

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-532	del 20/06/2017
Oggetto	Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento di servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati. Importo a base di gara Euro 40.000,00 IVA esclusa - Oneri per la sicurezza: € 0,00.	
Proposta	n. PDTD-2017-534	del 16/06/2017
Struttura adottante	Direzione Tecnica	
Dirigente adottante	Zinoni Franco	
Struttura proponente	Ctr Gestione Integrata Rifiuti	
Dirigente proponente	Dott. Villani Barbara	
Responsabile del procedimento	Villani Barbara	

Questo giorno 20 (venti) giugno 2017 presso la sede di Largo Caduti del Lavoro, 6 in Bologna, il Direttore Tecnico , Dott. Zinoni Franco, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 69 del 19/06/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento di servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati. Importo a base di gara Euro 40.000,00 IVA esclusa - Oneri per la sicurezza: € 0,00.

VISTI:

- il Regolamento per il decentramento amministrativo, come modificato con delibera del Direttore generale n. 75 del 13.07.2016;
- il Regolamento dell'Agenzia in materia di approvvigionamento approvato con D.D.G. n. 3 del 13.01.2017;
- la D.D.G. n. 136 del 23/12/2016 - Direzione Amministrativa- Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna per il triennio 2017 - 2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio economico preventivo per l'esercizio 2017 e del Budget generale e della programmazione di cassa per l'esercizio 2017;
- la D.D.G. n. 137 del 23/12/2016 - Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna;
- la D.D.G. N. 22 del 10/03/2017 - Direzione Amministrativa. Area Acquisizione Beni e Servizi. Modifica del programma biennale delle forniture e servizi per gli anni 2017-2018 e dell'elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017;

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal decreto correttivo (d. lgs. 56/2017), in vigore dal 20 maggio;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, "Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria" approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;
- l'art. 4 del Regolamento Arpae in materia di approvvigionamento, ai sensi del quale: per le procedure di affidamento di servizi/forniture di valore pari o superiore a 20.000 Euro, i dirigenti competenti adottano una determinazione a contrarre, individuando l'esigenza che intendono soddisfare, le caratteristiche dei beni e servizi che intendono conseguire, i criteri per la selezione degli operatori economici e delle offerte, l'importo massimo stimato dell'affidamento e la relativa copertura, nonché le principali condizioni contrattuali;

PREMESSO:

- che nel Programma triennale 2017-2019 ed annuale 2017 delle attività di Arpae è prevista l'esecuzione di una quinta campagna di analisi merceologiche sui rifiuti urbani;
- che, nell'ambito del contributo annuale di funzionamento concesso ad Arpae dalla Regione Emilia-Romagna per l'anno 2017, è prevista l'attività relativa al monitoraggio del Piano regionale di gestione dei rifiuti di cui fa parte il completamento della conoscenza delle caratteristiche merceologiche dei rifiuti urbani che si ottiene tramite analisi merceologiche;
- che, per la realizzazione della citata campagna di analisi, sussiste la necessità di provvedere all'affidamento della fornitura di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati da effettuarsi presso impianti localizzati all'interno del territorio della Regione Emilia-Romagna ed individuati da Arpae;
- che i campionamenti e le analisi merceologiche verranno effettuate, nel corso del 2017, suddivise in due campagne a distanza di tre mesi circa l'una dall'altra (agosto/settembre e novembre/dicembre) ed in corrispondenza di una serie di impianti individuati da Arpae;
- che è stato quantificato il valore dell'appalto in euro 40.000,00 (IVA esclusa);

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che è stata condotta un'indagine sul mercato elettronico della P.A., sul portale Acquistinretepa.it, e sul mercato elettronico istituito da Intercent-ER e che i servizi di cui trattasi non trovano copertura nelle categorie merceologiche oggetto dei predetti mercati elettronici;
- che ai fini dell'individuazione dei soggetti da invitare ad un procedura negoziata e al fine di favorirne la massima partecipazione, è stato pubblicato specifico avviso sul sito web dell'Agenzia - alla voce Bandi di gara- in data 09/05/2017 (con scadenza il 30/05/2017) invitando gli operatori economici operanti nel settore a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura di cui trattasi;
- che i servizi oggetto della presente fornitura risultano dettagliatamente descritti nel Capitolato speciale e tecnico allegati sub A) e sub B) alla presente Determinazione.
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- che, per la procedura di cui trattasi, dovrà essere versato all'AVCP il contributo di Euro

30,00;

- che, ad intervenuta individuazione del soggetto contraente, con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili;
- che relativamente alla presente procedura è stata inviata alla Direzione generale la richiesta di modifica della programmazione degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2017-2018, trattandosi di procedura di valore pari a 40.000 euro;

SU PROPOSTA:

- della responsabile del CTR gestione integrata rifiuti, subsidenza e siti contaminati, Dott.ssa Barbara Villani, la quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

RITENUTO:

- di procedere all'indizione, per le motivazioni espresse in premessa, di una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'esecuzione di campionamenti e analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati da effettuarsi presso impianti ubicati sul territorio della Regione Emilia-Romagna e individuati da Arpa;
- di porre a base di gara l'importo di euro 40.000,00 IVA esclusa;
- di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;
- di stabilire che l'affidamento della fornitura avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo quanto precisato nella lettera d'invito, allegata sub C) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Barbara Villani responsabile del CTR gestione integrata rifiuti, subsidenza e siti contaminati;
- di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - capitolato all. sub a);
 - capitolato tecnico all. sub b);
 - lettera di invito all. sub c);
 - schema di offerta economica all.sub d);
 - dichiarazione di partecipazione all.sub e);
 - patto di integrità all sub f)
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi

alla lettera di invito che sarà inviata dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;

- di demandare al Responsabile del procedimento la verifica della tempestività della ricezione e dell' integrità dei plichi pervenuti, nonché la verifica della documentazione amministrativa presentata;
- di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad una apposita Commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte;

DATO ATTO

- del parere di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'Area Bilancio e Contabilità Economica, dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA


1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett b) del D.lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto l'esecuzione di campionamenti e analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati da effettuarsi presso impianti ubicati sul territorio della Regione Emilia-Romagna e individuati da Arpa;
2. di porre a base di gara l'importo di euro 40.000,00 IVA esclusa;
3. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
4. di invitare alla procedura di cui trattasi coloro che si sono segnalati in relazione all'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia;
5. di stabilire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo quanto precisato nella lettera d'invito, allegata sub A) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
6. di nominare Responsabile del procedimento la dott.ssa Barbara Villani responsabile del CTR gestione integrata rifiuti, subsidenza e siti contaminati;
7. di approvare gli atti di gara così costituiti quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - capitolato all. sub a);
 - capitolato tecnico all. sub b);
 - lettera di invito all. sub c);
 - schema di offerta economica all.sub d);
 - dichiarazione di partecipazione all.sub e);

- patto di integrità all. sub f)

8. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi alla lettera di invito che sarà inviata dalla Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
9. di demandare al Responsabile del procedimento la verifica della tempestività della ricezione e dell' integrità dei plichi pervenuti, nonché la verifica della documentazione amministrativa presentata;
10. di demandare l'esame delle offerte tecniche ed economiche ad una apposita Commissione che sarà nominata dopo la scadenza delle offerte;
11. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
12. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico selezionato;
13. di dare atto che il costo presunto per i servizi di cui trattasi, stimato in Euro 40.000,00 oltre all'IVA 22%, per un totale di Euro 48.800,00, avente natura di "Servizi appaltati esternamente", è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità della Direzione Tecnica, e che con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura saranno effettuate le necessarie imputazioni contabili.

IL DIRETTORE TECNICO

Dott. Franco Zinoni

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 1 di 11

Art. 1 - Oggetto della fornitura

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali nonché le attività richieste al fornitore relativamente allo svolgimento del servizio di fornitura dei servizi di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati come meglio definito nel Capitolato tecnico allegato B).

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, in particolare dal Capitolato tecnico, nonché dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 2 - Modalità e termini di esecuzione

Il fornitore si impegna ad effettuare la fornitura e ad eseguire i servizi nei tempi indicati nel Capitolato tecnico.


Qualora circostanze particolari impediscano temporaneamente la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto, Arpae si riserva di sospendere le stesse, indicando le ragioni e l'imputabilità delle medesime. In caso di sospensione si applicano, in quanto compatibili le disposizioni previste dall' art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art.106, comma 1 lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 Arpae potrà affidare al Fornitore servizi supplementari, non compresi nel Contratto iniziale, che a seguito di una circostanza imprevista siano divenuti necessari ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto stesso.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni per ogni fase del servizio, come descritto in Capitolato tecnico da considerarsi quale "termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni".

Art. 3 - Condizioni di fornitura e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della fornitura, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.
2. Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati, pena la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
3. Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel Disciplinare Tecnico e negli atti di gara di cui alle

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 2 di 11

premesse e all'Offerta Tecnica del Fornitore, ove migliorativa per l'Agenzia. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente.


4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla validità del contratto, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi contrattuali ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Agenzia, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.
5. Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Agenzia da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali di Arpae debbono essere eseguite senza interferire nel normale lavoro degli uffici; le modalità ed i tempi debbono comunque essere sempre concordati con Arpae stessa. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione contrattuale, i locali di Arpae continuano ad essere utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal proprio personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto e senza ostacolare il pubblico transito.
7. Il Fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte da Arpae e/o da terzi autorizzati.
8. Il Fornitore si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali di Arpae nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.
9. Il Fornitore si obbliga a consentire all'Agenzia, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto della Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Art. 4 - Obbligazioni specifiche del Fornitore

Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto previsto nelle altre parti del Capitolato, a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione del contratto secondo quanto specificato nel Capitolato e nei suoi allegati;
- b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
- c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto nei luoghi indicati da Arpae.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 3 di 11

Il Fornitore prende atto e accetta che i servizi oggetto del contratto debbano essere prestati con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di ARPAAE, entro i territori di competenza di Arpae medesima.


Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, con riferimento a tutti i sub-contratti stipulati dal Fornitore per l'esecuzione del contratto è fatto obbligo al Fornitore stesso di comunicare, ad Arpae il nome del sub-contraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle attività, delle forniture e dei servizi affidati.

Art. 5 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.
3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.
4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.
5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.
6. Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 6 - Penali


1. Per ogni giorno di mancato svolgimento, ritardo o insoddisfacente esecuzione di una o più delle attività previste nel capitolato tecnico, verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 per mille dell'importo complessivo della fornitura.
2. Per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto nel capitolato tecnico per la produzione della relazione tecnica descrittiva del lavoro svolto verrà applicata una penale giornaliera pari al 1 per mille dell'importo complessivo della fornitura.
3. Deve considerarsi ritardo nella esecuzione di una determinata prestazione anche il caso in cui il Fornitore esegua tale prestazione in modo difforme dalle prescrizioni contenute nel Capitolato tecnico o se migliorative in sede di Offerta Tecnica.
4. L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute da Arpae per gli acconti e per i pagamenti a saldo.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1 Pag. 4 di 11
---	---	---------------------------------------

5. L'applicazione della penale non solleva il Fornitore dalle responsabilità civili e penali, che lo stesso si è assunto con la stipulazione del Contratto, e che dovessero derivare dall'incuria dello stesso Fornitore.
6. Si possono applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del contratto. Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali non preclude il diritto a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.
7. L'inadempimento e/o ritardo nell'adempimento, che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto, comporta la risoluzione di diritto del Contratto per grave inadempimento. In tal caso Arpae ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.
8. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che danno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono contestati per iscritto al Fornitore. Il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 5 (cinque) dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di Arpae, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come indicato nel capitolato speciale, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
9. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 7- Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.
2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.
3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.
4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.
5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto al comma successivo.
6. I corrispettivi, risultati in sede di gara dall'offerta dal Fornitore, rimangono fissi ed immutati per tutta la durata del servizio.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 5 di 11

Art.8 - Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Fornitore costituisce ai sensi dell'art. 103 del Dlgs 50/2016, una garanzia definitiva in favore di Arpae di importo pari al 10% del valore del contratto, fatto salvo l'aumento di detta percentuale in caso di ribassi superiori al 10% o al 20% della base d'asta. A tale garanzia si applicano le riduzioni previste dall'art. 93 del D.lgs 50/2016.

La cauzione deve essere vincolata per tutta la durata del contratto.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore.

In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che Arpae, fermo restando quanto previsto nell'articolo-Penali, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

La garanzia opera sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto; pertanto, la cauzione sarà svincolata, previa deduzione di eventuali crediti di Arpae verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

La cauzione può essere progressivamente svincolata sulla base dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80%.


In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta da Arpae.

Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve provvedere al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte di Arpae.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Art. 9 - Fatturazione e pagamenti

1. Il pagamento dei corrispettivi è effettuato da Arpae in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.
2. Le fatture relative alle prestazioni oggetto del presente contratto dovranno essere emesse alle seguenti scadenze:
 - 20% del corrispettivo complessivo al termine del campionamento della prima campagna;
 - 30% del corrispettivo complessivo alla consegna dei risultati delle analisi previste nella prima campagna;

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 6 di 11

- saldo finale, pari al 50% del corrispettivo complessivo, al termine dell'esecuzione di tutte le attività di cui al capitolato tecnico.

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - Bologna C.F./P.I.04290860370 e dovranno riportare, oltre al riferimento al numero dell'ordine, tutti i dati richiesti dall'art. 42 DL 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n.89.

