

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2016-22 del 15/01/2016 |
| Oggetto | Approvazione ordinativo di fornitura relativo alla convenzione "Carta in risme 4" stipulata dall'Agenzia Intercent-ER con Valsecchi Giovanni s.r.l. per le Strutture Autorizzazioni Concessioni |
| Proposta | n. PDTD-2016-11 del 11/01/2016 |
| Struttura adottante | Direzione Amministrativa |
| Dirigente adottante | Razzaboni Massimiliana |
| Struttura proponente | Area Acquisizione Beni E Servizi |
| Dirigente proponente | Dott.ssa Bortolotti Elena |
| Responsabile del procedimento | Bortolotti Elena |

Questo giorno 15 (quindici) gennaio 2016 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Approvazione ordinativo di fornitura relativo alla convenzione “Carta in risme 4” stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con VALSECCHI GIOVANNI S.R.L. per le Strutture Autorizzazioni Concessioni

RICHIAMATA:

- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2016, del Budget generale e della programmazione di cassa 2016”;
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2016 ai centri di responsabilità dell’Agenzia per la prevenzione, l’ambiente e l’energia dell’Emilia-Romagna”;
- la determina n. 422 del 30.06.2015 avente ad oggetto “Adesione alla convenzione “Carta in risme 4” stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con VALSECCHI GIOVANNI S.R.L. di Milano”;

PREMESSO:

- che l’Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata “INTERCENT-ER”, centrale di committenza per le amministrazioni del territorio regionale, ha espletato nel rispetto dei principi comunitari in materia di scelta del contraente una gara suddivisa in Lotti per la fornitura di carta e cancelleria per le amministrazioni regionali, mediante bando inviato alla G.U.U.E. in data 24/10/2014;
- che VALSECCHI GIOVANNI S.R.L. con sede legale in Milano, Via Massarenti, 24, P.IVA 07997560151, è risultata aggiudicataria della procedura per i seguenti Lotti:
 - LOTTO 2 – Fornitura di carta - Area Est per le province di Bologna, Forlì-Cesena, Rimini, Ravenna e Ferrara – CIG 597554039A;
 - LOTTO 4 – Fornitura di carta - Area Ovest per le province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena – CIG 5976329EB1;
- che la società VALSECCHI GIOVANNI S.R.L ha sottoscritto in data 08/06/2015 con l’Agenzia INTERCENT-ER apposita convenzione, contenente tutti i termini e le condizioni della fornitura di cui sopra, pubblicata sul sito internet www.intercent.it;

CONSIDERATO:

- che sussiste la necessità di garantire l’approvvigionamento di carta per le nuove strutture SAC confluite in Arpae a far data 1.01.16, in attuazione della legge regionale n. 13/2015 e provvedimenti ad essa collegati della Regione Emilia-Romagna;

- che in questa fase di organizzazione transitoria conseguente al recente ingresso delle suddette strutture, si ravvisa l'opportunità di emettere un nuovo Ordinativo di fornitura, a livello centrale e per il fabbisogno di carta in risme per tutti i SAC provinciali;

RILEVATO:

- che la fornitura di cui alla Convenzione Intercent-ER si inserisce nell'ambito delle iniziative in materia di Green Public Procurement, in quanto comprende:
 - prodotto con marchio ECOLABEL e DER BLAUER ENGEL;
 - fornitura di carta riciclata;
 - fornitura di carta naturale senza utilizzo, nella procedura di sbiancamento, di ossido o biossido di cloro;
 - uso di imballaggi secondari in carta o cartone costituiti da materiale riciclato, di pallet ecologici e di automezzi a ridotto impatto ambientale;
- che relativamente all'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura non sono stati riscontrati i suddetti rischi, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d. lgs. 81/2008 e s.m.i., pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO:

