

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-171	del 28/02/2017
Oggetto	Servizio Idro-Meteo-Clima. Approvazione del tirocinio curriculare della studentessa Calligola Francesca dell'Università degli Studi di Bologna.	
Proposta	n. PDTD-2017-173	del 24/02/2017
Struttura adottante	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente adottante	Cacciamani Carlo	
Struttura proponente	Servizio Idro-Meteo-Clima	
Dirigente proponente	Dott. Cacciamani Carlo	
Responsabile del procedimento	Di Lorenzo Michele	

Questo giorno 28 (ventotto) febbraio 2017 presso la sede di Viale Silvani, 6 in Bologna, il Direttore del Servizio Idro-Meteo-Clima, Dott. Cacciamani Carlo, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Idro-Meteo-Clima. Approvazione del tirocinio curriculare della studentessa Calligola Francesca dell'Università degli Studi di Bologna.

VISTI:

- il D.M. n. 142/98 recante “Norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'Art. 18 della Legge n. 196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento”;

PREMESSO:

- che con D.D.G. 127 del 30/11/2016 è stata approvato il Protocollo d'intesa con l'Università Alma Mater Studiorum di Bologna per la collaborazione su tematiche ambientali di comune interesse;
- che il suddetto Protocollo d'intesa prevede, tra l'altro, l'accoglimento da parte di Arpae, presso le proprie strutture, di studenti per tirocinio formativo, curriculare e di orientamento;

RICHIAMATI:

- la DDG n. 63/2016 che approva la nuova disciplina sulle frequenze temporanee presso le strutture di Arpae Emilia-Romagna;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo di Arpae adottato con D.D.G. n. 75/2016 ai sensi del quale l'adozione degli atti connessi all'assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi è attribuita, secondo le rispettive competenze, ai Direttori di Nodo;

PREMESSO INOLTRE:

- che la studentessa Francesca Calligola, iscritta al Corso di Laurea in Ingegneria Civile presso l'Università di Bologna, si è candidata per svolgere un tirocinio curriculare presso il Servizio Idro-Meteo-Clima di Arpae Emilia-Romagna (Arpae-SIMC);
- che, così come concordato con l'Università di Bologna, il tirocinio avrà le seguenti caratteristiche:
 - Ente ospitante e sede del tirocinio: Arpae-SIMC - Viale Silvani 6 - Bologna
 - Periodi di tirocinio: dal 01/03/2017 al 31/03/2017 per attività di tirocinio curriculare
e dal 01/04/2017 al 31/07/2017 per attività di tesi;
 - Tutor Universitario: dott.ssa Elena Toth;
 - Tutor aziendale: ing. Michele Di Lorenzo;
 - Programma di tirocinio:
 - il censimento delle misure idrometriche e pluvio-termometriche disponibili per le sezioni fluviali sul bacino del fiume Reno e sui bacini romagnoli;
 - validazione delle misure idrometeorologiche e analisi delle scale di deflusso disponibili;
 - identificazione di eventi idrologici critici;

- ricerca di dati e informazioni relativi agli impatti/effetti al suolo degli eventi idrologici selezionati;
- utilizzo dei dati raccolti per l'applicazione di una metodologia statistica finalizzata alla previsione del superamento delle soglie idrometriche di allertamento sui alcuni bacini significativi come casi di studio.

PRESO ATTO:

- della disponibilità dell'Unità Gestione Rete Idrometeorologica RIRER di Arpae-SIMC ad accogliere la studentessa Francesca Calligola, consentendole di svolgere un periodo di tirocinio secondo le modalità e gli obiettivi descritti nel progetto formativo, che si allega sub A) al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
- che l'Università di Bologna ha assicurato la tirocinante ai sensi della normativa vigente, sia per gli infortuni, sia per la responsabilità civile verso terzi;
- che il tirocinio si svolgerà secondo le modalità e i tempi previsti nel citato progetto formativo;

RITENUTO:

- di approvare lo svolgimento del tirocinio curriculare della studentessa Francesca Calligola presso la Struttura Tematica SIMC, sede di Bologna;

SU PROPOSTA

- del dott. Carlo Cacciamani, il quale, ai sensi del regolamento sul decentramento amministrativo approvato con Deliberazione del Direttore Generale 75/2016, ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa e tecnica del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del DLgs 50/2016, l'Ing. Michele Di Lorenzo;

DETERMINA

1. di approvare lo svolgimento del tirocinio curriculare della studentessa Francesca Calligola iscritta al corso di Laurea in Ingegneria Civile presso l'Università degli Studi di Bologna, secondo le modalità previste nel progetto formativo, allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, di seguito riportate:

- Ente ospitante e sede del tirocinio: Arpae-SIMC - Viale Silvani 6 - Bologna
- Periodi di tirocinio: dal 01/03/2017 al 31/03/2017 per attività di tirocinio curriculare
e dal 01/04/2017 al 31/07/2017 per attività di tesi;
- Tutor Universitario: dott.ssa Elena Toth;
- Tutor aziendale: Ing. Michele Di Lorenzo;

- Programma di tirocinio:

- il censimento delle misure idrometriche e pluvio-termometriche disponibili per le sezioni fluviali sul bacino del fiume Reno e sui bacini romagnoli;
- validazione delle misure idrometeorologiche e analisi delle scale di deflusso disponibili;
- identificazione di eventi idrologici critici;
- ricerca di dati e informazioni relativi agli impatti/effetti al suolo degli eventi idrologici selezionati;
- utilizzo dei dati raccolti per l'applicazione di una metodologia statistica finalizzata alla previsione del superamento delle soglie idrometriche di allertamento sui alcuni bacini significativi come casi di studio.

2. di dare atto che il tirocinio in oggetto, oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpae.

All. A) Progetto formativo

IL DIRETTORE DEL
SERVIZIO IDRO-METEO-CLIMA
(F.to Dott. Carlo Cacciamani)



SCUOLA DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA
SCHOOL OF ENGINEERING AND ARCHITECTURE

DOMANDA DI AMMISSIONE AL TIROCINIO CURRICULARE/TIROCINIO PER TESI
CURRICULAR INTERNSHIP/INTERNSHIP FOR FINAL EXAMINATION APPLICATION FORM

Il sottoscritto studente:
I, the undersigned student:

Nome First Name	Francesca		
Cognome Family Name	Calligola		
Data di nascita Date of birth	14/12/1992		
Numero di matricola Registration number	0000758906		
Denominazione Corso di Studio Codice Degree Programme Code	Civil Engineering 8895		
E-mail istituzionale Institutional e-mail	francesca.calligola@studio.unibo.it		
Tel. Cellulare n° Mobile Phone n°	3397346408		
Soggetto diversamente abile Disabled student	Si Yes	<input type="checkbox"/>	No No <input checked="" type="checkbox"/>

propone di svolgere:
propose to perform:

Tirocinio Curriculare ¹ Curricular Internship	<input checked="" type="checkbox"/>	Numero di CFU Numbers of ECTS	6
Tirocinio per Tesi ² Internship for Final Examination	<input checked="" type="checkbox"/>	Numero di CFU Prova Finale Number of ECTS linked to the Final Examination	18
Attività formativa collegata alla Prova Finale ³ Course Unit linked to the Final Examination	<input type="checkbox"/>	Numero di CFU Attività Formativa collegata alla Prova Finale Number of ECTS concerning the Course Unit linked to the Final Examination	

presso:
at:

Struttura Ospitante convenzionata: Partnered Host Organisation	ARPAE-SIMC Emilia-Romagna		
Sede/i del tirocinio: Place/s of Internship	Viale Silvani 6, 40122 Bologna		
Periodo di tirocinio (dal/al): Internship period (from/to)	01/03/2017 - 31/03/2017 / 01-04 / 31/07/2017		
Referente Struttura Ospitante ⁴ Host Organisation Supervisor	Tommaso Diomedè; Michele Di Lorenzo	E-mail	tdiomedè@arpae.it; mdiorenzo@arpae.it
Referente Amministrativo Struttura Ospitante ⁵ Host Organisation Administrative Contact Person	Licia Sandri	E-mail	lsandri@arpae.it
Tutor Accademico University Tutor	Elena Toth		

¹ Il tirocinio previsto nel piano didattico del CdS/The internship configured as a module of the study programme

² Il tirocinio non previsto nel piano didattico del CdS che può essere attivato solo se finalizzato alla preparazione della prova finale/The internship not configured as a module of the study programme that can be started only if aimed at developing the final examination.

³ Indicare l'attività formativa presente nel piano di studio, se collegata alla Prova Finale (a es.: 02356 Attività preparatoria Tesi LM, etc.)/Enter the course unit configured as a module of the study programme, if linked to the Final Examination (e.g.: 02356 Preparatory Activities for the Dissertation LM, et cetera).

⁴ Il Referente è assegnato dalla Struttura Ospitante, supporta lo studente durante il tirocinio e attesta le ore svolte /The Supervisor is assigned from the Host Organisation, supports the student during the internship and attests the number of hours performed.

⁵ Se il tirocinio si svolge in Alneo, non è obbligatorio inserire i dati del Referente Amm. vol/I if the internship takes place at University it is not compulsory to provide Adm. Contact Person's data.

Censimento delle misure idrometriche e pluvio-termometriche disponibili per le sezioni fluviali sul bacino del Fiume Reno e sui bacini romagnoli.

Validazione delle misure idrometeorologiche e analisi delle scale di deflusso disponibili.

Identificazione di eventi idrologici critici.

Ricerca di dati e informazioni relativi agli impatti/effetti al suolo degli eventi idrologici selezionati.

Utilizzo dei dati raccolti per l'applicazione di una metodologia statistica finalizzata alla previsione del superamento delle soglie idrometriche di allertamento su alcuni bacini significativi come casi studio.

Obblighi del tirocinante:
Obligations of the intern:

Seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento a essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre esigenze.
(to comply with the instructions issued by the tutors and refer to them for all organisational and other requirements.)

Rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative alla struttura ospitante di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio.
(to comply with the obligations of confidentiality over production processes, products or other host organization information of which they may become aware, both during and after the internship.)

Rispettare i regolamenti della struttura ospitante e le norme in materia di igiene e sicurezza.
(to comply with the host organization regulations and the health and safety standards.)

Polizze assicurative:
Insurance policies:

Infortuni sul lavoro assicurati presso INAIL con "Gestione per Conto"
Accident insurance - INAIL "Gestione per Conto"

Responsabilità civile per danni a terzi posizione n. 85745444524 con UNIPOLSAI, scad.: 28/02/2017
Civil liability policy no. 0028.5108193.82 issued by UNIPOLSAI expiry date 28/02/2017

Infortuni studenti posizione n. IAH0008528 con AIG, scad.: 28/02/2017
Injury policy n° IAH0008528 issued by AIG expiry date 28/02/2017

Facilitazioni riconosciute dalla Struttura Ospitante al tirocinante⁷:
Subsidies recognised from the Host Structure to the intern:

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante ⁸ Signature for acknowledgement and acceptance by the student	
Firma Tutor Accademico Signature of the University Tutor	
Firma Referente Struttura Ospitante ⁹ Signature of the Host Organisation Supervisor	

08/02/2017

La data sarà inserita dall'Ufficio Tirocini
The date will be filled in by the Internship Office

Riservato alla Commissione Tirocini
Reserved to the Board of Internship

La Commissione Tirocini approva le attività proposte e autorizza lo studente allo svolgimento del tirocinio.
The Board of Internship approves the activities proposed and authorises the student to perform the internship.

Bologna, 17/02/2017.

Il Presidente della Commissione Tirocini
The Chairman of the Board of Internship

⁶ Indicare obiettivi formativi, attività e modalità di svolgimento del tirocinio/please specify learning outcomes, practical activities and method of performance of the internship

⁷ Indicare le eventuali facilitazioni riconosciute dalla struttura ospitante (a es.: rimborsi spese, buoni pasto, etc.)/please specify facilities, if recognised by the Host Organisation (e.g.: reimbursement of expenses, lunch vouchers, etc.)

⁸ Con la sottoscrizione del modulo, lo studente - consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 446 del 28 dicembre 2000 - dichiara sotto la propria responsabilità/By undersigning the form, the student - aware of the consequences of making false statements, falsehood of acts and use of false facts, punishable by law according to art. 76 D.P.R. n. 445/2000 and art. 496 of the Italian Penal Code - under his/her own responsibility declares that he/she:
- di non avere legami di parentela o affinità entro il secondo grado con il responsabile legale, il socio o il dirigente responsabile della struttura ospitante/ shares no kinship within 1st and 2nd degree of consanguinity or affinity with the legal responsible, partner or manager of the host institution;
- di aver preso visione delle eventuali propedeuticità previste nel piano didattico del CdS per l'ammissione allo svolgimento del tirocinio (a es.: numero minimo di CFU conseguiti, superamento di uno o più esami, etc.)/has read provisions of the degree course regarding pre conditions such as preliminary examinations, number of ECTS already registered in the study plan, in order to be admitted to the internship procedure.

⁹ La firma del Referente della Struttura Ospitante per il tirocinio può essere integrata dalla firma del Referente Amministrativo (e/o Suo Responsabile e/o Suo Delegato)/The signature of the Host Organisation Supervisor may be integrated by the signature of the Administrative Contact Person (or his/her Responsible and/or his/her Delegate).