3. Le fatture devono pertanto riportare:

- numero e data fattura
- data di emissione
- ragione sociale e CF/P.IVA del fornitore
- oggetto della fornitura
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri e spese
- scadenza della fattura
- codice identificativo di gara
- qualsiasi altra informazione necessaria.

4. Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella Legge n. 89 del 23 giugno 2014. Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

5. Ai sensi dell'art.1 del DL 50/2017, ad Arpae con decorrenza dal 1 luglio 2017, si applicano le norme relative allo split payment.


6. Il mancato rispetto delle condizioni sopra riportate sospende i termini di pagamento.

7. I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla data di accertamento della conformità delle prestazioni di cui al precedente art. 2 o – se successiva – dalla data di ricevimento delle fatture.

8. In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

9. Per i fini di cui all'art. 1194 c.c. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

10. Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 7 di 11

Art. 10 - Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
2. Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente .
3. L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.
4. Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.
5. Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.


Art. 11 – Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente contratto, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 12 - Riservatezza

1. Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 8 di 11

utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.


2. L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.
3. L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.
4. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.
6. Il Fornitore può citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.
7. Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 13 - Risoluzione

- 1) A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti pubblici, Arpae potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.
- 2) In ogni caso Arpae può risolvere di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, il contratto nei seguenti casi:
 - a) in caso di reiterati inadempimenti del Fornitore, comprovati da almeno 3 documenti di contestazione ufficiale inviati da Arpae;
 - b) qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 6;
 - c) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore in sede di gara;
 - d) violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
 - e) mancata copertura dei rischi durante la vigenza contrattuale, ai sensi dell' articolo "Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - f) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla impresa affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.


	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 9 di 11

Art. 14- Recesso

1. L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto , in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via PEC.
2. L'Agenzia ha altresì diritto di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.L. n. 95/2012,
3. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:
 - i) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
 - ii) qualora il Fornitore perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, quelli previsti dalle condizioni particolari e dal presente Capitolato relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
 - iii) qualora taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o l'Amministratore Delegato o il Direttore Generale o il Direttore tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.
4. Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per Arpae.
5. In caso di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 c.c.

Art. 15 - Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa


1. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto di Arpae e/o di terzi, in virtù della Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1 Pag. 10 di 11
---	---	--

2. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa a beneficio anche di Arpae e dei terzi, per l'intera durata della presente Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne Arpae, ivi compresi i suoi dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare ad Arpae, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per Arpae e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta la Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

Art. 16- Subappalto

1. L'affidamento in subappalto è sottoposto, ai sensi dell'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, ai limiti del 30% dell'importo contrattuale.
2. Il subappalto è autorizzato da Arpae, se previsto dal fornitore in sede di offerta. Il Fornitore si impegna a depositare presso Arpae, almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto, la copia del contratto di subappalto e la certificazione prevista dalla normativa vigente in materia, attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti, di qualificazione previsti dagli atti di gara per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate.
3. Il contratto di subappalto deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.
4. Il fornitore dovrà altresì trasmettere la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al subappaltatore medesimo dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/16. Arpae effettuerà le verifiche sulle dichiarazioni presentate.
5. In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine previsto, Arpae procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione, assegnando all'uopo un termine essenziale, decorso inutilmente il quale il subappalto non verrà autorizzato. La suddetta richiesta integrazione sospende il termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del subappalto.
6. Il Fornitore dichiara, con la sottoscrizione del Contratto, che non sussiste nei confronti del subappaltatore alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016
7. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile, nei confronti di Arpae, della perfetta esecuzione del Contratto anche per la parte subappaltata.
8. Il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne Arpae da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari.
9. Ai sensi dell'art. 105, comma 14, d.lgs. n. 50/2016, il Fornitore deve applicare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari di aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (venti per cento).

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1
		Pag. 11 di 11

10. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
11. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività.
12. I subappaltatori debbono mantenere, per tutta la durata del Contratto, i requisiti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto.
13. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata per iscritto da Arpae. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà di Arpae risolvere il Contratto, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
14. Il fornitore comunica ad Arpae, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i subcontratti che non siano subappalti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del subcontraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del servizio o fornitura affidato.
15. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016

Art. 17 - Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 18 - Brevetti e royalties


Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 19 - Responsabile della prestazione per il Fornitore

Il Fornitore si obbliga ad individuare il Responsabile della prestazione, con capacità di rappresentare ad ogni effetto il Fornitore, il quale è Referente nei confronti dell'Agenzia.

Art. 20 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, la D.ssa Barbara Villani.

	Capitolato speciale per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati	Allegato 1 Pag. 12 di 11
---	---	--

Art. 21 - Foro competente

1. La definizione delle controversie in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente contratto, nonché in ogni caso e comunque relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Agenzia è inderogabilmente devoluta al Foro di Bologna
2. Qualora la controversia dovesse insorgere durante l'esecuzione del contratto, il Fornitore sarà comunque tenuto a proseguire, senza ritardi o sospensioni, nell'esecuzione della stessa; in caso di inadempimento a tale obbligo si applica quanto previsto all'articolo "Risoluzione".

Art. 22 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente prestazione, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.
2. I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.
3. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 23 - Codice di comportamento

1. Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 5 del 31/1/2014, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.
2. Pertanto il fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, il suddetto codice pubblicato sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali www.Arpae.emr.it.
3. In caso di violazione dei suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 24 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad Arpae per legge.

<p align="center">Arpae EMILIA-ROMAGNA</p>	<p align="center">Capitolato Tecnico per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati.</p>	<p align="center">All. 2 Pag. 1 di 5</p>
---	---	---

1. Oggetto

Oggetto dell'incarico è l'esecuzione di campionamenti e analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati (RI) avviati a trattamento/smaltimento da effettuarsi presso impianti ubicati sul territorio della Regione Emilia-Romagna e individuati da Arpae.

In particolare le analisi richieste sono finalizzate alla caratterizzazione merceologica dei rifiuti residui a valle della raccolta differenziata in relazione alla tipologia del bacino di utenza (tipo di comunità, attività economica prevalente) ed alle modalità con cui viene effettuato il servizio di raccolta differenziata.

L'analisi dovrà non solo quantificare le singole frazioni merceologiche ancora presenti nei RI ma stimare quanto di esse potrebbero essere potenzialmente recuperabili.

2. Modalità di esecuzione

I campionamenti e le analisi merceologiche verranno effettuate nel corso del 2017 suddivise in due campagne a distanza di tre mesi circa (agosto/settembre e novembre/dicembre) ed in corrispondenza di una serie di impianti individuati da Arpae e riportati nella tabella 1.

In particolare nella tabella sopraindicata sono indicati per ciascun impianto:

- il numero di campioni da effettuarsi, suddivisi nella I e II campagna. Nell'ambito della stessa campagna il numero individuato è in relazione ai bacini di conferimento.

