

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-495 del 21/06/2016
Oggetto	Adesione a convenzione Consip “Gestione integrata della sicurezza suoi luoghi di lavoro – edizione 3” - Lotto 2” per la fornitura di corsi di aggiornamento professionale per lavoratori ai sensi dell’articolo 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.
Proposta	n. PDTD-2016-499 del 15/06/2016
Struttura adottante	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale
Dirigente adottante	Vitali Patrizia
Struttura proponente	Area Formazione ed Educazione Ambientale
Dirigente proponente	Apruzzese Francesco Saverio
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio

Questo giorno 21 (ventuno) giugno 2016 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale, Dott.ssa Patrizia Vitali, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 100 del 30/12/2015 e dell’art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Adesione a convenzione Consip “Gestione integrata della sicurezza suoi luoghi di lavoro – edizione 3” - Lotto 2” per la fornitura di corsi di aggiornamento professionale per lavoratori ai sensi dell’articolo 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

VISTO:

- la D.D.G. n. 101 del 30/12/2015 - Direzione Amministrativa - Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2016 e del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2016;
- la D.D.G. n. 102 del 30/12/2015 - Direzione Amministrativa - Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2016 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna;
- la delibera n. DEL/2015/21 "Programma dell'attività contrattuale nell'esercizio 2015 del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale"

PREMESSO:

- che sulla base del combinato disposto del D.Lgs 81/2008 e s.m.i e dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011, la formazione dei lavoratori è obbligatoria e deve essere rinnovata sotto forma di aggiornamento ad intervalli quinquennali
- che, visti gli atti del competente Servizio in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro in ARPAE, nel 2016 si rende necessario provvedere all'aggiornamento quinquennale in tema di sicurezza sul lavoro per 253 (duecentocinquantatatre) lavoratori non esposti a rischi specifici
- che trattasi di attività formativa obbligatoria ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.
- che per i servizi formativi sopradescritti non è disponibile una convenzione stipulata ai sensi della L.R. n. 11/2004 dell’Agenzia Regionale Intercent-ER;

CONSIDERATO:

- che Consip S.p.A., secondo la normativa vigente, nel rispetto dei principi in materia di scelta del contraente, ha proceduto all'individuazione del contraente per la prestazione di servizi relativi alla gestione integrata della salute e della sicurezza sui

luoghi di lavoro presso le pubbliche amministrazioni attraverso una procedura aperta svolta in ambito comunitario ed indetta con Bando di Gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-82 del 26.04.13;

- che il RTI tra COM Metodi (mandataria) e Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting (mandanti) è risultato aggiudicatario della procedura di cui sopra ed ha stipulato in data 24.04.15 la Convenzione per servizi relativi alla gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro – Lotto 2 per le amministrazioni del Trentino – Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia, Emilia-Romagna;
- che Arpae, con Ordinativo principale di fornitura n. 2485450 del 6.11.2015, ha aderito alla suddetta convenzione;
- che l' Ordinativo principale di fornitura ha durata triennale dalla data della sua emissione;
- che durante la validità della suddetta fornitura, secondo le modalità previste nella specifica convenzione, l'Ordinativo principale può essere integrato con l'affidamento al Fornitore di attività una tantum;
- che nell'ambito della suddetta convenzione sono previsti corsi di formazione svolti ai sensi dell'art. 37 del d. lgs. 81/2008, ed in particolare corsi di formazione in E-Learning per lavoratori;
- che su richiesta del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale è stata inoltrata dall'Area Acquisizione beni e servizi in data 30.05.2016 alla COM METODI S.p.a., con le modalità stabilite nella convenzione di cui trattasi, una Richiesta preliminare di fornitura del seguente servizio: Corso di aggiornamento per lavoratori (codice CDFEL06) per n. 253 (duecentocinquantatatre) collaboratori
- che la COM Metodi S.p.a. in data 10.06.2016 ha formulato il Piano dettagliato delle attività agli atti del Servizio con la seguente previsione:
 - corso di aggiornamento lavoratori (codice CDFEL06) per n. 253 (duecentocinquantatatre) collaboratori, per l'importo pari ad euro 9.108,00 IVA esente;
- che il medesimo fornitore, in data 10.06.2016 ha inviato il Modello di Atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura, allegato al presente atto sub A) quale parte integrante e sostanziale, per il perfezionamento dell'affidamento dei servizi;

CONSTATATO:

- che l'adesione alla convenzione sopra specificata permette di conseguire i vantaggi di un risparmio di spesa sui servizi e sui costi di un'autonoma procedura di acquisto;

RILEVATO:

- che è stato acquisito il CIG derivato ZAF1A4D9EF

DATO ATTO:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, non essendo stati gli stessi riscontrati, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

RITENUTO:

- di accettare il Piano dettagliato delle attività inviato in data 10.06.2016 dal Fornitore;
- di procedere, per i motivi sopraesposti, all'emissione di un Atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura relativo alla Convenzione per servizi relativi alla gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro – Lotto 2 stipulata in data 24.04.2015 da Consip S.p.A. e il RTI tra COM Metodi (mandataria) con sede a Milano in Via Bertani, 2 20154 Milano e Gruppo IGEAM – Deloitte Consulting (mandanti), ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 per i seguenti servizi:
 - corso di aggiornamento lavoratori (codice CDFEL06) per n. 253 (duecentocinquantatatre) collaboratori, per l'importo pari ad euro 9.108,00 IVA esente
- di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi la firma dell'Ordine sul portale Acquisti in rete p.a. e dell'Atto aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura, secondo il modello in allegato sub A), per l'importo complessivo pari ad Euro 9.108,00 IVA esente, per il corso individuato;

SU PROPOSTA:

- del Dottor Francesco Saverio Apruzzese, Responsabile dell'Area Formazione e Educazione Ambientale, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ATTESTATO:

- ai fini dell'art. 9 del d.l. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), che il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 10 del d. lgs. 163/2006, il Dottor Francesco Saverio Apruzzese;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico Dottor Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di accettare il Piano dettagliato delle attività inviato in data 10.06.2016 dalla COM Metodi con sede in Via Bertani, 2 20154 Milano, società mandataria del RTI aggiudicatario della Convenzione per servizi relativi alla gestione integrata della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro – Lotto 2 stipulata in data 24.04.2015 da Consip S.p.A.;
2. di procedere, per i motivi sopraesposti, all'emissione di un Atto aggiuntivo all'Ordinativo principale di fornitura N. 2485450 del 6.11.2015 relativo alla Convenzione di cui al punto 1 per i seguenti servizi (CIG derivato ZAF1A4D9EF):
 - Corso di aggiornamento per lavoratori (codice CDFEL06) per n. 253 (duecentocinquantaquattro) collaboratori, per l'importo pari ad euro 9.108,00 (IVA esente)
3. di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi la firma dell'Ordine sul portale Acquisti in rete p.a. e dell'Atto aggiuntivo all'Ordinativo Principale di Fornitura, secondo il modello in allegato sub A), per l'importo complessivo pari ad Euro 9.108,00 IVA esente, per i corsi individuati;
4. di dare atto che i costi relativi al contratto di cui al presente provvedimento, aventi natura di "formazione obbligatoria" sono pari ad € 9.108,00 (esente da IVA in quanto corrisposta da Ente pubblico per l'aggiornamento dei propri dipendenti, ex art. 10 DPR 633/72 come modificato dall'art. 14 Legge 537/93), e che tali costi sono a carico dell'esercizio 2016, e sono compresi nel budget annuale, con riferimento al

centro di responsabilità Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale;

5. di dare atto che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Dottoressa Patrizia Vitali)



APPENDICE 3 AL CAPITOLATO TECNICO

MODELLO DI ATTO AGGIUNTIVO ALL'ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA



N.ro di protocollo _____

RTI COM Metodi, IGEAM S.r.l., IGEAMED S.r.l., IGEAM Academy S.r.l., Deloitte Consulting S.r.l.

Via Agostino Bertani, N° 2

20154, Milano

N° Tel. 02/76022371

N° Fax 02/76022322 - 02/76020500

e-mail:

convenzionesicurezza@commetodi.com

Pec:

convenzionesicurezza@pec.commetodi.com

ATTO AGGIUNTIVO ALL'ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA

Il sottoscritto _____
per l'Amministrazione _____
Direzione/Dipartimento/Altro _____
C.F. _____
Con sede in _____
Via _____
Tel _____ /Fax _____ /E-mail _____

di seguito la Amministrazione Contraente

PREMESSO

- che in data 24/04/2015 è stata stipulata una convenzione tra CONSIP S.p.A. e il RTI COM Metodi S.p.A., Deloitte Consulting S.r.l., Igeam S.r.l., Igeam Academy S.r.l., Igeamed S.r.l. per l'affidamento dei "Servizi relativi alla Gestione Integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro", Lotto 2, ai sensi dell'art. 26 della l. 488 del 23.12.1999 e dell'art. dell'art. 58 l. 388/2000;
- che l'Amministrazione Contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- che l'Amministrazione ha nominato quale Supervisore il Sig. _____;
- che il Fornitore ha nominato quale Gestore del servizio il Sig. _____;
- che in data ____/____/____ l'Amministrazione ha inviato l'Ordinativo Principale di Fornitura con N.ro di Protocollo _____;



- f. che la Convenzione ed i suoi allegati regolano i termini generali del rapporto tra le parti e che in caso di contrasti le previsioni della stessa prevarranno su quelle degli atti di sua esecuzione;

RICHIEDE

~~per i luoghi di lavoro indicati nel modulo 1, l'attivazione/estensione dei servizi indicati nel modulo 2 e 3~~

~~la variazione delle modalità operative dei servizi attivati nell'Ordinativo Principale di Fornitura, secondo le seguenti specifiche¹:~~

Le specificità, le modalità operative, i tempi di ciascun servizio ed in generale tutte le variazioni di cui sopra, qualora differenti da quelli previsti nella Convenzione e nei relativi allegati, verranno specificati negli eventuali allegati al presente Atto Aggiuntivo.

per l'Amministrazione Contraente

Allegati:

Modulo 1: Dati Riepilogativi

Modulo 2: Dettaglio Inizio Nuova Attività

Modulo 3: Dettaglio Importi Modificati

Nuovo Piano Dettagliato delle Attività

¹ Per cambiamento delle modalità operative si intende qualunque modifica del servizio che non ne cambi l'essenza e il valore economico.

**ATTO AGGIUNTIVO ALL'ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DATI RIEPILOGATIVI**

Inserire i dati relativi al/ai soli luoghi di lavoro

Città	Indirizzo	N° Lavoratori

campo obbligatorio

DATA INIZIO EROGAZIONE DEI SERVIZI (riferita al nuovo servizio attivato) gg/mm/aa

campo obbligatorio

DATA FINE EROGAZIONE DEI SERVIZI (comune a tutti i servizi) gg/mm/aa

Campo obbligatorio

	Importo OPF	Nuovo importo OPF
Totale servizi remunerati con corrispettivi Una Tantum		
Totale servizi remunerati con corrispettivi a canone		
Totale servizi remunerati con corrispettivo extra canone		



ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DETTAGLIO INIZIO NUOVA ATTIVITA'

Luogo di Lavoro _____

Dettaglio data di inizio erogazione servizi (barrare i servizi ordinati e specificare la data)

		Data inizio erogazione Servizi
Servizi di Gestione e Coordinamento		
Segreteria Organizzativa		
Assistenza nelle relazioni		
Sistema Informativo		
<input type="checkbox"/> Coordinamento centrale		
Servizi Organizzativi		
<input type="checkbox"/> Due diligence per la sicurezza - DDS		
<input type="checkbox"/> Piano delle competenze e responsabilità - PCR		
<input type="checkbox"/> Supporto all'Attuazione dei Compiti - SAC		
<input type="checkbox"/> Piano Pluriennale degli Investimenti - PPI		
Sistema di Gestione della Sicurezza - SGSL	<input type="checkbox"/> Realizzazione SGSL	
	<input type="checkbox"/> Accompagnamento alla certificazione	
	<input type="checkbox"/> Supporto al mantenimento	
<input type="checkbox"/> Sistema Premiante INAIL		
Servizi Tecnici		
Documento di Valutazione dei rischi - DVR	<input type="checkbox"/> Redazione/aggiornamento DVR	
	<input type="checkbox"/> Esami Strumentali	
	<input type="checkbox"/> Gestione Registro Controlli	
	<input type="checkbox"/> Sopralluoghi Straordinari	
DUVRI	<input type="checkbox"/> Redazione	
	<input type="checkbox"/> Coordinamento	



<input type="checkbox"/> Piano delle Misure di Adeguamento - PMA		
Piani di Prevenzione ed emergenza - PPE	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PMP	
	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PdE	
	<input type="checkbox"/> Prove di evacuazione	
Servizio di prevenzione SdP	<input type="checkbox"/> fornitura RSPP	
	<input type="checkbox"/> fornitura ASPP	
Servizi alle persone		
<input type="checkbox"/> Piano di Formazione Informazione ed addestramento - PFIA		
<input type="checkbox"/> Corsi di Formazione CdF		
Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS	<input type="checkbox"/> Gestione PSS	
	<input type="checkbox"/> Funzione Coordinamento	
	<input type="checkbox"/> fornitura Medico Autorizzato	
	<input type="checkbox"/> Visite, accertamenti e esami	



ORDINATIVO PRINCIPALE DI FORNITURA - DETTAGLIO IMPORTI MODIFICATI

Luogo di Lavoro _____

Dettaglio importi relativi ai servizi ordinati (barrare i servizi ordinati e specificare i corrispettivi)

	Corrispettivo Una tantum	Canone		Corrispettivo Extra Canone	Importo globale
	Euro	Euro/anno	N° anni	Euro	Euro
Servizi di Gestione e Coordinamento					
<input type="checkbox"/> Segreteria Organizzativa					
<input type="checkbox"/> Assistenza nelle relazioni					
<input type="checkbox"/> Sistema Informativo					
<input type="checkbox"/> Coordinamento centrale					
Servizi Organizzativi					
<input type="checkbox"/> Due diligence per la sicurezza - DDS					
<input type="checkbox"/> Piano delle competenze e responsabilità - PCR					
<input type="checkbox"/> Supporto all'Attuazione dei Compiti - SAC					
<input type="checkbox"/> Piano Pluriennale degli Investimenti - PPI					
Sistema di Gestione della Sicurezza - SGSL	<input type="checkbox"/> Realizzazione SGSL				
	<input type="checkbox"/> Accompagnamento alla certificazione				
	<input type="checkbox"/> Supporto al mantenimento e accompagnamento alla certificazione				



<input type="checkbox"/> Sistema Premiante INAIL						
Servizi Tecnici						
Documento di Valutazione dei rischi - DVR	<input type="checkbox"/> Redazione/aggiornamento DVR					
	<input type="checkbox"/> Esami Strumentali					
	<input type="checkbox"/> Gestione Registro Controlli					
	<input type="checkbox"/> Sopralluoghi Straordinari					
DUVRI	<input type="checkbox"/> Redazione					
	<input type="checkbox"/> Coordinamento					
<input type="checkbox"/> Piano delle Misure di Adeguamento - PMA						
Piani di Prevenzione ed emergenza - PPE	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PMP					
	<input type="checkbox"/> redazione/revisione e aggiornamento PdE					
	<input type="checkbox"/> Prove di evacuazione					
Servizio di prevenzione SdP	<input type="checkbox"/> fornitura RSPP					
	<input type="checkbox"/> fornitura ASPP					
Servizi alle persone						
<input type="checkbox"/> Piano di Formazione Informazione ed addestramento - PFIA						
<input type="checkbox"/> Corsi di Formazione CdF						
Piano di Sorveglianza Sanitaria - PSS	<input type="checkbox"/> Gestione PSS					
	<input type="checkbox"/> Funzione Coordinamento					



	<input type="checkbox"/> fornitura Medico Autorizzato					
	<input type="checkbox"/> Visite, accertamenti e esami					
TOTALE						

N. Proposta: PDTD-2016-499 del 15/06/2016

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Adesione a convenzione Consip “Gestione integrata della sicurezza
suoi luoghi di lavoro – edizione 3” - Lotto 2” per la fornitura di corsi
di aggiornamento professionale per lavoratori ai sensi dell’articolo
37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento
Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 20/06/2016

Il Responsabile dell’Area Bilancio e
Controllo Economico
