

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-739	del 30/09/2016
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando non oneroso presso ARPAE della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli, dipendente della Regione Emilia-Romagna con profilo professionale di Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione, cat. D.	
Proposta	n. PDTD-2016-753	del 30/09/2016
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 30 (trenta) settembre 2016 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando non oneroso presso ARPAE della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli, dipendente della Regione Emilia-Romagna con profilo professionale di Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione, cat. D.

VISTE:

- la deliberazione della Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1956 del 16/12/2013 avente ad oggetto: "Protocollo di Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali. Rinnovo per tre anni";
- la DDG n. 94 del 16/12/2013 avente ad oggetto "Protocollo di Intesa tra la Regione Emilia-Romagna e Arpa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali. Rinnovo per tre anni";

RICHIAMATA:

- la delibera di Giunta Regionale n. 1927 del 2015 che approva il "Progetto per il recupero della situazione di arretrato nella gestione delle pratiche di concessione del demanio idrico", la cui responsabilità è affidata ad ARPAE da attuare sotto la supervisione della Direzione Generale competente in materia ambientale;

RICHIAMATA ALTRESI:

- la determinazione n. 485 del 13/06/2016 relativa all'attivazione dell'assegnazione temporanea in comando non oneroso presso ARPAE della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli, dipendente della Regione Emilia-Romagna con profilo professionale di Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione, cat. D;

DATO ATTO:

- che con nota prot. n. PGDG/2016/4236 del 23/06/2016 il Responsabile Area Coordinamento Rilascio Concessioni dott. Giuseppe Bagni ha formalizzato una delega di funzioni nei riguardi della dott.ssa Bandoli relativamente ad alcuni compiti e funzioni attinenti al progetto per il recupero della situazione di arretrato nella gestione delle pratiche di concessione del demanio idrico;

VISTA:

- la nota prot. PGDG/2016/6249 del 19/09/2016, con la quale ARPAE ha richiesto alla Regione Emilia-Romagna il nulla osta alla proroga dell'assegnazione temporanea in comando non

oneroso a tempo parziale, ai sensi del citato Protocollo d'Intesa, della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli, dipendente a tempo indeterminato dell'Amministrazione citata, con decorrenza dal 01/10/2016 e fino al 31/12/2016;

DATO ATTO:

- che, come risulta dalla nota citata al punto precedente, la proroga dell'acquisizione temporanea in comando non oneroso a tempo parziale per tre giorni alla settimana della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli viene richiesta per il presidio delle attività indicate nella nota Arpae prot. n. PGDG/2016/2918 del 29/04/2016, relativa all'attivazione del comando stesso, confermando, altresì, quanto in essere relativamente alla gestione operativa del rapporto di lavoro;

RILEVATO:

- che con la determinazione n. 15358 del 30/09/2016 la Regione Emilia-Romagna ha disposto la proroga dell'assegnazione temporanea, ad ARPAE, in posizione di comando non oneroso a tempo parziale per tre giorni alla settimana (con modalità da concordare tra i Direttori responsabili delle strutture interessate) della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli con profilo professionale di "Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione" (posizione economica D5), posizione lavorativa standard "Specialista in consulenza giuridica e procedimenti amministrativi" e con incarico di responsabilità della P.O. "Consulenza giuridica in materia ambientale e qualità dei processi amministrativi";
- che, come risulta dalla determinazione citata, l'assegnazione temporanea della Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli è disposta a far tempo dal 01/10/2016 e sino al 31/12/2016 e ferma restando l'assegnazione della lavoratrice alla Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente – Servizio Giuridico dell'Ambiente, Rifiuti, Bonifica Siti Contaminati e Servizi Pubblici Ambientali;

ACQUISITO:

- l'assenso alla proroga del comando in oggetto espresso dalla Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli;

RICHIAMATI:

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;
- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Reg. Generale di ARPAE;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010 e ss.mm.ii.;

- l'art. 22-ter "Utilizzo temporaneo di personale" della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43/2001 e ss.mm.ii.;

RICHIAMATO ALTRESI':

- integralmente il citato Protocollo d'intesa, di cui alla DGR n. 1956/2013 e alla DDG n. 94/2013, ed in particolare l'art. 4 "Trattamento economico" ove la Regione e ARPAE concordano che al personale in comando si applichi la disciplina del trattamento economico, fondamentale ed accessorio, vigente presso l'Ente di provenienza e che ciascuna delle parti continui a sostenere gli oneri economici per il rispettivo personale, ad eccezione di quanto previsto nel Protocollo medesimo, a cui si fa rinvio, relativamente al trattamento di mensa e al trattamento economico di trasferta;

RITENUTO PERTANTO:

- di disporre la proroga dell'assegnazione temporanea, ad ARPAE, in posizione di comando non oneroso a tempo parziale per tre giorni alla settimana (con modalità da concordare tra i Direttori responsabili delle strutture interessate) della dipendente regionale Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli con profilo professionale di "Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione" (posizione economica D5), posizione lavorativa standard "Specialista in consulenza giuridica e procedimenti amministrativi" e con incarico di responsabilità della P.O. "Consulenza giuridica in materia ambientale e qualità dei processi amministrativi";
- di disporre che la proroga dell'assegnazione temporanea in posizione di comando della dipendente regionale Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli ha decorrenza dal 01/10/2016 e fino al 31/12/2016;
- di assegnare per il periodo di comando come sopra indicato la Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli alla Direzione Tecnica di ARPAE;
- che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, rinnovato con DGR n. 1956/2013 e con DDG n. 94/2013, gli oneri economici relativi alla Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli debbano restare a carico della Regione Emilia-Romagna, con le uniche specifiche sopra richiamate per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
- di ribadire, altresì, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo di Intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al Protocollo medesimo;

PRECISATO:

- che la Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli dovrà, in particolare, presidiare le seguenti attività:

supporto all'avvio del "Progetto per il recupero della situazione di arretrato nella gestione delle pratiche di concessione del demanio idrico", approvato con DGR n. 1927/2015;

supporto all'istruttoria delle concessioni di grandi derivazioni e di quelle in titolarità dei Consorzi di Bonifica, la cui attività è stata espletata dal 2013 attraverso un gruppo di lavoro coordinato dalla Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli, formalmente costituito;

supporto all'istruttoria relativa alle concessioni di aree demaniali in capo ai grandi gestori di infrastrutture;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di disporre, in attuazione del Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali, di cui alla DGR n. 1956/2013 e alla DDG n. 94/2013, la proroga dell'assegnazione temporanea, ad ARPAE, in posizione di comando non oneroso a tempo parziale per tre giorni alla settimana (con modalità da concordare tra i Direttori responsabili delle strutture interessate) della dipendente regionale Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli con profilo professionale di "Funzionario direttivo in sviluppo risorse e servizi di integrazione" (posizione economica D5), posizione lavorativa standard "Specialista in consulenza giuridica e procedimenti amministrativi" e con incarico di responsabilità della P.O. "Consulenza giuridica in materia ambientale e qualità dei processi amministrativi";
2. di stabilire la decorrenza dell'assegnazione temporanea in comando di cui al punto precedente nella data del 01/10/2016 e sino al 31/12/2016 e di assegnare per il periodo di comando come sopra indicato la Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli alla Direzione Tecnica di ARPAE;
3. di stabilire altresì che, in attuazione del suddetto Protocollo di Intesa per la realizzazione di sinergie nell'utilizzo di risorse professionali rinnovato con DGR n. 1956/2013 e con DDG n. 94/2013, gli oneri economici relativi alla Dott.ssa Donatella Eleonora Bandoli debbano restare a carico della Regione Emilia-Romagna, con le uniche specifiche richiamate in premessa per quanto riguarda il trattamento di mensa ed il trattamento economico di trasferta;
4. di ribadire, inoltre, quanto concordato nell'art. 3 del Protocollo di Intesa in merito al trattamento giuridico da applicare al personale utilizzato per le finalità di cui al Protocollo medesimo.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(dr.ssa Lia Manaresi)