L'organizzazione del calendario relativo al campionamento ed alle tipologie di flusso e di rifiuti da analizzare sarà fornito da Arpae prima di ogni campagna.

Personale di Arpae sarà sempre presente alla formazione dei campioni ed all'esecuzione delle analisi.

Arpae si riserva la facoltà di apportare limitate modifiche sul numero di campioni da effettuare in corrispondenza di ciascun impianto in relazione ai singoli bacini di utenza o a specifiche esigenze dei gestori.

Il numero totale di campioni per tipologia di analisi rimarrà comunque costante ed uguale a quanto indicato in tabella 1 e pari a 76 campioni, 38 per ciascuna campagna.

Per ogni campione di indifferenziato dovranno essere effettuate 2/3 ripetizioni/analisi merceologiche per un minimo di 190 analisi.

Tabella 1 > Impianti, numero e tipologia di analisi

Bacino di raccolta	Ragione Sociale	Comune impianto	Provincia	Numero campioni indifferenziato residuo	
				I campagna	II campagna
BO	HERAMBIENTE	Bologna Stradelli Guelfi	BO	4	4
BO	COSEA	Gaggio Montano	BO	2	2
MO	HERAMBIENTE	Modena (inc.)	MO	2	2
MO	AIMAG	Carpi TMB	MO	2	2
RA	HERAMBIENTE	Ravenna CDR	RA	2	2
RA	AKRON	Imola	RA	2	2
RN	HERAMBIENTE	Rimini (trasbordo. Bellaria o inc.)	RN	2	2
RN	HERAMBIENTE	Rimini (avanfossa inc.)	RN	2	2
FE	AREA	Iolanda di Savoia (trasbordo)	FE	2	2
FE	HERAMBIENTE	Ferrara (TMB Ostellato o inc.)	FE	4	4
PC	TECNOBORGO	Piacenza (TM o inc.)	PC	2	2
PR	IREN AMBIENTE	Parma	PR	2	2
RE	IREN AMBIENTE	Reggio Emilia (trasb. o TM Parma)	RE/PR	2	2
PR	OPPIMITTI	Borgo va I di Taro	PR	2	2
FO	HERAMBIENTE	Forlì (TM via Grigioni)	FO	2	2
FO	HERAMBIENTE	Forlì (trasbordo Cesenatico)	FO	2	2
RE	SABAR	Novellara	RE	2	2
Totale campioni				38	38

Metodologia di campionamento e analisi

La metodologia seguita per la preparazione del campione e la realizzazione dell'analisi merceologica dovrà fare riferimento alla specifica normativa tecnica. Se ne richiede comunque una descrizione dettagliata.

Analogamente si richiede di indicare le modalità con cui verranno composti i campioni di RUR da sottoporre a macinazione.

Per il **campionamento dei rifiuti indifferenziati** in particolare dovrà essere seguita la procedura IRSA, CNR, NORMA CII – UNI 9246- come sinteticamente descritta di seguito:

- ✓ metodo degli inquartamenti per la scelta del campione da analizzare (200 Kg, scelti da un monte di 3 – 4 t)
- ✓ vagliatura con vaglio a maglie quadrate di 20 mm di lato
- ✓ sottovaglio a 20 mm
- ✓ sopravaglio suddiviso in 6 classi:
 - tessili e legno
 - carta e cartone

<p align="center">Arpae EMILIA-ROMAGNA</p>	<p align="center">Capitolato Tecnico per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati.</p>	<p align="center">All. 2 Pag. 3 di 5</p>
---	---	---

- plastica e gomma
- metalli
- inerti
- sostanza organica.

Ciascuna classe verrà suddivisa in :

- materiale organico da cucina: scarti alimentari residui da cucina o consumo di cibi
- materiale organico da giardino e parchi: potature, foglie secche ecc
- alluminio non imballaggi: oggetti in alluminio non imballaggio
- imballaggi in alluminio: lattine imballaggi in alluminio, vaschette ecc
- Imballaggi in acciaio: imballaggi in banda stagnata quali scatolette, flaconi ecc
- altri metalli: oggetti in metallo non imballo, quali ferro posateria, oggetti di arredo
- imballaggi in legno: costituiti prevalentemente da cassette da imballaggio
- tappi di sughero
- altro legno: legno non imballaggio
- cartone ondulato e teso: scatole di cartone
- carta grafica: giornali, riviste ecc
- atri imballaggi cellulosici: carta da imballo, sacchi di carta ecc
- poliaccoppiati di prevalenza cellulosica: imballaggi costituiti da poliaccoppiati (plastica, carta, alluminio) con prevalenza di carta.
- imballaggi rigidi in plastica : imballaggi in plastica per liquidi costituiti da PVC o PET, flaconi ecc.
- imballaggi flessibili in plastica: buste, sacchetti, film in plastica ecc
- imballaggi poliaccoppiati di prevalenza plastica: imballaggi costituiti da poliaccoppiati (plastica, carta, alluminio) con prevalenza di plastica
- MaterBi
- altra plastica: materiali plastici non imballaggi, come contenitori non per liquidi, oggetti in plastica pesante ecc
- imballaggi in vetro: bottiglie per liquidi, barattoli ecc
- altro vetro: lampade, lastre ecc
- materiali inerti: materiali derivanti principalmente da attività di muratura, spazzamento e giardinaggio quali, ciottoli, sassi, pietrisco ecc

Arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato Tecnico per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati.	All. 2 Pag. 4 di 5
---------------------------------	---	-------------------------------

- tessili e cuoio: indumenti, tendaggi, calzature moquette ecc, di varia origine
- RUP: pile batterie, farmaci scaduti ecc
- pannolini per l'infanzia ed igienici
- sottovaglio mm 20 : materiale che filtra attraverso le maglie del vaglio costituito generalmente da polveri di lavorazione, materiale organico mozziconi di sigarette ecc.

Dovrà essere anche stimato il contenuto dei materiali potenzialmente recuperabili per gli imballaggi e le frazioni di materiali di pertinenza dei Consorzi di filiera CONAI (CIAL, RICREA, COMIECO,COREPLA,COREVE,RILEGNO).

Arpae EMILIA-ROMAGNA	Capitolato Tecnico per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati.	All. 2 Pag. 5 di 5
---------------------------------	---	-------------------------------

3. Termini di esecuzione

I campionamenti e le analisi merceologiche verranno effettuate nel corso del 2017 suddivise in due campagne a distanza di tre mesi circa (agosto/settembre e novembre/dicembre) l'una dall'altra.

La precisa l'organizzazione del calendario relativo al campionamento ed alle tipologie di flusso e di rifiuti da analizzare sarà fornito da Arpae prima di ogni campagna.

Per ogni campagna ad un mese dalla fine dell'ultimo giorno di campionamento dovranno essere inviati al seguente indirizzo e-mail: bvillani@arpa.emr.it i risultati delle analisi effettuate.