- che per la stima dell'Ordinativo di Fornitura, di validità dalla data di emissione e sino al 07.06.2018 (data di scadenza per tutti gli Ordinativi di fornitura emessi in relazione alla convenzione di cui trattasi), utilizzando un criterio di consumo medio per persona sulla base dei dati 2014 di consumo in Arpa, è stato quantificato un fabbisogno ed una spesa per le SAC come di seguito descritto:

| DESCRIZIONE PRODOTTO | QUANTITATIVO COMPLESSIVO STIMATO | Prezzo unitario | Prezzo complessivo |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| CARTA DA FIBRE VERGINI FORMATO A4 gr 80 IN RISME | 128 | 1,90 | € 608,00 |
| CARTA DA FIBRE VERGINI FORMATO A3 gr 80 IN RISME | 12 | 3,3 | € 99,00 |
| CARTA RICICLATA FORMATO A4 gr 80 IN RISME | 1028 | 1,90 | € 4.883,00 |
| CARTA RICICLATA FORMATO A3 gr 80 IN RISME | 17 | 3,3 | € 141,90 |
| | | totale | € 5731,9 |

- che è stato acquisito il seguente CIG derivato Z7D17F72ED;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di emettere un nuovo Ordinativo di fornitura in adesione alla convenzione per la fornitura di carta in risme stipulata dall'Agenzia regionale INTERCENT-ER e VALSECCHI GIOVANNI S.R.L., ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004, Lotto 2, pubblicata sul sito www.intercent.it, per un valore complessivo pari ad euro 5.731,90 (IVA esclusa);
- di demandare all'Area Acquisizione Beni e Servizi l'emissione di detto ordinativo di fornitura, riferito ad un fabbisogno sino al 07.06.2018, per tutte le sedi SAC;
- di delegare alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi l'emissione delle Richieste periodiche di consegna, sulla base dei fabbisogni e nel limite del budget assegnato a ciascuna struttura destinataria della fornitura di cui trattasi;
- di nominare Responsabile del procedimento con riferimento al presente atto la d.ssa Elena Bortolotti;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi Dott.ssa Elena Bortolotti, la quale ha espresso il parere di regolarità amministrativa relativo al presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile di cui all'art. 7 comma 4 del Regolamento sul decentramento amministrativo, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani.

DETERMINA

1. di approvare l'adesione per i motivi in premessa esposti alla convenzione, stipulata in data 08/06/2015, da INTERCENT-ER con la società VALSECCHI GIOVANNI S.R.L, Lotto 2, per la fornitura di carta in risme per le Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpae;
2. di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi l'emissione di un ordinativo di fornitura, riferito ad un fabbisogno di carta in risme sino al 07.06.2018, per tutte le sedi SAC, del valore stimato di euro 5.731,90 (IVA esclusa), CIG Z7D17F72ED;
3. di delegare altresì alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi l'emissione delle Richieste periodiche di consegna, sulla base dei fabbisogni e nel limite del budget assegnato a ciascuna struttura destinataria della fornitura di cui trattasi;
4. di nominare Responsabile del procedimento per quanto riguarda l'Ordinativo di Fornitura relativo alle SAC la d.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi;
5. di dare atto che i costi connessi al presente provvedimento, stimati in complessivi euro 6.992,92 (IVA inclusa), aventi natura di "Cancelleria e stampati", deriveranno dalle Richieste di consegna che nell'arco di validità dell'Ordinativo di fornitura verranno emesse sulla base delle specifiche esigenze e poste a carico pro-quota dei budget annuali 2016 – 2017 – 2018 e del conto economico preventivo pluriennale di competenza, con riferimento ai Centri di Responsabilità "SAC", così suddivisi:

| | |
|-------|------------|
| BOSAC | € 1.441,43 |
| FCSAC | € 817,73 |

| | |
|-------|----------|
| FESAC | € 943,93 |
| MOSAC | € 747,06 |
| PCSAC | € 503,76 |
| PRSAC | € 878,31 |
| RASAC | € 666,30 |
| RESAC | € 474,49 |
| RNSAC | € 519,91 |

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Massimiliana Razzaboni)

N. Proposta: PDTD-2016-11 del 11/01/2016

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

OGGETTO: Approvazione ordinativo di fornitura relativo alla convenzione "Carta in risme 4" stipulata dall'Agenzia Intercent-ER con Valsecchi Giovanni s.r.l. per le Strutture Autorizzazioni Concessioni

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 12/01/2016

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
