

ARPA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e l'Ambiente
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2015-905	del 30/12/2015
Oggetto	Servizio Sistemi di Gestione integrati Sicurezza Qualità Ecomanagement: Rimborso spese viaggio S. De Martin di Arpa Friuli Venezia Giulia per Verifica ispettiva interna presso Direzione Generale 4-5 novembre 2015.	
Proposta	n. PDTD-2015-881 del 22/12/2015	
Struttura adottante	Servizio Sistemi Di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement	
Dirigente adottante	Coppi Simona	
Struttura proponente	Area Qualita'	
Dirigente proponente	Dr.ssa Mengoli Marina	
Responsabile del procedimento	Coppi Simona	

Questo giorno 30 (trenta) dicembre 2015 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement, Dott.ssa Coppi Simona, ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Servizio Sistemi di Gestione integrati Sicurezza Qualità Ecomanagement: Rimborso spese viaggio per verificatore interno di Arpa Friuli Venezia Giulia per Verifica ispettiva interna presso Direzione Generale 4-5 novembre 2015.

RICHIAMATO:

- il Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art.125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il Regolamento Arpa per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2014;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 86 del 11.12.2013;
- la D.D.G. 94/2014 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2015-2017, del Piano Investimenti 2015-2017, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2015;
- la D.D.G. 95/2014 recante " Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2015 ai centri di responsabilità ";
- la D.D.G. n. DEL/2015/20 "Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015 del Servizio Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement;

PREMESSO CHE:

- Arpa Emilia Romagna, per assicurare l'efficacia dei propri processi operativi e di supporto ha implementato un Sistema di Gestione Qualità (SGQ) certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008 e ed accreditato secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005;
- che per il mantenimento dei requisiti previsti da tali norme occorre che il sistema di gestione sia periodicamente verificato mediante "Verifiche ispettive interne", come tali stabilite secondo procedura del SGQ P80221/ER rev. 11 del 16.03.15 "Verifiche ispettive interne" conforme alla norma UNI EN ISO 19011:2012;
- che tali verifiche ispettive interne debbono essere svolte anche sulle funzioni centrali allocate presso la Direzione Generale e presso la Direzione Tecnica;

TENUTO CONTO:

- che uno dei requisiti previsti dalla norma UNI EN ISO 19011:2012 è l'indipendenza alla base della imparzialità e obiettività della verifica;

VALUTATO:

- di garantire tale indipendenza individuando un responsabile del gruppo di verifica (RGV) esterno ad Arpa;

VISTO CHE:

- secondo la P80221/ER è possibile individuare un RGV all'interno di un gruppo di auditor qualificati del Sistema delle Agenzie ARPA/APPA, definito secondo il Regolamento sugli Audit Interni interagenziali Rev. 01 del 06/09/2012 e che tale forma di collaborazione interagenziale prevede il solo rimborso delle spese vive sostenute dai dipendenti in missione;

RITENUTO:

- di individuare nella figura del Dr. Stefano De Martin, dipendente dell'Arpa Friuli Venezia Giulia, i requisiti necessari, come risulta da curriculum vitae disponibile sul sito di Arpa FVG sezione Trasparenza;

DATO ATTO CHE:

- con nota Prot. PGDG/2015/5656 del 7/10/15 (acquisita agli atti) il Direttore SGI:SQE ha provveduto a richiedere la necessaria disponibilità al Direttore Generale di Arpa FVG;
- con mail del 21/10/15 (protocollata in ingresso con PGDG/2015/6002 del 21/10/15) il Direttore di Arpa FVG, Dr. L. Marchesi, ha autorizzato il Dr. S. De Martin allo svolgimento delle attività in parola;
- che la verifica ispettiva interna presso la Direzione Generale di Arpa Emilia Romagna è stata svolta nelle giornate del 4 e 5 novembre 2015;

VISTA

- la nota di Arpa FVG Prot. N. 42997 del 21/12/2015 che riepiloga le spese sostenute dal Dr. S. De Martin per la trasferta presso Arpa a partire dal 3 novembre 2015;

RITENUTO PERTANTO

- di provvedere a liquidare ad Arpa FVG l'importo di Euro 268,56;

ATTESTATO

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato "Budget di esercizio 2015 – Linee Guida" della D.D.G. 95 del 23.12.14;

SU PROPOSTA:

- della Dr.ssa Marina Mengoli, Responsabile dell'Area Qualità – SGI:SQE

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico Dr. G. Bacchi Reggiani ai sensi del Regolamento per il Decentramento Amministrativo approvato con D.D.G. n. 65 del 27/09/2010;
- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. 163/2006, è la Dr.ssa Simona Coppi Direttore SGI:SQE

DETERMINA

- di dare atto dell'incarico assegnato al Dr. S. de Martin di Arpa FVG con nota Prot. PGDG/2015/5656 per lo svolgimento come RGV della verifica ispettiva interna della Direzione Generale nei giorni 4 – 5 novembre 2015;
- di riconoscere ad Arpa FVG, per le attività svolte dal Dr. S. De Martin, un rimborso delle mere spese di missione (vitto, alloggio, trasporto) come tali riepilogate nella nota Prot. N. 42997 del 21/12/2015 e relativi allegati giustificativi per un importo totale di 268,56 Euro fuori campo IVA;
- di dare altresì atto che il costo complessivo di Euro 268,56 , avente natura di Servizi vari , relativo al presente provvedimento, è a carico dell'esercizio 2015; ed è compreso nel budget annuale e nel bilancio annuale e pluriennale con riferimento al centro di responsabilità Sistemi di Gestione Integrati: Sicurezza Qualità Ecomanagement.

-

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SGI:SQE della DG

(F.to Dott. Simona Coppi)



ARPA FVG
Agenzia Regionale per la Protezione
dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia

Sede di Palmanova

Per la sede di Palmanova relativamente alle
attività di: Verifica di conformità legislativa
EMAS, Gestione pratiche VIA, Gestione
pratiche VAS, Catasto rifiuti, Catasto emissioni,
Previsioni inquinamento atmosferico, Gestione
pratiche incidenti rilevanti, Previsioni
meteorologiche numeriche, Gestione della
modellistica applicata alla qualità dell'aria.



ARPA - DIREZIONE GENERALE

PGDG/2015/ 0007305 del 22/12/2015 09:56

Mittente : ARPA FRIULI VENEZIA GIULIA

Assegnatario: COPPI SIMONA

Fascicolo: 2015/VII.003/2



s.o.c. Gestione risorse umane
Trattamento economico del personale
Referente: rag. Finizia Lo Sapio
Tel. 0432.1918055 - fax 0432.1918120
e-mail finizia.losapio@arpa.fvg.it

Inviata mediante PEC
sgisqe@cert..arpa.emr.it

Spett.le
ARPA Emilia Romagna
Via Po, 5
40139 BOLOGNA

Oggetto: richiesta rimborso spese Verifica Ispettiva Interna Sistema Gestione Qualità – Direzione Generale ARPA Emilia Romagna.

Si fa seguito alla verifica ispettiva interna Sistema di Gestione Qualità avvenuta nei giorni 3 e 4 novembre 2015 presso la Direzione generale di codesta Agenzia, di cui alla nota prot. n. 5656 del 7 ottobre 2015, per richiedere cortesemente il rimborso delle spese sostenute direttamente dal dott. Stefano De Martin, dipendente della scrivente Agenzia.

Si allegano i giustificativi presentati dal lavoratore succitato relativamente al costo di vitto, alloggio e trasporto per l'importo complessivo di € 268,56.

Le coordinate bancarie per l'accredito ad ARPA FVG della somma dovuta sono:

- IBAN: IT 60 N 06340 12315 06700007080P;
- Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia, Centro tesoreria di Firenze;
- intestatario: ARPA FVG Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia.

È gradita l'occasione per porgere distinti saluti.

**IL DIRETTORE
DELLA S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

dott.ssa Angela Zanello

(documento informatico sottoscritto con firma digitale ex d.lgs. 82/2005)

Allegati: c. s.

Notifica invio comunicazione tramite pec:

- Il documento è stato inviato ai seguenti destinatari:
 - SGISQE@CERT.ARPA.EMR.IT / sgisqe@cert.arpa.emr.it
- Data invio: 21/12/2015
- Amministrazione mittente: Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia - REGIONE AUTONOMA FRIULI-VENEZIA GIULIA - AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA - ARPA (arpa/r_friuve)
- Protocollo in uscita: arpa/2015/0042997
- Oggetto: Richiesta rimborso spese verifica ispettiva interna Sistema Gestione Qualità
- Documenti allegati:
 - ARPA EMILIA ROMAGNA, RICHIESTA RIMBORSO SPESE VISITA ISPETTIVA.PDF
 - RIMBORSO SPESE DE MARTIN STEFANO.PDF
- Impronta: 61AADF79115DE75F70FFBD4A5C60799FB248DDC5



2019 00

*Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente
del Friuli Venezia Giulia*

PROVVEDIMENTO DI INVIO IN TRASFERTA

Si dispone che il/la sig./ra: STEFANO DE MARTINO

dipendente dell'area comparto dirigenza a tempo determinato indeterminato

in servizio presso¹: SEC LABORATORIO

si rechi in missione a: BOLOGNA

a motivo di: formazione/aggiornamento incarichi istituzionali

di cui alla seguente descrizione e alla documentazione allegata²: _____

AUDIT INTERIO ARPA-ERSA ROMANA (VOCI SETTORI ALLEGATI)

nell'ambito del progetto/convenzione SICA NAE AGENSIE AMBIENTALI

con partenza il giorno: 3/11/15 alle ore 15.00³

e rientro previsto il giorno: 4/11/15 alle ore 20.00

È prevista l'utilizzazione del seguente mezzo di trasporto:

treno

autovettura aziendale

altro AUTO P.S.

auto propria per le seguenti motivazioni _____

RIM.SPE.ES 268,56
RIM.SP.AGG
IND.KME
IND.KMA

_____	_____
(data)	(il responsabile)
_____	_____
(data)	(il Direttore generale)
_____	_____
(data)	(il direttore della s.o.c. Gestione risorse umane)

Il sottoscritto dipendente, autorizzato ad utilizzare l'auto propria, dichiara di possedere tutte le abilitazioni previste dalla legge. Dichiara altresì che il mezzo utilizzato, targato _____, è idoneo all'uso secondo le disposizioni vigenti.

(data) (il/la dipendente)

¹ Indicare sede e struttura di appartenenza.

² Riassumere la tipologia dell'iniziativa e indicare le date di svolgimento.

³ L'orario è presunto; l'orario effettivo dovrà essere indicato a pag. 2 del presente modulo

⁴ La trasferta del personale dell'Agenzia è sempre disposta con atto scritto del direttore della struttura complessa di appartenenza o suo delegato ovvero, in carenza di struttura complessa, dal dirigente responsabile della struttura di riferimento. La trasferta dei dirigenti responsabili di struttura complessa è disposta dal direttore tecnico-scientifico ovvero dal direttore amministrativo, secondo competenza.

⁵ La firma è richiesta per le trasferte al di fuori del territorio regionale.

⁶ La firma è richiesta per le trasferte dovute a formazione ed aggiornamento.