Entro un mese dalla fine della seconda campagna oltre ai risultati delle analisi dovrà essere prodotta una relazione tecnica descrittiva del lavoro svolto.

4. Restituzione dei risultati

I risultati delle analisi effettuate durante la prima campagna dovranno pervenire entro un mese dall'ultimo giorno di campionamento.

Al termine della seconda campagna, e sempre nel rispetto della tempistica indicata dovrà essere prodotta una relazione tecnica contenente la descrizione delle diverse fasi di campionamento, i metodi utilizzati ed i risultati delle analisi merceologiche condotte sui rifiuti urbani indifferenziati.

Alle ditte in indirizzo

OGGETTO: Lettera di invito a presentare offerta per l'affidamento dei servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati.
Importo a base di gara Euro 40.000,00 (IVA esclusa).
Oneri per la sicurezza: € 0,00. CIG.

L'Agenzia Regionale per la Prevenzione l'Ambiente e l'Energia dell' Emilia Romagna (di seguito Arpae), Direzione Tecnica, intende svolgere una procedura sotto soglia comunitaria per l'affidamento di servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati da effettuarsi presso impianti localizzati all'interno del territorio della Regione ed individuati da Arpae stessa.

La Società in indirizzo è invitata a partecipare alla suddetta procedura.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato pari ad Euro 40.000 (IVA esclusa).

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla presente procedura, è necessario che la ditta sia in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica che andranno dichiarati con la compilazione della dichiarazione di partecipazione, redatta secondo l'allegato A alla presente lettera d'invito:

Capacità tecnica:

- a)** aver regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura per un valore complessivo non inferiore ad Euro 25.000,00 IVA esclusa;
- b)** essere in possesso di valida certificazione di qualità, in conformità alla norma UNI EN ISO 9001 (nel settore EA/IAF...) avente ad oggetto "servizio di analisi merceologiche sui rifiuti urbani differenziati e indifferenziati" o attività simile, rilasciato da un organismo accreditato da Accredia (o da altro Ente Unico di Accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA) ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1;

c) essere accreditati **secondo la Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005** sia per le attività di campionamento, sia per le analisi.

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi tre anni antecedenti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

2. OGGETTO DELL'APPALTO.

Oggetto dell'appalto, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono indicati nel capitolato speciale e nel Capitolato tecnico allegati 1 e 2 alla presente.

3. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, deve essere inserita in un plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale deve essere riportata ben visibile la dicitura:

“Offerta per la fornitura di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati”.

Il plico dovrà pervenire a pena d'esclusione entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno ...luglio 2017**, indirizzato a:

**Arpae Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna
Area Acquisizione Beni e Servizi
Via Po 5, 40139 Bologna**

Il plico dovrà essere inviato, con l'osservanza degli adempimenti di legge, mediante servizio postale a mezzo raccomandata A/R o per corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnata a mano presso Arpae - all'indirizzo sopra indicato, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 13, entro il termine massimo sopra stabilito.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese dell'offerente, restando esclusa ogni responsabilità di Arpa ove, per qualsiasi motivo, il plico non giungesse a destinazione in tempo utile.

All'interno del plico devono essere contenute, **pena esclusione dalla gara**, 3 buste separate: la **BUSTA A** con la dicitura **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**, **BUSTA B** con la dicitura **“OFFERTA TECNICA”** e la **BUSTA C** con la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**.

La **BUSTA A**, **“DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere:

1. la dichiarazione per la partecipazione alla gara, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilata secondo il fac-simile allegato **sub "A"**, corredata da copia del documento di identità;
2. eventuale documentazione attestante il potere di firma di colui che sottoscrive i documenti e l'offerta, qualora sia persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante;
3. garanzia provvisoria, prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base di gara. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente: .
 1. in contanti (assegno o bonifico bancario/postale), con versamento presso IT 25 N 02008 02435 000003175646;
 2. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.
 3. impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario (eccetto che per le piccole e medie imprese).

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000. Si applicano le disposizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice in tema di ulteriori riduzioni sull'importo della cauzione.
4. il documento PASSOE rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) secondo quanto previsto al successivo par. 10 ;
5. patto d'integrità" (All.4) debitamente sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma. In caso di R.T.I./Consorzio il documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese aderenti al R.T.I./Consorzio.

La **BUSTA B)**, “**OFFERTA TECNICA**” deve contenere, una relazione tecnica descrittiva del servizio offerto, con particolare evidenziazione degli elementi oggetto di valutazione per l’attribuzione dei punteggi tecnici di cui al paragrafo 4 del presente documento.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dall’Agenzia comporterà l’esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all’apertura delle buste economiche.

La **BUSTA C)**, recante esternamente la ragione sociale dell’offerente e la dicitura “**OFFERTA ECONOMICA**”, deve contenere:

- la sola offerta economica, redatta sull’apposito modulo allegato (all. 3 dichiarazione di offerta), A pena di esclusione, ai sensi dell’art.95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare:
 - i propri costi di manodopera;
 - gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Tutti i prezzi offerti si intendono in Euro, IVA esclusa.

La **Dichiarazione d’offerta**, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante dell’Impresa o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta “A”.

L’offerta economica, valida per 180 giorni dalla presentazione, deve essere espressa in cifre ed in lettere. In caso di contrasto tra le indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l’amministrazione, salvo errore palesemente riconoscibile.

Arpa si riserva la facoltà di sottoporre a verifica le offerte che appaiano anormalmente basse.

Per quanto riguarda la modulistica da utilizzare (allegati A e 3), si precisa che Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza al Codice dell’Amministrazione Digitale ed alle direttive sul contenimento dei costi della Pubblica Amministrazione (PA), ha deciso di utilizzare i seguenti formati per lo scambio di file:

- in caso di documenti in sola lettura il formato è il PDF (Portable Document Format), preferibilmente PDF/A;
- in caso di documenti condivisi e/o modificabili, ove non sia possibile utilizzare il formato PDF, il formato è lo standard ODF (Open Document Format).

Secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relative alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

In ogni caso non è ammessa l'integrazione di elementi dell'offerta tecnica ed economica oggetto di valutazione.

4. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La scelta della migliore offerta sarà effettuata dalla Commissione preposta, secondo il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

4.1 Modalità di attribuzione dei punteggi:

I criteri per la definizione dei punteggi sono i seguenti:

Parametro		Punteggio massimo
A	Offerta Tecnica	70
B	Offerta economica	30
	TOTALE	100

Il Punteggio Totale (P_{TOT}) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_T + P_E$:

Dove:

P_T = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica

P_E = punteggio attribuito all'offerta economica

Ferme restando le caratteristiche minime del servizio, definite nella documentazione di gara, specifici elementi qualitativi, contenuti all'interno della proposta tecnica e da quest'ultima pertanto chiaramente evincibili, concorreranno all'attribuzione del punteggio tecnico complessivo, secondo le modalità esposte nella tabella che segue.

