

**ARPAE**

**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia  
dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-123	del 13/02/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito approvata con determinazione n. 156/2009 relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D. Assunzione a tempo indeterminato di SANDRINI SILVIA.	
Proposta	n. PDTD-2017-127	del 10/02/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Schiavi Giuseppina	

Questo giorno 13 (tredici) febbraio 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito approvata con determinazione n. 156/2009 relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D. Assunzione a tempo indeterminato di SANDRINI SILVIA.**

**RICHIAMATI:**

- il Verbale di concertazione in materia di politiche occupazionali anni 2016-2017, Rep. n. 274/2016;
- la DDG n. 100/2016: "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Programmazione triennale del fabbisogno di personale di Arpae per il triennio 2016-2018. Modifica della dotazione organica";

**CONSIDERATO:**

- che nei suddetti documenti sono confermate, tra le altre, le politiche occupazionali di potenziamento/mantenimento degli organici di alcune strutture in relazione a specifiche esigenze gestionali e organizzative dell'Agenzia;

**RILEVATO:**

- che, nei documenti medesimi, è evidenziato, tra gli altri, il seguente fabbisogno di personale a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, categoria D:
  - n. 1 unità di personale da assegnare alla Sezione Provinciale di Forlì-Cesena;

**ATTESO:**

- che il fabbisogno di personale con il profilo di collaboratore tecnico-professionale, cat. D, per l'anno 2017, è stato espressamente previsto nell'allegato A) della citata DDG n. 100/2016;

**VISTA:**

- la graduatoria finale di merito approvata con determinazione n. 156/2009 relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali;

**DATO ATTO:**

- che con la determinazione n. 54/2017 l'efficacia della suddetta graduatoria è stata prorogata fino a tutto il 31/12/2017, in conformità a quanto previsto dalla L. n. 232/2016, art. 1;

**DATO ATTO:**

- inoltre, che la suddetta graduatoria è stata utilizzata fino alla tredicesima posizione per effettuare assunzioni a tempo indeterminato, come da determinazione n. 465/2013;

**PRESO ATTO:**

- del consenso all'assunzione a tempo indeterminato formalmente espresso dalla candidata SANDRINI SILVIA collocata in quattordicesima posizione, come da documentazione conservata agli atti;

**RITENUTO:**

- quindi, in attuazione del piano occupazionale anno 2017, di procedere con l'utilizzo della suddetta graduatoria finale di merito, approvata con determinazione n. 156/2009, relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali, al fine di acquisire una risorsa di personale a tempo indeterminato da assegnare alla Sezione provinciale di Forlì-Cesena;

**STABILITO:**

- pertanto, di assumere a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, cat. D, del CCNL comparto Sanità, SANDRINI SILVIA, nata il 25/07/1972 a Castel San Pietro Terme (BO), la quale sarà assegnata alla Sezione provinciale di Forlì-Cesena;

**VISTO:**

- l'art. 14 "contratto individuale di lavoro" del CCNL del personale del comparto Sanità, sottoscritto in data 1/9/1995;

**STABILITO:**

- che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato della suddetta lavoratrice, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avrà decorrenza dal 1 marzo 2017;

**SPECIFICATO:**

- che, come previsto dall'art. 35, comma 5-bis, del d. lgs. n. 165/2001, la lavoratrice suddetta dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni;
- che, è fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di disporre, prima dello scadere del suddetto termine quinquennale, il mutamento della sede medesima, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e contrattuali;

**SPECIFICATO:**

- altresì, che il posto a copertura del quale si procede con l'assunzione in oggetto risulta vacante e disponibile nella dotazione organica approvata con la richiamata DDG n. 100/2016;

VISTO:

- l'art. 27, comma 2, lettera c) del D.L. 24/04/2014, n. 66 che ha modificato l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008 n. 185, convertito con modificazioni dalla legge 28/01/2009, n. 2, prevedendo che non è consentito di procedere ad assunzione di personale alle pubbliche amministrazioni che, a fronte di istanza del creditore di somme dovute per somministrazioni, forniture, appalti e prestazioni professionali, non adempiano, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricezione dell'istanza, all'obbligo di certificazione se il relativo credito sia certo, liquido ed esigibile ovvero oppongano diniego non motivato a tale istanza;

PRESO ATTO:

- della comunicazione prot. n. PGDG/2017/1287 del 9/02/2017, a firma del Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani, in cui è attestato il rispetto del suddetto obbligo di legge da parte di questa Agenzia;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 137 del 23/12/2016 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna"
- la DDG n. 136 del 23/12/2016 avente ad oggetto: "Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017;

SPECIFICATO:

- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti limiti di spesa, confermati per l'anno 2017:
  - necessità di garantire che le spese del personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% (art. 2, comma 71, Legge n. 191/2009, come da ultimo confermato dall'art. 1, comma 584, lett. a), della L. 23/12/2014, n. 190, relativamente ai vincoli sulla spesa del personale degli enti del SSN);

- necessità di rispettare l'equilibrio complessivo di bilancio, che Arpae è tenuta, comunque, ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità contabile espresso ai sensi del Regolamento Arpae sul decentramento amministrativo, dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, la Dott.ssa Giuseppina Schiavi;

#### DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa:

1. di procedere con l'utilizzo della graduatoria finale di merito, approvata con determinazione n. 156/2009, relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, categoria D, rivolta ai candidati in possesso di laurea afferente alle discipline: scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura o scienze ambientali o scienze naturali, al fine di acquisire una risorsa di personale a tempo indeterminato da assegnare alla Sezione provinciale di Forlì-Cesena;
2. di assumere a tempo indeterminato, nel profilo professionale di collaboratore tecnico-professionale, cat. D, del CCNL comparto Sanità, SANDRINI SILVIA, nata il 25/07/1972 a Castel San Pietro Terme (BO), la quale sarà assegnata alla Sezione provinciale di Forlì-Cesena;
3. di stabilire che il rapporto di lavoro a tempo indeterminato della suddetta lavoratrice, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avrà decorrenza dal 1 marzo 2017;
4. di dare atto che il costo complessivo del presente provvedimento, pari a euro 29.083,37, avente natura di spesa per il personale, è a carico dell'esercizio 2017 per i seguenti importi:
  - quanto a euro 21.334,99 sul conto SASTI;
  - quanto a euro 5.934,90 sul conto ONSOC;
  - quanto a euro 1.813,48 sul conto IRAP;

ed è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità FOSSA.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO

RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2017-127 del 10/02/2017

**Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali**

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Utilizzo, mediante scorrimento, della graduatoria finale di merito approvata con determinazione n. 156/2009 relativa alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato nel profilo professionale di collaboratore tecnico - professionale, categoria D. Assunzione a tempo indeterminato di SANDRINI SILVIA.**

**PARERE CONTABILE**

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 10/02/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e  
Controllo Economico

---