RIEPILOGO DELLE SPESE PER TRASFERTA

Preventivo ¹		Autorizzazione ²		Consuntivo ³
Quota iscrizione <input type="checkbox"/> non dovuta <input type="checkbox"/> versata dal richiedente <input type="checkbox"/> liquidata dall'Agenzia su fattura rilasciata dall'organizzatore dell'evento	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€
Viaggio: <input checked="" type="checkbox"/> treno <input type="checkbox"/> aereo <input checked="" type="checkbox"/> bus <input type="checkbox"/> autovettura aziendale da _____ a _____ <input type="checkbox"/> autovettura privata da _____ a _____	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€ 82,10
Albergo: n. notti 2	€	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€ 134,00
Pasti: n. 2 20 + 27,80	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€ 47,80
Bus/navetta 4 x 1,30	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€ 5,20
Taxi (specificare la motivazione)	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€
Altro (specificare)	€	<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	€
Anticipo richiesto <input type="checkbox"/> si <input checked="" type="checkbox"/> no	€			
Totale	€			€ 269,10

Codice IBAN _____ ~~NO~~ SPESE DI TRASFERTA ESCLUSIVAMENTE
 Agenzia/filiale _____ → CARICO DI ARPA-FINCA ROMAGNO
 Giustificativi allegati: _____ (H POSITIVE ALLEGATE IN UNO INVIATO)

 (data) _____
 (il/la dipendente)
 Visto, si approva il preventivo _____
 (data) _____
 (il responsabile)
 Visto, si approva il consuntivo _____
 (data) _____
 (il responsabile)

RIEPILOGO DELL'ORARIO DELLA TRASFERTA

Andata			Ritorno						Attività svolta in trasferta ⁴		Pausa		
Partenza		Arrivo ⁵	Partenza		Arrivo				Inizio attività lavorativa/formativa	Fine attività lavorativa/formativa	Inizio pausa	Fine pausa	
Data	Ora	Località	Data	Ora	Data	Ora	Data	Ora	Località				
3/11	15:42	PORTOFINO	19/11	19:20	5/11		5/11	18:40	PORTOFINO	9:00	18:00	12:30	13:00
			3/11										

 (data) _____
 (il/la dipendente)
 Visto, si approva _____
 (data) _____
 (il responsabile)

¹ Da compilare a cura del richiedente, in occasione della presentazione della richiesta.
² Da compilare a cura di chi autorizza.
³ Da compilare a cura del dipendente ad attività conclusa.
⁴ Il dato da riportare si riferisce all'orario.
⁵ La località di arrivo corrisponde a quella indicata a pag. 1 del modulo.

L'ARCIMBOLDO S. A. S.
 DI MELI DANIELE E C.
 VIA GALLIERA 34/E BOLOGNA
 TEL. 051 248073
 C. F. \P. IVA 03419971209

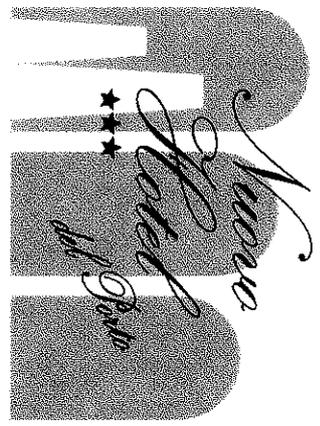
SUPERVISORE #01
 COPERTO EURO 3.00
 MENU COMPLETO 24.80
 NUMERO PEZZI 2
TOTALE € 27.80

04/11/15 21:39 #14
 R8 72008430

LUNA S.N.C.
 di Chiarini L. e Turri N.
 Via GALLIERA, 42/B Bologna
 Telefono 051/18899501
 P.iva C.f 03057761201
 DIO SALVI LA BIRRA !!!

VARIE EURO 20,00
TOTALE EURO 20,00
 CASSA 20,00
 03/11/15 22:15 SF.15
 #39 4000226

Tavolo 59 Op. 1



VIA DEL PORTO, 6 - 40122 BOLOGNA - ITALY
 TEL. 0039.051 24.79.26 - FAX 051 24.73.86
 INFO@NUOVHOTELDELPORTO.COM
 WWW.NUOVHOTELDELPORTO.COM
 Domic. Fisc. Ubic. Es. e Luogo Cons. Doc. Fisc.
 Società Immobiliare Liana a R.L. - Via del Porto, 6 - 40122 Bologna
 P. IVA 01100050374 - C.S. Int. Vers. € 98.800
 Iscr. Reg. Imp. BO n. 9671

SPED		De		Martin Stefano		(*)	
ITALIA		C.f.:				<input type="checkbox"/> RECEVUTA FISCALE <input type="checkbox"/> FATTURA - RECEVUTA FISCALE	
APP.	ADULTI	BAMBINI	(*) TIPO DOCUM.	NR. DOC.	DATA	PAG.	
806	1	0	Ric.Fisc	8439	05/11/2015	1	
Data	Cod.	Descrizione	Qta	Importo	Totale		
03/11/15	3	Camera & Colazione	1	78,00	€ 78,00		
03/11/15	38	ImpSogg	1	3,00	€ 3,00		
03/11/15	67	Deposito	1	-134,00	€ -134,00		
04/11/15	3	Camera & Colazione	1	56,00	€ 56,00		
04/11/15	38	ImpSogg	1	2,00	€ 2,00		
Arrivederci e grazie, Nuovo Hotel del Porto							
LA RINGRAZIAMO PER LA PREFERENZA ACCORBATI E CONTIAMO DI ANNOVERARLA NUOVAMENTE TRA I NOSTRI GIACITI OSPITI							
AL IVA				IMPOSTA IMPONIBILE			
TOT. IMPONIBILE				€ 139,00			
TOT. IMPOSTA				€ 0,00			
IMP. SOG. ES. IVA ART. 15				€ -134,00			
TOTALE FATTURA				€ 5,00			
CORRISPETTIVO PAGATO				CORRISPETTIVO NON PAGATO			
RICEVUTA FISCALE - FATTURA (Ricevuta Fiscale) LEGGE 30/12/91 n. 413 - D.M. 5/03/1992				XRF 089504 /2015			

DETTAGLIO BIGLIETTO

Valido per 4 ore dalle ore 16:24 del giorno 03/11/2015					STEFANO DE MARTIN		
Data partenza	Ora	Da	A	Data arrivo	Ora	Servizio	
03/11/2015	16:24	Portogruaro-Caorle	Venezia Mestre	03/11/2015	17:08	1° Classe	
Canale: Internet B2C				Codice biglietto: 272221537			

*** Importo pagato totale: 8,10 EUR**
* Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A
NON VALIDO AI FINI FISCALI

DETTAGLIO VIAGGIO

Treno	Partenza	Arrivo
Regionale Veloce 2684	Portogruaro-Caorle 16:24	Venezia Mestre 17:08

DETTAGLIO OFFERTE

Offerta	Carrozza	Posto	Nome	Dati Aggiuntivi	Codice Fedelta'	Codice CP	Punti Guadagnati
ORDINARIA-ADULTO 1° CLASSE	---	---	STEFANO DE MARTIN	TIPO PASSEGGERO: ADULTO	106964311	---	4,05

Biglietto acquistato da: **STEFANO DE MARTIN**
Codice Fedelta': **106964311**
Codice Azienda: -

954-NAH-SLN-6C5



AVVERTENZE

- Valgono le condizioni di trasporto del Vettore che effettua il servizio. Per Trenitalia valgono le Condizioni Generali di Trasporto dei Passeggeri consultabili sul sito www.trenitalia.com ed in biglietteria, nonché le regole uniformi CIV.
- Il biglietto è
 - nominativo, personale e incedibile
 - già convalidato e permette di iniziare il viaggio entro 4 ore 0 minuti dalla data/ora indicata su questa ricevuta

<p>Tariffa 71BU00</p> <p>Biglietto orario</p> <p>Area urbana Bologna</p> <p>€ 1,30</p> <p>T>per Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna TPER S.p.A. - P.I.03182161202</p>	<p>Tariffa 71BU00</p> <p>Biglietto orario</p> <p>Area urbana Bologna</p> <p>€ 1,30</p> <p>T>per Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna TPER S.p.A. - P.I.03182161202</p>	<p>Tariffa 71BU00</p> <p>Biglietto orario</p> <p>Area urbana Bologna</p> <p>€ 1,30</p> <p>T>per Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna TPER S.p.A. - P.I.03182161202</p>	<p>Tariffa 71BU00</p> <p>Biglietto orario</p> <p>Area urbana Bologna</p> <p>€ 8,30</p> <p>T>per Trasporto Passeggeri Emilia-Romagna TPER S.p.A. - P.I.03182161202</p>
---	---	---	---

Vettore CIV 0083

DETTAGLIO BIGLIETTO

Da Venezia Mestre a Bologna Centrale il 03/11/2015 alle ore 17:37

Data partenza	Ora	Da	A	Data arrivo	Ora	Num. Pax.
03/11/2015	17:37	Venezia Mestre	Bologna Centrale	03/11/2015	18:50	1

Treno: Frecciargento **9447**Servizio: **1° Classe**; Carrozza: **2**; Posti: **18D**

Canale: Internet B2C

PNR: **WNJF75*** Importo pagato totale: **19.00 EUR*** Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A.
NON VALIDO AI FINI FISCALI

DETTAGLIO OFFERTE

Offerta-Servizio	Carrozza	Posto	Nome	Dati Aggiuntivi	Codice CartaFreccia	Codice CP	Punti Guadagnati
Super Economy-ADULTO 1° CLASSE	2	18D (Finestrino isolato)	STEFANO DE MARTIN	TIPO PASSEGGERO: ADULTO	106964311	078601	34,20

Venezia Mestre-Bologna Centrale

Biglietto acquistato da: **STEFANO DE MARTIN**Codice CartaFreccia: **106964311**

Codice Azienda:-



IMPORTANTE:

Ricorda che per ogni tratta/passeggero sono applicate condizioni tariffarie diverse, che possono variare le modalità di cambio e/o rimborso del viaggio. Per consentire di registrare la tua presenza comunica il PNR al personale di bordo.

La mancata comunicazione del PNR equivale al mancato possesso del biglietto



Complimenti, con questo viaggio hai contribuito a risparmiare di almeno circa 15kg di CO₂.

(Valore stimato per passeggero, anche da solo, in auto o aereo)

Confronta i kg di CO₂ emessi in modo* per un passeggero che viaggia sulla tratta:

Parigi - Roma	100	100	100
Adrioli - Milano	100	100	100
Parigi - Milano	100	100	100

*Fonte: CarbonConnect 2010 - www.carbonconnect.org

CON LE FRECCIE
DA CENTRO A CENTRO CITTÀ
AL MIGLIOR PREZZO

Trenitalia, chi ti dà di più?




Potete chiamare gratuitamente il 112 per contattare i servizi di emergenza in tutta l'Unione Europea, da rete fissa o mobile

Numero Titolo: 272221536

Vettore CIV 0083

DETTAGLIO BIGLIETTO

Da **Bologna Centrale** a **Portogruaro-Caorle** il **05/11/2015** alle ore **18:10**

Data partenza	Ora	Da	A	Data arrivo	Ora	Num. Pax.
05/11/2015	18:10	Bologna Centrale	Venezia Mestre	05/11/2015	19:23	1
05/11/2015	19:49	Venezia Mestre	Portogruaro-Caorle	05/11/2015	20:27	1

Treno: Frecciargento **9438**

Servizio: **1° Classe**; Carrozza: **2**; Posti: **8A**

Treno: FrecciaBianca **9737**

Servizio: **1° Classe**; Carrozza: **1**; Posti: **11A**

Canale: Internet B2C

PNR: WNJF75

*** Importo pagato totale: 55.00 EUR**

* Il corrispettivo pagato è relativo ad operazioni assoggettate ad I.V.A. NON VALIDO AI FINI FISCALI

DETTAGLIO OFFERTE

Tratta N.1							
Offerta-Servizio	Carrozza	Posto	Nome	Dati Aggiuntivi	Codice CartaFreccia	Codice CP	Punti Guadagnati
BASE-ADULTO 1° CLASSE	2	8A (Finestrino)	STEFANO DE MARTIN	TIPO PASSEGGERO: ADULTO	106964311	146103	57,20
Tratta N.2							
Offerta-Servizio	Carrozza	Posto	Nome	Dati Aggiuntivi	Codice CartaFreccia	Codice CP	Punti Guadagnati
Economy-ADULTO 1° CLASSE	1	11A (Finestrino isolato)	STEFANO DE MARTIN	TIPO PASSEGGERO: ADULTO	106964311	152602	19,00

Bologna Centrale-Portogruaro-Caorle

Biglietto acquistato da: **STEFANO DE MARTIN**

Codice CartaFreccia: **106964311**

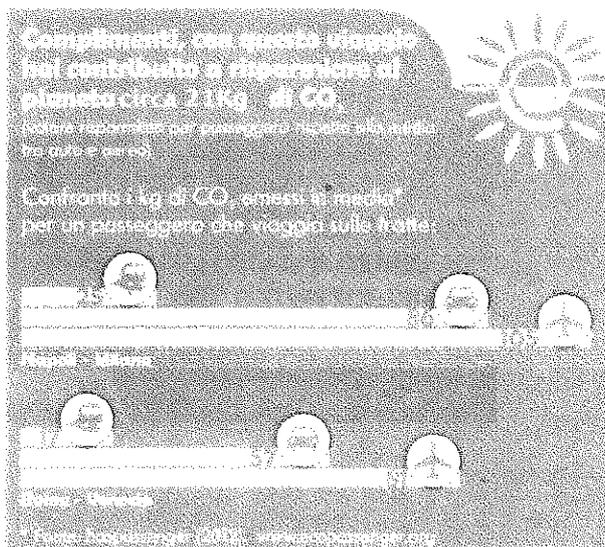
Codice Azienda:-



JUI&FWNJF75

IMPORTANTE:

Ricorda che per ogni tratta/passeggero sono applicate condizioni tariffarie diverse, che possono variare le modalità di cambio e/o rimborso del viaggio.



Completando, con questo viaggio, hai contribuito a riduzione di **più di 2,1kg di CO₂** (per un viaggiatore che viaggia in prima classe).

Confronta i kg di CO₂ emessi in media per un passeggero che viaggia sulle tratte:

- 1° Classe
- 2° Classe
- 3° Classe
- 4° Classe
- 5° Classe
- 6° Classe
- 7° Classe
- 8° Classe
- 9° Classe
- 10° Classe
- 11° Classe
- 12° Classe
- 13° Classe
- 14° Classe
- 15° Classe
- 16° Classe
- 17° Classe
- 18° Classe
- 19° Classe
- 20° Classe



CON LE FRECCIE DA CENTRO A CENTRO CITTÀ AL MIGLIOR PREZZO

Trenitalia, chi ti dà di più?




Potete chiamare gratuitamente il 112 per contattare i servizi di emergenza in tutta L'unione Europea, da rete fissa o mobile

N. Proposta: PDTD-2015-881 del 22/12/2015

**Centro di Responsabilità: Servizio Sistemi Di Gestione Integrati: Sicurezza
Qualità Ecomanagement**

**OGGETTO: Servizio Sistemi di Gestione integrati Sicurezza Qualità
Ecomanagement: Rimborso spese viaggio S. De Martin di Arpa
Friuli Venezia Giulia per Verifica ispettiva interna presso Direzione
Generale 4-5 novembre 2015.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 30/12/2015

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
