

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2016-803	del 28/10/2016
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga della mobilità d'urgenza della dipendente PALLADINI GIOVANNA dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza.	
Proposta	n. PDTD-2016-815	del 28/10/2016
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 28 (ventotto) ottobre 2016 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.  
Proroga della mobilità d'urgenza della dipendente PALLADINI GIOVANNA dalla  
Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione  
alla Sezione provinciale di Piacenza.**

**PREMESSO:**

- che con determinazione n. 529 del 30/06/2016 si disponeva il trasferimento in via provvisoria mediante l'istituto della mobilità d'urgenza della dipendente PALLADINI GIOVANNA dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza;

**RILEVATO:**

- che permangono le necessità gestionali e organizzative di cui alla suddetta determinazione;
- che il personale assegnato alla Sezione provinciale di Piacenza risulta totalmente impiegato nello svolgimento delle ordinarie attività istituzionali e che, pertanto, risulta necessario individuare una soluzione immediata, sia pur temporanea, per soddisfare con celerità le esigenze funzionali richiamate nella sopra citata determinazione n. 529 del 30/06/2016;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 30 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di trasferimento di personale all'interno della stessa Amministrazione;

**VALUTATA:**

- la necessità di prorogare il trasferimento con mobilità d'urgenza della sig.ra PALLADINI GIOVANNA dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza, a fronte delle suddette esigenze gestionali ed organizzative, al fine di garantire, in particolare, il necessario supporto alle funzioni amministrative della Sezione provinciale di Piacenza nonché il supporto alla realizzazione delle attività e funzioni regionali afferenti al "Tavolo della trasparenza" ed alla Cabina di Regia del Fiume Trebbia;
- altresì, la necessità di disporre la proroga del trasferimento di cui trattasi a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017;

**ACQUISITO:**

- il consenso della dipendente interessata, sig.ra PALLADINI GIOVANNA, alla proroga del trasferimento mediante mobilità d'urgenza dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali

Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017, come risulta da nota acquisita agli atti;

SENTITI:

- il Direttore della Sezione Provinciale di Piacenza, dott. Giuseppe Biasini e il Direttore *ad interim* del Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione, dott. Giuseppe Bortone;

RITENUTO PERTANTO:

- di disporre la proroga del trasferimento, in via provvisoria, con mobilità d'urgenza della dipendente sig.ra PALLADINI GIOVANNA, inquadrata nel profilo professionale di istruttore amministrativo contabile, cat. C, CCNL Regioni ed autonomie locali, dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017;

RICHIAMATA:

- la nota RER acquisita in atti con prot. n. PGDG/2016/7133 del 14/10/2016 a firma dell'Assessore Sicurezza Territoriale Difesa del Suolo e della Costa, Protezione Civile Politiche Ambientali e della Montagna, avente ad oggetto "Richiesta collaborazione sig.ra Giovanna Palladini";

PRECISATO:

- che con la nota sopra citata la Regione Emilia-Romagna richiede ad Arpae, per il periodo dal 01/11/2016 e sino al 31/10/2017, la prosecuzione della collaborazione della sig.ra PALLADINI GIOVANNA, già autorizzata con la citata determinazione n. 529/2016;
- che nella nota medesima si precisa che la collaborazione richiesta alla lavoratrice - anche in relazione alle competenze e professionalità possedute dalla stessa - riguarda le seguenti attività:
  - attività di raccordo con la redazione del Portale Ambiente della Regione Emilia-Romagna;
  - attività di supporto al "Forum permanente per l'economia circolare" di cui alla L.R. n. 16/2015, con particolare riferimento ai percorsi di partecipazione on line;
  - attività di segreteria con riferimento al "Tavolo della trasparenza" per le attività di dismissione dell'impianto nucleare di Caorso (DGR n. 2179/2015);
  - attività di segreteria con riferimento alla Cabina di Regia per il Fiume Trebbia (istituita con DGR n. 1052/2012);

RILEVATO INOLTRE:

- che la prosecuzione delle attività di cui sopra, come precisato dalla Regione Emilia-Romagna, potrebbe richiedere la presenza della sig.ra PALLADINI GIOVANNA presso le sedi della Regione medesima;

DATO ATTO ALTRESI':

- che si provvederà ad inviare copia del presente provvedimento alle OO.SS./RSU;

RICHIAMATO:

- il Regolamento ARPAE sul decentramento amministrativo, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 75/2016, secondo cui gli atti connessi alle procedure di trasferimento, comando e distacco di tutto il personale dipendente dell'Agenzia, competono alla Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e della Legge Regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

### **DETERMINA**

1. di disporre, per le ragioni esposte in premessa, la proroga del trasferimento in via provvisoria con mobilità d'urgenza della dipendente sig.ra PALLADINI GIOVANNA, inquadrata nel profilo professionale di istruttore amministrativo contabile, cat. C, CCNL Regioni ed autonomie locali, dalla Direzione Generale, Servizio Affari Istituzionali Pianificazione e Comunicazione alla Sezione provinciale di Piacenza a decorrere dal 01/11/2016 e fino al 31/10/2017;
2. di stabilire altresì che, per l'esercizio delle funzioni di collaborazione con la Regione Emilia-Romagna di cui al presente atto, la dipendente potrà essere altresì autorizzata a recarsi presso gli uffici regionali competenti, con diritto al trattamento di missione secondo le disposizioni normative vigenti in materia, previa autorizzazione del dirigente responsabile Arpae;
3. di dare atto che si provvederà ad inviare copia del presente provvedimento alle OO.SS./RSU.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI

(Dott.ssa Lia Manaresi)