

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|---|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2017-1059 | del 18/12/2017 |
| Oggetto | Direzione Tecnica. Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2017 | |
| Proposta | n. PDTD-2017-1080 | del 15/12/2017 |
| Struttura adottante | Direzione Tecnica | |
| Dirigente adottante | Zinoni Franco | |
| Struttura proponente | Direzione Tecnica | |
| Dirigente proponente | Dott. Zinoni Franco | |
| Responsabile del procedimento | Zinoni Franco | |

Questo giorno 18 (diciotto) dicembre 2017 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2017.-

VISTA:

- la L.R. n. 13/2015 avente ad oggetto “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”;

VISTE ALTRESI’:

- la DDG n. 6/2017 avente ad oggetto “Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Approvazione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale”;
- la D.G.R. n. 389/2017, con la quale è stato approvato l’assetto organizzativo generale dell’Agenzia di cui alla citata DDG n. 6/2017;
- la DDG n. 40/2017 con cui è stato approvato l’assetto organizzativo analitico (meso-organizzazione) dell’Agenzia ed il documento Manuale organizzativo di Arpae;

RILEVATO:

- che l'attuale assetto organizzativo di Arpae definito a seguito del suddetto riordino funzionale riveste carattere transitorio, nelle more del complessivo riordino dell'Agenzia, ciò in ragione della revisione della L.R. n. 44/1995, secondo quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della stessa L.R. n. 13/2015;

RILEVATO ALTRESI’:

- che la L.R. n. 13/2015 prevede, all’art.16, che le funzioni regionali in materia di demanio idrico siano esercitate tramite l’Agenzia regionale per la prevenzione, l’ambiente e l’energia (Arpae) e all’art. 22 il distacco funzionale del personale regionale necessario all'adempimento delle nuove funzioni attribuite all'Agenzia;

DATO ATTO:

- che con la DDG n. 52/2013 è stata approvata la “Disciplina per la gestione dell’istituto delle Posizioni Organizzative in Arpa Emilia-Romagna”;
- che con la DDG n. 53/2013 sono state istituite le Posizioni Organizzative di Arpa Emilia-Romagna per il biennio 2014-2015, di cui all’Allegato sub B) alla deliberazione medesima;
- che mediante apposite determinazioni assunte dai Direttori/Responsabili dei Nodi dell’Agenzia si è proceduto, in attuazione di quanto disposto nella sopra citata DDG n. 53/2013 all’istituzione ed al conferimento, sino al 31/12/2015, degli incarichi di Posizione Organizzativa attivati presso l’Ente

ai sensi degli articoli 20 e 21 del CCNL Comparto Sanità 1998-2001;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 54/2016 di approvazione della Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per il distacco di personale sulle funzioni assegnate all’Agenzia ai sensi della L.R. n. 13/2015;
- la DDG n. 59/2016 con la quale gli incarichi di Posizione Organizzativa afferenti al personale della Regione Emilia-Romagna distaccato ad Arpae sulle funzioni assegnate ai sensi della L.R. n. 13/2015, sono stati confermati dal 01/05/2016 al 31/10/2016;
- la DDG n. 79/2015 con cui è stata disposta la proroga fino al 31/12/2016 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- la DDG n. 96/2016 con cui è stata disposta la successiva proroga fino al 31/12/2017 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;

VISTI:

- la delibera di Giunta Regionale n. 453/2016 con la quale - a parziale modifica di quanto previsto nella precedente DGR n. 2230/2015 – si è disposto di uniformare al 01/05/2016 la data a decorrere dalla quale sono svolte mediante Arpae le funzioni concernenti le risorse idriche e l’utilizzo del demanio idrico già di competenza della Regione Emilia-Romagna ed esercitate dalle strutture regionali fino al 30/04/2016;
- la Convenzione tra la Regione Emilia-Romagna e Arpae per il distacco di personale regionale su funzioni ai sensi della L.R. n. 13/2015 – approvata con DGR n. 453/2016 e DDG Arpae n. 54/2016 - che disciplina i rapporti intercorrenti fra i due Enti a seguito dell’esercizio di funzioni amministrative oggetto del processo di riordino istituzionale di cui alla L.R n. 13/2015;
- il “Protocollo d’intesa rappresentanze sindacali regionali – Arpae – Regione Emilia-Romagna sulla Convenzione Regione Emilia-Romagna – Arpae per l’esercizio delle funzioni di demanio idrico” sottoscritto in data 20/04/2016;

RILEVATO:

- che con la sopra citata DDG n. 6/2017, con riferimento all’avvio della Direzione del Laboratorio Multisito, si è disposto, per quanto attiene alla sicurezza, che al Direttore Tecnico, in qualità di Datore di Lavoro del Laboratorio Multisito risponde un Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) che ha una duplice responsabilità su Direzione Tecnica e Laboratorio Multisito;
- che con determinazione n. 384/2017 il Direttore Tecnico ha nominato l’Ing. Francesco Pollicino - già titolare dell’incarico di P.O. “ Sicurezza e impianti tecnologici SIMC-Direzione Generale” - Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) della Direzione Tecnica, a fare data dal

01/05/2017 e sino al 31/12/2017, quale soluzione temporanea nelle more della ridefinizione organizzativa di Arpae;

RILEVATO INOLTRE:

- che con la DDG n. 118/2017 si è disposto - nelle more della ridefinizione organizzativa dell’Agenzia - che la Posizione Organizzativa “Sicurezza e impianti tecnologici SIMC-Direzione Generale”, a fare data dal 01/01/2018, ricomprende, tra i suoi contenuti professionali, ed in aggiunta a quanto già previsto nella sopra citata DDG n. 53/2013, anche le attività previste dalla normativa vigente e relative alla funzione di RSPP per le sedi della Sezione Provinciale di Parma e della Direzione Tecnica; tale P.O. viene rinominata “Sicurezza e impianti tecnologici SIMC-Direzione Generale. Sicurezza Direzione Tecnica-Sezione Provinciale di Parma”;
- che con la medesima DDG n. 118/2017 si da atto che la Posizione Organizzativa “Sicurezza e impianti tecnologici Sezione Provinciale di Bologna – Direzione Tecnica” non ricomprende più, tra i suoi contenuti professionali – come definiti nella citata DDG n. 53/2013 - le attività relative alla funzione di RSPP della Direzione Tecnica; tale P.O. viene rinominata “Sicurezza e impianti tecnologici Sezione Provinciale di Bologna. Impianti tecnologici Direzione Tecnica”;

PREMESSO:

- che con determinazione n. 733/2016 si è recepito quanto disposto con DDG n. 96/2016 in merito all’allocazione organizzativa, in Direzione Tecnica, a fare data dal 1/10/2016 della Posizione Organizzativa denominata “Gestione delle sanzioni amministrative in campo ambientale”;
- che con la medesima determinazione si è disposta la proroga fino al 31/12/2017 nei confronti della dipendente regionale distaccata ad Arpae, Lasagna Stefania, dell’ incarico di Posizione Organizzativa “Gestione delle sanzioni amministrative in campo ambientale”, ed in scadenza il 31/10/2016, nonché la proroga dei seguenti incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31/12/2016 istituiti presso il Nodo:

| DENOMINAZIONE INCARICO | TITOLARE |
|---|---------------------------|
| Referente pianificazione risorsa idrica | Spezzani Paolo |
| Referente infrastrutture tutela risorsa idrica | Bardasi Gabriele |
| Monitoraggio stato ambientale acque sotterranee | Marcaccio Marco |
| Gestione tecnica contratti centralizzati complessi | Ansaloni Francesco |
| Reportistica ambientale | Mallegni Roberto |
| Verifiche ispettive RIR e piani di emergenza | Mazzini Cosetta |
| Cartografia e GIS | Carati Monica |
| Referente sistema informatico di nodo | Ferrari Leda |
| Amministrazione | Casanova Olivia |

- che il distacco presso Arpae della Sig.ra Lasagna Stefania è cessato anticipatamente dal 01/07/2017;

PREMESSO INOLTRE:

- che, con DDG n. 78/2017, è stata disposta l'allocazione, in Direzione Tecnica, a far data dal 06/07/2017, della Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche – Sede Cesena", rinominata con il medesimo atto "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche";
- che, come precisato nella citata DDG n. 78/2017, la dipendente regionale distaccata ad Arpae Rossella Francia ad oggi titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche", è autorizzata a permanere nella sede di attuale assegnazione a Cesena;

RILEVATO.

- che nel corso del 2017 sono intervenute modifiche che hanno interessato sia l'assetto organizzativo del Nodo sia il personale titolare di incarico di Posizione Organizzativa, come documentato nei seguenti provvedimenti dirigenziali:
- determinazione n. 370/2017 del Direttore Tecnico con cui si è proceduto, in coerenza con quanto disposto nella DDG n. 40/2017, alla modifica del quadro delle posizioni dirigenziali e dell'assetto organizzativo del Nodo, mediante istituzione della Direzione Laboratorio multisito e relative posizioni dirigenziali, nonché all'approvazione dell'assetto micro-organizzativo del Nodo, di cui all'allegato A al medesimo atto;
- determinazione n. 372/2017 della Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali con cui si è disposta l'assegnazione alla Direzione Tecnica del personale dei laboratori delle Sezioni Provinciali di Reggio Emilia, Bologna, Ferrara e Ravenna;
- determinazione n. 617/2017 del Direttore Tecnico con la quale è stato modificato il quadro delle posizioni dirigenziali e dell'assetto organizzativo del Nodo, di cui alla determinazione n. 370/2017, e recepita l'allocazione in Direzione Tecnica della Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche" disposta con la sopra citata DDG n. 78/2017;

RICHIAMATI INOLTRE:

- l'art. 12 della Disciplina per la gestione dell'istituto delle P.O. (approvata con DDG n. 52/2013) il quale prevede che gli incarichi di Posizione Organizzativa sono prorogabili, da parte dei

Direttori/Responsabili dei Nodi, previa deliberazione del Direttore Generale;

- integralmente la già citata DDG n. 118/2017 con la quale si è disposto che il Direttore Tecnico proceda - nelle more della ridefinizione organizzativa dell’Agenzia - alla proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa afferenti la Direzione Tecnica ed elencati negli allegati A) e C) alla medesima deliberazione, rispettivamente, sino al 31/12/2018 e sino al 30/04/2019, attualmente ricoperti ed in scadenza il 31/12/2017;

PRESO ATTO:

- della cancellazione della Posizione Organizzativa “Gestione delle sanzioni amministrative in campo ambientale” disposta con DDG n. 118/2017 a decorrere dalla data di adozione del medesimo provvedimento;

RITENUTO PERTANTO:

- di recepire integralmente quanto disposto con la citata DDG n. 118/2017 in merito alla Posizione Organizzativa “Sicurezza e impianti tecnologici SIMC-Direzione Generale. Sicurezza Direzione Tecnica-Sezione Provinciale di Parma” ed alla Posizione Organizzativa “Sicurezza e impianti tecnologici Sezione Provinciale di Bologna. Impianti tecnologici Direzione Tecnica”;
- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n.118/2017, fino al 31 dicembre 2018 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa attualmente ricoperti presso la Direzione Tecnica ed in scadenza il 31/12/2017:

| DENOMINAZIONE INCARICO | TITOLARE |
|--|---------------------------|
| Referente pianificazione risorsa idrica | Spezzani Paolo |
| Referente infrastrutture tutela risorsa idrica | Bardasi Gabriele |
| Monitoraggio stato ambientale acque sotterranee | Marcaccio Marco |
| Gestione tecnica contratti centralizzati complessi | Ansaloni Francesco |
| Reportistica ambientale | Mallegni Roberto |
| Verifiche ispettive RIR e piani di emergenza | Mazzini Cosetta |
| Cartografia e GIS | Carati Monica |
| Referente sistema informatico di nodo | Ferrari Leda |
| Amministrazione | Casanova Olivia |
| Gestione approvvigionamenti e coordinamento flusso campioni | Verucchi Gino |
| Microinquinanti organici | Montanari Elisa |
| Amianto | Bacci Tiziana |

- di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l’invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati, come previsto nella citata DDG n. 118/2017;

- di dare atto che, qualora le procedure propedeutiche ai nuovi conferimenti degli incarichi di Posizione Organizzativa, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della stessa L.R. n. 13/2015, si concludessero anticipatamente al 31/12/2018, i nuovi conferimenti degli incarichi di P.O. potranno essere disposti con decorrenza antecedente al 31/12/2018 previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;
- di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 118/2017, fino al 30/04/2019, nei confronti di Rossella Francia, l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche" attualmente ricoperto presso il Nodo ed in scadenza il 31/12/2017;
- di precisare, altresì, che la dipendente Rossella Francia titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche", potrà permanere nella sede di attuale assegnazione a Cesena;
- di dare atto che la proroga del suddetto incarico avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati alla collaboratrice interessata, come previsto nella citata DDG n. 118/2017;

SU PROPOSTA:

- del Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, che ha espresso, ai sensi del Regolamento sul decentramento amministrativo, approvato con DDG n.87/2017, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che per tutto quanto non modificato con il presente provvedimento e nelle more della complessiva definizione dell'assetto organizzativo del Nodo si rinvia alla determinazione n. 617/2017;
- che il Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, 5 e 6 della L. n. 241/90 e della L.R. n. 32/93, è il Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni;

DETERMINA

1. di recepire integralmente quanto disposto con la citata DDG n. 118/2017 in merito alla Posizione Organizzativa "Sicurezza e impianti tecnologici SIMC-Direzione Generale. Sicurezza Direzione Tecnica-Sezione Provinciale di Parma" ed alla Posizione Organizzativa "Sicurezza e impianti tecnologici Sezione Provinciale di Bologna. Impianti tecnologici Direzione Tecnica";
2. di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 118/2017, fino al 31 dicembre 2018 i seguenti incarichi di Posizione Organizzativa attualmente ricoperti presso la Direzione Tecnica ed

in scadenza il 31/12/2017:

| DENOMINAZIONE INCARICO | TITOLARE |
|--|---------------------------|
| Referente pianificazione risorsa idrica | Spezzani Paolo |
| Referente infrastrutture tutela risorsa idrica | Bardasi Gabriele |
| Monitoraggio stato ambientale acque sotterranee | Marcaccio Marco |
| Gestione tecnica contratti centralizzati complessi | Ansaloni Francesco |
| Reportistica ambientale | Mallegni Roberto |
| Verifiche ispettive RIR e piani di emergenza | Mazzini Cosetta |
| Cartografia e GIS | Carati Monica |
| Referente sistema informatico di nodo | Ferrari Leda |
| Amministrazione | Casanova Olivia |
| Gestione approvvigionamenti e coordinamento flusso campioni | Verucchi Gino |
| Microinquinanti organici | Montanari Elisa |
| Amianto | Bacci Tiziana |

3. di dare atto che la proroga dei suddetti incarichi avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai collaboratori interessati, come previsto nella citata DDG n. 118/2017;
4. di dare atto che, qualora le procedure propedeutiche ai nuovi conferimenti degli incarichi di Posizione Organizzativa, anche in considerazione di quanto previsto dall'art. 16 comma 9 della stessa L.R. n. 13/2015, si concludessero anticipatamente al 31/12/2018, i nuovi conferimenti degli incarichi di P.O. potranno essere disposti con decorrenza antecedente al 31/12/2018 previa indicazione della nuova decorrenza da parte della Direzione Generale;
5. di prorogare, conformemente a quanto disposto dalla DDG n. 118/2017, fino al 30/04/2019, nei confronti di Rossella Francia, l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche" attualmente ricoperto presso il Nodo ed in scadenza il 31/12/2017;
6. di precisare, altresì, che la dipendente Rossella Francia titolare dell'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche", potrà permanere nella sede di attuale assegnazione a Cesena;
7. di dare atto che la proroga del suddetto incarico avviene con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati alla collaboratrice interessata, come previsto nella citata DDG n. 118/2017;
8. di dare atto che costi connessi al presente provvedimento sono compresi nella programmazione economica annuale 2018 e 2018-2020 all'interno della previsione di costi del personale di nodo;
9. di approvare, per quanto concerne la proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa, gli schemi

di contratto allegati al presente atto (sub A e sub B);

10. di comunicare il presente provvedimento ai soggetti interessati e, per gli adempimenti di competenza, all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

Allegato

**CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2017 presso il Nodo di _____ sito in Via _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Direttore/Responsabile _____, Dott./Dott.ssa _____, e il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a il _____ a _____ e residente _____;

Premesso che:

- con DDG n. 53/2013 sono state istituite le Posizioni Organizzative di Arpae Emilia-Romagna per il biennio 2014-2015;
- con determinazione n. _____ del _____ si conferiva al/alla Dott./Dott.ssa _____ l'incarico di posizione organizzativa denominato " _____ " a fare data dal _____ e sino al _____;
- con DDG n. 79/2015 si è disposta la proroga fino al 31/12/2016 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- con determinazione n. _____ del _____ l'incarico sopra citato veniva prorogato sino al 31/12/2016;
- con DDG n. 96/2016 si è disposta la proroga fino al 31/12/2017 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- con determinazione n. _____ del _____ l'incarico sopra citato veniva prorogato sino al 31/12/2017;

Richiamate:

- la DDG n. 118/2017 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 31/12/2018 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 31/12/2018 dell'incarico in oggetto;

Considerato:

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico di posizione organizzativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'incarico di posizione organizzativa " _____ " viene prorogato, nei confronti del/della Dott./Dott.ssa _____, sino al 31/12/2018;
- per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto di proroga, si rinvia al contratto individuale per il conferimento di incarico di posizione organizzativa sottoscritto dal/dalla dipendente.

Luogo _____, li _____

Per ARPAE: il Direttore/Responsabile del Nodo

Il/la dipendente

Allegato

**CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DI
POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

“Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche”

Il giorno _____ del mese di _____ dell’anno 2017 presso il Nodo di _____ sito in Via _____ a _____, tra la suddetta Agenzia, rappresentata dal Responsabile _____, Dott. _____ e la Dott.ssa _____, nata il _____ a _____ e residente _____;

Premesso che:

- con DDG n. 59/2016 si confermava, nei confronti della Dott.ssa _____, l’incarico di posizione organizzativa denominato “Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche - Sede Cesena” a fare data dal 01/05/2016 e sino al 31/10/2016;
 - con DDG n. 96/2016 si disponeva – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio - la proroga sino al 31/12/2017 degli incarichi di Posizione Organizzativa di Arpae Emilia-Romagna;
 - con la determinazione n. 732/2016 il Responsabile della Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Forlì Cesena disponeva la proroga sino al 31/12/2017, tra gli altri, dell’incarico di Posizione Organizzativa “Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche - Sede Cesena”;
 - con DDG n. 78/2017 si è disposto di allocare, a fare data dal 06/07/2017, la Posizione Organizzativa “Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche - Sede Cesena”, ridenominata “Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche”, presso la Direzione Tecnica;

Richiamate:

- la DDG n. 118/2017 con cui si è disposta – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio – la proroga fino al 30/04/2019 degli incarichi di Posizione Organizzativa ricoperti dal personale regionale distaccato ad Arpae per l’esercizio delle funzioni afferenti al demanio idrico;
- la determinazione n. _____ del _____ con cui si è disposta la proroga sino al 30/04/2019 dell’incarico “Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche”;

Considerato:

- che la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il

precedente incarico di posizione organizzativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- l'incarico di Posizione Organizzativa "Gestione tecnico-amministrativa delle aree del demanio idrico e delle risorse idriche" viene prorogato, nei confronti della Dott.ssa _____, sino al 30/04/2019;
- la Dott.ssa _____ potrà permanere nella sede di attuale assegnazione a Cesena;
- per tutto quanto non espressamente previsto dal presente contratto di modifica, si rinvia al "Contratto individuale per la conferma di incarico di Posizione Organizzativa al personale distaccato ad Arpae sulle funzioni assegnate ai sensi della L.R. n. 13/2015" sottoscritto dalla dipendente.

Per ARPAAE: il Direttore Tecnico

La dipendente

N. Proposta: PDTD-2017-1080 del 15/12/2017

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Proroga degli incarichi di Posizione Organizzativa in scadenza il 31 dicembre 2017

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 18/12/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