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione a fornire chiarimenti in ordine a taluni aspetti dell'offerta tecnica, con facoltà di assegnare, a tal fine,

un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

I criteri per la valutazione delle offerte e il relativo punteggio massimo sono i seguenti:

	Criterio	Punteggio massimo
A	Metodologia per la preparazione del campione. <i>Il concorrente dovrà descrivere la metodologia seguita per la preparazione del campione, facendo riferimento alla specifica normativa tecnica.</i>	12
B	Metodologia per la realizzazione delle analisi merceologiche <i>Il concorrente dovrà descrivere la metodologia seguita per la realizzazione delle analisi merceologiche, facendo riferimento alla specifica normativa tecnica.</i>	12
D	Attrezzature impiegate nell'appalto <i>Il concorrente dovrà descrivere le attrezzature e le ulteriori misure di sicurezza impiegate per la gestione dell'appalto</i>	12
E	Misure di sicurezza impiegate nell'appalto <i>Il concorrente dovrà descrivere le misure di sicurezza impiegate per la gestione dell'appalto</i>	12
F	Misure ambientali <i>Il concorrente dovrà descrivere le misure volte a proteggere l'ambiente che intende adottare durante l'esecuzione dell'appalto</i>	12
G	Formazione e esperienza personale <i>Il concorrente, nel rispetto della normativa sulla privacy, dovrà indicare la consistenza, la formazione e l'esperienza in servizi analoghi del personale addetto all'esecuzione del servizio</i>	10
	TOTALE punti	70

Per la valutazione tecnica, la Commissione giudicatrice attribuirà ad ogni offerta per ogni criterio un giudizio di apprezzamento cui corrisponderanno i coefficienti di seguito specificati:

Ottimo	1,0
--------	-----

Buono	0,75
Discreto	0,5
Sufficiente	0,25
Non migliorativo rispetto le specifiche del capitolato.	0

Successivamente, si procederà ad un procedimento di riparametrizzazione dei punteggi attribuendo 1 - per ciascun criterio - al concorrente che avrà conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti.

I coefficienti come sopra attribuiti saranno moltiplicati al punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio.

Saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es . PT = 3,23456 ► 3,234).

4.2 Modalità di attribuzione del Punteggio Economico (Pe): massimo 50 PUNTI

Il punteggio relativo al prezzo (P_e) verrà calcolato secondo la seguente formula:

Il punteggio relativo al prezzo (PE) verrà calcolato secondo la formula

$$PE = 30 \times \frac{BA - P}{BA - P_{min}}$$

Dove:

- BA = prezzo a base d'asta
- P = prezzo offerto dal concorrente
- Pmin = prezzo più basso tra quelli offerti in gara

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

In dataalle ore 10:00 presso la sede di Arpae, a Bologna, in via Po, 5 il Responsabile unico del Procedimento gara dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti, nonché all'apertura dei plichi contenenti la documentazione e alla verifica del contenuto degli stessi. Nella medesima seduta il RUP, assistito da un collaboratore dell'Area Acquisizione Beni e Servizi che provvederà a verbalizzare tutte le operazioni di gara, procederà alla verifica del contenuto della Busta "A" per attestare la documentazione presentata .

A tale seduta potrà assistere un incaricato di ciascuna Ditta concorrente munito di idonea delega. La presente, quindi, vale anche come convocazione a detta seduta per le Ditte che intendono partecipare.

Il RUP in seduta riservata esaminerà il contenuto delle dichiarazioni presentate e valuterà la sussistenza dei requisiti soggettivi e tecnico professionali.

L'elenco dei soggetti ammessi o eventualmente di quelli esclusi sarà pubblicato sul sito di Arpae, Sezione Amministrazione trasparente/Bandi di gara e contratti, e di tale pubblicazione sarà dato avviso ai concorrenti mediante posta elettronica certificata.

Sarà cura dell'amministrazione aggiudicatrice comunicare, con un preavviso non inferiore a 48 ore, mediante pec a tutti i concorrenti la data di apertura in seduta pubblica della busta B contenente la documentazione tecnica, da parte della Commissione Giudicatrice.

La Commissione procederà ad attestare, in seduta pubblica, la presenza della documentazione richiesta e, in seduta riservata provvederà alla valutazione delle offerte e all'attribuzione del punteggio tecnico (PT).

Successivamente, in data da comunicarsi con posta elettronica certificata a tutte le Ditte ammesse alla gara, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, a comunicare ai presenti il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica e all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, di cui verrà data lettura.

La Commissione di gara, attribuirà in seduta riservata i punteggi relativi alle offerte economiche e formulerà quindi la graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ($P_T + P_E$).

Risulterà aggiudicatario, il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello schema di contratto e nel Capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

In caso di parità del punteggio complessivo fra due o più offerte, sarà aggiudicataria la Ditta che avrà conseguito il miglior punteggio tecnico. In caso di parità sia per il punteggio tecnico che per quello economico, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione via pec a presentarsi presso la sede di Via Po, 5 – Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, con l'osservanza della disciplina di cui all'art.48 d.lgs. n. 50/2016, nonché di Consorzi di Imprese, ovvero, per le Imprese stabilite in altri Paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

Secondo quanto disposto dall'art. 48, comma 7, d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

In caso di R.T.I. o Consorzi ordinari: nella dichiarazione di partecipazione dovranno essere specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole Imprese (art. 48, comma 4 d.lgs n.50/2016) .

In caso di R.T.I. o Consorzio già costituiti: dovrà essere allegata la copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio;

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

La dichiarazione di partecipazione dovrà essere compilata e firmata dal Legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda o da persona dotata di poteri di firma attestante:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza,
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, d.lgs. n. 50/2016;
- per i Consorzi, l'indicazione del/i Consorziato/i per i quali il Consorzio concorre: a tali consorziati è preclusa la partecipazione, in qualsiasi altra forma, alla gara;
- per cooperative e Consorzi di cooperative: l'iscrizione nell'apposito Albo delle cooperative o nello Schedario della cooperativa presso il Ministero del Lavoro e previdenza sociale;

Per quanto riguarda i requisiti di partecipazione di cui al par. 1:

-in caso di raggruppamento orizzontale:

- tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi devono essere in possesso dei requisiti di cui alle lettere b) e c);
- con riferimento al requisito di cui alla lettera a), fermo che il raggruppamento nel suo complesso debba possedere il requisito richiesto, ciascuna impresa deve possedere il requisito nella misura minima del 30%, ad eccezione della mandataria che deve possedere il requisito nella misura minima del 40% e comunque in misura maggioritaria;

- in caso di raggruppamento verticale:

- tutti i soggetti raggruppati o raggruppandi devono possedere il requisito di cui alla lettera b);

- per quanto riguarda il requisito di cui alla lettera c), la certificazione richiesta deve essere posseduta dai soggetti che svolgono l'attività prevista;
- per quanto riguarda il requisito di cui alla lett. a), fermo che il raggruppamento nel suo complesso deve possedere il requisito richiesto, la mandataria deve dimostrare di aver eseguito attività definite dall'amministrazione come principali, e le mandanti quelle definite come secondarie.

Le Concorrenti che intendano presentare un'offerta per la presente procedura di gara in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, dovranno osservare le disposizioni di cui all'art. 48 del Dlgs. 50/2016.

7. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto della fornitura. Il concorrente che intende avvalersi di tale facoltà, deve fornire all'atto dell'offerta le indicazioni sulle forniture e servizi (o parti di forniture o di servizi), che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Dlgs 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente che intende subappaltare deve indicare la terna dei subappaltatori di cui all'art. 105 comma 6 del Dlgs 50/2016 nella dichiarazione di partecipazione di cui all'allegato e).

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento dei requisiti di capacità tecnica.

A tal fine l'Impresa concorrente dovrà indicare, a pena d'esclusione, nella dichiarazione di partecipazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, l'intenzione di ricorrere all'avvalimento con specifica indicazione del requisito richiesto e dell'Impresa Ausiliaria.

Per l'autorizzazione all'avvalimento è condizione essenziale la produzione della seguente documentazione:

- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui quest'ultima si obbliga verso l'Impresa Concorrente e la Committenza a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Impresa Concorrente;

- una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria, con cui essa attesta di non partecipare alla gara in proprio o quale consorziata o in RTI;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto o, in caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo, una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Resta inteso che, ai fini della presente gara, l'Impresa concorrente e l'Impresa ausiliaria **sono responsabili in solido** in relazione alle prestazioni.

A pena di esclusione non è consentito che più Imprese concorrenti si avvalgano dei requisiti di una stessa Impresa ausiliaria.

9. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Direttore tecnico.

La sottoscrizione del contratto, in forma di corrispondenza commerciale, è subordinato alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla ricezione della richiesta di Arpae:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva, costituita con le modalità e alle condizioni di cui all'art.103 del D.Lgs.50/2016 a garanzia degli impegni assunti, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, o aumentata ai sensi di quanto previsto dal medesimo art. 103, comma 1, D.lgs 50/2016 che sarà svincolata al momento in cui tutte le obbligazioni contrattuali saranno state adempiute. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 D.lgs 50/2016 per la garanzia provvisoria Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per i depositi cauzionali;
2. documentazione a comprova del requisito di capacità tecnica dichiarato in fase di gara. Per il requisito di capacità tecnica la prova documentale è rappresentata da :
 - nel caso di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, mediante attestati in originale o copia autentica con la specifica degli importi, delle date e dei servizi con attestazione di buona esecuzione;

-nel caso di servizi prestati a favore di privati, mediante dichiarazione degli stessi o contratti in copia conforme da cui si evincano i servizi effettuati o copia delle fatture quietanzate.

- copia delle certificazioni di qualità richieste.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'Agenzia procederà all'aggiudicazione della gara alla seconda Concorrente classificata.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta e pubblicando gli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it.

10. CONTROLLO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE TRAMITE AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della delibera dell'ANAC n.157 del 17.02.2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale A.N.AC. (Servizi ad accesso riservato-AVCPass) , secondo le istruzioni ivi contenute.

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21 comma 2 del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), i documenti inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta o da un suo eventuale delegato. Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

11. EVENTUALI CHIARIMENTI

Per chiarimenti si invita a rivolgersi all'ufficio Area Acquisizione Beni e Servizi tel. 051-6223879.– all'indirizzo di posta certificata: acquisti@cert.arpa.emr.it.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Barbara Villani.

Documenti allegati:

All. A Dichiarazione di partecipazione;

All. 1 Capitolato speciale;

All.2 Capitolato tecnico;

All.3 Dichiarazione di offerta;

All. 4 patto d'integrità

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(dott.ssa Elena Bortolotti)

	Dichiarazione d'offerta	Pagina 1 di 2
--	--------------------------------	----------------------

Spett.le
**Agenzia regionale per la
prevenzione l'ambiente e
l'energia della Regione Emilia
Romagna**

Via Po, 5
40139 Bologna

***DICHIARAZIONE D'OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO SOTTO SOGLIA COMUNITARIA
DEL SERVIZIO DI ANALISI MERCEOLOGICHE SU RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI***

La _____, con sede in _____
Via _____, tel. _____,
capitale sociale Euro _____, iscritta al Registro delle Imprese di
_____ codice fiscale _____, partita
IVA n. _____, in persona del sig. _____
nella qualità di _____, della società medesima, di seguito per
brevità il concorrente, si impegna ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nella lettera di
invito e negli altri atti della gara per lo svolgimento del servizio di analisi merceologiche su
rifiuti urbani differenziati, al prezzo complessivo così offerto comprensivo di ogni onere e
spesa al netto dell'IVA

<i>Corrispettivo complessivo del servizio (Iva esclusa)</i>	<i>Euro----- (-----/-----)</i>
--	---

Sono compresi nel suddetto importo:

- i costi della manodopera quantificati in euro.....
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e
sicurezza sui luoghi di lavoro, quantificati in euro.....

Il sottoscritto _____, in persona del _____ legale rappre-
sentante _____, nell'accettare espressamente tutte le condizioni specificate negli
atti di gara, dichiara altresì:

a) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno
successivo alla data di scadenza fissato per la presentazione dell'offerta;

Timbro e firma del titolare o
legale rappresentante

	Dichiarazione d'offerta	
		Pagina 2 di 2

- b) nell'importo dei prezzi offerti è, altresì, compreso ogni onere, spesa e remunerazione per ogni adempimento contrattuale;
- c) che nella formulazione della presente offerta ha tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione contrattuale, rinunciando sin da ora a qualsiasi azione ed eccezione in merito;
- d) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo Arpae;
- e) di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato speciale e nel Capitolato tecnico, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- f) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile;
- g) di rinunciare a chiedere la risoluzione del contratto per eccessiva onerosità sopravvenuta ai sensi dell'articolo 1467 cod. civ. ed alla revisione del corrispettivo;
- h) di prendere atto che i termini stabiliti nel Capitolato Speciale e nel Capitolato tecnico sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.

