

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-512	del 03/08/2015
Oggetto	Aggiudicazione dei servizi di formazione “La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito” e “Caratterizzazione analitica dei rifiuti”	
Proposta	n. PDTD-2015-505 del 28/07/2015	
Struttura adottante Educazione Ambientale	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed	
Dirigente adottante	Vitali Patrizia	
Struttura proponente	Area Formazione Ed Educazione Ambientale	
Dirigente proponente	Dott. Apruzzese Francesco Saverio	
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio	

Questo giorno 03 (tre) agosto 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed Educazione Ambientale, Dott.ssa Vitali Patrizia, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Aggiudicazione dei servizi di formazione “La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito” e “Caratterizzazione analitica dei rifiuti”.**

VISTE:

- la D.D.G. 94/2014 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. 95/2014 recante " Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2015 ai centri di responsabilità ";
- la delibera n. DEL/2015/21 "Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015 del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale".

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006”;
- il “Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia”;

PREMESSO:

- che nell’ambito della realizzazione del Piano delle Attività Formative di Arpa del 2015, il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale organizza i corsi di formazione denominati “La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito” e “Caratterizzazione analitica dei rifiuti”;
- che l’iniziativa formativa “La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito” rappresenta un passo propedeutico ed essenziale per garantire procedure omogenee fra i Laboratori della rete Arpa con dati di qualità confrontabili fra le diverse sedi, essendo anche parte integrante di un più articolato percorso didattico che si sviluppa anche tramite giornate di approfondimento gestite

internamente.

- che l'iniziativa formativa "Caratterizzazione analitica dei rifiuti - rappresenta un passaggio fondamentale nel processo di riordino della rete laboratoristica di Arpa e dovrà fornire ai partecipanti che operano in n.3 sedi diverse, un approccio comune nell'ambito della caratterizzazione dei rifiuti in conformità alle direttive specifiche in materia e alla ISO/IEC 17025:2005, anche in una prospettiva di accreditamento di alcune prove.
- che è necessario, attraverso la realizzazione di tali iniziative, far acquisire al personale Arpa in servizio presso i laboratori e presso il CTR Gestione Integrata Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, le competenze necessarie per agire con efficacia ed efficienza in merito alla:
  - o validazione dei metodi microbiologici e di calcolo dell'incertezza secondo il modello multisito su matrici acquose in coerenza con la norma ISO/IEC 17025:2005, i regolamenti tecnici di Accredia e le normative specifiche di settore,
  - o caratterizzazione analitica dei rifiuti contenenti idrocarburi, metalli e di eluati secondo la normativa vigente.

DATO ATTO:

- che si è reso necessario procedere all'espletamento di una indagine di mercato per aggiudicare la fornitura dei servizi di formazione "La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accREDITamento secondo il modello multisito" e "Caratterizzazione analitica dei rifiuti";
- che è stato quantificato in € 5.000,00 (IVA esclusa), il valore massimo del contratto;
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 o convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sui mercati elettronici Acquistinretepa.it e di Intercent-ER e non vi sono state trovate ditte con la specialistica competenza per attività formativa sugli argomenti oggetto dei corsi sopradescritti, in numero tale da garantire un'efficace concorrenza;

CONSIDERATO:

- che su richiesta del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale è stata espletata dall'Area Acquisizione Beni e Servizi specifica indagine di mercato attraverso lettera di invito inviata con protocollo PGDG/2015/3758 del 30/6/2015 corredata dal capitolato speciale, allegati sub A) e B), al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che in relazione alla suddetta lettera di invito, sono state invitate a partecipare alla procedura le seguenti n. 5 (cinque) ditte, selezionate dal Responsabile del procedimento tra imprese considerate in possesso dei necessari requisiti di competenza scientifica e formativa necessari all'espletamento della prestazione richiesta:

Ditta invitata	Codice fiscale
PROMECC	03034790364
Istituto Lattiero Caseario Di Biotecnologie Agroalimentari	92121320284
ULTRA SCIENTIFIC Italia	02079741209
Laboratori Archa srl	01115340505
SGS Sertec S.r.l.	01146510498

