

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-459	del 14/07/2015
Oggetto	Sezione Provinciale di Forlì-Cesena. Affidamento a seguito di procedura in economia gestita con Ordine diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP della fornitura di CARTUCCE E TONER INK-LASER ORIGINALI. Importo complessivo euro 1.683,33 IVA inclusa. CIG ZA514984F1	
Proposta	n. PDTD-2015-390 del 17/06/2015	
Struttura adottante	Sezione Di Forli-Cesena	
Dirigente adottante	Vicari Luigi	
Struttura proponente	Sezione Di Forli-Cesena	
Dirigente proponente	Dott. Vicari Luigi	
Responsabile del procedimento	Poggi Loretta	

Questo giorno 14 (quattordici) luglio 2015 presso la sede di Via Salinatore, 20 in Forlì, il Direttore della Sezione Di Forli-Cesena, Dott. Vicari Luigi, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Sezione Provinciale di Forlì-Cesena. Affidamento a seguito di procedura in economia gestita con Ordine diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP della fornitura di CARTUCCE E TONER INK-LASER ORIGINALI. Importo complessivo euro 1.683,33 IVA inclusa. CIG ZA514984F1**

**VISTI:**

- il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- il D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/017/CE e 2004/18/CE”;
- la L.R. del 21/12/2007 n. 28 “Disposizioni per l’acquisizione beni e servizi”;
- le L. 06/07/2012 n. 94 e L. 07/08/2012 n. 135 “Disposizioni urgenti per la riduzione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini” (Spending review);

**VISTE altresì:**

- la DDG n. 94 del 23/12/2014 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio Economico preventivo per l’esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa 2015”;
- la DDG n. 95 del 23/12/2014 “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per il 2015 ai centri di responsabilità”;
- la DDG n. 15 del 13/02/2015 “Sezione provinciale di Forlì-Cesena. Programma di acquisizione di beni e servizi della Sezione provinciale di Forlì-Cesena per l’esercizio 2015.”
- il Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con DDG n. 65 del 27/09/2010;

**RICORDATO:**

- che il contratto per la fornitura di Prodotti di consumo originali per apparecchiatura informatiche aggiudicato con Determinazione Dirigenziale n. 870 del 11/12/2013 in esito a procedura di acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. è scaduto in data 11/03/15;
- che è in corso una ricognizione dei fabbisogni dell'intero parco informatico di Arpa anche in vista di una possibile riorganizzazione della sua gestione;

ATTESO:

- che nelle more dell'avvio di una nuova procedura per la fornitura di prodotti di consumo per apparecchiatura informatiche si rende necessario procedere l'acquisto di quanto indispensabile a garantire continuità nel funzionamento delle apparecchiature in uso presso il nodo di Forlì-Cesena;
- che sulla base dei dati di consumo è stato predisposto un elenco di varie tipologie di toner per i quali risultano esaurite le giacenze;

DATO ATTO:

- che è stata condotta un'indagine sul MEPA (Mercato Elettronico della P.A.) di Consip mediante accesso al portale Acquistinretepa.it ;
- che dall'analisi delle categorie merceologiche presenti si è ritenuto di pubblicare, nell'ambito del bando attivo "CANCELLERIA 104", una specifica richiesta di offerta (RdO 239581 del 18/05/2015) ;
- che entro il termine di scadenza del 5/6/15 nessuna offerta è pervenuta e pertanto la procedura è stata dichiarata deserta;
- che si è proceduto ad una nuova ricognizione sul MEPA per accertare che i vincoli del minimo d'ordine e del lotto minimo di fornitura fossero compatibili con i fabbisogni del nodo;
- che è stata così individuata quale miglior offerente per la maggior parte dei prodotti necessari al nodo la ditta ECO LASER INFORMATICA srl di Roma;
- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il seguente numero di CIG Z8C1383A40, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che in data 09/06/2015 nei confronti della ditta ECO LASER INFORMATICA srl di Roma è stato emesso sul MEPA l'Ordine diretto di acquisto n. 2177866 per euro 1.379,77 al netto dell'IVA;

SU PROPOSTA:

- del Direttore della Sezione, dott. Luigi Vicari, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla legittimità e regolarità tecnica del presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dello Staff Amministrativo, dott.ssa Loretta Poggi, ai sensi del Regolamento Arpa per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010;

- che si è provveduto a nominare il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L.R. 6 settembre 1993 n. 32, la dott.ssa Loretta Poggi, Responsabile Staff Amministrazione;

DATO ATTO altresì:

- che si attesta, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito nella L. 102/2009, che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 94 del 23/12/2014 in tema di programmazione finanziaria 2015;

#### DETERMINA

- 1) di affidare, per i motivi indicati in premessa, alla ditta ECO LASER INFORMATICA srl di Roma la fornitura di Toner originali per le stampanti in uso presso il nodo di Forlì-Cesena per l'importo complessivo di euro 1.683,33 (IVA inclusa);
- 2) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
- 3) di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria, così come disciplinato dalle regole del sistema di E-procurement della P.A., è composto dall'Offerta del Fornitore abilitato e dall'Ordine diretto di acquisto dell'Unità Ordinante firmato digitalmente;;
- 4) di dare atto che al Responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- 5) di dare atto che l'importo di euro 1.683,33 (IVA inclusa), avente natura di MATVA CANCS relativo al presente provvedimento, è compreso nel budget annuale 2015 e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al centro di responsabilità FODS.

Il Direttore della Sezione  
Provinciale di Forlì-Cesena  
Luigi Vicari

N. Proposta: PDTD-2015-390 del 17/06/2015

**Centro di Responsabilità: Sezione Di Forli-Cesena**

**OGGETTO: Sezione Provinciale di Forli-Cesena. Affidamento a seguito di procedura in economia gestita con Ordine diretto di Acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di CONSIP della fornitura di CARTUCCE E TONER INK-LASER ORIGINALI. Importo complessivo euro 1.683,33 IVA inclusa. CIG ZA514984F1**

**PARERE CONTABILE**

La sottoscritta Dott.ssa Poggi Loretta, Responsabile Amministrativa di Sezione Di Forli-Cesena, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 14/07/2015

La Responsabile Amministrativa

---