

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-506	del 09/06/2017
Oggetto	Direzione Tecnica. Approvazione dello schema di convenzione con l'I.I.S. "Ettore Majorana" di San Lazzaro di Savena per attività di tirocinio curriculare.	
Proposta	n. PDTD-2017-506	del 08/06/2017
Struttura adottante	Direzione Laboratorio Multisito	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Sede Secondaria Lm Bologna	
Dirigente proponente	Dott.ssa Bucci Sabattini Maria Antonietta	
Responsabile del procedimento	Bucci Sabattini Maria Antonietta	

Questo giorno 09 (nove) giugno 2017 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 75 del 13/07/2016 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Tecnica. Approvazione dello schema di convenzione con l'I.I.S. “Ettore Majorana” di San Lazzaro di Savena per attività di tirocinio curriculare.**

VISTI:

- la Legge 24.06.1997, n. 196, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione ed in particolare l'art. 18, recante disposizioni in materia di tirocini di formazione e orientamento;
- il Decreto del Ministro del Lavoro e della Previdenza Sociale n. 142 del 25 marzo 1998 recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. 196/97;
- la DDG n.35 del 29/03/2017 con la quale é stata approvata la “Disciplina delle frequenze temporanee presso le strutture di Arpae – Emilia Romagna”;
- il Regolamento sul decentramento amministrativo approvato con D.D.G. n.75 del 13/07/2016 che all'allegato B) lettera j) prevede l'adozione da parte del Direttore Tecnico degli atti connessi all'assegnazione di borse di studio ed allo svolgimento di stage o tirocini formativi presso il nodo da lui diretto;

CONSIDERATA:

- la richiesta dell'I.I.S. “Ettore Majorana” di San Lazzaro di Savena in merito alla disponibilità ad accogliere alcuni studenti per lo svolgimento di tirocini curricolari al fine di arricchire e perfezionare le loro conoscenze e competenze;

PREMESSO:

- che da un'indagine conoscitiva effettuata presso la Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna è emersa la disponibilità ad accogliere cinque studenti provenienti dall'Istituto I.I.S. “Ettore Majorana” di San Lazzaro di Savena;

VISTI altresì:

- lo schema di convenzione tra l'I.I.S. “Ettore Majorana” di San Lazzaro di Savena – quale soggetto promotore - ed Arpae Emilia Romagna Direzione Tecnica-Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna – quale soggetto ospitante - nel quale vengono specificate le condizioni di svolgimento, la durata, le caratteristiche di frequenza, le norme di comportamento, le coperture assicurative e le modalità di tutoraggio per il tirocinio curriculare degli studenti indicati nei progetti formativi allegati alla convenzione;
- lo schema di convenzione che prevede lo svolgimento dei tirocini presso la Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna, Via F. Rocchi n.19;

DATO ATTO:

- che i costituendi rapporti tra ARPAE Direzione Tecnica – Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna e gli studenti oltre a non configurarsi in alcun modo come rapporti di lavoro, non comportano alcun vincolo ed onere retributivo a carico di ARPAE;
- che gli studenti non potranno far valere nei confronti di ARPAE alcun diritto di retribuzione, indennità o quanto altro compete a chi è legato da rapporto di lavoro subordinato;
- che il soggetto promotore assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile, come previsto nella convenzione;

RITENUTO:

- che le finalità dell'iniziativa in questione corrispondano a quanto previsto dalla vigente normativa;

SU PROPOSTA:

- del Responsabile della Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna, D.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare Responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/90 e della Legge Regionale n. 32/93 la D.ssa Maria Antonietta Bucci Sabattini;

DETERMINA

1. di approvare lo schema di una convenzione tra ARPAE Direzione Tecnica - Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna e l'I.I.S. "Ettore Majorana" di San Lazzaro di Savena per l'effettuazione dei tirocini curriculari di cinque studenti presso la Direzione Tecnica - Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna;
2. di approvare lo schema di convenzione allegato sub A) a far parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto che i tirocini si svolgeranno con le modalità descritte nella convenzione e che non si configurano in alcun modo come rapporti di lavoro;

4. di dare inoltre atto che i tirocini decorreranno:
  - dal 12/06/2017 al 30/06/2017,
  - dal 03/07/2017 al 21/07/2017
  - dal 31/07/2017 al 18/08/2017;
5. di dare atto infine che l'assunzione del presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa da parte di ARPAE.

IL DIRETTORE TECNICO

(Dott. Franco Zinoni)

Prot. n.

## CONVENZIONE PER TIROCINI DI FORMAZIONE E ORIENTAMENTO IN IMPRESA

Tra I.I.S. “Ettore Majorana” con sede in Via Caselle 26 a San Lazzaro di Savena C.F. 82039600371 d'ora in poi denominato "soggetto promotore" rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Sergio Pagani nato a Saronno (VA) il 15/03/1956

E

ARPAE - Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l' Energia dell'Emilia Romagna – Direzione Tecnica – Sede Secondaria del Laboratorio Multisito di Bologna d'ora in poi denominato "soggetto ospitante" con sede in via Triachini, 17 - via Rocchi, 19 BOLOGNA Partita I.V.A. 04290860370 rappresentata dal Direttore Tecnico, Dott. Franco Zinoni, nato a Castelvetro Piacentino (PC) il 15/09/1954

per l'attuazione delle attività di alternanza scuola-lavoro in favore degli studenti dell' I.I.S. “Ettore Majorana”.

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

Si conviene quanto segue :

### Art.1

Il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 5 alunni in tirocinio curricolare su proposta del soggetto promotore.

### Art.2

1. Il tirocinio curricolare, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d) della legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione curricolare è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. I tirocini avranno durata:
  - dal 12/06/2017 al 30/06/2017
  - dal 03/07/2017 al 21/07/2017
  - dal 31/07/2017 al 18/08/2017
4. Per ciascun tirocinante inserito presso il soggetto ospitante in base alla presente convenzione viene predisposto un progetto curricolare contenente:
  - il nominativo del tirocinante
  - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale
  - obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione del periodo di presenza in azienda;
  - le strutture aziendali presso cui si svolge l'attività
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile.

*Si richiamano gli adempimenti previsti dal Decreto 81/08 "Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" e dagli indirizzi interpretativi del febbraio 2011 dell'Assessorato Politiche per la Salute della Regione Emilia Romagna: "Sorveglianza Sanitaria per gli studenti in tirocinio" ("Nel caso in cui lo studente sia inserito in una azienda in cui esistono mansioni a rischio per le quali, in seguito a valutazione, sussista l'obbligo di sorveglianza sanitaria, lo studente, se adibito a dette mansioni, deve essere sottoposto a visita medica. Di fatto ove l'azienda ospitante abbia il Medico Competente, tale visita sarà da questi eseguita*

*in quanto egli è a conoscenza della realtà aziendale. Tale sorveglianza è da considerarsi una visita di idoneità alla mansione specifica tesa ad individuare eventuali controindicazioni).*

### Art.3

Il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto curricolare e rispettare gli obblighi in esso riportati;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

### Art. 4

Il soggetto ospitante si impegna a:

- garantire il rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza sul luogo di lavoro, durante lo svolgimento dello stage;
- comunicare al docente referente eventuali anomalie relative all'inserimento dell'allievo; per gravi motivi, lo stage potrà anche essere interrotto;
- formulare al termine del percorso formativo un giudizio complessivo sull'esperienza vissuta dallo studente e sul livello di preparazione raggiunto, mediante la compilazione della modulistica che verrà consegnata dalla scuola.

### Art. 5

Il soggetto promotore si impegna a:

- assicurare l'alunno contro gli infortuni sul lavoro presso l' INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi ed al soggetto promotore.
- trasmettere all' INAIL e all'Ispettorato del Lavoro i nominativi degli alunni partecipanti allo stage nonché quello delle Aziende interessate.

## Art. 6

Agli atti dell'Istituto sono state acquisite le dichiarazioni degli studenti, sottoscritte anche dai genitori, relativamente all'accettazione delle norme che regolano lo svolgimento dello stage.

*Ai sensi del D. Lgs. 196/03 è consentito il trattamento dei dati personali qui riportati unicamente per gli adempimenti amministrativi necessari all'attivazione dell'esperienza in oggetto.*

**Firma per il soggetto promotore:**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Sergio Pagani)

*firmato digitalmente*

**Firma e timbro per il soggetto ospitante:** IL DIRETTORE TECNICO

(Dott. Franco Zinoni)

*firmato digitalmente*