DATO ATTO:

- che per l'esame delle offerte si è stabilito quale criterio di aggiudicazione il prezzo più basso;
- che relativamente alla suddetta procedura sono stati acquisiti il codice identificativo gara CIG Z0C1533382 e CUP J33G15000320002;

RILEVATO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO:

- che sono pervenute, entro il termine massimo stabilito dalla lettera di invito, delle ore 13 del 13/7/2015 le seguenti offerte:
  - ULTRA SCIENTIFIC Italia
  - Laboratori Archa srl
- che il giorno 14/7/2015 il Responsabile del procedimento, in seduta pubblica ha proceduto alla verifica dell'integrità dei plichi ed all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa delle ditte offerenti;

- che la documentazione amministrativa delle Ditte è risultata regolare e quindi si è proceduto, in seduta pubblica, all'apertura delle buste tecniche;
- che il Responsabile del procedimento ha proceduto alla valutazione dei curriculum presentati, ritenendoli congrui e rispondenti alle esigenze di Arpa;
- che in data 22/7/2015, si è proceduto in seduta pubblica all'apertura delle buste C, contenenti l'offerta economica;
- che l'importo complessivo del servizio è risultato il seguente:

Ditta invitata	Offerta economica
ULTRA SCIENTIFIC Italia	4.560,00
Laboratori Archa srl	3.600,00

#### CONSIDERATO

- che è stata considerata, in capo alle ditte partecipanti, la regolarità della documentazione presentata, la corrispondenza dell'offerta alle specifiche di Arpa, ed è stata formulata la seguente graduatoria finale:

- 1) Laboratori Archa srl
- 2) ULTRA SCIENTIFIC Italia

#### RITENUTO:

- di aggiudicare la procedura per lo svolgimento dei servizi di docenza per i corsi "La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito" e "Caratterizzazione analitica dei rifiuti", alla Ditta Laboratori Archa srl per un importo, corrispondente al prezzo più basso, di Euro 3.600,00;

#### PRECISATO:

- che è stato acquisito il DURC on line della Ditta Laboratori Archa srl;

#### ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09;

#### SU PROPOSTA:

- del Responsabile dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, dr. Francesco Saverio Apruzzese, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in

merito alla regolarità' amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Formazione ed Educazione Ambientale, dr. Francesco Saverio Apruzzese;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dottor Giuseppe Bacchi Reggiani.

#### DETERMINA

1. di affidare in economia, per i motivi in premessa esposti, alla ditta Laboratori Archa srl con sede legale in Via Tegulaia, 10/A, in Pisa, p. IVA 01115340505, i servizi di formazione "La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito" e "Caratterizzazione analitica dei rifiuti" (CIG Z0C1533382 e CUP J33G15000320002) alle condizioni di cui alla lettera d'invito e "Capitolato speciale", allegati Sub A) e B), per l'importo complessivo di Euro 3.600,00 + IVA 22%, pari ad Euro 720,00 per un totale di Euro 4.320,00;
2. di dare atto che i costi della sicurezza sono pari a zero;
3. di dare atto che il contratto con la ditta aggiudicataria sarà perfezionato con modalità elettronica;
4. di dare atto che ai sensi del regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia, competente ad impegnare Arpa per la fornitura di cui al presente atto è la Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi dott.ssa Elena Bortolotti;
5. di dare atto che l'importo complessivo, di Euro 4.320,00, ha natura di aggiornamento professionale ed è compreso nel budget annuale di esercizio e nel conto economico preventivo pluriennale del Centro di responsabilità del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale dell'esercizio 2015;

6. di dare atto che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO  
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE  
(Dott.ssa Patrizia Vitali)

Ai fornitori invitati

**OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura in economia di docenza per corsi di formazione. Importo massimo Euro 5.000,00 (IVA esclusa)  
Oneri per la sicurezza: €0,0 CIG Z0C1533382.**

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente dell'Emilia Romagna (di seguito ARPA), Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale, intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della docenza nei corsi "La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito" e "Caratterizzazione analitica dei rifiuti". La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 5.000,00 (IVA esclusa).

