

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-177	del 29/02/2016
Oggetto	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto in economia mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Intercent-ER dei servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza.	
Proposta	n. PDTD-2016-155	del 23/02/2016
Struttura adottante	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente proponente	Zinoni Franco	
Responsabile del procedimento	Libero Adriano	

Questo giorno 29 (ventinove) febbraio 2016 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Franco Zinoni, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto in economia mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Intercent-ER dei servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza.

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., e in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- gli artt. 329 e ss. del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs. 163/2006";
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015;
- il Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia, come modificato con D.D.G. n. 105 del 30/12/2015;
- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 recante: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2015, del Budget generale e della programmazione di cassa 2016";
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 recante: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2016 ai Centri di Responsabilità";
- la D.D.G. n. 28 del 15/02/2016 relativa al programma dell'attività contrattuale del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione;

PREMESSO:

- che tra le attività affidate al Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione nell'ambito del Programma triennale (2016-2018) ed annuale (2016) delle attività di Arpae, approvato con D.D.G. n. 104 del 30/12/2015, è ricompresa la realizzazione di Ecoscienza, rivista bimestrale dell'Agenzia;

CONSIDERATO:

- che la realizzazione della rivista Ecoscienza richiede l'ideazione e la realizzazione grafica delle copertine, in specifico della prima e della quarta di copertina, una per ogni numero della rivista;
- che la diffusione della rivista sia a livello regionale che nazionale richiede che la copertina di ogni numero sia di particolare efficacia grafica e artistica per comunicarne con immediatezza i contenuti scientifici;

CONSIDERATO ALTRESI':

- che presso il Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione risulta accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al proprio interno, in ragione del fatto che non è disponibile, nell'Area Comunicazione nonché presso gli Staff Comunicazione di Nodo, personale in possesso di competenze specialistiche in materia di grafica creativa e comunicazione;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o Convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli necessari;
- che sulla base di un'indagine sul Mercato Elettronico istituito da Intercent-ER si è rinvenuta la disponibilità dei servizi di cui trattasi e l'abilitazione per la pertinente categoria merceologica di Cristina Lovadina di San Lazzaro di Savena (BO);

RILEVATO:

- che Cristina Lovadina possiede una specifica professionalità in materia di grafica creativa e particolari competenze qualificate di progettazione di strumenti di comunicazione visiva;
- che la suddetta professionista risulta quindi particolarmente idonea all'esecuzione dei servizi di cui trattasi;

CONSIDERATO:

- che su richiesta del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione in data 8/02/2016 ed in conformità alle regole di funzionamento del Mercato Elettronico messo a disposizione da Intercent-ER, è stata inviata a Cristina Lovadina dall'Area Acquisizione Beni e Servizi Richiesta di Offerta (RDO PI004054-16 del 08/02/2016), corredata dalle Condizioni particolari e dal Capitolato speciale, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RILEVATO:

- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il seguente numero CIG Z9E186639B, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008;

DATO ATTO:

- che entro il termine di scadenza indicato, le ore 13.00 del 18/02/2016, è pervenuta correttamente l'offerta richiesta avente ad oggetto i servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza da parte di Cristina Lovadina al prezzo di euro 5.304,00 (IVA 4% esclusa);

VALUTATA:

- positivamente e ritenuta congrua l'offerta di Cristina Lovadina, presentata sul catalogo del Mercato elettronico istituito da Intercent-ER al prezzo di euro 5.304,00 (IVA 4% esclusa);

SPECIFICATO:

- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel Regolamento per le forniture di beni e servizi in economia;
- che le condizioni di fornitura sono riportate nel Capitolato speciale, accettato dal fornitore in sede di offerta;

RITENUTO:

- che ricorrano le condizioni di cui all'art. 125, comma 11, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m., cioè che trattasi di acquisto non eccedente la spesa di 40.000,00 e che pertanto possano essere affidati direttamente a Cristina Lovadina i servizi di connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza, al prezzo complessivo di euro 5.304,00 (IVA 4% esclusa);
- di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi la stipula del contratto in forma elettronica tramite il Mercato elettronico istituito da Intercent-ER all'approvazione del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che Cristina Lovadina ha prodotto la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento dei contratti pubblici;
- che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2016- Linee guida" della D.D.G. n. 102 del 30/12/2015;

RICHIAMATE:

- la D.D.G. 92/2013 e la successiva D.D.G. 99/2014 con cui sono state delegate al Dott. Adriano Libero, Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Controllo Direzionale, le competenze di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali connesse al Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;
- che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 163/2006, è il Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Controllo Direzionale, Dott. Adriano Libero;
- che al responsabile del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

DETERMINA

1. di affidare in economia, per i motivi indicati in premessa, in esito a RDO PI004054-16 del 8/02/2016 effettuata secondo le regole del Mercato elettronico reso disponibile da Intercent-ER, a Cristina Lovadina (C.F. LVDCST70E60L407F; P.IVA 02135481204) con sede a San Lazzaro di Savena (BO), Via Risorgimento, 15, i servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza (CIG Z9E186639B), alle condizioni contrattuali di cui alle Condizioni particolari ed al Capitolato speciale, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale ed alle condizioni economiche di cui all'offerta del 15/02/2016 per l'importo di euro 5.304,00 (IVA 4% esclusa);
2. di dare atto che i costi sulla sicurezza sono pari a zero;
3. di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi la stipula del contratto in forma elettronica con la ditta aggiudicataria secondo le regole del Mercato elettronico istituito da Intercent-ER;
4. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione

della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

5. di dare atto che l'importo di euro 5.516,16 (IVA 4% inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi Stampa Arpa Rivista", è a carico dell'esercizio 2016 ed è compreso nel budget annuale con riferimento al centro di responsabilità AFIST;
6. di dare atto che si provvederà agli adempimenti di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, secondo le indicazioni operative contenute nel Programma per la trasparenza e l'integrità 2016-2018, approvato con D.D.G. n. 6 del 29/01/2016.

Il Direttore ad interim del Servizio

Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione

(Dott. Franco Zinoni)

Ai fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari RdO servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza. CIG: Z9E186639B

Ad integrazione della RdO del 08/02/2016 si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta della RDO medesima predisposta da Arpae Emilia-Romagna sulla piattaforma del mercato elettronico di Intercent-ER.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento sono i servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 5.304,00 (IVA al 4% esclusa). Oneri per la sicurezza € 0,00.

Modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato Speciale allegato sub A) alle presenti condizioni particolari.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

L'offerta non può essere parziale a pena di esclusione.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di esclusione.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La documentazione amministrativa, firmata digitalmente, da produrre- a pena d'esclusione- che confluirà nella virtuale "Busta A" del sistema INTERCENT- ER, consisterà in:

- una dichiarazione di partecipazione, redatta secondo il modello allegato sub B), contenente l'accettazione delle condizioni particolari della presente RDO, nonché attestante l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i;

L'offerta economica del Fornitore— a pena d'esclusione - dovrà consistere in:

- l'offerta economica complessiva per i servizi di ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine oggetto della prestazione, secondo il modello generato dal sistema.

L'offerta economica del Fornitore, trasmessa tramite sistema, deve essere sottoscritta, a pena

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811

P.IVA e C.F. 04290860370 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it |

d'esclusione, con firma digitale.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati B), si precisa che Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell'Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

Arpae ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con Arpae-ER.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di Arpae che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di Arpae. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l'installazione delle suite OpenOffice o LibreOffice, scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l'installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l'interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Con l'aggiudicatario sarà stipulato un contratto secondo le modalità previste dal mercato elettronico di Intercent-ER.

La stipula del contratto è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo come da art. 16 del Capitolato Speciale.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RDO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria. Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria.

4. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione "BENI E SERVIZI" al Mercato Elettronico della Regione Emilia Romagna del 08/11/2013 ed alla documentazione relativa (Capitolato speciale, Regolamento per l'utilizzo del Mercato Elettronico, Patto di integrità).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Adriano Libero – Arpae Emilia-Romagna

6. EVENTUALI CHIARIMENTI

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811

2

P.IVA e C.F. 04290860370 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it |

Eventuali chiarimenti di carattere amministrativo potranno essere richiesti all'indirizzo pec acquisti@cert.arpae.emr.it.

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi
(Dr.ssa Elena Bortolotti)

Documenti allegati:

- All. A- Capitolato speciale
- All. B- dichiarazione di partecipazione

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 3

P.IVA e C.F. 04290860370 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.emr.it

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpae.emr.it |

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 1 di 6

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di 6 copertine (I e IV di copertina) della rivista bimestrale Ecoscienza. L'incarico sarà espletato secondo le modalità di seguito indicate.

Per la realizzazione di tali attività ad Arpae spetterà fornire:

- indicazioni sui temi che tratterà ogni numero della rivista e sui contenuti prioritari da comunicare, input che saranno tradotti graficamente secondo libera interpretazione del fornitore;
- tutti i contenuti di testo, indicandone con precisione la collocazione e la natura (titoli, sottotitoli, ecc.), forniti in un file di testo editabile (word o textedit).

Al fornitore spetterà produrre per ogni numero della rivista:

- n. 3 proposte in alternativa, quali possibili versioni della copertina, che saranno inviate mezzo posta elettronica in un file formato pdf;
- gli impianti del file esecutivo della proposta approvata saranno forniti in n. 2 formati: in Design e pdf ad alta risoluzione.

