ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-1061	del 18/12/2017
Oggetto	Direzione amministrativa. Adesione alla convenzione Intercent-ER "Cancelleria 4" per le Strutture Autorizzazioni Concessioni e per la Sezione Provinciale di Piacenza. Nuovo Ordinativo di Fornitura. CIG 73175866FE	
Proposta	n. PDTD-2017-1058	del 14/12/2017
Struttura adottante	Direzione Amministrativa	
Dirigente adottante	Razzaboni Massimiliana	
Struttura proponente	Area Acquisizione Beni E Servizi	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bortolotti Elena	
Responsabile del procedimento	Bortolotti Elena	

Questo giorno 18 (diciotto) dicembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore Amministrativo, Dott.ssa Razzaboni Massimiliana, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione amministrativa. Adesione alla convenzione Intercent-ER “Cancelleria 4” per le Strutture Autorizzazioni Concessioni e per la Sezione Provinciale di Piacenza. Nuovo Ordinativo di Fornitura. CIG 73175866FE.

VISTO:

- la D.D.G. n. 136 del 23.12.2016 recante ”Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017”;
- la D.D.G. n. 137 del 23.12.2016 recante “Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell' Emilia Romagna”;
- la Determinazione n. 31 del 16.01.2017 del Direttore Amministrativo avente ad oggetto "assegnazione budget 2017 alle aree della Direzione Amministrativa";
- la D.D.G. n. 52 del 28.04.2017 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Riprevisione del budget di esercizio per l’anno 2017 a seguito della costituzione della Direzione Laboratorio Multisito dal 1 maggio 2017”;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 75 del 13.07.2016;
- il decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni intervenute;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento, come modificato con Delibera del Direttore Generale n. 80 del 20.07.2017;

RICHIAMATA:

- la determina n. 556 del 03.09.2015 avente ad oggetto “Adesione alla convenzione “Cancelleria 4” stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con MYO S.R.L. di Poggio Torriana (RN)”;
- la determina n. 24 del 18.01.2016 avente ad oggetto “Approvazione ordinativo di fornitura relativo alla convenzione “Cancelleria 4” stipulata dall’Agenzia INTERCENT-ER con MYO S.R.L. per le Strutture Autorizzazioni Concessioni”;

PREMESSO:

- che l’Agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici, denominata “INTERCENT-ER”, centrale di committenza per le amministrazioni del territorio regionale, ha espletato nel rispetto dei principi comunitari in materia di scelta del contraente una gara suddivisa in Lotti per la fornitura di carta e cancelleria per le amministrazioni regionali, mediante bando inviato alla G.U.U.E. in data 24.10.2014;

- che a seguito di pronuncia del Consiglio di Stato, è stata stipulata in data 23.01.2017 una nuova Convenzione con ERREBIAN SPA con sede legale in Pomezia, Via dell'Informatica, 8, C.F 08397890586 P.IVA 02044501001, risultata aggiudicataria della procedura di cui sopra, per i seguenti Lotti:

LOTTO 1 – Fornitura di cancelleria - Area Est per le province di Bologna, Forlì-Cesena, Rimini, Ravenna e Ferrara – CIG 71154227FB;

LOTTO 3 – Fornitura di cancelleria - Area Ovest per le province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena – CIG 711543203E;

- che la convenzione contenente tutti i termini e le condizioni della fornitura di cui sopra, è pubblicata sul sito internet www.intercent.it;
- che la suddetta convenzione è in scadenza in data 22.01.2018;
- che gli Ordinativi di fornitura sulla convenzione in oggetto avranno durata sino al 22.01.2020;
- che l'Ordinativo di Fornitura num Registro PI001335-16 del 18.01.2016 emesso originariamente per le Strutture Autorizzazioni Concessioni come da determina n. 24/2016 è esaurito;

CONSIDERATO:

- che sussiste la necessità di provvedere al fabbisogno di cancelleria per il funzionamento dei servizi ed uffici delle strutture SAC e per la Sezione Provinciale di Piacenza;
- che l'Area Acquisizione beni e servizi ha provveduto a raccogliere le esigenze presso le predette strutture per il prossimo biennio, da cui è risultato un fabbisogno complessivo per un importo pari ad euro 17.000,00 (IVA esclusa)

RILEVATO:

- che la fornitura di cui alla Convenzione Intercent-ER si inserisce nell'ambito delle iniziative in materia di Green Public Procurement, in quanto sia nel lotto 1 che nel 3 sono previsti alcuni articoli di carta conformi ai CAM di cui al D.M. del 4/04/2013 pubblicato sulla G.U. n. 102 del 3/05/2013
- che relativamente all'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto, trattandosi di mera fornitura non sono stati riscontrati i suddetti rischi, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del d. lgs. 81/2008 e s.m.i., pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il CIG derivato 73175866FE ;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di emettere un nuovo Ordinativo di fornitura in adesione alla convenzione per la fornitura di cancelleria per tutte le sedi SAC e per la Sezione Provinciale di Piacenza stipulata dall'Agenzia regionale INTERCENT-ER e ERREBIAN SPA , ai sensi dell'art. 21 della L.R. n. 11/2004, Lotto 1, pubblicata sul sito www.intercent.it, per un valore complessivo pari ad euro 17.000,00 (IVA esclusa);

- di demandare all'Area Acquisizione Beni e Servizi l'emissione di detto ordinativo di fornitura, che darà origine a un contratto valido sino al 22.01.2020,;
- di demandare altresì alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi l'emissione delle Richieste periodiche di consegna, sulla base dei fabbisogni e nel limite del budget assegnato a ciascuna struttura destinataria della fornitura di cui trattasi;
- di nominare Responsabile del procedimento con riferimento al presente atto la d.ssa Elena Bortolotti;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi Dott.ssa Elena Bortolotti, la quale ha espresso il parere di regolarità amministrativa relativo al presente atto;

DATO ATTO:

- del parere di regolarità contabile di cui all'art. 7 comma 4 del Regolamento sul decentramento amministrativo, espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dr. Giuseppe Bacchi Reggiani.

DETERMINA

1. di aderire per i motivi in premessa esposti alla convenzione, stipulata in data 23.01.2017, da INTERCENT-ER con la società ERREBIAN SPA, Lotto 1, per la fornitura di cancelleria per le Strutture Autorizzazioni e Concessioni di Arpa e per la Sezione Provinciale di Piacenza;
2. di demandare alla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi l'emissione di un ordinativo di fornitura, riferito ad un fabbisogno di cancelleria sino al 22.01.2020, per tutte le sedi SAC e per la Sezione Provinciale di Piacenza del valore stimato di euro 17.000,00 (IVA esclusa) CIG 73175866FE;
3. di demandare altresì alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi l'emissione delle Richieste periodiche di consegna, sulla base dei fabbisogni e nel limite del budget assegnato a ciascuna struttura destinataria della fornitura di cui trattasi;
4. di nominare Responsabile del procedimento la d.ssa Elena Bortolotti, Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi;
5. di dare atto che i costi connessi al presente provvedimento, stimati in complessivi euro 20.740,00 (IVA inclusa), aventi natura di "Cancelleria e stampati", sono a carico pro quota nel budget annuale 2018 e del bilancio pluriennale 2018-2020 in corso di approvazione, con riferimento ai Centri di Responsabilità "SAC" e alla Sezione Provinciale di Piacenza, così suddivisi:

BOSAC	€ 3.000,00
FCSAC	€ 1.200,00
FESAC	€ 1.200,00
MOSAC	€ 2.000,00
PCSAC	€ 1.200,00

PC SEZIONE	€ 1.600,00
PRSAC	€ 1.800,00
RASAC	€ 1.500,00
RESAC	€ 2.000,00
RN SAC	€ 1.500,00

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Massimiliana Razzaboni)

N. Proposta: PDTD-2017-1058 del 14/12/2017

Centro di Responsabilità: Direzione Amministrativa

**OGGETTO: Direzione amministrativa. Adesione alla convenzione Intercent-ER
“Cancelleria 4” per le Strutture Autorizzazioni Concessioni e per la
Sezione Provinciale di Piacenza. Nuovo Ordinativo di Fornitura.
CIG 73175866FE**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 14/12/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico