollo, secondo quanto previsto all'art. 20 del Capitolato speciale.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo, non presenti la cauzione definitiva ove richiesta, nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

#### **4. NORMA FINALE**

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "BENI E SERVIZI" al Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna del 08/11/2013 ed alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico).

#### **5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Saverio Apruzzese

#### **6. EVENTUALI CHIARIMENTI**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti all'indirizzo pec [acquisti@cert.arpa.emr.it](mailto:acquisti@cert.arpa.emr.it)

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi  
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

#### **Documenti allegati:**

All. A - Capitolato speciale

All. B – Dichiarazione di partecipazione

N. Proposta: PDTD-2015-287 del 12/05/2015

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed  
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Aggiudicazione del servizio di formazione all'interno del corso  
"Aggiornamento formazione lavori in quota" mediante acquisto sul  
mercato elettronico di IntercentER.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 08/06/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---