ARPAE

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia

dell'Emilia - Romagna

*** * ***

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-186	del 01/03/2016
Oggetto	Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria e taratura per n. 3 bilance microanalitiche per le Sezioni provinciali di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena. CIG Z7C189E36A.	
Proposta	n. PDTD-2016-169	del 25/02/2016
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Area Vigilanza E Controllo	
Dirigente proponente	Dott. Marroni Valerio	
Responsabile del procedimento	Marroni Valerio	

Questo giorno 01 (uno) marzo 2016 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria e taratura per n. 3 bilance microanalitiche per le Sezioni provinciali di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena. CIG Z7C189E36A.

VISTE:

- la D.D.G. n. 101 del 30.12.2015 di approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2016 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2016;
- la D.D.G. n. 102 del 30.12.2015 di approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'esercizio 2016 ai Centri di Responsabilità;

PREMESSO:

- che è necessario provvedere ai servizi di manutenzione ordinaria e taratura su n. 3 microbilance elettroniche acquistate nel 2015 e tuttora in garanzia;

CONSIDERATO:

- che, ai fini della copertura della garanzia, la fornitura dei servizi richiesti non può che essere affidata alla Ditta fornitrice-produttrice della strumentazione di cui trattasi, la Sartorius Italy Srl, con sede legale in viale Alfonso Casati, 4, 20835 Muggiò (MB), C.F. 05748910485, come si evince dalla dichiarazione per affidamento diretto redatta dal Responsabile del procedimento, acquisita in atti;
- che il valore presunto complessivo per la fornitura è stato quantificato in euro 1.750,00 (IVA esclusa);

VERIFICATO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co 1, della legge n. 488/1999 né convenzioni Intercent-ER di cui all'art.21, della legge regionale n.11/2004, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che la ditta Sartorius Italy Srl non è presente nella categoria merceologica di interesse, sul sistema del mercato elettronico (MEPA) di Consip;

RICHIAMATI:

- il D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ed in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";
- l'art. 329 e ss. del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione e di attuazione del d.lgs. 163/2006";
- il Regolamento Arpae per le forniture di beni e servizi in economia;

CONSIDERATO:

- che, con nota prot. PGDG/2016/1226 del 19/02/2016, è stata inviata alla Ditta Sartorius Italy Srl, con sede legale in viale Alfonso Casati, 4, 20835 Muggiò (MB), C.F. 05748910485, una richiesta di preventivo corredata dal capitolato speciale, che si allegano Sub A) e B), al presente atto quali parti integranti e sostanziali;
- che la ditta suddetta ha presentato offerta n. ATL_JC_09501-M8TT6S2 del 22/02/2016, agli atti, proponendo i servizi richiesti al costo di euro 580,00/cad. (IVA esclusa), per un importo complessivo di euro 1.740,00 oltre al 22% di IVA, pari a euro 2.122,80 (IVA inclusa);
- che la documentazione amministrativa è risultata regolare;
- che il Responsabile del Procedimento ha proceduto ad esaminare l'offerta pervenuta, attestandone sia la corrispondenza alle specifiche tecniche richieste, sia la congruità del prezzo;
- che tale fornitura rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento Arpae per le forniture di beni e servizi in economia;

RILEVATO:

- che ricorrono le condizioni di cui all'art. 2 – Casi di ricorso al sistema delle spese in economia e dell'art. 5 – Modalità di esecuzione delle spese in economia – del Regolamento per forniture di beni e servizi in economia, che consente l'affidamento diretto in economia per le acquisizioni di importo fino a 40.000,00 euro, previa determinazione a contrarre del responsabile del procedimento per gli affidamenti superiori a 1.000,00 euro;
- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z7C189E36A richiesto tramite il sistema SIMOG, ai fini degli obblighi di tracciabilità finanziaria derivanti dall'art. 3 della L. n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010;
- che, non sono stati riscontrati rischi di interferenze nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e pertanto non necessita la redazione del DUVRI , nè sussistono costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare la fornitura dei servizi di manutenzione ordinaria e di tarature per n. 3 bilance microanalitiche per le Sezioni provinciali di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena, per l'importo complessivo di euro 1.740,00 oltre al 22% di IVA, pari a euro 2.122,80 (IVA inclusa);

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla DDG n. 99/09, confermate con

riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2016 - Linee Guida" della DDG n. 102 del 30/12/2015;

- è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva DURC on line, risultato regolare;

SU PROPOSTA:

- del dott. Valerio Marroni, Responsabile dell'Area Vigilanza e Controllo di Arpae, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è lo stesso dott. Valerio Marroni;
- che al responsabile del procedimento sono assegnati le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabilità espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, direttamente in economia alla società Sartorius Italy Srl, con sede legale in viale Alfonso Casati, 4, 20835 Muggiò (MB), C.F. 05748910485, la fornitura dei servizi di manutenzione ordinararia e di taratura per n. 3 bilance microanalitiche per le Sezioni provinciali di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena (CIG Z7C189E36A) alle condizioni di cui alla lettera di invito e al capitolato speciale, allegati Sub A) e B) al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per l'importo di euro 1.740,00 oltre al 22% di IVA, pari a complessivi euro 2.122,80 (IVA inclusa);
2. di dare atto che il costo per la sicurezza relativo all'esecuzione del presente appalto è pari a zero;
3. di dare atto che al responsabile del procedimento sono assegnate le funzioni ed i compiti di cui all'art. 273 del D.P.R. 207/2010, ed in particolare che allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché l'attestazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
5. di dare atto che l'importo complessivo di euro 2.122,80 (IVA inclusa), relativo al presente provvedimento, avente natura di "riparazioni-attrezzature", è a carico dell'esercizio 2016 ed è compreso nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con

riferimento ai centri di responsabilità delle Sezioni di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena, ciascuna per la propria quota pari a euro 707,60 (IVA inclusa);

6. di dare atto che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

IL DIRETTORE TECNICO

- Dott. Franco Zinoni -

arpae
agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna

Si prega di citare il protocollo nella risposta

Spett.le

SARTORIUS ITALY S.R.L.

Viale Alfonso Casati, 4

20835 Muggiò (MB)

PEC: cs.sartoriusitaly@pec.it

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura dei servizi di manutenzione preventiva standard e taratura per n. 3 bilance elettroniche micro analitiche.
Importo presunto: euro 1750,00 (IVA esclusa)
Oneri per la sicurezza: euro 0,00 - CIG Z7C189E36A

L'Agenzia Regionale Prevenzione per l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna (di seguito Arpae), Direzione Tecnica di intende svolgere una procedura in economia per l'affidamento della fornitura dei servizi di manutenzione preventiva standard e taratura con rilascio del certificato di calibrazione equivalente ACCREDIA, per n. 3 BILANCE ELETTRONICHE micro analitiche SARTORIUS mod. Cubis MSE6.6S in uso ai Servizi Sistemi Ambientali delle Sezioni provinciali ARPAE di Bologna, Ravenna, Forli-Cesana. Le specifiche del service richiesto sono specificate nel capitolato speciale (all. A).

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

1. LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Luoghi di esecuzione dei servizi richiesti:

- SSA Sezione provinciale di Bologna con sede in via F. Rocchi, 19 – via Triachini, 17 40138 Bologna
- SSA Sezione provinciale di Ravenna con sede in via Alberoni, 17/19 – 48121 Ravenna
- SSA Sezione provinciale di Forlì-Cesena con sede in via Salinatore, 20 -47121 Forlì

2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire, tramite posta elettronica certificata, entro e non oltre le **ore 13.00 del 25/02/2016,** indirizzato a:

ARPA Agenzia Regionale Prevenzione e Ambiente dell'Emilia Romagna

Direzione Tecnica

Via Largo Caduti del Lavoro, 6 – 40122 Bologna

arpae
agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna

Pec:dirgen@cert.arpa.emr.it

L'offerta dovrà indicare il corrispettivo per l'intera fornitura (IVA esclusa).

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa.

Importo complessivo (Iva esclusa) pari ad euro 1.750,00. Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato.

L'offerta dovrà inoltre essere corredata da:

1. copia della richiesta di preventivo e capitolato speciale in allegato Sub A), tutti firmati dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, o da un suo Procuratore, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essi riportate;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma del sottoscrittore dei documenti e dell'offerta, qualora sia persona diversa dal legale rappresentante;
3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 46/47 del DPR 445/2000, attestante i requisiti per contrarre con la Pubblica amministrazione secondo lo schema allegato sub B, debitamente compilata e firmata, corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
4. la relazione tecnico-descrittiva delle operazioni da eseguire di manutenzione preventiva tipo standard e di taratura con rilascio del certificato di calibrazione equivalente ACCREDIA.
5. indicazione del c/c bancario di appoggio (IBAN) dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136, e dei dati sulle persone delegate ad operare sul c/c bancario indicato, schema allegato sub C)

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessorie unilaterali, a pena di nullità.

L'offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione,

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa. a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Arpa si riserva la facoltà di non affidare la fornitura.

La conferma definitiva della fornitura avverrà con lettera d'ordine a firma del Direttore Tecnico.

arpae
agenzia prevenzione ambiente energia emilia-romagna

3. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti di natura amministrativa: dott.ssa M. Gabriella Marescotti – tel. 051/5281202 – e-mail:

gmarescotti@arpa.emr.it

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Valerio Marroni

Cordiali saluti.

IL RESPONSABILE

AREA VIGILANZA E CONTROLLO

ARPAE EMILIA ROMAGNA

- Dr. Valerio Marroni -

lettera firmata elettronicamente secondo le norme vigenti

Documenti allegati:

Allegato A Capitolato speciale

Allegato B Modello dichiarazione sostitutiva
Allegato C modello dichiarazione tracciabilità

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento dei servizi di manutenzione preventiva standard e di tartura con rilascio del certificato di calibrazione equivalente ACCREDIA, per n. 3 BILANCE ELETTRONICHE micro analitiche SARTORIUS mod. Cubis MSE6.6S.

Il service richiesto per ogni strumento sopra elencato deve comprendere:

- operazioni di manutenzione preventiva standard
- per il servizio di taratura si richiedono le specifiche di seguito indicate:
  - il campo di taratura deve andare da 0 a 300 mg
  - le prove di repetibilità devono essere effettuate su due masse diverse, con due prove per ogni massa
  - la prova di eccentricità deve essere effettuata con una massa di circa 150 mg

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire a regola d'arte il servizio di manutenzione preventiva standard e taratura della strumentazione, con rilascio di certificazione equivalente ACCREDIA, entro il periodo di 30 (trenta) giorni solari dalla data della stipula del contratto, previa comunicazione preventiva delle date nelle quali verranno effettuate i servizi, in accordo con i referenti delle sezioni interessate.

Arpa si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.
Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.
In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpa, assumendosene ogni relativa alea.
Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpa è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.
Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpa da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1) Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2) Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3) Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4) Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5) Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6) Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 5 – Penali

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data concordata per l'esecuzione in loco della manutenzione preventiva standard e taratura delle microbilance, verrà applicata ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari allo 0,5 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.
Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Art. 6 - Prezzi.
I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura.

Art. 7. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilita' dei flussi finanziari.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.

Art. 8 . Fatturazione e pagamenti

Le fatture, dovranno essere emesse al positivo espletamento del servizio.
Le fatture dei fornitori devono essere intestate e recapitate a ARPA- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 – BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell´ordine, tutti i dati richiesti dall´art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.
Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG Z7C189E36A)
- qualsiasi altra informazione necessaria

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa **UFFRF4,** reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it).
Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.
I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal “termine per l’accertamento della conformità delle prestazioni” o – se successiva - dalla data di ricevimento della fattura.
In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l’aggiudicatario.
Per i fini di cui all’art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.
Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 - Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpa da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Risoluzione del contratto.
Si conviene che Arpa potrà risolvere di diritto ai sensi dell’art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con Raccomandata A/R, il contratto nei seguenti casi:

- qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura;

- mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato, comprovati da almeno tre documenti di contestazione ufficiale;
- qualora venissero applicate al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore contrattuale;
- azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpa;
- in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- in caso di ottenimento del Documento unico di regolarità contributiva del Fornitore negativo per 2 (due) volte consecutive, secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 8, D.P.R. n. 207/2010;
- negli altri casi di cui agli articoli sulla cessione di contratto e di credito e subappalto.

Con la risoluzione del contratto sorge per l'Arpa il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla Ditta affidataria.
I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 11 - Recesso

Arpa ha diritto, nei casi di:

a) giusta causa,
b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012,

di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con l ettera raccomandata a.r. o via PEC.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
d) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
e) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpa.
In caso di recesso da parte di Arpa, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. civ..

Art. 12 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.
E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura, salvo quanto previsto dall'art. 117 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.

Anche la cessione di credito soggiace alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.

In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpa ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Art. 13 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 118 del d. lgs. 163/2006 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.

Art. 14 Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia Romagna", approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpa/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali ww.arpa.emr.it) .
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpa si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 15 - Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpa, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

Art. 16 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpa sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione
del Legale Rappresentante

Condizioni generali di contratto

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., si dichiara di accettare tutte le condizioni e patti contenuti nel presente capitolato e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare si dichiara di approvare specificamente le clausole e condizioni di seguito elencate: Articolo 1 – Oggetto della fornitura, Articolo 2 – Termini di esecuzione, Art. 3 – Condizioni generali di fornitura, Articolo 4 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, Articolo 5 – Penali, Articolo 6 – Prezzi, Articolo 7 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari 8 - Fatturazione e pagamenti, Articolo 9 - Brevetti e royalties,

Articolo 10 – Risoluzione del contratto, Articolo 11 - Recesso, Articolo 12 - Cessione di contratto e di credito, Articolo 13 – Subappalto, Articolo 14 – Codice di comportamento, Articolo 15 - Spese ed oneri contrattuali, Articolo 16 Foro competente.

Firma per accettazione
del Legale Rappresentante

N. Proposta: PDTD-2016-169 del 25/02/2016

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria e taratura per n. 3 bilance microanalitiche per le Sezioni provinciali di Bologna, Ravenna e Forlì-Cesena. CIG Z7C189E36A.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 29/02/2016

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico