

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-188	del 06/03/2017
Oggetto	OGGETTO: Sezione di Modena. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Massimiliano Gulino presso il SSA.	
Proposta	n. PDTD-2017-199	del 06/03/2017
Struttura adottante	Sezione Di Modena	
Dirigente adottante	Forti Stefano	
Struttura proponente	Servizio Sistemi Ambientali Modena	
Dirigente proponente	Dott.ssa Sesti Daniela	
Responsabile del procedimento	Sesti Daniela	

Questo giorno 06 (sei) marzo 2017 presso la sede di Viale Fontanelli, 23 in Modena, il della Sezione Di Modena, Dott. Forti Stefano, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

OGGETTO: Sezione di Modena. Approvazione del tirocinio curriculare dello studente Massimiliano Gulino presso il Servizio Sistemi Ambientali

VISTI:

- il D.M. n. 142/98 recante “ Norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all' art 18 della L.196/1997 sui tirocini formativi e di orientamento”;
- la legge regionale n.7 del 19/07/2013 sulle disposizioni in materia di tirocini;

PREMESSO

- che con D.D.G. n. 114 del 14 novembre 2016 , è stato approvato uno schema di Protocollo d' Intesa con L'Università di Modena e Reggio Emilia per la collaborazione su tematiche ambientali di comune interesse ;
- che il suddetto Protocollo d'intesa prevede, tra l'altro, l'accoglimento da parte dell' Agenzia presso le proprie strutture di studenti in tirocinio curriculare, in tesi di laurea e neo laureati in tirocinio post - laurea;
- che la programmazione e l'offerta di percorsi formativi, potrà avvenire attraverso appositi accordi attuativi, compatibilmente con le esigenze e le disponibilità delle singole strutture;

RICHIAMATI:

- la D.D.G. n.63 del 18 maggio 2016 che approva la nuova disciplina sulle frequenze temporanee presso le strutture di Arpa Emilia Romagna;
- il Regolamento per il decentramento amministrativo di Arpa adottato con D.D.G. n.75 del 13 luglio 2016, ai sensi del quale l'adozione degli atti connessi alla assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi è attribuita, secondo le rispettive competenze, ai Direttori di Nodo;

PREMESSO INOLTRE:

- che lo studente Massimiliano Gulino, iscritto al Corso di Laurea Specialistica di Ingegneria per la Sostenibilità Ambientale dell'Università di Modena e Reggio Emilia, ha richiesto di poter svolgere un tirocinio curriculare finalizzato alla stesura della Tesi di Laurea presso il Servizio Sistemi Ambientali
- che il periodo di tirocinio è dal 23 febbraio 2017 al 22 settembre 2017 per un numero totale di ore 720;
- che gli obiettivi del tirocinio vertono sulla creazione di una banca dati finalizzata alla gestione, al monitoraggio e al controllo delle discariche della provincia di Modena;
- che il Tutor Universitario è il Prof. Francesco Mancini;

- che il Tutor Aziendale è la Dott.ssa Daniela Sesti;
- che le suddette caratteristiche sono definite dettagliatamente nel progetto formativo allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO:

- che l'Università di Modena e Reggio Emilia, in qualità di soggetto promotore, ha dichiarato che lo studente è assicurato per infortuni e responsabilità civile verso terzi, ai sensi della normativa vigente;

DATO ATTO:

- che il costituendo rapporto tra Arpae Sezione di Modena e lo studente Massimiliano Gulino, oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporto di lavoro, non comporta alcun vincolo ed onere retribuito per Arpae;
- che lo studente Massimiliano Gulino non potrà fare valere nei confronti di Arpae alcun diritto di retribuzione, indennità o quant'altro compete a chi è legato da un rapporto di lavoro subordinato;

RITENUTO:

- di approvare lo svolgimento del tirocinio formativo della studente Massimiliano Gulino che si svolgerà secondo le modalità e i tempi citati nel progetto formativo di tirocinio allegato sub A) al presente atto;

SU PROPOSTA:

- della Responsabile Servizi Sistemi Ambientali, Dott.ssa Daniela Sesti, che ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è proceduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli art.4,5 e 6 della Legge n.241/90 e della Legge regionale n.32/93, la Dott.ssa Daniela Sesti Responsabile Servizi Sistemi Ambientali della Sezione di Modena;

DETERMINA

1. approvare lo svolgimento del tirocinio formativo da parte dello studente Massimiliano Gulino presso il Servizio Sistemi Ambientali della Sezione di Modena come da progetto formativo,

allegato sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, relativo allo svolgimento del tirocinio curriculare secondo le modalità di seguito riportate:

- Ente ospitante e sede del tirocinio: Servizio Sistemi Ambientali Sezione di Modena;
 - Obiettivi del tirocinio: creazione banca dati finalizzata alla gestione, al monitoraggio e al controllo delle discariche della provincia di Modena;
 - Periodo di tirocinio: dal 23 febbraio 2017 al 22 settembre 2017 per un totale di ore 720;
 - Tutor aziendale: Dott.ssa Daniela Sesti;
 - Tutor scientifico dell'Università: Prof. Francesco Mancini;
2. di dare atto che l'Università di Modena e Reggio Emilia ha provveduto ad assicurare il tirocinante ai sensi della normativa vigente sia per gli infortuni sia per la responsabilità civile di terzi;
 3. di dare atto che il tirocinio in oggetto non si configura in alcun modo come rapporto di lavoro e non comporta alcun vincolo ed onere retributivo per Arpae.

IL DIRETTORE

(Dr. Stefano Forti)



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

PROGETTO FORMATIVO PER TIROCINI CURRICULARI

PRPPE SEZIONE DI MODENA
PGMO/2017/ 0003261 del 22/02/2017

Mittente : UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA

Assegnatario: Staff Amministrazione

Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari"

Sede

Via Pietro Vivarelli, 10 - 41125 - Modena, Italia
T +39 059 2056177 - F +39 059 2056180

www.unimore.it
www.ingmo.unimore.it

Nominativo tirocinante:

Massimilia Geronzi



nato a Comiso il 24 Marzo 1989

residente in Via: Spallanzani 20 Prov. RG

Cod. fiscale: 6147878920260927K

E-mail UNIMORE: 203222@STUDENTI.UNIMORE.IT

Attuale condizione (barrare la casella che interessa)

- Studente iscritto a corso di laurea triennale in _____
- Studente iscritto a corso di laurea specialistica in _____
- Studente iscritto a corso di laurea magistrale in Ingegneria per la Sostenibilità Ambientale
- Frequentante corso di specializzazione : _____
- Frequentante Master : _____

(barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap) si no

Azienda ospitante

AGENZIA REGIONALE per la PREVENZIONE, L'AMBIENTE E L'ENERGIA (ARPAE)
con sede legale in

VIA PO, n. 5 - 40139 - BOLOGNA (BO)

Sede/i del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio):

ARPAE - SEZIONE MODENA (MO) - VIA FONTANELLI, 23 - 41100

Tempi di accesso ai locali aziendali (orario- max 8 ore giornaliere):

DAL LUNEDI' AL VENERDI' DALLE 8:30 ALLE 16:30

Periodo di tirocinio ore (minime) 720 dal 23/02/17 al 22/09/17

Tutore scientifico

Prof. Francesco Ronchini

Referente ufficio stage : Dr.ssa Francesca Gambetta

Tutore Aziendale

Dr.ssa Daniela Sesti - Responsabile Servizio Sistemi Ambientali

Coperture assicurative:

Ai sensi del D.P.R. 9.4.1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la forma della gestione per conto dello Stato.

Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro: polizza n. 52981/23/65/136655447 stipulata con la **Compagnia Assicuratrice UnipolSai Assicurazioni S.p.A**

Infortuni cumulativa: 1/2192/969/77/136651969 stipulata con la **Compagnia Assicuratrice UnipolSai Assicurazioni S.p.A.**

Obiettivi e modalità del tirocinio:

Previsione di un'eventuale partecipazione alla gestione, al monitoraggio e al controllo delle discariche della provincia di Modena



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari"

Facilitazioni previste:

Informativa sugli eventuali rischi nei luoghi dove verrà svolta l'attività lavorativa

Il soggetto ospitante fornirà al tirocinante, all'inizio dell'attività, l'informazione prevista dall'art. 36 del D.lgs. 81/2008 nonché sulla natura dei rischi presenti nei luoghi dove verrà svolta l'attività lavorativa.

Obblighi del tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza e igiene;
- comunicare in forma scritta e con congruo anticipo la risoluzione anticipata dal progetto formativo.

Modena, 20/01/17

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

[Handwritten signature]



Timbro e Firma per l'azienda

[Handwritten signature]

Timbro e Firma per il soggetto promotore

[Handwritten signature]