Firma

_____, li _____

(in caso di costituendo RTI timbro e firma di ogni impresa raggruppanda)

Timbro e firma del titolare o
legale rappresentante

Spett.le

Agenzia Prevenzione, Ambiente ed
Energia della Regione Emilia-Romagna

**OGGETTO: DICHIARAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SOTTO
SOGLIA COMUNITARIA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ANALISI MERCEOLOGICHE
SU RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI. CIG**

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la
carica presso la sede legale sotto indicata, nella qualità di _____ e legale
rappresentante della _____, con sede legale in
_____, Via _____ codice fiscale n.
_____ e partita IVA n. _____ posta elettronica certificata
_____ di seguito denominata “Impresa”

DICHIARA

A. di partecipare alla procedura in oggetto, come:

- impresa singola
- capogruppo di un’associazione temporanea d’impresa Quota _____ %
- mandante di un’associazione temporanea di imprese Quota _____ %
- Consorzio
- (altro) _____

B. di aver preso piena conoscenza e di accettare quanto previsto nella lettera di invito, nello
schema di contratto, nel capitolato tecnico ed eventuali allegati, per il servizio di analisi
merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati e differenziati.

DICHIARA ALTRESI’

ai sensi e per gli effetti dell’art.46, 47 e 76 D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e
delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di
atti falsi:

1) che questa Impresa è iscritta dal _____ al Registro delle Imprese di
_____, al numero _____, tenuto dalla C.C.I.A.A. di _____, con
sede in _____ Via _____, n. _____, CAP _____, costituita con
atto del _____, capitale sociale deliberato Euro _____, capitale sociale
sottoscritto Euro _____, capitale sociale versato Euro _____,

2) che nel libro soci di questa Impresa figurano i soci sotto elencati, titolari delle azioni/quote
di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %
 %
 %
 %
 %

totale 100 %

3) che per l'impresa non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi da 1 a 5, D. Lgs. n. 50/2016;

4) che i soggetti titolari di poteri di rappresentanza, di direzione, di vigilanza, di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, oggetto dei controlli di cui all' articolo 80 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA E RESIDENZA	CODICE FISCALE	CARICA RIVESTITA

5) che i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell'anno antecedente la lettera di invito sono i seguenti:

NOME	DATA e LUOGO DI NASCITA E RESIDENZA	CODICE FISCALE	CARICA RIVESTITA

5 bis) di essere a piena e diretta conoscenza che nessuno dei soggetti sopraindicati ai numeri 4, 5 ha riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per i reati previsti al medesimo art. 80 D.lgs. 50/2016;

Ovvero

- che _____ (*indicare nome e cognome del soggetto*) è incorso in condanne, con sentenze passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P., e precisamente:

(Vanno indicate tutte le condanne penali, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Non è necessario indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima)

- (eventuale) che da parte di questa impresa vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come risulta dalla documentazione allegata;
- 6)** che l'impresa, il cui organico computabile ai sensi dell'art. 4 della legge 12 marzo 1999 n. 68 ammonta a n. _____ dipendenti, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 7)** che l'impresa:
 - rientra
 - non rientratra le Micro, Piccole, Medie imprese secondo i parametri fissati dalla raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003;
- 8)** che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. N 165/2001 e, in particolare che l'Impresa non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo, e comunque non ha attribuito incarichi a ex dipendenti negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Arpae nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;
- 9)** che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto;


OPPURE

- che l'Impresa, in caso di aggiudicazione, intende affidare in subappalto nella misura non superiore al ____% le seguenti attività:

nel rispetto delle condizioni stabilite nell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016;

10) che eventuali subappaltatori che dovessero intervenire per conto di questa ditta sono idonei ed in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale previsti dall'art. 26 comma 1 lettera a) punto 2 del D.lgs n. 81/08 relativamente all'attività appaltata di cui all'oggetto e nei confronti dei quali non sussistono le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2017 (in alternativa alla presente dichiarazione dovranno essere rese specifiche dichiarazioni dei subappaltatori individuati.);

11) che questa impresa ha regolarmente eseguito, nell'ultimo triennio, servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati e differenziati per un valore complessivo non

	Dichiarazione di partecipazione	Allegato A
---	---------------------------------	-------------------

inferiore a 25.000 euro, come di seguito riportato:

Destinatario	Importo del contratto	Oggetto del contratto ¹	Anno di esecuzione

12) di essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

13) di essere a conoscenza che Arpae si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;


14) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, inoltre qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo il perfezionamento del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

14) che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione, ivi incluse quelle di cui agli art. 32 e 76 del D.Lgs 50/2016, e/o richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata si elegge domicilio in (città e CAP) _____ Via _____ n. ___ tel. _____, ed autorizza espressamente l'inoltro delle comunicazioni tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata _____ nominativo di riferimento (cognome, nome, indirizzo e-mail) _____ e tramite il portale mepa di Consip.

_____, li _____ Firma _____

AVVERTENZE

¹ Dall'oggetto del contratto deve risultare in modo dettagliato, l'analogia con i servizi richiesti, eventualmente allegando un elenco specifico.

	Dichiarazione di partecipazione	Allegato A
---	---------------------------------	-------------------

La presente dichiarazione rilasciata anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, deve essere prodotta, a pena di nullità, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. n. 445/2000.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, si allega copia fotostatica della procura.

PATTO D'INTEGRITA'
PER SERVIZI DI ANALISI MERCEOLOGICHE SU RIFIUTI URBANI
INDIFFERENZIATI CIG

Questo documento costituisce parte integrante degli atti di gara relativi alla procedura sotto soglia comunitaria per l'acquisizione dei servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati e differenziati da prestare a favore dell'Amministrazione contraente: Agenzia Regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae).

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione dell'Agenzia Regionale per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna (di seguito Arpae), quale stazione appaltante e delle imprese concorrenti di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione, di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione dell'appalto.

Il personale e i collaboratori di Arpae e delle Imprese concorrenti, sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.

Il Fornitore in particolare dichiara:

- di impegnarsi a rispettare tutte le previsioni contenute nei documenti di gara e nei suoi allegati;
- di impegnarsi, qualora partecipi alla procedura di acquisto contemporaneamente ad altro/i soggetto/i rispetto al/i quale/i si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ad indicare ad Arpae quale/i sia/no tale/i soggetto/i, dichiarando di aver formulato autonomamente l'offerta e allegando documentazione idonea a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- che non ha concluso né concluderà con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla gara e nella formulazione dell'offerta;
- di impegnarsi a segnalare ad Arpae, all'indirizzo: anticorruzione@arpa.emr.it qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura di gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

Il Fornitore prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto d'Integrità comunque accettato da Arpae, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di gara ed escussione della cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento per maggior danno;
- risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento per maggior danno.

Il presente Patto d'Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto che verrà sottoscritto con il soggetto aggiudicatario .

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Bologna.

Firma del legale rappresentante

N. Proposta: PDTD-2017-534 del 16/06/2017

Centro di Responsabilità: Direzione Tecnica

OGGETTO: Direzione Tecnica. Indizione di procedura negoziata per l'affidamento di servizi di analisi merceologiche su rifiuti urbani indifferenziati. Importo a base di gara Euro 40.000,00 IVA esclusa - Oneri per la sicurezza: € 0,00.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 19/06/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
