

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-236	del 17/03/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Aggiudicazione della fornitura di sedute operative a seguito di procedura negoziata sotto soglia comunitaria, tramite RDO sul Mepa di Consip	
Proposta	n. PDTD-2017-239	del 16/03/2017
Struttura adottante	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente adottante	Candeli Claudio	
Struttura proponente	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente proponente	Ing. Candeli Claudio	
Responsabile del procedimento	Candeli Claudio	

Questo giorno 17 (diciassette) marzo 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Candeli Claudio, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Aggiudicazione della fornitura di sedute operative a seguito di procedura negoziata sotto soglia comunitaria, tramite RDO sul Mepa di Consip

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 23.12.2016 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 23.12.2016 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell' Emilia Romagna”;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 31 del 16.01.2017 che assegna il budget per l'esercizio 2016 alle Aree della Direzione Amministrativa”;
- la L. 13/2015 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni”, che nell'integrare compiti e funzioni della nuova Agenzia Regionale (Arpae) ha disposto l'assegnazione ad Arpae dei dipendenti della Città metropolitana di Bologna, delle Province e dei STB della Regione connessi alle funzioni assegnate alla nuova Agenzia;

RICHIAMATO:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento, come modificato con delibera del Direttore generale n. 3 del 13/01/2017

PREMESSO:

- che con Deliberazione del Direttore Generale n. 147 del 23.12.2016 è stata approvata la disciplina concernente il telelavoro domiciliare in Arpae Emilia-Romagna;

- che questo comporta la fornitura della dotazione strumentale e la connessione internet ai lavoratori ammessi a fruire del telelavoro domiciliare;
- che, nello specifico, al fine di garantire la salvaguardia della salute del lavoratore, nel rispetto delle prescrizioni stabilite dalla normativa in materia di sicurezza, dovranno essere fornite idonee sedute operative;

CONSIDERATO INOLTRE

- che a seguito della citata riforma di cui alla L.R. 13/2015 alcuni i dipendenti della Provincia di Bologna, confluiti in Arpae, necessitano delle stesse sedute operative conformi alle prescrizioni stabilite dalla normativa in materia di sicurezza;
- che si è riscontrata la necessità di acquistare sedute operative in sostituzione di alcune rotte per la sede della Direzione Generale e della Sezione Provinciale di Bologna;

RISCONTRATO

- che dalla ricognizione effettuata dall'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, per assolvere a quanto sopra riscontrato, occorre provvedere all'acquisto di :
 - n.50 sedute per il telelavoro domiciliare
 - n.42 sedute per alcuni dipendenti provenienti dalla Provincia di Bologna;
 - n.6 sedute per la Direzione Generale e n.4 sedute per la Sezione provinciale di Bologna
 per un totale complessivo di n.102 sedute con le caratteristiche indicate dal disciplinare tecnico allegato sub A);

VERIFICATO:

- che non è stato possibile aderire alla Convenzione Consip Arredi per ufficio 6, in quanto le sedute operative sono inserite nel “Kit seduta-scrivania e cassetiera” e nemmeno alla Convenzione Intercenter Arredi per Ufficio 3 – Lotto 3 perchè lo stesso risulta esaurito,

CONSIDERATO :

- che su richiesta del Responsabile del procedimento è stata inviata dall'Area Acquisizione Beni e Servizi in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., una Richiesta di Offerta (RDO n. 1499046) per l'affidamento della fornitura di cui trattasi, secondo le prescrizioni di cui al Disciplinare Tecnico e Condizioni Particolari allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

- che la procedura ha ottenuto il codice identificativo gara (CIG) Z981D608CC richiesto tramite il sistema SIMOG gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);
- che in relazione alla suddetta RDO sono state invitate a partecipare le seguenti imprese abilitate al bando "Arredi 104":

1	FRANCHI SEDIE	P.IVA 01833111204
2	DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL	P.IVA 00624551206
3	F.LLI BIAGINI	P.IVA 00960900371
4	3P LEGNO	P.IVA 02861501209
5	C.KONTRACT	P.IVA 02080591205
6	CARTOLA	P.IVA 04331880379
7	ARES LINE S.P.A.	P. IVA 00887180248
8	LT FORM2 SRL	P.IVA 00728510678

- che in relazione alla suddetta RDO N.1499046 sono pervenute sul portale MEPA entro il termine stabilito (21/02/2017), le offerte da parte delle seguenti ditte:

FRANCHI SEDIE	P.IVA 01833111204
DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL	P.IVA 00624551206
F.LLI BIAGINI	P.IVA 00960900371
3P LEGNO	P.IVA 02861501209
C.KONTRACT	P.IVA 02080591205
CARTOLA	P.IVA 04331880379

- che è stata disposta l'esclusione della Ditta Cartola sas poiché l'offerta presentata era mancante delle schede tecniche, comunicata via pec all'interessata con prot. PGDG/2017/2069 dell'1.03.17;
- che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo più basso;

PRESO ATTO:

- che il Responsabile del procedimento ha verificato la regolarità della documentazione presentata e in particolare:
 - la regolarità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, caricata sul portale di Consip, relativa alla sussistenza dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici per tutte le ditte concorrenti;
 - la rispondenza delle offerte tecniche presentata a quanto richiesto dall'amministrazione;

- che ha provveduto all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche con le seguenti risultanze:
 - ➔ C.KONTRACT Snc prezzo unitario offerto per seduta Euro 86,00 (iva esclusa), per un totale di 8.772,00 euro (IVA esclusa);
 - ➔ 3P LEGNO SNC prezzo unitario offerto per seduta Euro 90,00 (iva esclusa), per un totale di 9.180,00 euro (IVA esclusa);
 - ➔ FRANCHI SEDIE SRL prezzo unitario offerto per seduta Euro 95,00 (iva esclusa), per un totale di 9.690,00 euro (IVA esclusa);
 - ➔ F.LLI BIAGINI SRL prezzo unitario offerto per seduta Euro 68,75 (iva esclusa), per un totale di 7.012,50 euro (IVA esclusa);
 - ➔ DIMENSIONE UFFICIO IMOLA SRL prezzo unitario offerto per seduta Euro 106,00 (iva esclusa), per un totale di 10.812,00 euro (IVA esclusa);
- che è risultata pertanto prima classificata l'offerta della ditta F.LLI BIAGINI srl che ha presentato l'offerta al prezzo più basso per un valore di euro 68,75 (Iva esclusa) a seduta, per un totale complessivo di fornitura pari ad Euro 7.012,50 (Iva esclusa);
- che il Responsabile del Procedimento ha ritenuto tale offerta congrua e conforme alle richieste dell'Agenzia;

RILEVATO:

- che è stato acquisito il Durc on line della F.LLI BIAGINI SRL, risultato regolare;

RITENUTO:

- pertanto, per tutto quanto sopra esposto, di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d. lgs. 50/2016, all'affidamento della fornitura di n.102 sedute operative, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip S.p.a. (RDO n: 1499046) alla ditta F.LLI BIAGINI srl, per un importo complessivo pari ad Euro 7.012,50 (IVA esclusa) pari ad Euro 8.555,25 (IVA inclusa);

RILEVATO:

- che la fornitura di cui sopra è coerente con la Politica degli acquisti verdi approvata con D.D.G. n. 90 del 09.09.2016, per i seguenti motivi:
 - sono integrati, ove tecnicamente possibile, i Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi ad arredi per ufficio, adottati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (MATTM) con DM 22 febbraio 2011 (G.U. n. 64 del 19 marzo 2011);

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

ATTESTATO

- che, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 99/09, confermate con riferimento alla programmazione di cassa della D.D.G. n. 136 del 23.12.2016;

DATO ATTO:

- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico;
- che responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Claudio Candeli;

DETERMINA

1. di affidare, per i motivi in premessa esposti, la fornitura di n.102 sedute operative, CIG N. Z981D608CC in esito a RDO n: 1499046 effettuata secondo le regole del Mercato Elettronico reso disponibile da Consip S.p.a.. alla ditta F.LLI BIAGINI srl, per un importo complessivo pari ad Euro 7.012,50 (IVA esclusa) pari ad Euro 8.555,25 (IVA inclusa);
2. di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono pari a 0,00;
3. di dare atto che il contratto verrà stipulato in formato elettronico sul portale Acquisti in rete PA a firma della Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, ai sensi del Regolamento in materia di approvvigionamento;
4. di dare atto che il costo complessivo della fornitura di cui trattasi ammonta complessivamente ad Euro 7.012,50 oltre IVA 22% per un totale di Euro 8.555,25 relativo al presente provvedimento, aventi natura di "Investimenti" sono da imputarsi al Centro di costo ASPAT e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2016 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento ai Centri di Responsabilità:

ASPAT (telelavoro e D.G)

per la quota di Euro 4.697,00

Sezione di Bologna

per la quota di Euro 335,50

SAC di Bologna

per la quota di Euro 3.522,75

5. di dare atto che secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ivi contemplati.

Il Responsabile

dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici

(Ing. Claudio Candeli)

Ai fornitori invitati

Bologna, /02/2017

OGGETTO: RdO n. 1499046 - CIG

Ad integrazione della RdO n. 1499046 si precisano le seguenti condizioni particolari di fornitura richieste da Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è la fornitura di n. 102 sedute operative da ufficio per le sedi di Arpae Emilia-Romagna.

Caratteristiche, modalità, sedi di consegna e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Disciplinare tecnico allegato sub a) alle presenti Condizioni particolari.

Importo complessivo pari ad euro 11.118,00 (IVA esclusa). Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

La consegna dovrà essere effettuata a cura, rischio, spese del fornitore, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data del documento di stipula della RdO presso le sedi di consegna indicate nel Disciplinare tecnico .

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire l'osservanza delle norme di una corretta conservazione dei prodotti durante la fase del trasporto e qualora gli imballi non corrispondessero a queste regole e presentassero difetti, lacerazioni o tracce di manomissione, la merce verrà rifiutata e la Ditta fornitrice dovrà provvedere alla immediata sostituzione della medesima.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la qualità, quantità e corrispondenza all'ordine del materiale consegnato entro 30 giorni dalla consegna, da considerarsi "termine per l'accertamento della conformità della prestazione".

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

L'offerta effettuata dal fornitore, sul sistema del Mercato Elettronico di CONSIP, consisterà in un'offerta tecnica ed un'offerta economica.

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it | www.arpa.emr.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it

L'offerta tecnica del Fornitore – a pena d'esclusione - dovrà consistere:

- scheda tecnica dei prodotti offerti La scheda tecnica dovrà riportare tutte le caratteristiche specifiche che permetteranno ad Arpae di valutare la conformità delle caratteristiche/prestazioni offerte con quelle richieste.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dall'Agenzia comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura della busta economica.

L'offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione - dovrà essere formulata immettendo a sistema il prezzo unitario, secondo il modello generato dal Sistema.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore sia tecnica sia economica devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata, secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del prezzo più basso**.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente documento, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul sistema a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpa è subordinata all'invio da parte del fornitore entro 7 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima di:

- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
- copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpa delle spese di bollo secondo quanto previsto all'art. 17 del Capitolato speciale; (Euro 16,00 ogni 4 facciate/100 righe, sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico).

Qualora l'aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonchè non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto di abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca dell'aggiudicazione medesima, e si riserva

la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nell'originaria graduatoria.

4. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura emessa alla consegna della fornitura, dovrà:

- riportare il **CIG**
- essere intestata ad Arpae Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna - Via Po 5 - 40139 Bologna - Partita I.V.A. e C.F. 04290860370;
- essere inviata in forma elettronica attraverso il Sistema di Interscambio, ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpa **UFFRF4**, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

Ad Arpae non si applicano le norme relative a split payment e reverse charge.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal termine per l'accertamento della conformità della prestazione.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Claudio Candeli - Arpae Emilia-Romagna

6. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 ove applicabili e alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "ARREDI 104 - Arredi e complementi di arredo" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RdO.

Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 | pec: dirgen@cert.arpa.emr.it | www.arpa.emr.it |
P.IVA e C.F. 04290860370

Area Acquisizione beni e servizi

acquisti@arpa.emr.it | pec: acquisti@cert.arpa.emr.it

Collaboratore amministrativo di riferimento Carla Trippa tel. 051/6223878 e-mail ctrippa@arpae.it.

Distinti saluti

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Allegati:

All. A) - Disciplinare Tecnico

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

	Disciplinare tecnico	RdO n. 14499046
		Pag. 1 di 1

DISCIPLINARE TECNICO

Fornitura di n. 102 sedute operative con braccioli per le sedi di Arpae Emilia-Romagna.

TIPOLOGIA: seduta operativa da lavoro per ufficio con braccioli, a 5 razze su ruote **rispondente alla normativa della Legge 81/08 e s.m.** che abbiano le seguenti caratteristiche:

1. regolabile in altezza con meccanismo a gas, seduta ergonomica, schienale alto regolabile in altezza, profondità ed elevazione a gas;
2. il sedile deve avere altezza regolabile in maniera indipendente dallo schienale;
3. materiale di rivestimento in tessuto;
4. colore grigio scuro;
5. 5 razze su ruote in nylon;
6. materiale del telaio in nylon e multistrato faggio (o altro materiale analogo);
7. conforme al CAM del MATT;
8. supportare un peso di kg.100;
9. non dovrà rilasciare formaldeide ed altro materiale volatile non rientrante nella normativa specifica (indicare eventualmente la quantità).

La ditta deve fornire tutta la documentazione tecnica, comprensiva dei depliant e/o delle schede tecniche contenenti tra l'altro le dimensioni ed immagini possibilmente a colori.

Sedi di consegna:

Arpae Direzione Generale Via Po 5 40139 Bologna, piano terra: n. 6 sedute;

Arpae SAC di Bologna Via S:Felice n.25 Bologna, piano 2°: n. 42 sedute;

Arpae Sezione Provinciale di Ferrara in Via Bologna 534, Ferrara, magazzino: n. 50 sedute;

Arpae Sezione Provinciale di Bologna Via Rocchi 19 Bologna, piano rialzato front office: n. 4 sedute.

Tutte le sedute dovranno essere montate ai piani indicati, privi di imballaggio e con le istruzioni per il loro utilizzo.

Sarà cura della ditta portare in discarica il materiale dell'imballaggio differenziandolo per materiale.

Non dovrà rimanere nulla presso le sedi di consegna, salvo diversa indicazione fornita dai referenti al momento della consegna.

N. Proposta: PDTD-2017-239 del 16/03/2017

Centro di Responsabilità: Area Patrimonio E Servizi Tecnici

**OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Patrimonio e Servizi Tecnici.
Aggiudicazione della fornitura di sedute operative a seguito di
procedura negoziata sotto soglia comunitaria, tramite RDO sul Mepa
di Consip**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 16/03/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico