

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-679	del 08/09/2016
Oggetto	Struttura Oceanografica Daphne. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. Importo a base di gara Euro 90.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: Euro 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2016-686	del 06/09/2016
Struttura adottante	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente adottante	Ferrari Carla Rita	
Struttura proponente	Struttura Oceanografica Daphne	
Dirigente proponente	Dott.ssa Ferrari Carla Rita	
Responsabile del procedimento	Ferrari Carla Rita	

Questo giorno 08 (otto) settembre 2016 presso la sede di Viale A. Vespucci, 2 in Cesenatico, la Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, Dott.ssa Ferrari Carla Rita, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. Importo a base di gara Euro 90.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: Euro 0,00.

VISTE:

- la D.D.G. 101 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2016-2018, del Piano Investimenti 2016-2018, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2016 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2016;
- la D.D.G. n. 102 recante "Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio ed investimenti per l'esercizio 2016 ai Centri di Responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna";
- la D.D.G. n.27 del 15/02/2016 – Programmazione contrattuale della Struttura Oceanografica Daphne;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- il Regolamento Arpae per il decentramento amministrativo;
- il Regolamento Arpae per l'affidamento di forniture e servizi sotto soglia comunitaria;

VISTA:

- la convenzione stipulata con il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del mare, in attuazione dell'art.11 "Programmi di Monitoraggio" del d.lgs n.190/2010 di recepimento della Direttiva 2008/56/CE (Direttiva quadro sulla Strategia marina), di cui a DDG 93 del 18/12/2014;

PREMESSO:

- che il Programma Operativo Attività 2016 relativo al "Programma di monitoraggio Strategia Marina" prevede l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna, allo scopo di riportare su idonea cartografia, le caratteristiche morfobatimetriche dei fondali oggetto di monitoraggio;
- che è stato quantificato il valore dell'appalto in euro 90.000,00 (IVA esclusa);

- che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato dal programma di monitoraggio "Strategia Marina" (Cod.15SM1);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 nè convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della p.a., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che il servizio di cui trattasi non trova copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;
- che ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare ad un procedura negoziata e al fine di favorirne la massima partecipazione, è stato pubblicato specifico avviso sul sito web dell'Agenzia - alla voce Bandi di gara- in data 17/08/2016 (con scadenza il 02/09/2016) invitando gli operatori economici operanti nel settore a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;
- che il servizio oggetto della presente procedura risulta dettagliatamente descritto nel Capitolato Speciale e Capitolato Tecnico allegati sub A) e sub B) alla presente determinazione;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che, per la procedura di cui trattasi, dovrà essere versato all'AVCP il contributo di Euro 30,00;
- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;

RITENUTO:

- per le motivazioni espresse in premessa, di procedere all'indizione di una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia Romagna, ai sensi del Programma di Monitoraggio "Strategia Marina";
- di porre a base di gara l'importo di euro 90.000,00 IVA esclusa;
- di invitare alla procedura di cui trattasi le ditte che si sono segnalate in relazione

all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;

- di stabilire che l'affidamento del servizio avverrà a favore della ditta che presenterà il prezzo più basso, tenuto conto dell'importo del contratto, inferiore alla soglia comunitaria e delle caratteristiche stesse del servizio;
- di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Carla Rita Ferrari;
- di approvare gli atti di gara così costituiti quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - capitolato speciale all.sub A)
 - disciplinare tecnico all.sub B)
 - lettera di invito all.sub C)
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla lettera d'invito che sarà inviata dalla responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- di demandare al Responsabile del Procedimento la verifica della tempestività nella ricezione e dell'integrità dei plichi pervenuti, nonché la verifica della documentazione amministrativa presentata e l'esame delle offerte tecniche ed economiche;

ATTESTATA:

- la regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO :

- che la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale sulla ditta aggiudicataria, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS messo a disposizione dall'ANAC;
- del parere di regolarità contabile espresso dal Referente Amministrativo della Struttura, Alessandra Tinti;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna, in attuazione del Programma di monitoraggio Strategia Marina;
2. di porre a base di gara l'importo di euro 90.000,00 IVA esclusa;
3. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in

- quanto non sono state rilevate interferenze;
4. di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;
 5. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato a favore della ditta che presenterà il prezzo più basso;
 6. di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Carla Rita Ferrari;
 7. di approvare gli atti di gara così costituiti quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - capitolato speciale all. sub a)
 - capitolato tecnico all. sub b)
 - lettera di invito all. sub c)
 8. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla lettera di invito che sarà inviata dalla Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
 9. di demandare al Responsabile del procedimento la verifica della tempestività della ricezione e dell'integrità dei plichi pervenuti, nonché la verifica della documentazione amministrativa presentata e l'esame delle offerte tecniche ed economiche;
 10. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
 11. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente si procederà, con apposita determinazione di aggiudicazione, all'affidamento del servizio all'operatore economico selezionato;
 12. di dare atto che il costo presunto per il servizio di cui trattasi, stimato in Euro 90.000,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 109.800,00 avente natura di "Servizi appaltati esternamente", è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità DAPH, Programma Strategia Marina, (Cod.15SM1), e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