Sono a carico del fornitore le spese per l'eventuale acquisto di immagini di copertina fornite da banca dati o realizzate in studio fotografico.

Referente interno per garantire i necessari supporti di conoscenza e coerenza con l'intera attività comunicativa della rivista è il Direttore Responsabile di Ecoscienza Giancarlo Naldi, cui il fornitore dovrà rapportarsi per l'espletamento dell'incarico.

Art. 2– Fonti normative

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato è regolata in via gradata:

- dalle clausole del presente Capitolato e dagli atti ivi richiamati che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e dal D.P.R. n. 207/2010, e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- dalle condizioni del bando di abilitazione "Beni e Servizi" al mercato elettronico della Regione Emilia-Romagna del 08/11/2013 ed alla documentazione relativa (Capitolato Speciale, Regole per l'utilizzo del mercato elettronico, patto di integrità).

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 3 – Termini di esecuzione

La durata dell'incarico è di 12 mesi dalla data di stipula della RdO sul mercato elettronico di INTERCENT-ER e comunque fino all'esecuzione della sesta copertina di cui al presente Capitolato speciale.

Il fornitore si impegna a consegnare le 3 proposte alternative per ogni numero della rivista entro 7 giorni lavorativi dalla consegna da parte di Arpae del materiale relativo ai contenuti di ogni numero.

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente contratto originario.

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 2 di 6

Art. 4 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Ai sensi di quanto previsto agli artt. 4, comma 2 e 6 DPR n. 207/2010:
 - a) in caso di ottenimento da parte del Responsabile del procedimento del Documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del Contratto (compreso il subappaltatore) lo stesso provvederà a trattenere l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 3 di 6

- dovuto per le inadempienze accertate mediante il Documento unico di regolarità contributiva verrà disposto da ARPAE direttamente agli enti previdenziali e assicurativi;
- b) in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva dell'Affidatario del contratto negativo per due volte consecutive il Responsabile del procedimento acquisita una relazione particolareggiata predisposta dal Direttore dell'esecuzione proporrà, ai sensi dell'art. 135 comma 1 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i la risoluzione del contratto previa contestazione degli addebiti e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni;
- c) ove l'ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva negativo per due volte consecutive riguardi il subappaltatore l'ARPAE pronuncerà previa contestazione degli addebiti al subappaltatore e assegnazione di un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle controdeduzioni, la decadenza dell'autorizzazione di cui all'art. 118, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dandone contestuale segnalazione all'Osservatorio per l'inserimento nel casellario informatico.

Art. 6 – Penali

In caso di mancata erogazione, per cause non imputabili all'Amministrazione ovvero a condizioni di forza maggiore o caso fortuito, dei servizi oggetto del presente contratto secondo le modalità e i tempi di cui agli artt. 1 e 2 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura per ogni giorno solare di ritardo rispetto alle tempistiche di volta in volta concordate con il Responsabile dell'Area Comunicazione ed al termine ultimo di espletamento del contratto.

Arpae potrà applicare al fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 7 - Prezzi.

Il prezzo si intende fisso ed invariabile per l'intera durata della fornitura.

Art. 8 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 9 - Fatturazione e pagamenti

L'importo dovrà essere fatturato in tre tranches di pari importo, ogni 2 copertine realizzate.

Le fatture devono essere intestate e recapitate a ARPAE- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

Le fatture devono riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 4 di 6

- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG Z9E186639B)
- qualsiasi altra informazione necessaria

Le fatture verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento. I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura. In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 10 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 11 – Risoluzione del contratto.

Si conviene che Arpae potrà risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura;
- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato;
- qualora venissero applicate al fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae;

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 5 di 6

- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del fornitore.

Art. 12 - Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al fornitore con lettera raccomandata a.r.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 13 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

E' fatto assoluto divieto al fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

	Capitolato speciale per l'affidamento dei servizi connessi all'ideazione e realizzazione grafica di sei copertine di Ecoscienza	Allegato A)
		Pag. 6 di 6

In caso di inadempimento da parte del fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 14 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 15 – Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia Romagna”, approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali www.Arpa.emr.it).
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 16 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa , parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del fornitore.

Art. 17 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

N. Proposta: PDTD-2016-155 del 23/02/2016

Centro di Responsabilità: Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione E Comunicazione

OGGETTO: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Affidamento diretto in economia mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Intercent-ER dei servizi connessi alla ideazione e realizzazione grafica di n. 6 copertine della rivista bimestrale Ecoscienza.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 24/02/2016

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico