

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-1041	del 15/12/2017
Oggetto	Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma - Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2017.	
Proposta	n. PDTD-2017-1068	del 15/12/2017
Struttura adottante	Struttura Autorizzazioni E Concessioni Di Parma	
Dirigente adottante	Maroli Paolo	
Struttura proponente	Struttura Autorizzazioni E Concessioni Di Parma	
Dirigente proponente	Dott. Maroli Paolo	
Responsabile del procedimento	Maroli Paolo	

Questo giorno 15 (quindici) dicembre 2017 presso la sede di P.le della Pace, 1 in Parma, il Responsabile della Struttura Autorizzazioni E Concessioni Di Parma, Dott. Maroli Paolo, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma - Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2017.

VISTA:

- la L.R. n. 13/2015 avente ad oggetto “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;

VISTE ALTRESI’:

- la DDG n. 6/2017 avente ad oggetto “Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Approvazione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 389/2017, con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata DDG n. 6/2017;
- la DDG. n. 40/2017 con cui è stato approvato l’assetto organizzativo analitico (meso-organizzazione) dell’Agenzia ed il documento Manuale organizzativo di Arpae;

RILEVATO:

- che l'attuale assetto organizzativo di Arpae definito a seguito del suddetto riordino funzionale riveste carattere transitorio, nelle more del complessivo riordino dell'Agenzia, ciò in ragione della revisione della L.R. n. 44/1995, secondo quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della stessa L.R. n. 13/2015;

RILEVATO ALTRESI’:

- che la L.R. n. 13/2015 prevede, all’art.16, che le funzioni regionali in materia di demanio idrico siano esercitate tramite l’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia (Arpae) e all’art. 22 il distacco funzionale del personale regionale necessario all’adempimento delle nuove funzioni attribuite all’Agenzia;

DATO ATTO:

- che con la DDG n. 52/2013 è stata approvata la “Disciplina per la gestione dell’istituto delle Posizioni Organizzative in Arpa Emilia-Romagna”;

RICHIAMATE:

- la DDG. n. 99/2015 di conferimento degli incarichi dirigenziali, degli incarichi di Posizione Organizzativa e delle specifiche Responsabilità al personale trasferito dalla Città Metropolitana e dalle Province ad Arpae a seguito del riordino funzionale di cui alla L.R. n. 13/2015 con la quale, tra l'altro, gli incarichi di Posizione Organizzativa relativi al personale predetto sono stati confermati dal 01/01/2016 al 31/10/2016;
- la DDG n. 54/2016 di approvazione della Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per il distacco di personale sulle funzioni assegnate all'Agenzia ai sensi della L.R. n. 13/2015;
- la DDG n. 59/2016 con la quale gli incarichi di Posizione Organizzativa afferenti al personale della Regione Emilia-Romagna distaccato ad Arpae sulle funzioni assegnate ai sensi della L.R. n. 13/2015, sono stati confermati dal 01/05/2016 al 31/10/2016;
- la DDG n. 96/2016 con cui è stata disposta la successiva proroga fino al 31/12/2017 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;

VISTI:

- la delibera di Giunta Regionale n. 453/2016 con la quale - a parziale modifica di quanto previsto nella precedente DGR n. 2230/2015 - si è disposto di uniformare al 01/05/2016 la data a decorrere dalla quale saranno svolte mediante Arpae le funzioni concernenti le risorse idriche e l'utilizzo del demanio idrico già di competenza della Regione Emilia-Romagna ed esercitate dalle strutture regionali fino al 30/04/2016;
- la Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per il distacco di personale regionale su funzioni ai sensi della L.R. n. 13/2015 - approvata con DGR n. 453/2016 e DDG Arpae n. 54/2016 - che disciplina i rapporti intercorrenti fra i due Enti a seguito dell'esercizio di funzioni amministrative oggetto del processo di riordino istituzionale di cui alla L.R. n. 13/2015;
- il "Protocollo d'intesa rappresentanze sindacali regionali - Arpae - Regione Emilia-Romagna sulla Convenzione Regione Emilia-Romagna - Arpae per l'esercizio delle funzioni di demanio idrico" sottoscritto in data 20/04/2016;

PREMESSO:

- che con determinazione dirigenziale n. 796/2016 si è provveduto in attuazione della DDG n. 96/2016, alla proroga al 31/12/2017 dei seguenti incarichi di Posizione Organizzativa:

DENOMINAZIONE INCARICO	TITOLARE
Bilancio Controllo di gestione Tutela e Valorizzazione Ambientale	Miselli Massimiliano
Autorizzazioni Progettazioni, Bonifiche e Studi di Fattibilità Ambientale	Anelli Beatrice
Funzionale e segreteria generale	Cavalli Cinzia

RICHIAMATI INOLTRE:

- l'art. 12 della Disciplina per la gestione dell'istituto delle P.O. (approvata con DDG n. 52/2013) il quale prevede che gli incarichi di Posizione Organizzativa sono prorogabili, da parte dei Direttori/Responsabili dei Nodi, previa deliberazione del Direttore Generale;
- integralmente la DDG n.118/2017 con la quale si è disposto che i Responsabili delle Strutture Autorizzazioni e Concessioni procedano - nelle more della ridefinizione organizzativa dell'Agenzia - alla proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa elencati negli allegati B) e C) alla medesima deliberazione, rispettivamente, sino al 31/12/2018 e sino al 30/04/2019, attualmente ricoperti ed in scadenza il 31/12/2017;

RITENUTO:

- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n.118/2017, fino al 31 dicembre 2018 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa elencati nell'allegato B) al medesimo atto attualmente ricoperti presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma e in scadenza il 31/12/2017:

DENOMINAZIONE INCARICO	TITOLARE
Bilancio Controllo di gestione Tutela e Valorizzazione Ambientale	Miselli Massimiliano
Autorizzazioni Progettazioni, Bonifiche e Studi di Fattibilità Ambientale	Anelli Beatrice

- di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati e fermo restando

quanto previsto nella sopra citata DDG n. 99/2015 per quanto attiene la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato da corrispondere agli incaricati; sono, comunque, fatti salvi gli eventuali effetti prodotti dal contratto integrativo aziendale che sarà sottoscritto a seguito della stipulazione del contratto collettivo nazionale di lavoro, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 67 c. 10 della L.R. n. 13/2015;

- di dare atto altresì che, qualora le procedure propedeutiche ai nuovi conferimenti degli incarichi di Posizione Organizzativa, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della L.R. n. 13/2015, si concludessero anticipatamente al 31/12/2018, i nuovi conferimenti degli incarichi di P.O. potranno essere disposti con decorrenza antecedente al 31/12/2018 previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;
- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n.118/2017, fino al 30/04/2019 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa elencati nell'allegato C) al medesimo atto attualmente ricoperti presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma e in scadenza il 31/12/2017:

DENOMINAZIONE INCARICO	TITOLARE
Funzionale e segreteria generale	Cavalli Cinzia

- di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma, Dott. Paolo Maroli, che ha espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n. 87/2017, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che per tutto quanto non modificato con il presente provvedimento e nelle more della complessiva definizione dell'assetto organizzativo del Nodo si rinvia alla determinazione n.796/2016;
- che il Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/90 e della L.R. n. 32/93, è il Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma Dott. Paolo Maroli;

DETERMINA

1. di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 118/2017, fino al 31 dicembre 2018 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa elencati nell'allegato B) al medesimo atto, attualmente ricoperti presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma e in scadenza il 31/12/2017:

DENOMINAZIONE INCARICO	TITOLARE
Bilancio Controllo di gestione Tutela e Valorizzazione Ambientale	Miselli Massimiliano
Autorizzazioni Progettazioni, Bonifiche e Studi di Fattibilità Ambientale	Anelli Beatrice

2. di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati e fermo restando quanto previsto nella sopra citata DDG n. 99/2015 per quanto attiene la retribuzione di posizione e la retribuzione di risultato da corrispondere agli incaricati; sono, comunque, fatti salvi gli eventuali effetti prodotti dal contratto integrativo aziendale che sarà sottoscritto a seguito della stipulazione del contratto collettivo nazionale di lavoro, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 67 c. 10 della L.R. n. 13/2015;
3. di dare atto altresì che, qualora le procedure propedeutiche ai nuovi conferimenti degli incarichi di Posizione Organizzativa, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della L.R. n. 13/2015, si concludessero anticipatamente al 31/12/2018, i nuovi conferimenti degli incarichi di P.O. potranno essere disposti con decorrenza antecedente al 31/12/2018 previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;
4. di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 118/2017, fino al 30/04/2019 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa elencati nell'allegato C) al medesimo atto, attualmente ricoperti presso la Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma e in scadenza il 31/12/2017:

DENOMINAZIONE INCARICO	TITOLARE
Funzionale e segreteria generale	Cavalli Cinzia

5. di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati;

6. di approvare, per quanto concerne la proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa, gli schemi di contratto allegati al presente atto;
7. di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati e, per gli adempimenti di competenza, al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale e all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.

Il Responsabile
Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Parma
(F.to Dott. Paolo Maroli)

Allegato

**CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

(personale distaccato ad Arpae sulle funzioni assegnate ai sensi della L.R. n. 13/2015)

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2017 presso il Nodo di _____ sito in Via _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Direttore/Responsabile _____, Dott./Dott.ssa _____, e il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a il _____ a _____ e residente _____;

Premesso che:

- con DDG n. 59/2016 veniva confermato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata " _____ " a fare data dal 01/05/2016 e sino al 31/10/2016;

Richiamate:

- la DDG n. 96/2016 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 31/12/2017, tra gli altri, degli incarichi di Posizione Organizzativa ricoperti dal personale regionale distaccato ad Arpae per l'esercizio delle funzioni afferenti al demanio idrico;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 31/12/2017 dell'incarico sopra citato;
- la DDG n. 118/2017 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 30/04/2019 degli incarichi di Posizione Organizzativa ricoperti dal personale regionale distaccato ad Arpae per l'esercizio delle funzioni afferenti al demanio idrico;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 30/04/2019 dell'incarico in oggetto;

Considerato:

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico di posizione organizzativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'incarico di posizione organizzativa " _____ " viene prorogato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, sino al 30/04/2019;

- per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto di proroga, si rinvia al “Contratto individuale per la conferma di incarico di Posizione Organizzativa al personale distaccato ad Arpae sulle funzioni assegnate ai sensi della L.R. n. 13/2015” sottoscritto dal/dalla dipendente.

Luogo _____, lì _____

Per ARPAAE: il Direttore/Responsabile del Nodo

Il/la dipendente

Allegato

**CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA
(personale trasferito ad Arpae ai sensi della L.R. n. 13/2015)**

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2017 presso il Nodo di _____ sito in Via _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Direttore/Responsabile _____, Dott./Dott.ssa _____, e il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a il _____ a _____ e residente _____;

Premesso che:

- con DDG n. 99/2015 veniva confermato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata “ _____ ” a fare data dal 01/01/2016 e sino al 31/10/2016;

Richiamate:

- la DDG n. 96/2016 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 31/12/2017 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 31/12/2017 dell'incarico sopra citato;
- la DDG n. 118/2017 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 31/12/2018 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 31/12/2018 dell'incarico in oggetto;

Considerato:

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico di posizione organizzativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'incarico di posizione organizzativa “ _____ ” viene prorogato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, sino al 31/12/2018;
- per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto di proroga, si rinvia al “Contratto individuale per il conferimento di incarico di posizione organizzativa al personale trasferito ad Arpae ai sensi della L.R. n. 13/2015” sottoscritto dal/dalla dipendente.

Luogo _____, lì _____

Per ARPAE: il Direttore/Responsabile del Nodo

Il/la dipendente