La Responsabile della Struttura

Dr.ssa Carla Rita Ferrari

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 1 di 10
---	--	----------------

Articolo 1 - Stazione appaltante

Stazione appaltante è l'Agenzia regionale per la prevenzione l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, Struttura Oceanografica Daphne, Viale A.Vespucci 2, 47042 Cesenatico (FC) (di seguito Arpae o Agenzia).

Articolo 2 - Valore della fornitura

La base d'appalto al ribasso è fissata in Euro 90.000,00 Iva esclusa.

Oneri per la sicurezza: Euro 0,00

Articolo 3 - Fonti normative

L'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato è regolato in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Capitolato tecnico, nonché dall'Offerta tecnica ed Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e comunque dalle norme di settore in materia di appalti pubblici;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Articolo 4 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini batimetriche e morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna, in applicazione dell'art.11 del D.lgs 190/10, (Marine Strategy Framework Directive) come più precisamente dettagliato nel Capitolato tecnico allegato.

Articolo 5 - Modalità e termini di esecuzione

Le modalità di esecuzione delle indagini sono indicate in dettaglio del Capitolato tecnico allegato.

Il periodo indicativo di svolgimento dell'attività in mare è compreso nei mesi di novembre-dicembre 2016.

L'attività in mare avrà inizio dalla conferma d'ordine definitiva e terminerà entro 30 giorni naturali e consecutivi.

La relazione conclusiva delle attività dovrà essere consegnata entro di 20 giorni, naturali e consecutivi, dall'esecuzione della campagna di indagine in mare.

Per l'esecuzione del servizio il Fornitore si obbliga a rispettare le modalità e i termini stabiliti nel Capitolato, o nell'offerta tecnica, qualora migliorativa.

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 2 di 10
---	--	----------------

Articolo 6 - Attestazione di regolare esecuzione

Arpae accerterà la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni.

Articolo 7 - Penali

1. In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, Arpae applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.
2. Per ogni giorno di ritardo rispetto al calendario delle attività di cui all'Art.5 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari al 1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura.
3. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali vengono contestati per iscritto al Fornitore dall'Arpae contraente; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpa ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.
5. Arpae potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto al Fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dei servizi resi dal Fornitore, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione di cui al successivo art. 14, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.
7. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

Articolo 8 - Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e negli atti di gara di cui alle premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla validità del contratto.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 3 di 10
---	--	----------------

contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.
7. Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.
8. Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 9 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:
 - a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
 - b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
 - c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

Articolo 10 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 4 di 10
---	--	----------------

gennaio 2015 “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”.

Articolo 11 - Corrispettivi

1. Il corrispettivo contrattuale dovuto al Fornitore è determinato sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Il corrispettivo si riferisce al servizio prestato a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. Il corrispettivo contrattuale è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e, pertanto, è fisso ed invariabile indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti del corrispettivo come sopra indicato.

Articolo 12 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Articolo 13 - Fatturazione e pagamenti

Le fatture, dovranno essere emesse al positivo espletamento del servizio, alle seguenti scadenze:

30% del corrispettivo complessivo alla consegna dei dati morfobatimetrici delle due aree
il saldo finale, pari al 70% del corrispettivo complessivo al termine dell'esecuzione di tutte le attività dettagliate nle Capitolato tecnico.

Le fatture dei fornitori devono essere intestate a Arpae Emilia-Romagna, Via Po n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e devono riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 5 di 10
---	--	----------------

Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara (CIG 6793105794)
- codice unico di Progetto (CUP J25I14000030001)
- qualsiasi altra informazione necessaria.

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it).

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di attestazione di regolare esecuzione, quale individuata al precedente articolo 6 o – se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Per i pagamenti di importo superiore ad euro 10.000,00, Arpae procederà alle verifiche previste dal D.M. n.40/2008.

Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 c.c..

