

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-1014	del 11/12/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Ulteriore proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna della dott.ssa GUIDI DANIELA, dipendente di Arpae con inquadramento nel profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica D1, posizione economica D3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.	
Proposta	n. PDTD-2017-1039	del 11/12/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 11 (undici) dicembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Ulteriore proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna della dott.ssa GUIDI DANIELA, dipendente di Arpae con inquadramento nel profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica D1, posizione economica D3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali.

RICHIAMATA:

- la determinazione n. 159/2016 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna della dott.ssa GUIDI DANIELA, trasferita ad Arpae a far data dal 01/01/2016 a seguito del riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015, con inquadramento nel profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica D1, posizione economica D3”;
- la determinazione ASRURS n. 141 del 16/02/2017, con la quale la suddetta assegnazione temporanea in comando è stata, da ultimo, prorogata fino a tutto il 28/02/2018;

VISTE:

- la nota della Regione Emilia-Romagna acquisita in atti con prot. n. PGDG/2017/11633 del 02/11/2017, con la quale è stata richiesta la proroga dell'assegnazione temporanea in comando della dott.ssa GUIDI DANIELA, per un periodo di n. 1 anno ed assegnazione alla Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e Impresa – Servizio Attuazione e Liquidazione dei Programmi di Finanziamento e Supporto all'Autorità di Gestione FESR;
- la nota prot. n. PGDG/2017/12887 del 29/11/2017, con la quale Arpae ha manifestato il proprio assenso alla proroga del comando della dott.ssa GUIDI DANIELA, con decorrenza dal 01/03/2018 per un periodo di n. 1 anno, con termine, quindi, al 28/02/2019, alle stesse condizioni e modalità di cui al comando in atto;

ACQUISITO:

- l'assenso al comando espresso dalla dott.ssa GUIDI DANIELA;

RICHIAMATI:

- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Regolamento Generale di Arpae;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;
- l'art. 22 ter “Utilizzo temporaneo di personale” della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43 del 26/11/2001;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e Impresa – Servizio Attuazione e Liquidazione dei Programmi di Finanziamento e Supporto all'Autorità di Gestione FESR, della dott.ssa GUIDI DANIELA, dipendente a tempo indeterminato di Arpae con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale a n. 30 ore settimanali, inquadrata nel profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica D1, posizione economica D3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali, a far data dal 01/03/2018 e per un periodo di n. 1 anno, con termine, quindi, al 28/02/2019, alle stesse condizioni e modalità di cui al comando in atto;

CONSIDERATO:

- che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che Arpae chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di procedere con la proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso la Regione Emilia-Romagna, Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e Impresa – Servizio Attuazione e Liquidazione dei Programmi di Finanziamento e Supporto all'Autorità di Gestione FESR, della dott.ssa GUIDI DANIELA, dipendente a tempo indeterminato di Arpae con rapporto di lavoro a tempo parziale orizzontale a n. 30 ore settimanali, inquadrata nel profilo di istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica D1, posizione economica D3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali, a far data dal 01/03/2018 e per un periodo di n. 1 anno, con termine, quindi, al 28/02/2019, alle stesse condizioni e modalità di cui al comando in atto;
2. di dare atto che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

3. di dare atto, pertanto, che Arpaè chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)