

**ARPA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-769	del 25/11/2015
Oggetto	Direzione amministrativa. Proroga fino al 31 dicembre 2016 degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2015.	
Proposta	n. PDTD-2015-772 del 24/11/2015	
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Razzaboni Massimiliana	
Struttura proponente	Direzione Amministrativa	
Dirigente proponente	Dott.ssa Razzaboni Massimiliana	
Responsabile del procedimento	Razzaboni Massimiliana	

Questo giorno 25 (venticinque) novembre 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione amministrativa. Proroga fino al 31 dicembre 2016 degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2015.**

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 73/2007 di approvazione del nuovo assetto organizzativo generale dell’Agenzia;
- la deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 42/2014 avente ad oggetto “Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Modifica nuovo assetto organizzativo analitico di Arpa approvato con DDG n. 89/2011”;
- la Deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 52/2013 di approvazione della Disciplina per la gestione dell’istituto delle Posizioni Organizzative in Arpa Emilia-Romagna;
- la Deliberazione del Direttore Generale di Arpa n. 53/2013 avente ad oggetto “Direzione Generale. Istituzione incarichi di Posizione Organizzativa in Arpa Emilia-Romagna (biennio 2014-2015)”;

**VISTO:**

- il verbale di concertazione in materia di valutazione del personale titolare di incarico di posizione organizzativa rep. n. 232/2013 con il quale sono stati concordati i criteri generali, le modalità e gli effetti della valutazione del personale titolare di incarico di P.O. come definiti nel documento “Valutazione del personale titolare di incarico di Posizione Organizzativa” in allegato sub A) al presente verbale quale parte integrante e sostanziale;

**PREMESSO:**

- che con determinazione n. 827 del 4/12/2013 si è proceduto, in attuazione di quanto disposto nella sopra citata DDG n. 53/2013, al conferimento dei seguenti incarichi di Posizione Organizzativa a fare data dal 01/01/2014 e fino al 31/12/2015:

Trattamento economico e previdenziale: CARMELA BONARELLI

Gestione rapporto di lavoro: FRANCESCA CASTAGNETI

Acquisizione Risorse umane: GIUSEPPINA SCHIAVI

Sistemi di valutazione e Relazioni sindacali: MARIA RITA MENCACCI

Bilancio e Contabilità generale: CATIA GALBUCCI

Gestione gare e contratti: STEFANIA PANATO

Budget e Controllo economico: ALESSANDRO ANTENUCCI

Gestione amministrativa progetti europei: BARBARA RAMPONI

Sicurezza e impianti tecnologici SIMC - Direzione Generale: FRANCESCO POLLICINO

**RICHIAMATA:**

- integralmente la DDG n. 79/2015 con la quale si è disposto che i Direttori/Responsabili dei Nodi dell'Agencia procedano - nelle more della ridefinizione organizzativa di Arpa, avuto riguardo anche alle modifiche istituzionali che stanno interessando il sistema di governo territoriale (L. 56/2014 e LR 13/2015) - alla proroga fino al 31 dicembre 2016 degli incarichi di Posizione Organizzativa attualmente ricoperti in scadenza il 31 dicembre 2015;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 79/2015, fino al 31 dicembre 2016, gli incarichi di Posizione Organizzativa conferiti con la sopra citata determinazione n. 827/2013 ed in scadenza il 31 dicembre 2015;
- di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;

**SU PROPOSTA:**

- del Direttore Amministrativo, Dott.ssa Massimiliana Razzaboni, la quale ha espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n. 65/2010, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

**DATO ATTO:**

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990, e della L.R. n. 32/93, la Dott.ssa Massimiliana Razzaboni;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espone in premessa:

1. di prorogare, fino al 31 dicembre 2016, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 79/2015, gli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2015 di seguito specificati:

Trattamento economico e previdenziale: CARMELA BONARELLI

Gestione rapporto di lavoro: FRANCESCA CASTAGNETI

Acquisizione Risorse umane: GIUSEPPINA SCHIAVI

Sistemi di valutazione e Relazioni sindacali: MARIA RITA MENCACCI

Bilancio e Contabilità generale: CATIA GALBUCCI

Gestione gare e contratti: STEFANIA PANATO

Budget e Controllo economico: ALESSANDRO ANTENUCCI

Gestione amministrativa progetti europei: BARBARA RAMPONI

Sicurezza e impianti tecnologici SIMC - Direzione Generale: FRANCESCO POLLICINO

2. di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;
3. di approvare, per quanto concerne la proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa al 31/12/2016, lo schema di contratto allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
4. di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati e, per gli adempimenti di competenza, all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale.

Il Direttore Amministrativo  
(Dott.ssa Massimiliana Razzaboni)

## CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ dell'anno 2015 presso il Nodo di \_\_\_\_\_ sito in Via \_\_\_\_\_, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Direttore/Responsabile \_\_\_\_\_, Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, e il/la Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e residente \_\_\_\_\_;

### **Premesso che:**

- con determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ si conferiva al/alla Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_ l'incarico di posizione organizzativa denominato " \_\_\_\_\_ " a fare data dal \_\_\_\_\_ e sino al \_\_\_\_\_;

### **Richiamata:**

- la determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga sino al 31/12/2016 dell'incarico in oggetto;

### **Considerato:**

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico di posizione organizzativa;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

- l'incarico di posizione organizzativa " \_\_\_\_\_ " viene prorogato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa \_\_\_\_\_, sino al 31/12/2016;
- per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto di proroga, si rinvia al contratto individuale per il conferimento di incarico di posizione organizzativa sottoscritto dal/dalla dipendente.

Luogo \_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

*Per ARPA: il Direttore/Responsabile del Nodo*

*Il/la dipendente*