

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | |
|-------------------------------|--|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2015-358 dell'11/06/2015 |
| Oggetto | Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Proroga fino al 31/01/2016 degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Nodo. |
| Proposta | n. PDTD-2015-340 del 28/05/2015 |
| Struttura adottante | Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione |
| Dirigente adottante | Zinoni Franco |
| Struttura proponente | Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione |
| Dirigente proponente | Zinoni Franco |
| Responsabile del procedimento | Campanini Laura |

Questo giorno 11 (undici) giugno 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Proroga fino al 31/01/2016 degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Nodo.

PREMESSO:

- che con Determinazione n. 238 dell'11/04/2012 si era proceduto al conferimento degli incarichi dirigenziali elencati nell'allegato sub A) al presente atto, correlati all'assetto organizzativo previsto da ultimo dalla D.D.G. n. 42/2014 e dalla Determinazione dello scrivente Servizio n. 838 del 5/12/2013;
- che gli incarichi conferiti con la suddetta determinazione giungono a scadenza il 30/06/2015;

RICHIAMATA:

- integralmente in ogni sua parte la D.D.G. n. 48/2015, avente ad oggetto "Direzione Generale. Disposizioni in merito alla proroga fino al 31 gennaio 2016 degli incarichi dirigenziali di Arpa Emilia-Romagna";

DATO ATTO:

- che la richiamata D.D.G. n. 48/2015 dispone che, nelle more della ridefinizione organizzativa di Arpa, avuto riguardo anche alle modifiche istituzionali che stanno interessando il sistema di governo territoriale (L. 56/2014), i Direttori/Responsabili dei Nodi procedano alla proroga degli incarichi dirigenziali in oggetto fino al 31/01/2016;

RICHIAMATO ALTRESI':

- il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Arpa, approvato con D.D.G. n. 29/2012, con particolare riferimento all'art. 10, comma 5, in cui si prevede che gli incarichi dirigenziali possano essere prorogati, prima della scadenza, per motivate ragioni organizzative e per un periodo inferiore alla durata originaria degli stessi;

VERIFICATO:

- che, in relazione ai contenuti professionali e agli obiettivi specificatamente riferibili alle posizioni dirigenziali in esame, i soggetti attualmente titolari di tali incarichi dirigenziali hanno conseguito una positiva valutazione del loro operato da parte di questa Direzione;

RILEVATA:

- la competenza del Direttore di Nodo al conferimento degli incarichi dirigenziali afferenti le strutture operanti nel Nodo da lui diretto, così come previsto dall'art. 14, comma 3, del Regolamento Generale di Arpa, approvato da ultimo con D.G.R. n. 124/2010, e secondo le disposizioni di cui al citato Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpa, approvato con D.D.G. n. 29/2012;

RITENUTO:

- pertanto, al fine di garantire il presidio delle funzioni di responsabilità dirigenziale riferite al Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, nelle more della ridefinizione organizzativa dell'Agenzia, di prorogare fino al 31/01/2016 gli incarichi dirigenziali in scadenza, elencati nell'allegato sub A) alla presente determinazione;
- di dare atto che la suddetta proroga debba avvenire con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai dirigenti interessati;
- di approvare lo schema di contratto allegato sub B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Direttore ad interim del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Franco Zinoni, che ha espresso, ai sensi del Regolamento sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65/2010, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e degli artt. 11, 12 e 13 della Legge Regionale n. 32/93, la Dott.ssa Laura Campanini dell'Area Affari Istituzionali, Legali e Diritto Ambientale;

DETERMINA

1. al fine di garantire il presidio delle funzioni di responsabilità dirigenziale riferite al Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, nelle more della ridefinizione organizzativa dell'Agenzia, di prorogare fino al 31/01/2016 gli incarichi dirigenziali in scadenza, elencati nell'allegato sub A) alla presente determinazione;
2. di dare atto che la suddetta proroga debba avvenire con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai dirigenti interessati;
3. di approvare lo schema di contratto allegato sub B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

Il Direttore ad interim del Servizio Affari istituzionali,

Pianificazione e Comunicazione

(Dott. Franco Zinoni)

ALLEGATO A)

SERVIZIO AFFARI ISTITUZIONALI, PIANIFICAZIONE E COMUNICAZIONE

INCARICHI DIRIGENZIALI PROROGATI AL 31/01/2016

| | NOMINATIVO | INCARICO DIRIGENZIALE |
|--|-------------------|---|
| | ADRIANO LIBERO | Responsabile Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale |
| | MAURO BOMPANI | Responsabile Area Comunicazione |

CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il giorno ____ (____) del mese di ____ dell'anno ____ (____) presso la sede del Nodo Arpa ____ Via ____ n. __ , tra il Direttore/Responsabile del Nodo Dott. _____, soggetto competente alla proroga dell'incarico in esame, ed il Dott. _____, nato il ____ a ____ e residente in _____, via _____;

Premesso che:

- con determinazione n. __ del ____ si conferiva al dott. _____ l'incarico di _____ fino a tutto il _____;
- con determinazione n. ____ del ____ si è proceduto alla proroga del suddetto incarico dirigenziale fino a tutto il 31/01/2016;

Considerato che:

- la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico dirigenziale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- il termine del contratto di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile _____ riferito al dott. _____ è prorogato fino a tutto il 31/01/2016;
- il dirigente, nello svolgimento del proprio incarico, deve ispirare il suo comportamento in servizio al dovere di contribuire con impegno e responsabilità alla tutela dei valori posti a fondamento dell'Agenzia e specificati nella mission e nella vision aziendale, nonché alla costante osservanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013 n. 62 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 4 giugno 2013 n. 129, del Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna e delle disposizioni del Codice disciplinare dei dirigenti di cui al CCNL 06/05/2010, pubblicati sul Sito Istituzionale dell'Agenzia e nella intranet aziendale, ferme restando le disposizioni riguardanti la responsabilità penale, civile, amministrativa e dirigenziale dei pubblici dipendenti. Copia del sopra citato codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 – ai sensi di quanto previsto nell'art. 17 del codice medesimo – viene consegnata al dirigente incaricato il quale la

sottoscrive a conferma della ricevuta consegna. Il dirigente è tenuto, altresì, all'osservanza di quanto previsto nel Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione, consultabile sul sito internet istituzionale dell'Agenzia;

- per tutto quanto non modificato dal presente atto, si rinvia a quanto già definito nel precedente contratto di incarico dirigenziale.

Luogo _____, lì _____

*Per ARPA: il Direttore/Responsabile del Nodo di _____
(dott. _____)*

*Il Dirigente
(dott. _____)*

.....

.....