

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

| | | |
|-------------------------------|--|----------------|
| Determinazione dirigenziale | n. DET-2017-553 | del 26/06/2017 |
| Oggetto | Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità intercompartimentale verso ARPAE ER della sig.ra ASCALONE ANGELA, dipendente di AIPO - Agenzia Interregionale per il Fiume Po. | |
| Proposta | n. PDTD-2017-560 | del 26/06/2017 |
| Struttura adottante | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali | |
| Dirigente adottante | Manaresi Lia | |
| Struttura proponente | Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali | |
| Dirigente proponente | Dott.ssa Manaresi Lia | |
| Responsabile del procedimento | Roncarati Giulia | |

Questo giorno 26 (ventisei) giugno 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 69 del 19/06/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.
Mobilità intercompartimentale verso ARPAE ER della sig.ra ASCALONE
ANGELA, dipendente di AIPO - Agenzia Interregionale per il Fiume Po.**

VISTI:

- l'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, disciplinante il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, ove si dispone che le amministrazioni devono attivare le procedure di mobilità volontaria provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;
- l'art. 25, comma 10, della Legge Regionale n. 44/1995, riguardante l'istituto della mobilità fra enti relativamente ad ARPAE ER;
- l'art. 19 del CCNL integrativo del Comparto Sanità sottoscritto il 20/9/2001, riguardante l'istituto della mobilità volontaria;
- la nota della Regione Emilia-Romagna – Direzione Generale Organizzazione, Personale, Sistemi Informativi e Telematica prot. n. PG/2012/73063 del 21/03/2012, con la quale si ribadisce che *“la priorità nell'immissione in ruolo è riconosciuta, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 30, D. Lgs. n. 165/2001, ai dipendenti in posizione di comando che facciano domanda di trasferimento nelle amministrazioni in cui prestano servizio. Ricorrendo tale ipotesi, non si ritiene debbano essere esperite preventive procedure di mobilità, trattandosi di personale già inserito nell'organizzazione dell'ente presso il quale viene chiesto il trasferimento ed essendo altresì il suo costo già a carico di quest'ultimo”*;

RICHIAMATI:

- il Verbale "Integrazione alla concertazione in materia di politiche occupazionali anno 2017 di cui al Verbale Rep. n. 274/2016", Rep. n. 293/2017;
- la DDG n. 61/2017 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Integrazione per l'anno 2017 alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2016-2018 di Arpae, approvata con DDG n. 100/2016. Modifica della dotazione organica”, in cui risulta la previsione di assunzione relativamente all'anno 2017, tra gli altri, di un coadiutore amministrativo esperto, cat. BS;

RICHIAMATE:

- la nota di richiesta di trasferimento in mobilità, assunta in atti, della sig.ra ASCALONE ANGELA, dipendente a tempo indeterminato di AIPO - Agenzia Interregionale per il Fiume Po, inquadrata nel profilo di collaboratore amministrativo, categoria giuridica B3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali, attualmente in posizione di comando presso ARPAE ER a far data dal 01/01/2017;
- la nota prot. n. PGDG/2017/5392 del 24/05/2017 con la quale ARPAE ER ha richiesto ad AIPO il nulla osta alla mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., della sig.ra ASCALONE ANGELA, proponendo la data del 01/07/2017 quale decorrenza del trasferimento in oggetto;
- la nota acquisita in atti con prot. n. 6438 del 19/06/2017, con la quale AIPO ha concesso il nulla osta al trasferimento in mobilità della sig.ra ASCALONE ANGELA, a decorrere dal giorno 01/07/2017;

DATO ATTO:

- che la sig.ra ASCALONE ANGELA è l'unica dipendente, proveniente da altre amministrazioni e in posizione di comando presso ARPAE ER, inquadrata in profilo professionale e categoria corrispondente o equiparabile al profilo di coadiutore amministrativo esperto, cat. BS;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con il trasferimento in mobilità presso ARPAE ER della sig.ra ASCALONE ANGELA a decorrere dal 01/07/2017, con assegnazione alla Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Piacenza;
- di inquadrare la sig.ra ASCALONE ANGELA nel profilo professionale di coadiutore amministrativo esperto, cat. BS, posizione economica iniziale,

DATO ATTO:

- che tale mobilità avviene nel rispetto della citata DDG n. 61/2017, relativa all'integrazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale di ARPAE per l'anno 2017;

SPECIFICATO:

- inoltre, che il posto a copertura del quale si procede con la mobilità della suddetta risorsa di personale risulta vacante e disponibile nella dotazione organica approvata con la DDG n. 61/2017, sopra richiamata;

SPECIFICATO:

- infine, che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti limiti di spesa, confermati per l'anno 2017:

- necessità di garantire che le spese del personale non superino il corrispondente ammontare dell'anno 2004 diminuito dell'1,4% (art. 2, comma 71, Legge n. 191/2009, come da ultimo confermato dall'art. 1, comma 584, lett. a), della L. 23/12/2014, n. 190, relativamente ai vincoli sulla spesa del personale degli enti del SSN);
- necessità di rispettare l'equilibrio complessivo di bilancio, che ARPAE è tenuta, comunque, ad assicurare in base alle linee di indirizzo fornite dalla Regione Emilia-Romagna;

RICHIAMATE:

- la DDG n. 136 del 23/12/2016 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017”;
- la DDG n. 137 del 23/12/2016 avente ad oggetto: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna”;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento ARPAE sul decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi degli artt. 4, 5 e 6 della legge n. 241/1990 e degli artt. 11, 12 e 13 della legge regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

DETERMINA

per tutto quanto esposto in premessa

1. di disporre il trasferimento in mobilità presso ARPAE ER della sig.ra ASCALONE ANGELA, dipendente a tempo indeterminato di AIPO - Agenzia Interregionale per il Fiume Po con inquadramento nel profilo di collaboratore amministrativo, categoria giuridica B3, CCNL Regioni ed Autonomie Locali, attualmente in posizione di comando presso ARPAE ER a far data dal 01/01/2017;

2. di inquadrare la sig.ra ASCALONE ANGELA nel profilo professionale di coadiutore amministrativo esperto, cat. BS, posizione economica iniziale;
3. di stabilire nella data del 1° luglio 2017 la decorrenza del trasferimento di cui al punto 1;
4. di stabilire, inoltre, che la sede di servizio in ARPAE ER della sig.ra ASCALONE ANGELA è individuata nella Struttura Autorizzazioni e Concessioni di Piacenza;
5. di dare atto che il costo del presente provvedimento, avente natura di spese per il personale, è compreso nel conto economico preventivo annuale e pluriennale, con riferimento al centro di responsabilità PCSAC ed è a carico dell'esercizio 2017 per euro 15.662,24, secondo la seguente suddivisione:
 - sul conto SASTI quanto a euro 11.504,86;
 - sul conto ONSOC quanto a euro 3.179,47;
 - sul conto IRAP quanto a euro 977,91.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)

N. Proposta: PDTD-2017-560 del 26/06/2017

Centro di Responsabilità: Area Sviluppo Risorse Umane E Relazioni Sindacali

OGGETTO: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Mobilità intercompartimentale verso ARPAE ER della sig.ra ASCALONE ANGELA, dipendente di AIPO - Agenzia Interregionale per il Fiume Po.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 26/06/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
