

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-711	del 06/11/2015
Oggetto	Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di Licenze Microsoft Office Standard Edition mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 27.500,00 (IVA esclusa) . Oneri per la sicurezza: € 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2015-714	del 04/11/2015
Struttura adottante	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente adottante	Santovito Piero	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Informativi	
Dirigente proponente	Dott. Santovito Piero	
Responsabile del procedimento	Santovito Piero	

Questo giorno 06 (sei) novembre 2015 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Santovito Piero, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di Licenze Microsoft Office Standard Edition mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 27.500,00 (IVA esclusa) . Oneri per la sicurezza: € 0,00.

VISTI:

- la D.D.G. n. 94 del 23/12/2014 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione per il triennio 2015 - 2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. n. 95 del 23/12/2014 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per il 2015 ai centri di responsabilità;
- la D.D.G. n. 22 del 13/02/2015 - Programma delle spese da sostenersi nell'esercizio 2015 funzionamento del Servizio Sistemi Informativi;

RICHIAMATI:

- l'art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE" e l'art. 10 della L.R. 21 dicembre 2007 n. 28;
- l'art. 328 "Mercato elettronico" del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione alle direttive 2004/17CE e 2004/18/CE";
- la D.D.G. n. 86 dell'11/12/2013 di approvazione delle Modifiche al Regolamento ARPA per le forniture di beni e servizi in economia (R0602/DG) ;

VISTO IN PARTICOLARE:

- l'art. 5 del citato Regolamento secondo cui:
 - prima dell'avvio delle procedure di affidamento di servizi in economia di valore pari o superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre (determina di indizione), individuando gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene previo invio di richiesta di preventivo o lettera di invito ad almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato;
- al fine di effettuare acquisti in economia è consentito utilizzare il mercato elettronico realizzato dal Ministero dell'economia avvalendosi di Consip s.p.a.;

PREMESSO CHE:

- Arpa E-R ha concluso il progetto relativo al passaggio dalla suite di MS Office a prodotti Open Source (Open office e Libre Office) relativamente ai software di produttività individuale in dotazione alle varie postazioni di lavoro di Arpa ER e ora in esito a tale processo sussiste l'esigenza di acquistare un numero minimo di licenze Microsoft Office Standard Edition al fine di predisporre un adeguato quantitativo di postazioni di garanzia c/o ogni struttura dell'agenzia;

CONSIDERATO CHE:

- sulla base dei fabbisogni espressi dal Servizio Sistemi Informativi di Arpa, e sulla base delle premesse sopra esposte, vi è pertanto l'esigenza di provvedere alla fornitura di 55 licenze di "Office License/Software Assurance Pack Government OPEN 1License No Level", in grado di assicurare le necessarie postazioni di garanzia e per un importo presunto pari ad Euro 27.500,00 (Iva esclusa);

DATO ATTO:

- che la convenzione Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 avente ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, attualmente attiva (trattasi di "Microsoft Government Open Licence"), prevede quale obbligatorio da parte delle amministrazioni richiedenti un ordinativo di licenze di importo pari o superiore ad Euro 35.000,00 più IVA, eccedente il fabbisogno ritenuto necessario per le attuali esigenze di Arpa E-R;

- che non sono attive convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;

- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a., data l'attivazione del Bando ICT 2009, che contempla il metaprodotto "Software di utilità";
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che- trattandosi di mere forniture- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere all'indizione della procedura per l'acquisizione in economia mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. di 55 licenze di "Office License/Software Assurance Pack Government OPEN 1License No Level", in grado di assicurare le necessarie postazioni di garanzia, da espletarsi mediante invio di RDO (Richiesta di offerta) ad almeno cinque ditte tra quelle presenti sul mercato elettronico per la categoria merceologica di interesse;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che presenterà l'offerta al prezzo più basso secondo quanto previsto nelle Condizioni particolari allegate sub A) alla presente determinazione;
- di approvare le Condizioni Particolari, allegate sub A), alla presente Determinazione, quale parte integrante e sostanziale;
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla Rdo che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile del Servizio Sistemi Informativi Dott. Piero Santovito, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Arpa per le forniture di beni e servizi in economia è il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, Dott. Piero Santovito;

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento sul decentramento amministrativo;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura in economia per la fornitura di 55 licenze “Office License/Software Assurance Pack Government OPEN 1License No Level”, in grado di assicurare le necessarie postazioni di garanzia, per Arpa E-R da espletarsi mediante RDO sul mercato elettronico di Consip S.p.a.;
2. di approvare le Condizioni particolari, allegato sub A), alla presente determinazione, parte integrante del presente provvedimento;
3. di quantificare il valore dell'appalto in euro 27.500,00 Iva esclusa;
4. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
5. di dare atto che si procederà alla consultazione – attraverso l'invio di Richiesta di Offerta di almeno cinque operatori economici come detto in premessa;
6. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso, secondo quanto stabilito nelle condizioni particolari, allegate sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
7. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione della RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni, e che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
9. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente – secondo quanto previsto nel Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia - si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
10. di dare atto che il costo complessivo presunto per i beni di cui trattasi, e di cui con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili, stimato in Euro 27.500,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 33.550,00 riveste natura di investimenti informatici, è compreso nel budget annuale

2015 investimenti con riferimento al centro di responsabilità del Servizio Sistemi Informativi e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2015 saranno comprese nel budget annuale di esercizio e nel conto economico preventivo pluriennale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SISTEMI INFORMATIVI

(Dott. Piero Santovito)

N. Proposta: PDTD-2015-714 del 04/11/2015

Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Informativi

OGGETTO: Servizio Sistemi Informativi. Indizione di procedura di acquisto in economia per la fornitura di Licenze Microsoft Office Standard Edition mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip s.p.a. Importo presunto Euro 27.500,00 (IVA esclusa) . Oneri per la sicurezza: € 0,00.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 05/11/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico

Ai fornitori invitati

Bologna,

OGGETTO: Condizioni particolari RdO n. ___CIG

Ad integrazione della RdO n. _____ si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta della Rdo medesima predisposta da Arpa Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di 55 licenze di "Office License/Software Assurance Pack Government OPEN 1License No Level" per Arpa E-R.

L'attivazione delle licenze deve essere effettuata entro 10 giorni naturali e consecutivi dalla stipula della Rdo sul portale Mepa presso la sede Arpa ER Servizio Sistemi Informativi di Viale Silvani 6, Bologna.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 27.500,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti di Arpa, tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione da produrre – a pena d'esclusione – in risposta alla richiesta d'offerta consisterà in:

- l'offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal sistema;

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale del legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La scelta della migliore offerta sarà effettuata **secondo il criterio del prezzo più basso per l'importo complessivo della fornitura.**

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpa si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpa si riserva di:

- procedere all'affidamento della fornitura qualora l'offerta sia ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato;
- di non affidare la fornitura motivatamente;
- di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema;
- di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpa è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione provvisoria, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpa delle spese di bollo.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto dell'abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione della presente Rdo e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura, da emettersi ad attivazione e consegna delle licenze, dovrà essere intestata ad ARPA Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e dovrà riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG Z4A1687236)
- qualsiasi altra informazione necessaria

Le fatture verranno accettate e potranno essere pagate solo se inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Il nostro Codice Univoco Ufficio (C.U.U.) da inserire obbligatoriamente nella fattura elettronica è **UFRF4**. Tramite questo codice la fattura trasmessa al sistema di interscambio (SDI) sarà recapitata correttamente al nostro unico ufficio deputato alla gestione e registrazione della fattura passiva.

Ad ARPA-ER non si applicano le norme relative a split payment e reverse charge.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

5. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "ICT 2009" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico ICT 2009, Regole del sistema di e-procurement).

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Piero Santovito, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi.

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il __/__/2015 esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

La Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi di Arpa Emilia-Romagna
(dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.