

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-387	del 09/05/2016
Oggetto	Direzione Tecnica. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Ivan Persia presso il CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza.	
Proposta	n. PDTD-2016-400	del 09/05/2016
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Gestione Integrata Rifiuti	
Dirigente proponente	Dott. Villani Barbara	
Responsabile del procedimento	Villani Barbara	

Questo giorno 09 (nove) maggio 2016 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico, Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Ivan Persia presso il CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza.

VISTI:

- il D.M. n. 142/98 recante “Norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'Art. 18 della Legge n. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento”;
- la legge regionale n. 7 del 19/07/2013 sulle disposizioni in materia di tirocini;

PREMESSO:

- che con Determinazione n. 205 dell'09/03/2016, è stato approvato uno schema di Convenzione con l'Università degli studi di Modena, Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari” per la collaborazione su tematiche ambientali di comune interesse e attività di tirocinio formativo;
- che la suddetta Convenzione prevede, tra l'altro, l'accoglimento da parte di Arpae, presso le proprie strutture, di studenti in tirocinio curriculare e tesi di laurea o di neolaureati in tirocinio post laurea;

RICHIAMATI:

- la DDG n. 63 del 28/7/2015 che approva la nuova disciplina sulle frequenze temporanee presso le strutture dell'Agenzia;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo di questa Agenzia adottato con D.D.G. n. 65 del 27.09.2010, come modificato dalla D.D.G. n. 100 del 30/12/2015, ai sensi del quale l'adozione degli atti connessi all'assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi è attribuita, secondo le rispettive competenze, ai Direttori di Nodo;

PREMESSO INOLTRE:

- che lo studente Ivan Persia, iscritto al corso di laurea magistrale DM270 in Ingegneria dell'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia, ha richiesto di poter svolgere un tirocinio presso Arpae Direzione Tecnica - CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, Largo Caduti del lavoro n. 6, Bologna;
- che il periodo di tirocinio è dal 9 Maggio 2016 al 9 Ottobre 2016;
- che il Tutor Universitario è la Dott.ssa Luisa Barbieri;
- che il Tutor Aziendale è la Dott.ssa Barbara Villani;

DATO ATTO:

- che il costituendo rapporto tra Arpae Direzione Tecnica – CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, e lo studente Ivan Persia oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo a carico di Arpae;

- che lo studente Ivan Persia non potrà fare valere nei confronti di Arpae alcun diritto di retribuzione, indennità o quant'altro compete a chi è legato da rapporto di lavoro subordinato;

PRESO ATTO:

- della disponibilità del CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, ad accogliere lo studente Ivan Persia, consentendogli di svolgere un periodo di tirocinio secondo le modalità e gli obiettivi descritti nel progetto formativo, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che l'Università di Modena ha assicurato la tirocinante ai sensi della normativa vigente, sia per gli infortuni, sia per la responsabilità civile verso terzi;
- che il tirocinio si svolgerà secondo le modalità e i tempi previsti nel citato progetto formativo;

RITENUTO:

- di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo dello studente Ivan Persia presso la Struttura del CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, sede di Bologna, Largo caduti del Lavoro n. 6;

SU PROPOSTA:

- della Dott.ssa Barbara Villani la quale, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e della L. R. n. 32/1993, la stessa Dott.ssa Barbara Villani;

DETERMINA

1. di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo dello studente Ivan Persia dell'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, secondo le modalità previste nel progetto formativo, che si allega sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, e di seguito riportate:
 - Ente ospitante e sede del tirocinio: Arpae - Direzione Tecnica - CTR Gestione integrata dei Rifiuti, Siti contaminati, Subsidenza, sede di Bologna – Largo Caduti del Lavoro n. 6;
 - Tutor Universitario: Dott.ssa Luisa Barbieri;
 - Tutor aziendale: Dott.ssa Barbara Villani;
2. di dare atto che il tirocinio in oggetto, oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpae.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni



PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

(Convenzione n. stipulata in data)

Nominativo del tirocinante IVAN PERSIA

nato a MATERA il 15/06/1987

residente in VIA CAPPUCCINI 36

Cod. fiscale: PRSVNI87D15F0520

Attuale condizione (barrare la casella che interessa)

- Studente iscritto a corso di laurea triennale DM509
- Studente iscritto a corso di laurea triennale DM270
- Studente iscritto a corso di laurea specialistica
- Studente iscritto a corso di laurea magistrale DM 270
- Frequentante corso di specializzazione
- Frequentante Master
- Ha conseguito da non più di 12 mesi il seguente titolo accademico

(barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap) si no

Azienda ospitante ARPA B

con sede legale in Via PO 5 BOLOGNA

Sede/i del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio): L. G. CADUTI del CAUONO 5

Tempi di accesso ai locali aziendali (dal lun. al ven. / max 8 ore giornaliere):

dalle 9 alle 18

Periodo di tirocinio n. mesi/ore 5 MESI dal 05/05/16 al 05/10/16

Tutore scientifico (indicato dal soggetto promotore) BARBIER, WISA

Referente ufficio stage (indicato dal soggetto promotore) Dr.ssa Francesca Gambetta

Tutore Aziendale (indicato dal soggetto ospitante) BARBARA VILLANI

Al fine di garantire la salute e la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, onere previsto dal D.lgs.81/08 ss.ii. e mm., la struttura ospitante si impegna a considerare lo studente ospitato alla stessa stregua del personale strutturato proprio e, pertanto, fruitore delle stesse tutele e informazioni in funzione della mansione assimilata.

Polizze assicurative: Ai sensi del D.P.R. 9.4.1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la forma della gestione per conto dello Stato.

Responsabilità civile posizione n. n. **0147.0736954.08** compagnia **FONDIARIA - SAI s.p.a**

Infortuni (facoltativa per extra-curricolari e laureati richiedendo modulistica): posizione n. **2192.77.56733558** stipulata con la Compagnia Assicuratrice **UGF Assicurazioni - Divisione Unipol**

Obiettivi e modalità del tirocinio:

ANALISI DEL SISTEMA IMPIANTISTICO DELLA REGIONE EMILIA - ROMAGNA DEDICATO ALLA GESTIONE DEI PIU' SPICACI: IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO REGIONALE

Via Vivarelli, 10/1 - 41125 Modena

<http://www.dief.unimore.it>



Dipartimento di
Ingegneria "Enzo Ferrari"

UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA



E ANALISI DEI DATI DI PRODUZIONE E GESTIONE
DEI MATERIALI SPECIFICI

Facilitazioni previste:

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza e igiene;
- comunicare in forma scritta e con congruo anticipo la risoluzione anticipata dal progetto formativo.

Modena, 22.11.16

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

John Lopez

arpae - Direzione Tecnica per l'azienda

Largo Caduti del Lavoro, 6
40122 BOLOGNA

Tel. 051 5281211 - Fax 051 5281261

P. IVA e C.F. 04290860370

Timbro e Firma per il soggetto promotore



Andrea B...