

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-267	del 24/03/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Collaborazione con la Fondazione Centro Ricerche Marine della dott.ssa ELENA RICCARDI, dipendente con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D.	
Proposta	n. PDTD-2017-273	del 24/03/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 24 (ventiquattro) marzo 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Collaborazione con la Fondazione Centro Ricerche Marine della dott.ssa ELENA
RICCARDI, dipendente con profilo professionale di collaboratore tecnico
professionale, cat. D.**

VISTO:

- l'art. 4 del Protocollo d'Intesa tra Regione Emilia-Romagna, Arpaer ER e Fondazione Centro Ricerche Marine in materia di prevenzione e controllo dell'ambiente marino e delle sue risorse, approvato con DDG n. 19/2017, il quale prevede espressamente:

“L'ARPAER, nell'ambito delle proprie competenze, si impegna:

- a) a rendere disponibile, a titolo gratuito, il proprio personale per collaborare alla realizzazione di attività e progetti della Fondazione, di interesse comune e rientranti nell'oggetto del presente protocollo di intesa, previa richiesta scritta e definizione dell'impegno orario necessario”;*

VISTA:

- la nota della Fondazione Centro Ricerche Marine, assunta in atti con prot. n. 2254 del 06/03/2017, con la quale è stata richiesta la collaborazione della dott.ssa ELENA RICCARDI, dipendente di Arpaer con profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D, per lo svolgimento di attività di interesse comune così come previsto dal citato Protocollo;

VISTA ALTRESI':

- la nota prot. n. PGDG/2017/2699 del 15/03/2017, con la quale Arpaer ha manifestato l'assenso all'attivazione della collaborazione della dott.ssa ELENA RICCARDI con decorrenza dalla data del 01/04/2017 e sino al 31/12/2017, per un impegno orario pari al 50% dell'attività lavorativa (18 ore settimanali), la cui articolazione nel corso della settimana sarà concordata tra i diretti responsabili delle strutture interessate;

RITENUTO:

- pertanto, di procedere con l'attivazione della collaborazione con la Fondazione Centro Ricerche Marine della dipendente ELENA RICCARDI con la decorrenza suindicata;

CONSIDERATO:

- che, in coerenza con quanto previsto dal citato art. 4 del Protocollo d'Intesa tra Regione Emilia-Romagna, Arpaer ER e Fondazione Centro Ricerche Marine, approvato con DDG n. 19/2017, rimangono a carico di Arpaer tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo

di collaborazione e quindi l'Agazia non chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che verranno erogati alla dipendente;

DATO ATTO:

- si é provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

1. di disporre l'attivazione della collaborazione con la Fondazione Centro Ricerche Marine della dott.ssa ELENA RICCARDI, dipendente a tempo indeterminato di Arpae nel profilo professionale di collaboratore tecnico professionale, cat. D del CCNL Sanità, per lo svolgimento delle attività specificate in premessa;
2. di stabilire la decorrenza della collaborazione di cui al punto precedente nella data del 01/04/2017 e sino al 31/12/2017, per un impegno orario pari al 50% dell'attività lavorativa (18 ore settimanali);
3. di rimandare agli accordi tra i diretti responsabili delle strutture interessate la definizione puntuale della presenza dell'interessata presso le due sedi di servizio;
4. di stabilire infine che, gli oneri economici relativi alla collaborazione, diretti e riflessi, rimarranno a carico di Arpae;
5. di dare atto, pertanto, che Arpae non chiederà alla Fondazione Centro Ricerche Marine il rimborso degli emolumenti che corrisponderà alla dipendente.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)