## 1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la docenza per i seguenti corsi:

- "La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito"
- "Caratterizzazione analitica dei rifiuti".

I corsi in oggetto si svolgeranno nel periodo compreso tra il 15 settembre ed il 15 ottobre 2015 presso le sedi di Arpa ER che saranno meglio individuate e le modalità e termini di esecuzione della docenza sono precisati nel Capitolato speciale allegato alla presente.

## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

**"Offerta per la fornitura in economia di servizi di docenza per corsi di formazione"**.

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del 13/07/2015**, indirizzato a:

**ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna  
Area Acquisizione Beni e Servizi  
Via Po n. 5- 40139 Bologna**

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso la sede Arpa della Direzione Generale - all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di Arpa ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**,



**BUSTA B** con la dicitura “**OFFERTA TECNICA**” e la **BUSTA C** con la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”.

La **BUSTA A**, “**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**” deve contenere:

1. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
2. la dichiarazione per la partecipazione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile **allegato 2)** corredata da copia del documento di identità;

La **BUSTA B**), “**DOCUMENTAZIONE TECNICA**” deve contenere:

- **Curriculum vitae dei docenti impegnati nella gestione dell'iniziativa formativa, da cui di evinca una specifica esperienza professionale nella docenza, sulle tematiche oggetto dei servizi richiesti.**

In caso di mancata produzione dei curriculum, o nel caso in cui i curriculum prodotti non dimostrino le professionalità richieste nel capitolato speciale, l'offerta sarà esclusa e non si procederà all'apertura dell'offerta economica.

La **BUSTA C**), recante esternamente la ragione sociale dell'offerente e la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, deve contenere:

- La dichiarazione d'offerta secondo il modello **allegato 2)**.

La **Dichiarazione d'offerta dovrà**, a pena di esclusione, essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell'Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A” – Documentazione amministrativa.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegato A e 2), si precisa che Arpa Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

ArpaER ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con ArpaER.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di ArpaER che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di ArpaER. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l'installazione delle suite OpenOffice o LibreOffice, scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l'installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l'interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

### 3. APERTURA DELLE OFFERTE.

Il giorno **14/07/2015 alle ore 10,00** il responsabile del procedimento, presso la sede di Arpa in Bologna, Via Po 5, procederà:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti,
- all'apertura della busta A e alla verifica della regolarità della "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**".

Effettuata la verifica della documentazione amministrativa, il responsabile del procedimento procederà all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica per esaminarne il contenuto.

### 4. APERTURA DELLE BUSTE CONTENENTI LE OFFERTE ECONOMICHE

La seduta pubblica nella quale si procederà all'apertura della busta C "Offerta economica" verrà comunicata via pec, con adeguato preavviso, alle ditte offerenti.

### 5. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento, secondo il **criterio del prezzo più basso**.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel Capitolato speciale, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le offerte per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Arpa si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione via pec a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

## 6. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'Area Acquisizioni Beni e Servizi all'indirizzo di posta elettronica certificata: [acquisti@cert.arpa.emr.it](mailto:acquisti@cert.arpa.emr.it).

Il responsabile del procedimento è il Dottor Francesco Saverio Apruzzese.

Distinti saluti.

La Responsabile dell' Area Acquisizione Beni e Servizi

Dottoressa Elena Bortolotti

### Documenti allegati:

- All. A Dichiarazione di partecipazione
- All. 1 Capitolato
- All. 2 Dichiarazione di offerta

Arpa EMILIA ROMAGNA	Capitolato speciale per lo svolgimento di un servizio di formazione	All. 1
		Pag. 1 di 7

### 1) **Oggetto della fornitura.**

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative allo svolgimento di un servizio di formazione per n. 2 (due) iniziative denominate :

- 1) La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito;
- 2) Caratterizzazione analitica dei rifiuti.

In particolare il servizio richiesto dovrà concretizzarsi in una proposta formativa che abbia le seguenti specifiche tecniche:

#### a) **Destinatari**

- Corso **“La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito”** - circa 30 operatori che dovranno acquisire le competenze per validare i metodi microbiologici e calcolare l'incertezza secondo il modello multisito su matrici acquose in coerenza con la norma ISO/IEC 17025:2005, i regolamenti tecnici di Accredia e le normative specifiche di settore .
- Corso **“Caratterizzazione analitica dei rifiuti”** – circa 25 operatori che dovranno acquisire le competenze per la caratterizzazione analitica dei rifiuti contenenti idrocarburi , metalli e di eluati secondo la normativa vigente.

#### b) **Ore di aula da erogare**

Per le due iniziative si prevedono n. 21 (ventuno) ore complessive di formazione distribuite in n.3 (tre) giornate, di cui :

- n.14 (quattordici) ore per il corso **“La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito”** distribuite nell'arco di n.2 (due) giornate;
- n. 7 (sette) ore per il corso **“Caratterizzazione analitica dei rifiuti”** da erogare nell'arco di n.1 (una) giornata.

#### c) **Sede di svolgimento delle attività formative**

Le attività di formazione saranno realizzate presso sedi individuate da Arpa ER

#### d) **Periodo di svolgimento ed attività**

Dal 15 settembre al 15 ottobre 2015 (in date da concordare)

#### e) **Obiettivi generali**

- Corso **“La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell'incertezza di misura nell'ambito dell'accreditamento secondo il modello multisito”**- rappresenta un passo propedeutico ed essenziale per garantire procedure omogenee fra i Laboratori della rete Arpa con dati di qualità confrontabili fra le diverse sedi. E' parte integrante di un più articolato percorso didattico che si sviluppa anche tramite giornate di approfondimento gestite internamente.

- Corso “**Caratterizzazione analitica dei rifiuti**” - rappresenta un passaggio fondamentale nel processo di riordino della rete laboratoristica di Arpa e dovrà fornire ai partecipanti che operano in n.3 sedi diverse, un approccio comune nell’ambito della caratterizzazione dei rifiuti in conformità alle direttive specifiche in materia e alla ISO/IEC 17025:2005, anche in una prospettiva di accreditamento di alcune prove.

#### **f) Obiettivi specifici**

Al termine dell’iniziativa “**La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito**” i partecipanti dovranno acquisire le seguenti competenze:

- riconoscere gli aspetti della normativa specifica relativa alle tecniche di validazione e calcolo dell’incertezza per le analisi di tipo microbiologico sulla matrice acqua in coerenza con la ISO/IEC 17025:2005 e i documenti tecnici di Accredia;
- utilizzare fogli elettronici per il calcolo dei parametri di validazione, e valutare dati sperimentali mediante test statistici.

Al termine dell’iniziativa “**Caratterizzazione analitica dei rifiuti**” i partecipanti dovranno acquisire le seguenti competenze:

- applicazione dei metodi analitici conformi alla normativa specifica sulla matrice rifiuti in conformità alla ISO/IEC 17025: 2005,
- identificare le prassi consigliate, ai fini analitici, in tema di trattamento dei rifiuti quali modalità di omogeneizzazione di rifiuti contenenti metalli, idrocarburi e di eluati.

#### **g) Professionalità richieste**

I docenti impegnati nella gestione dell’iniziativa formativa dovranno possedere esperienza professionale specifica oggettivabile tramite curriculum vitae, avendo svolto docenza sulle tematiche oggetto dei servizi richiesti.

#### **h) Metodologia richiesta**

- confronto fra partecipanti e costante interazione con i docenti,
- supporti didattici strutturati e strumenti specifici pertinenti alla natura del corso,
- contestualizzazione dell’apprendimento con riferimenti alle attività di Arpa,
- valutazione di apprendimento.

#### **i) Risultati attesi**

Al termine del corso “**La validazione dei metodi microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito**”, i partecipanti saranno in grado di calcolare l’incertezza di misura e revisionare l’attuale procedura di validazione, utilizzata in Arpa, in conformità ai dettami della norma ISO/IEC 17025:2005 e del DG008 di Accredia.

Al termine del corso “**Caratterizzazione analitica dei rifiuti**”, i partecipanti avranno acquisito una visione chiara di quanto dovrà essere messo a sistema per adottare modalità comuni nell’ambito della caratterizzazione dei rifiuti in conformità alle direttive specifiche in materia, alla ISO/IEC 17025:2005, al DG008 di Accredia anche in una prospettiva di accreditamento di alcune prove.

La valutazione dei risultati di apprendimento, da effettuarsi a cura dei docenti, si baserà su esercitazioni e questionari i cui contenuti saranno concordati con il Responsabile Scientifico del corso.

Al termine delle attività formative, il fornitore dovrà consegnare ad ArpaER copia, in formato elettronico, di tutta la documentazione didattica utilizzata, compresi i fogli elettronici per il calcolo dei parametri di validazione.

#### **Art. 2 Termini di esecuzione**

Il fornitore si impegna a eseguire il servizio nell’arco di tempo compreso fra il 15/09/2015 e il 15/10/2015 in date da concordare con il Responsabile Scientifico delle iniziative formative.

### **Art. 3 Condizioni generali di fornitura**

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni altra attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

### **Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro**

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
  - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPA direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
  - b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa

contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni:

- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore ARPA pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

#### **Art. 5 – Penali**

Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo di una o più attività previste dal capitolato, verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 per mille dell'ammontare complessivo della fornitura fino alla realizzazione delle attività richieste.

In caso di insoddisfacente esecuzione di una o più attività previste nel contratto, e in particolare di quelle riferite, alla valutazione dei risultati della formazione, al raggiungimento degli obiettivi generali e specifici dei corsi, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, verrà applicata una penale pari al 10 per cento dell'ammontare complessivo della fornitura.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore da ARPA; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ARPA, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

ARPA potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% del valore complessivo della Fornitura.

ARPA potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

#### **Art. 6. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.**

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

#### **Art. 7 . Fatturazione e pagamenti**

La fattura dovrà essere emessa, a cura del Fornitore, alla conclusione del percorso formativo nella misura del 100% dell'importo complessivo della fornitura.

La fattura deve essere intestata e recapitata a ARPA- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.04290860370 e deve riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

La fattura deve pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara Z0C1533382
- qualsiasi altra informazione necessaria.

**Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa UFFRF4, reperibile anche al sito [www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it) .**

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dalla data di ricevimento della fattura da considerarsi quale termine per l'accertamento di conformità delle prestazioni.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art. 8 - Brevetti e royalties**

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

#### **Art. 9 – Risoluzione del contratto.**

Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo o per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto .

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.



## **Art. 10 - Recesso**

Arpa ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a.r..

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.

In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

## **Art. 11 - Cessione di contratto e di credito**

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

## **Art. 12 – Subappalto**

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

## **Art. 13 – Codice di comportamento**

Gli obblighi di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi - per quanto compatibili - ai collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna pubblicato sul sito istituzionale di Arpa /sezione amministrazione trasparente/ disposizioni generali/atti generali ( [www.arpa.emr.it](http://www.arpa.emr.it) ) .

In caso di violazione delle suddette disposizioni Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

**Art. 14- Spese ed oneri contrattuali**

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente. Il contratto sarà oggetto di registrazione solo in caso d'uso.

**Art. 15 – Foro competente.**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

N. Proposta: PDTD-2015-505 del 28/07/2015

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed  
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Aggiudicazione dei servizi di formazione “La validazione dei metodi  
microbiologici e metodologie di calcolo dell’incertezza di misura  
nell’ambito dell’accreditamento secondo il modello multisito” e  
“Caratterizzazione analitica dei rifiuti”**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e  
Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento  
Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 31/07/2015

Il Responsabile dell’Area Bilancio e  
Controllo Economico

---