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere lo svolgimento delle attività previste nella Fornitura. Qualora il Fornitore si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata a/r, da parte dell'Agenzia.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Articolo 14 - Trasparenza

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 6 di 10
---	--	----------------

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 15 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.
2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Articolo 16 - Risoluzione

1. A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
2. In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art.7;

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 7 di 10
---	--	----------------

- b) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara;
- c) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
- d) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
- e) azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
- f) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- g) nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto d'integrità

3. In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Articolo 17 - Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dalla Fornitura, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera raccomandata a/r o via PEC.
2. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalla lettera d'invito e/o dal Bando dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
3. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.
4. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Articolo 18 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 8 di 10
---	--	----------------

1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Articolo 19 - Subappalto

1. Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, c. 9, della legge 13 agosto 2010, n. 136.
2. L'affidamento in subappalto di attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti di Arpae, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare ad Arpae o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
4. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà dell'Agenzia risolvere la Fornitura.

Articolo 20 - Divieto di cessione del contratto

1. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.
2. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, Arpae ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Articolo 21 - Brevetti industriali e diritti d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.
2. Qualora venga promossa nei confronti delle Arpae una azione giudiziaria da parte di terzi per violazione di diritti di brevetto, di autore o di privativa industriale in relazione alle attività prestate in oggetto della presente Fornitura, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico di Arpae medesima.
3. Arpae si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce ad Arpae la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

	Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)	Pagina 9 di 10
---	--	----------------

4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui ai commi precedenti tentate nei confronti di Arpae, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 22 - Responsabile della Fornitura

Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della Fornitura, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti della Agenzia.

Articolo 23 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, la Dr.ssa Carla Rita Ferrari.

Articolo 24 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione della presente Fornitura nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione della Fornitura, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Articolo 25 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Articolo 26 - Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

	<p style="text-align: center;">Capitolato speciale per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. (Marine Strategy Framework Directive)</p>	<p style="text-align: right;">Pagina 10 di 10</p>
---	---	---

2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali www.Arpae.emr.it).
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Articolo 27 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Il contratto relativo alla presente viene perfezionato nella forma della corrispondenza commerciale.
2. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad Arpae per legge.

**Capitolato Tecnico
per l'esecuzione di una campagna di
indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna.
Programma di monitoraggio Strategia Marina.**

OGGETTO E FINALITÀ DELLA PRESTAZIONE

Il servizio richiesto consiste nell'esecuzione di una campagna di indagini batimetriche e morfologiche, da effettuare in due aree marine dell'Emilia-Romagna, allo scopo di riportare su idonea cartografia, le caratteristiche morfobatimetriche dei fondali oggetto di monitoraggio, come richiesto dal Piano di Monitoraggio (POA) 2016, Modulo 9.

L'offerta dovrà comprendere la fornitura dell'imbarcazione, delle apparecchiature, degli operatori e di tutto quanto necessario a fornire il servizio richiesto, incluso l'elaborazione dei dati come specificato di seguito.

La Struttura Oceanografica Daphne svolgerà il coordinamento e la supervisione dell'attività.

La programmazione esecutiva dell'attività dovrà essere concordata con la Struttura Oceanografica Daphne al fine di concordare la presenza di almeno un collaboratore dell'Agenzia.

Il servizio dovrà essere reso nei tempi indicati al punto "Periodo esecuzione del servizio e consegna dei dati".

L'attività si intende svolta con i limiti operativi per l'acquisizione dati di 0.5 m onda /10 knt vento.

Arpa Emilia-Romagna Struttura Oceanografica Daphne non riconoscerà alcun onere nei giorni in cui le condizioni meteomarine non dovessero permettere l'effettuazione del monitoraggio.

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLE INDAGINI

Modulo 9 – Habitat fondo marino sottoposto a danno fisico

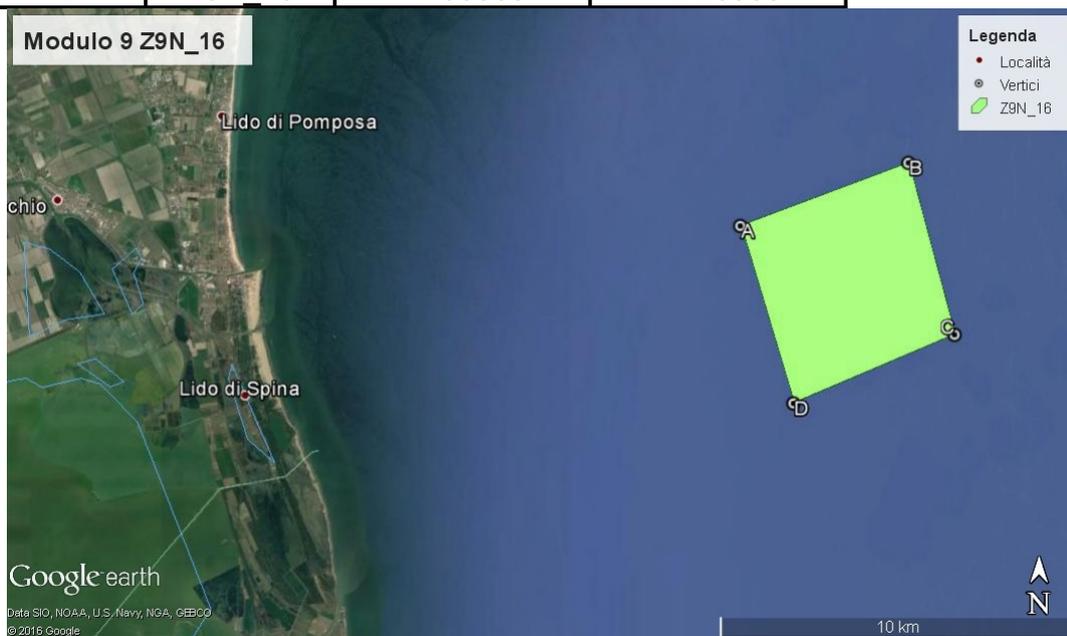
Aree di indagine

Sarà presa in considerazione, ai fini della verifica della presenza di fondo marino sottoposto a danno fisico le seguenti aree, una nella zona nord della costa emiliano romagnola e una nella zona sud.

Si allegano le coordinate dei vertici e le cartografie.

Zona Nord (Z9N_16)

Vertici	AreaName	Latitudine WG-S84 GG.PPDDD	Longitudine WGS84 GG.PPDDD
A	Z9N_16	44.41278	12.25370
B	Z9N_16	44.42244	12.28962
C	Z9N_16	44.39615	12.29948
D	Z9N_16	44.38565	12.26505



Zona Sud (Z9S_16)

Vertici	AreaName	Latitudine WG-S84 GG.PPDDD	Longitudine WGS84 GG.PPDDD
A	Z9S_16	44.10159	12.47464
B	Z9S_16	44.08785	12.50725
C	Z9S_16	44.06446	12.48886
D	Z9S_16	44.07763	12.45610



Piano di rilievo e campionamento

Dovranno essere eseguite analisi morfobatimetriche nelle 2 aree sopra designate (Z9N_16 e Z9S_16), ciascuna di dimensioni 5x5km.

In ciascuna area saranno individuati 3 siti da parte della Struttura Oceanografica Daphne, sulla base dei dati morfobatimetrici, rilevati.

In ciascun sito saranno quindi individuati 3 transetti per la raccolta di dati immagine e 3 stazioni per l'analisi del macrozobenthos e della granulometria.

In ciascuna stazione dovrà essere prelevato con box corer o benna Van Veen campioni per l'analisi di granulometria e macrozoobenthos, per un totale di 4 bennate per ogni stazione (1 per la granulometria e 3 per il macrozoobenthos).

Le analisi di granulometria, macrozoobenthos vengono effettuate dal personale dell'Agenzia presso i laboratori della Struttura Oceanografica Daphne al fine di rilevare la presenza, l'estensione e vitalità dei diversi habitat, la porzione di habitat influenzato in maniera significativa dalle attività antropiche, l'eterogeneità spaziale, la composizione e abbondanze relative del macrozoobenthos.

Metodo di rilievo e campionamento

- acquisizione di dati morfobatimetrici attraverso rilievi con metodi ecografici Multibeam Echo-Sounder (MBES) e Side Scan Sonar (SSS);

- raccolta di dati-immagine in ciascuno dei 3 transetti di lunghezza compreso tra 100 e 200 m lineari ciascuno , georeferenziati – tramite sistema di posizionamento acustico subacqueo - ad alta risoluzione (foto/video) mediante veicoli operati da remoto (ROV); il rilievo dovrà essere condotto mantenendo una velocità tale da permettere il riconoscimento delle specie inquadrare attraverso le immagini/video ;
- utilizzo di box corer o benna Van Veen per prelievi analisi granulometria, macrozoobenthos.

STRUMENTAZIONE E MODALITÀ OPERATIVE

Dovranno essere effettuati, in ciascuna area di indagine, rilievi geomorfologici utilizzando sistemi Multi-beam Echo-Sounder (MBES) e Side Scan Sonar (SSS) ad alta frequenza operativa con requisiti di alta precisione e Remotely Operated Vehicle (ROV) con telecamera ad alta risoluzione.

Le modalità operative dovranno comunque adeguarsi alle eventuali ulteriori specifiche che, per il Modulo 9 contenuto nel POA 2016 sopra indicato, il MATTM potrà emanare a tale riguardo.

Remotely Operated Vehicle (ROV)

Veicolo subacqueo filoguidato, munito di telecamera ad alta risoluzione, con possibilità di zoom. Munito di fari e sistema di propulsione in grado di superare le possibili correnti che si possono trovare. Il ROV deve essere munito di un sistema di geoposizionamento (di superficie e subacqueo) in quanto è necessario conoscere in qualsiasi momento dove si trova lo strumento, per avere l'informazione precisa sulla reale distribuzione della biocenosi studiata.

Multi-beam Echo-Sounder (MBES)

Multibeam digitale ad alta risoluzione con frequenza operativa minima di 400 kHz, interfacciato ad un sistema di posizionamento DGPS, un sensore di correzione inerziale di moto (MRU) ed alla girobussola. I dati multibeam dovranno essere corretti per la differente propagazione del suono lungo la colonna d'acqua tramite profilature con sonda di velocità da eseguirsi all'inizio ed alla fine di ogni giornata di rilievo.

Side Scan Sonar (SSS)

Side Scan Sonar digitale equipaggiato con sistema di acquisizione ad alta frequenza (minimo 400kHz)

Tutti gli strumenti dovranno essere interfacciati ad un sistema di navigazione e ad un sistema di posizionamento.

Metodo di posizionamento apparecchiature subacquee Side Scan Sonar tramite USBL o pasticca conta metri.

Campionamento del fondo

In ciascuna area e in ciascuna delle 3 stazioni di ciascuna area dovranno essere eseguite 3 bennate per macrozoobenthos e 1 per granulometria, la setacciatura verrà effettuata a bordo da personale della Struttura Oceanografica Daphne. Il campionamento sarà svolto a mezzo di strumenti box corer o benna Van Veen di 0,112 m² tali da garantire un volume sufficiente di sedimento per svolgere le successive analisi.

Il posizionamento dei punti di prelievo sarà eseguito a mezzo DGPS.

Parametri geodetici

Le attività di rilievo dovranno essere effettuate usando i seguenti parametri geodetici:

- ellissoide: WGS84;
- proiezione: UTM32 e UTM33;

- sistema di riferimento altimetrico: livello medio mare o zero cartografico.

Posizionamento di superficie

Il posizionamento di superficie in mare dovrà essere garantito dall'impiego di sistemi satellitari DGPS con correzione differenziale real time da satellite. Tale correzione dovrà garantire una precisione planare di 20-30 cm.

Test e calibrazioni

Dovranno essere eseguite tutte le calibrazioni preliminari e controlli strumentali per assicurare il buon funzionamento della strumentazione secondo le classiche procedure di acquisizione dati Multibeam e Side Scan Sonar.

PROCESSAMENTO E RESTITUZIONE DEI DATI ACQUISITI

Dati

I dati grezzi e processati dovranno essere georiferiti al sistema WGS84 e proiezione UTM32 e UTM33, livello di riferimento al livello medio mare.

I dati e le carte dovranno essere consegnate su supporto informatico (DVD o dispositivo di memoria esterna USB), compatibili con ArcMap10 e QGIS in dotazione alla nostra Agenzia.

Dovrà essere consegnato un report monografico contenente una descrizione dell'esecuzione del lavoro, le procedure di calibrazione svolte, lo svolgimento dell'acquisizione e dell'elaborazione dei dati.

Dati batimetrici

I dati acquisiti da sistema Multibeam dovranno essere valorizzati per mezzo dello stesso applicativo utilizzato durante la fase di operazioni sul campo.

I dati batimetrici saranno corretti per l'escursione di marea acquisendo i dati delle stazioni mareografiche più prossime alle aree di lavoro.

Dopo il filtraggio ed elaborazione preliminare, i dati Multibeam dovranno essere utilizzati per la costruzione di un DTM del fondo a maglia quadra di dimensioni sufficienti per rispondere in modo adeguato alle finalità del rilievo (minore o uguale a 5x5m).

I dati batimetrici dovranno essere forniti in formato leggibile dalle piattaforme GIS, sia come griglia (ESRI GridFile, ASCII, griglia netCDF, etc) che come isobate (ShapeFile).

Dati morfologici

I dati acquisiti in forma digitale dall'apposita stazione, dovranno essere processati mediante idoneo software (elaborazione dati per l'esportazione delle immagini del side scan sonar). Il processo di trattamento dei records dovrà prevedere il controllo di qualità delle registrazioni side scan sonar avendo cura di evidenziare la presenza di eventuali echi spuri e provvedere alla costruzione del fotomosaico utilizzando software appropriato.

Lo stesso modulo infine dovrà convertire le immagini in altri formati usati dalle più comuni piattaforme grafiche e non (TIFF, JPEG, etc..) e dovrà essere restituito in formato leggibile da piattaforme GIS (GeoTIFF, raster georeferenziato)

Successivamente dovrà essere effettuata l'interpretazione geomorfologica dei dati rilevati mediante Side Scan Sonar e Multibeam Echo Sounder.

Dovranno essere evidenziate e raccolte nel report monografico le schede di tutte le singolarità, target o altri punti di interesse rilevati sulle registrazioni sonar e presenti nel fotomosaico.

L'associazione dei dati SSS e MBES con le indagini visive da ROV, dovrà permettere di identificare almeno le seguenti tipologie:

- solchi indotti da operazioni di pesca a strascico;
- zone con presenza di limo;
- ripple-marks;
- mega-ripples;
- dune.

In fase di post processing dovranno essere utilizzati i software Discovery, Sonarwiz MAP, CODA GeoSurvey o simili.

Cartografia

La cartografia del survey bati-morfologico dovrà contenere coordinate geografiche riferite al sistema WGS84 e proiezione UTM32 e UTM33, livello di riferimento medio mare o zero cartografico.

Dovranno essere prodotte le seguenti carte in idonea scala di rappresentazione per stampe A0:

- carta batimetrica con isobate ogni 0.50 mt (in caso di basso gradiente batimetrico 0.25mt);
- carta del fotomosaico SSS;
- interpretazione geomorfologica dei dati SSS con le caratteristiche del fondale;
- restituzione della cartografia in formato Shape file per utilizzo su piattaforma GIS;
- carta dei tracciati ROV e dei punti di campionamento.

Le immagini video, con overlay della posizione, data ed ora del rilievo, dovranno essere memorizzate su supporto informatico (DVD o memoria esterna) e differenziate per transetto video ROV.

I video di ogni singolo transetto dovranno essere restituiti su supporto (DVD o memoria esterna) e in formato mp4.

PERIODO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E CONSEGNA DEI DATI

Il periodo indicativo di svolgimento dell'attività in mare è compreso nei mesi di novembre-dicembre 2016.

L'attività in mare avrà inizio dalla conferma d'ordine definitiva e terminerà entro 30 giorni naturali e consecutivi.

La relazione conclusiva delle attività dovrà essere consegnata entro di 20 giorni, naturali e consecutivi, dall'esecuzione della campagna di indagine.

PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO

I diritti di proprietà e/o utilizzazione e sfruttamento di tutti gli elaborati, su carta o diverso formato (formato digitale), realizzati dall'aggiudicatario nell'ambito o in occasione dell'esecuzione del presente servizio, rimarranno di titolarità esclusiva di Arpae Emilia-Romagna, che potrà quindi disporre, senza alcuna restrizione, la pubblicazione, la diffusione, l'utilizzo, la duplicazione e la cessione. Detti diritti, ai sensi della normativa sulla protezione del diritto d'autore, devono intendersi ceduti, acquisiti e/o licenziati in modo perpetuo, illimitato e irrevocabile.

L'aggiudicatario si obbliga espressamente a fornire ad Arpae Emilia-Romagna tutta la documentazione e il materiale necessario all'effettivo sfruttamento di detti diritti di titolarità esclusiva.

Tutti i beni che saranno prodotti ad hoc nell'esecuzione delle attività contrattuali saranno di proprietà di Arpae Emilia-Romagna che, in base alle vigenti norme di legge, potrà avvalersi della facoltà di riutilizzare completamente o in parte quanto pubblicato.

Spett.le

**OGGETTO: Lettera di invito a presentare offerta per l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna.
Importo a base di gara Euro 90.000,00 (IVA esclusa).
Oneri per la sicurezza: Euro 0,00 CIG 6793105794 CUP J25I14000030001**

L'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna, Struttura Oceanografica Daphne, (di seguito Arpae), intende svolgere una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna, in attuazione del programma di monitoraggio Marine Strategy.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 90.000,00, (IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione della dichiarazione di partecipazione, redatta secondo l'allegato A alla presente lettera d'invito:

Requisiti di capacità tecnica:

- aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, un servizio analogo a quello oggetto della presente procedura, per un valore complessivo non inferiore ad Euro 70.000,00 IVA esclusa;

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione del servizio sono indicati nel capitolato speciale e nel capitolato tecnico allegati 1 e 2 alla presente.

Il periodo indicativo di svolgimento dell'attività in mare è compreso nei mesi di novembre-dicembre 2016.

L'attività in mare avrà inizio dalla conferma d'ordine definitiva e terminerà entro 30 giorni naturali e consecutivi.

La relazione conclusiva delle attività dovrà essere consegnata entro di 20 giorni, naturali e consecutivi, dall'esecuzione della campagna di indagine in mare.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“Offerta per l'esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna.”

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le ore **13.00** del _____/2016 indirizzato a:

**Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia Romagna
Struttura Oceanografica Daphne
Viale A.Vespucci 2 – 47042 Cesenatico (FC)**

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso la sede della Struttura Oceanografica Daphne di Arpae, all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00-13,00 entro il termine massimo sopra stabilito.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di Arpae ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste chiuse e separate: la **BUSTA A** con la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, **BUSTA B** con la dicitura **“OFFERTA TECNICA”** e la **BUSTA C** con la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**.

La **BUSTA A**, **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere:

1. la dichiarazione per la partecipazione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato **sub “A”** corredata da copia del documento di identità;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. Il documento PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo quanto previsto al successivo par. 10;
4. Patto d'integrità” (All.4) debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma. In caso di R.T.I./Consorzio il documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio.

La **BUSTA B**, **“OFFERTA TECNICA”** deve contenere, una relazione tecnica descrittiva delle modalità di esecuzione servizio in oggetto, con particolare evidenza degli elementi utili per verificare la corrispondenza dell'offerta alle specifiche richieste da Arpae.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dall'Agenzia comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura delle buste economiche.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la “par condicio” fra le ditte concorrenti e nell’interesse dell’Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione a fornire chiarimenti in ordine a taluni aspetti dell’offerta tecnica, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l’esclusione dalla gara.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell’offerente e la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull’apposito modulo allegato (All.3 dichiarazione di offerta), con specifica indicazione dei costi della sicurezza per l’esecuzione dell’appalto (strumentali all’esecuzione in sicurezza dei servizi offerti quali ad esempio dispositivi di protezione, corsi di formazione ai lavoratori , sorveglianza sanitaria, ecc...).

I prezzi devono essere espressi e, comunque, si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione per l’esecuzione dei servizi, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le spese di trasporto e trasferta.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d’offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A”.

L’offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le somme prevarrà quella più vantaggiosa per l’amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

Arpae si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte anormalmente basse.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati A e 3), si precisa che Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell’Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

Arpae ha di conseguenza modificato le impostazioni di apertura dei documenti modificabili, attraverso un piano di installazione nei propri PC della suite Apache OpenOffice. Perciò, i formati proprietari Microsoft Office (doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, ecc.), non saranno più considerati idonei per comunicare con Arpae.

La versione attuale di Microsoft Office supporta lo standard ODF, per cui gli interlocutori di Arpae ER che utilizzano Microsoft Office nelle versioni 2013 e 365, potranno comunque leggere i file ODF di Arpae ER. Nel caso di utilizzo di versioni di Microsoft Office non recenti, si suggerisce l’installazione delle suite OpenOffice o LibreOffice, scaricabili e utilizzabili gratuitamente, oppure l’installazione su Microsoft Office di moduli aggiuntivi per l’interoperabilità ODF (ad es. <http://sourceforge.net/projects/odf-converter>).

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relative alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Il concorrente che ha dato causa a tali irregolarità è tenuto al pagamento, in favore di Arpae, della sanzione pecuniaria pari all'1 per cento del valore della gara cui si partecipa. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, Arpae ne richiede la regolarizzazione e non applicherà nessuna sanzione.

In ogni caso non è ammessa l'integrazione di elementi dell'offerta tecnica ed economica oggetto di valutazione.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dal Responsabile del procedimento secondo il **criterio del minor prezzo**.

Saranno escluse le offerte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta, oneri per la sicurezza esclusi.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

In data.....2016 alle ore 10:00 presso la sede della Struttura Oceanografica Daphne di Arpae, in Cesenatico, Viale Vespucci, 2, il Responsabile unico del Procedimento dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi.

Nella medesima seduta il RUP, assistito da un collaboratore, che provvederà a verbalizzare tutte le operazioni di gara, procederà alla verifica del contenuto della Busta "A" e della "Busta B" per attestare la documentazione presentata e procederà inoltre al sorteggio di uno dei metodi per il calcolo dell'anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del d. lgs. 50/2016.

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente munito di idonea delega. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Il RUP in seduta riservata esaminerà il contenuto delle dichiarazioni presentate, valuterà la sussistenza dei requisiti soggettivi e tecnico professionali e provvederà alla valutazione della corrispondenza dell'offerta alle specifiche richieste da Arpae.

L'elenco dei soggetti ammessi o eventualmente di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito di Arpae, Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e di tale pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

Successivamente, in data da comunicarsi con un preavviso non inferiore a 48 ore, con posta elettronica certificata a tutte le Ditte ammesse alla gara, il RUP procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche, di cui verrà data lettura.

Risulterà aggiudicatario, il concorrente che avrà presentato il miglior prezzo.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel capitolato speciale e nel Capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione via pec a presentarsi presso la sede di Viale A.Vespucci, 2 – Cesenatico (FC) per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art.48 d.lgs. n. 50/2016, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari: nella dichiarazione di partecipazione dovranno essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole Imprese (art. 48, comma 4 d.lgs n.50/2016) .

In caso di R.T.I. o Consorzio già costituiti: dovrà essere allegata la copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

La dichiarazione di partecipazione dovrà essere compilata e firmata dal Legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza,
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, d.lgs. n. 50/2016;
- per i Consorzi, l'indicazione del/i Consorziato/i per i quali il Consorzio concorre: a tali consorziati è preclusa la partecipazione, in qualsiasi altra forma, alla gara;
- per cooperative e Consorzi di cooperative: l'iscrizione nell'apposito Albo delle cooperative o nello Schedario della cooperativa presso il Ministero del Lavoro e previdenza sociale;

Per quanto riguarda i requisiti di partecipazione di cui al par. 1:

- con riferimento al requisito di capacità tecnica, fermo che il raggruppamento nel suo complesso debba possedere il requisito richiesto, l'impresa mandataria deve possedere il requisito nella misura minima del 50%;

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente procedura di gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le disposizioni di cui all'art. 48 del Dlgs. 50/2016.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento dei requisiti di capacità tecnica.

A tal fine l'Impresa concorrente dovrà indicare, a pena d'esclusione, nella dichiarazione di partecipazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'intenzione di ricorrere all'avvalimento con specifica indicazione del requisito richiesto e dell'Impresa Ausiliaria.

Per l'autorizzazione all'avvalimento è condizione essenziale la produzione della seguente documentazione:

- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'Impresa Concorrente e la Committenza a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Impresa Concorrente;
- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale consorziata o in RTI;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'Impresa concorrente e l'Impresa ausiliaria **sono responsabili in solido** in relazione alle prestazioni.

A pena di esclusione non è consentito che più Imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 D.lgs. 50/2016, nelle modalità previste dall'articolo 19 "Subappalto" del capitolato speciale.

Resta inteso che, qualora il Fornitore non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto della Convenzione.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato.

Ai sensi dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la Ditta Concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare le attività che intende eventualmente subappaltare;
- la Ditta Concorrente deve indicare una terna di nominativi di subappaltatori;
- ciascun subappaltatore dovrà compilare lo schema di Dichiarazione modello A) per garantire la dimostrazione dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80; i suddetti documenti saranno poi inseriti nella Busta Amministrativa dalla Ditta concorrente;
- il Fornitore deve depositare presso l'Agenzia il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate.

9. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Responsabile della Struttura Oceanografica Daphne.

La sottoscrizione del contratto è subordinato alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni naturali e consecutivi alla ricezione della richiesta di Arpae:

1. copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 27 del Capitolato speciale;
2. documentazione a comprova del requisito di capacità tecnica dichiarato in fase di gara.- Per il requisito di capacità tecnica la prova documentale è rappresentata da:
 - nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante attestati in originale o copia autentica con la specifica degli importi, delle date e dei servizi con attestazione di buona esecuzione;
 - nel caso di servizi prestati a favore di privati, mediante dichiarazione degli stessi o contratti in copia conforme da cui si evincano i servizi effettuati o copia delle fatture quietanzate.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta e pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

Divenuta efficace l'aggiudicazione dopo la produzione da parte dell'operatore economico della documentazione richiesta, il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante corrispondenza commerciale.

11. CONTROLLO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE TRAMITE AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute.

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

12. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'ufficio Amministrativo della Struttura tel. 0547/83941- e-mail: aoosod@cert.arpa.emr.it.

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Carla Rita Ferrari.

Documenti allegati:

All. A Dichiarazione di partecipazione;

All. 1 Capitolato speciale;

All. 2 Capitolato tecnico;

All. 3 Dichiarazione di offerta;

All. 4 Patto d'integrità

La Responsabile della Struttura
Oceanografica Daphne

Dr.ssa Carla Rita Ferrari

Lettera firmata digitalmente

N. Proposta: PDTD-2016-686 del 06/09/2016

Centro di Responsabilità: Struttura Oceanografica Daphne

OGGETTO: Struttura Oceanografica Daphne. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di esecuzione di una campagna di indagini morfologiche in due aree marine dell'Emilia-Romagna. Importo a base di gara Euro 90.000,00 IVA esclusa. Oneri per la sicurezza: Euro 0,00.

PARERE CONTABILE

La sottoscritta Tinti Alessandra, Responsabile Amministrativa della Struttura Oceanografica Daphne, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 06/09/2016

La Responsabile Amministrativa
