

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-495	del 27/07/2015
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici nell'ambito dell'attività del Progetto SUPERSITO – CIG ZAB14C3BC0	
Proposta	n. PDTD-2015-497 del 23/07/2015	
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Ambiente Salute	
Dirigente proponente	Dott. Lauriola Paolo	
Responsabile del procedimento	Lauriola Paolo	

Questo giorno 27 (ventisette) luglio 2015 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici nell'ambito dell'attività del Progetto SUPERSITO – CIG ZAB14C3BC0.

VISTE:

- la D.D.G. n. 94 del 23.12.2014 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. n. 95 del 23.12.2014 di approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2015 ai Centri di Responsabilità;
- la D.D.G. n. 24 del 13/02/2015 di approvazione del programma dell'attività contrattuale per l'esercizio 2015 della Direzione Tecnica;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ed in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il "Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia";

PREMESSO:

- che il Responsabile del CTR Ambiente Salute, dott. Paolo Lauriola, nell'ambito della attività del Progetto SUPERSITO, ha la necessità di acquisire un servizio di programmazione per effettuare modifiche ad un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici;
- che l'estrazione suddetta serve per costruire una coorte di soggetti di cui si possa ricostruire la storia residenziale dal 2001 al momento dell'estrazione;

CONSIDERATO:

- che le attività da svolgersi nell'ambito del recupero delle informazioni anagrafiche richiedono competenze e possibilità di accesso ai dati che non possono essere espletate direttamente dagli Uffici Anagrafici coinvolti nel processo di recupero dati;
- che le attività richiedono quindi l'apporto di esperti esterni, che il comune di Parma ha identificato nella Ditta DedaGroup SpA con sede in Località Palazzine n. 120/F 38121 Gardolo (TN), con la quale ha un rapporto esclusivo per la trattazione dei dati anagrafici, così come si evince dalla dichiarazione di affidamento diretto redatto dal Responsabile del procedimento, acquisito agli atti;

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di fornitura;
- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art.21, della legge regionale n.11/2004 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che il servizio specifico da acquistare non è presente nelle categorie merceologiche oggetto dei mercati elettronici messi a disposizione da Consip e da Intercent-ER;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia;

PRESO ATTO:

- che, con lettera di invito prot. PGDG/2015/3100 del 28/05/2015, è stata trasmessa alla Ditta DedaGroup SpA, con sede in Località Palazzine n. 120/F - 38121 Gardolo (TN) - C.F e P.IVA 01763870225, una richiesta di offerta unitamente al capitolato speciale d'oneri e al disciplinare tecnico, allegati Sub A), B) e C) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per la fornitura in economia del servizio di programmazione per le modifiche di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici;
- che la Ditta suddetta ha formulato la propria offerta economica n. 23250 del 24/06/2015, acquisita agli atti con prot. PGDG/2015/3661 del 25/06/2015, proponendo il servizio richiesto al costo di euro 1.500,00 oltre a IVA di legge;
- che il Responsabile del procedimento ha proceduto ad esaminare l'offerta pervenuta, attestandone l'adequatezza e la conformità alle esigenze richieste, dettagliate nel disciplinare tecnico;

RILEVATO:

- che ricorrono le condizioni di cui all'art. 2 – casi di ricorso al sistema delle spese in economia e dell'art. 5 – Modalità di esecuzione delle spese in economia del Regolamento ARPA per forniture di beni e servizi in economia, che consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 40.000 euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento per gli affidamenti superiori a 1.000,00 euro;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) ZAB14C3BC0 richiesto tramite il sistema SIMOG, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010;
- che non sussistono rischi di interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- che la ditta DedaGroup SpA ha inviato la dichiarazione sostitutiva ai fini della regolarità contributiva (DURC), nonché l'indicazione del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare alla Ditta DedaGroup SpA, con sede in Località Palazzine n. 120/F - 38121 Gardolo (TN) - C.F e P.IVA 01763870225, la fornitura del servizio di programmazione per le modifiche di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici nell'ambito della attività del progetto SUPERSITO per l'importo di euro 1.500,00 oltre a IVA di legge, pari a euro 1.830,00 (IVA inclusa);

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2015 - Linee Guida" della DDG n. 95 del 23.12.2014;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile CTR Ambiente Salute, dott. Paolo Lauriola, che ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
- che Responsabile del procedimento è lo stesso dott. Paolo Lauriola;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- del parere di regolarità contabilità espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa citati, direttamente in economia, alla ditta DedaGroup SpA, con sede in Località Palazzine n. 120/F - 38121 Gardolo (TN) - C.F e P.IVA 01763870225, la fornitura del servizio di programmazione per modifiche ad un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici nell'ambito della attività del progetto SUPERSITO (CIG ZAB14C3BC0), alle condizioni contrattuali di cui alla lettera di invito, capitolato speciale e disciplinare tecnico, allegati Sub A), B) e C) al presente atto quali parti

integranti e sostanziali, ed alle condizioni economiche di cui all'offerta n. 23250 del 24/06/2015 acquisita agli atti con prot. PGDG/2015/3661 del 25/06/2015, per l'importo di euro 1.500,00 (IVA esclusa), pari a complessivi euro 1.830,00 (IVA inclusa);

2. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato mediante corrispondenza commerciale, con modalità elettronica;
4. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
5. di dare atto che l'importo di euro 1.830,00 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di servizi vari appaltati esternamente (SERAP/SEVAR), è a carico dell'esercizio 2015 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento al progetto 10DT1 - DTPNC.
6. di dare atto che, secondo quanto previsto dal D.lgs n. 33/2013, il presente atto è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

IL DIRETTORE TECNICO
(F.to Dott. Franco Zinoni)

Si prega di citare il protocollo nella risposta

Spett. le

DedaGroup SpA

c.a. Federica Ricordini e Antonio Luberto

Loc. Palazzine 120/F

38121 GARDOLO (TN)

Pec: gare.dedagroup@legalmail.it

OGGETTO: RICHIESTA PREVENTIVO PER LA FORNITURA IN ECONOMIA DEL SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE DI MODIFICHE DI UN APPLICATIVO SOFTWARE PER L'ESTRAZIONE DI DATI ANAGRAFICI.
Importo massimo: euro 1600,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: euro 0,00.
CIG ZAB14C3BC0

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Direzione Tecnica intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura del servizio di programmazione di modifiche di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA

Oggetto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, tramite posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 5/06/2015**, indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Direzione Tecnica

Via Largo Caduti del Lavoro, 6 – 40122 Bologna

Pec:dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per la fornitura del servizio di programmazione e di modifiche di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici IVA (esclusa).

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale in allegato Sub A), tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dei documenti e dell'offerta, qualora sia persona diversa dal legale rappresentante;

3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, attestante i requisiti per contrarre con la Pubblica amministrazione secondo lo schema allegato sub B, debitamente compilata e firmata, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.
4. documentazione tecnica descrittiva dei beni offerti;
5. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato, schema allegato sub C.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati), si precisa che Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

ArpaER ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con ArpaER.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di ArpaER che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di ArpaER. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l'installazione delle suite [OpenOffice](#) o [LibreOffice](#), scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l'installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l'interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine.

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura tecnica si invita a contattare il dott. Andrea Ranzi – tel. 059-433625 e-mail: aranzi@arpa.emr.it

Per chiarimenti amministrativi: dott.ssa M. Gabriella Marescotti – tel. 051/5281202 – e-mail: gmarescotti@arpa.emr.it

La Responsabile del Procedimento è il dott. Paolo Lauriola.

Cordiali saluti.

Il Responsabile

CTR Ambiente e Salute
(Dott. Paolo Lauriola)

lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti

Documenti allegati:

Allegato A Capitolato speciale con allegato disciplinare tecnico

Allegato B Modello dichiarazione sostitutiva

Allegato C Modello dichiarazione tracciabilità

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 1 di 6 REV. 2015

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di programmazione di un applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici, presso la struttura di Arpa Direzione Tecnica, CTRAS, come più precisamente dettagliato nel Disciplinare tecnico allegato sub A).

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio entro la data del 3 Luglio 2015.

Arpa si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art.311 del D.P.R 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 2 di 6 REV. 2015

Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
 - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
 - c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto alle attività di cui al punto 1 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.

Arpa potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpa a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 6 - Prezzi.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 3 di 6 REV. 2015

Art. 8 . Fatturazione e pagamenti

La fattura, dovrà essere emessa al positivo espletamento del servizio.

La fattura dovrà essere intestata e recapitata a ARPA- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I. 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

La fattura dovrà pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG ZAB14C3BC0)
- qualsiasi altra informazione necessaria

La fattura verrà accettata e potrà essere pagata solo inviata in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014.

La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni” o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 4 di 6 REV. 2015

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 5 di 6 REV. 2015

pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
- Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.
- In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia Romagna", approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/sottoscrizione disposizioni generali (www.arpa.emr.it) .
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 15 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

Art. 16 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Timbro e firma per accettazione
del Legale Rappresentante

arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per la fornitura del servizio di programmazione di modifica applicativo sw per estrazione dati anagrafici	
		Pag. 6 di 6 REV. 2015

Condizioni generali di contratto

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente capitolato e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 – Oggetto della fornitura, Articolo 2 – Termini di esecuzione, Art. 3 – Condizioni generali di fornitura, Articolo 4 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 5 – Penali, Articolo 6 – Prezzi, Articolo 7 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 8 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 9 - Brevetti e royalties, Articolo 10 – Risoluzione del contratto, Articolo 11 - Recesso, Articolo 12 - Cessione di contratto e di credito, Articolo 13 – Subappalto, Articolo 14 – Codice di comportamento, Articolo 15 - Spese ed oneri contrattuali, Articolo 16 Foro competente.

Timbro e firma per accettazione
del Legale Rappresentante



ARPA
**Agenzia Regionale per la Prevenzione
e l'Ambiente dell'Emilia-Romagna**

DISCIPLINARE TECNICO

Servizio richiesto: Applicativo per la estrazione di dati anagrafici

Di seguito si riportano le specifiche tecniche di estrazione dei dati anagrafici per il Progetto Supersito, da applicare ai comuni gestiti dai Vostri software.

L'obiettivo dell'estrazione è quello di costruire una coorte di soggetti di cui si possa ricostruire la storia residenziale dal 2001 al momento dell'estrazione.

Si intende appartenente alla coorte qualunque soggetto che sia stato residente anche solo per un giorno in uno dei comuni coinvolti, dal 2001 al momento dell'estrazione. In altre parole tutti i già iscritti nel comune all'1/1/2001 e tutti coloro iscritti negli anni successivi.

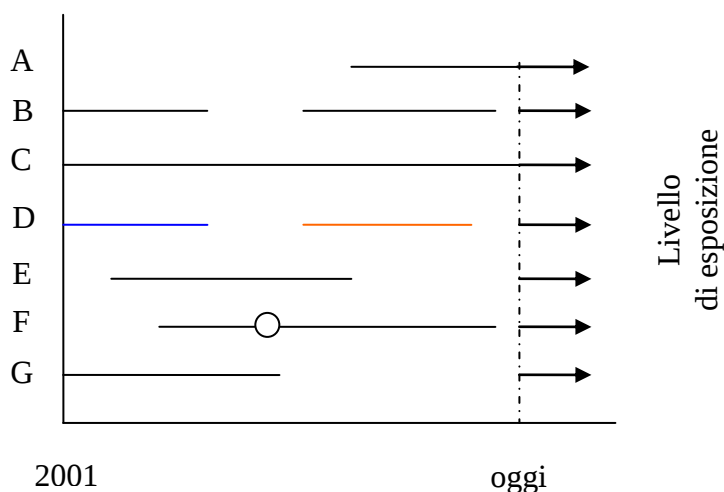
Per storia residenziale si intende l'indirizzo al primo ingresso in uno dei comuni coinvolti (il 2001 per coloro che erano già residenti precedentemente) e tutti gli spostamenti successivi. Se gli spostamenti avvengono all'interno del comune dovranno essere corredati da nuovo indirizzo, se invece saranno fuori comune sarà sufficiente sapere la data di uscita. Dovranno essere individuabili tutte le motivazioni di iscrizione (immigrazione/nascita/...) e cancellazione (trasferimento/morte/...) dal comune.

Record per soggetto che ci attendiamo di poter costruire a partire dai file che richiediamo di estrarre:

Dati anagrafici	Variabili socio-demografiche	Data iscrizione al comune, motivo e indirizzo1	Date trasferimenti a nuovi indirizzi e indirizzi 2,3,4...	Data uscita dal comune e motivazione	Eventuale riiscrizione al comune e indirizzo X	
Al momento dell'estrazione		Evoluzione temporale degli indirizzi				

Questo tipo di informazione ci darà la possibilità di conoscere le residenze dei soggetti coinvolti nel corso degli ultimi 12 anni. Ad ogni indirizzo verrà associato un livello di inquinamento atmosferico e quindi sarà possibile associare ad ogni individuo una misura di inquinamento "subito" nell'arco temporale in studio.

Esempi di storia residenziale:



Il soggetto A entra nel comune dopo parecchi anni dal 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi.

Il soggetto B è residente nel comune al 2001, esce e rientra.

Il soggetto C è residente nel comune al 2001 e rimane nello stesso indirizzo fino ad oggi senza mai spostarsi.

Il soggetto D è residente nel comune al 2001, esce e rientra in un altro comune in studio.

Il soggetto E entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi.

Il soggetto F entra dopo il 2001 ed esce prima di oggi, cambiando indirizzo una volta all'interno del comune.

Il soggetto G è già residente nel 2001, ma circa a metà periodo esce dal comune senza più rientrarvi.

Il dato di esposizione all'inquinamento si andrà poi a correlare con i dati sanitari dei soggetti della coorte per misurare l'associazione tra salute e inquinamento.

Per ottenere il file finale di cui sopra sono necessarie le informazioni dei database delle anagrafi comunali come descritte nei seguenti tracciati record.

Si ritiene opportuno prevedere una **estrazione di prova** con un comune campione, prima di licenziare la procedura per tutti i comuni.

Per tutte le variabili codificate verrà fornita la legenda di transcodifica.

Anagrafica

File contenente tutti i soggetti residenti al 2001 nel comune ed iscritti successivamente fino al momento dell'estrazione. Se un soggetto è stato iscritto, cancellato e riscritto nel comune comparirà due volte.

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
cognome			X	Testo
nome			X	Testo
cf	Codice Fiscale		X	Testo
sezzo			X	Numerico (con legenda)
Statciv	Stato civile		X	Numerico (con legenda)
ISTR	Livello di istruzione		X	Numerico (con legenda)
PROF	Professione			Numerico (con legenda)
datanas	Data di nascita		X	data
comnas	Descrizione del comune di nascita		X	Testo
comnas_istat	Codice ISTAT comune di nascita		X	Testo
STATONAS	Stato di nascita	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
CITTAD	Cittadinanza	cod. istat se possibile, altrimenti va bene la descrizione	X	Testo
status	Stato attuale	Residente (attivo), Cancellato (decesso, migrazione, irreperibile)	X	Testo
dataisc	Data iscrizione per trasferimento o nascita		X	Numerico (con legenda)
Motivo_isc	Motivo dell'iscrizione	Nascita, trasferimento	X	Data
COMPRO	Comune di provenienza (codice comunale ISTAT)		X	Numerico (con legenda)
NUCL	Nucleo familiare di appartenenza		X	Numerico
CAPOFAM	Capofamiglia		X	Numerico (?)
Padre	Padre			Testo
Madre	Madre			Testo
PARENTELA	Rapporto di parentela		X	Testo
DATAMORTE	Data di morte	In alternativa data di cancellazione (DATACANC) e motivo (CANC)	X	Testo
DATAEMIG	Data di emigrazione			Data
COMEMI	Comune di emigrazione (codice comunale ISTAT)		X	Data
SEZCENS2001	Sezione censuaria al 2001		X	Testo
famcens2001	N° foglio di famiglia al censimento 2001		MO-BO-RE	Numerico
indcens2001	Progressivo individuo al		MO-BO-RE	Numerico

	censimento 2001			
SEZCENS2011	Sezione censuaria al 2011		X	Numerico
famcens2011	N° foglio di famiglia al censimento 2011			Numerico
indcens2011	Progressivo individuo al censimento 2011			Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,...)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada (completo)		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale	Indirizzo attuale		Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
X	Coordinate geografiche			Numerico
Y	residenza			Numerico
COD_IND_1	Codice via dell'indirizzo		X	Numerico
TIPO_IND_1	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,...) dell'indirizzo		X	Testo
NOME_IND_1	Nome della strada (completo)	Primo indirizzo di iscrizione al comune. Per gli iscritti prima del 2001, indirizzo al 2001.	X	Testo
INDNC_1	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND_1	Codice avviamento postale			Numerico
Piano_1	Piano			Numerico
INDSCA_1	Scale			Numerico
INDINT_1	Interno			Numerico
X_1	Coordinate geografiche			Numerico
Y_11	residenza			Numerico

Movimenti

File contenente tutte le variazioni di residenza all'interno del comune dal 2001 al momento dell'estrazione

Nome variabile	Descrizione	Note	Obbligatorio	Tipo dati
id	Numero individuale univoco		X	Numerico
COD_IND	Codice via		X	Numerico
TIPO_IND	Tipo di indirizzo (via, viale, piazza,..)		X	Testo
NOME_IND	Nome della strada		X	Testo
INDNC	Numero civico		X	Testo perché deve tollerare i /
CAP_IND	Codice avviamento postale			Numerico
Piano	Piano			Numerico
INDSCA	Scale			Numerico
INDINT	Interno			Numerico
STDATAIN	Data inizio residenza		X	Data
STDATAFINE	Data fine residenza		X	Data
X	Coordinate geografiche residenza			Numerico
Y				Numerico
Cambio Toponomastica				Testo
Codice Via Precedente				Numerico

Timbro e firma per accettazione
del Legale Rappresentante

N. Proposta: PDTD-2015-497 del 23/07/2015

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento della fornitura del servizio di programmazione di applicativo software per l'estrazione di dati anagrafici nell'ambito dell'attività del Progetto SUPERSITO – CIG ZAB14C3BC0

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 24/07/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
