

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-624	del 20/07/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Indizione di procedura di negoziata sotto soglia comunitaria per la fornitura, di targhe con decorazione con nuovo logo Arpae mediante RDO sul MEPA. Importo a base di gara Euro 34.000,00 IVA esclusa.	
Proposta	n. PDTD-2017-608	del 10/07/2017
Struttura adottante	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente adottante	Candeli Claudio	
Struttura proponente	Area Patrimonio e Servizi Tecnici	
Dirigente proponente	Ing. Candeli Claudio	
Responsabile del procedimento	Candeli Claudio	

Questo giorno 20 (venti) luglio 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, Ing. Candeli Claudio, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 69 del 19/06/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici. Indizione di procedura di negoziata sotto soglia comunitaria per la fornitura, di targhe con decorazione con nuovo logo Arpae mediante RDO sul MEPA. Importo a base di gara Euro 34.000,00 IVA esclusa.

RICHIAMATA:

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 136 del 23.12.2016 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017 ”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 23.12.2016 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell' Emilia Romagna”;
- la Determinazione del Direttore Amministrativo n. 31 del 16.01.2017 che assegna il budget per l'esercizio 2017 alle Aree della Direzione Amministrativa”;
- la D.D.G. n. 110 del 28.10.2016 recante “Direzione Amministrativa. Area Acquisizione beni e servizi. Adozione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2017-2018 ed elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017;

VISTO:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m. “Codice dei contratti pubblici”
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, “Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria” approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26.10.2016;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento, come modificato con delibera del Direttore generale n. 3 del 13.01.2017;

PREMESSO:

- che la L.R.13/2015 “Riforma del sistema di governo regionale e locale e disposizioni su Città metropolitana di Bologna, Province, Comuni e loro Unioni” nel disciplinare anche il riordino e l'esercizio delle funzioni in materia di ambiente, di energia, di difesa del suolo e della costa e di protezione civile, ha integrato i compiti e le funzioni di Arpa Emilia-Romagna con gran parte delle funzioni ambientali e del relativo personale delle Province e di parte dei Servizi tecnici di Bacino, nonché sul tema dell'energia;

- che la stessa Legge regionale ha ridenominato l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente dell'Emilia-Romagna con l'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia (ARPAE);

CONSIDERATO:

- che si rende necessario provvedere all'aggiornamento delle targhe ARPAE decorandole con il nuovo logo;
- che è stata condotta da parte dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici l'attività istruttoria volta a definire le caratteristiche della fornitura da affidare e ad individuare la corretta procedura di scelta del contraente;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 né di Intercent-ER di cui all'art. 21, della legge regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, è necessario espletare la procedura di selezione del contraente attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico messo a disposizione da Consip s.p.a., data l'attivazione del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Arredi 104";

CONSIDERATO INOLTRE:

- che per il servizio di cui trattasi è stata effettuata apposita ricognizione delle targhe di cui si necessita ed è stata stimata una spesa presunta pari ad € 34.000,00 (Iva esclusa);
- che la procedura per la fornitura di cui trattasi è stata compresa nella programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi per gli anni 2017-2018 e nell'elenco annuale delle forniture e dei servizi per l'anno 2017;
- che, su richiesta dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici, e in conformità alle regole di funzionamento del mercato elettronico messo a disposizione da Consip S.p.A., sarà espletata dall'Area Acquisizione Beni e Servizi specifica procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 attraverso Richiesta di Offerta (RDO), corredata da Condizioni particolari, Capitolato Speciale, Disciplinare Tecnico, scheda dichiarazione d'offerta e ricognizione targhe;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI.

PRECISATO:

- che il servizio sarà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta individuata sulla base del prezzo più basso, secondo quanto precisato nelle Condizioni particolari, allegate sub a) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO:

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016, mediante acquisto sul mercato elettronico con riferimento al bando di abilitazione "Arredi 104"
- di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
 - Condizioni particolari sub a);
 - Modulo offerta sub b)
 - Capitolato speciale sub c)
 - Disciplinare Tecnico sub d)
 - Elaborati targhe sub 1), 2), 3)
- di invitare n. 5 ditte selezionate dal Responsabile del Procedimento, abilitate al bando "Arredi 104" del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA);
- di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
- di demandare, dopo la scadenza delle offerte, al Responsabile del procedimento l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale MEPA che verranno scaricate dall'Area Acquisizione Beni e Servizi;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento è l'Ing. Claudio Candeli, Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici;
- che è stato acquisito il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36, c.2 lett a) del D.lgs. n. 50/2016, mediante acquisto sul mercato elettronico di Consip da espletarsi mediante invio di RDO (Richiesta di offerta) per la fornitura di targhe con decorazione con nuovo logo ARPAE, per un importo complessivo stimato in Euro 34.000,00 (iva esclusa)
2. di approvare gli atti di gara così costituiti quale parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- Condizioni particolari sub a);
 - Modulo offerta sub b)
 - Capitolato speciale sub c)
 - Disciplinare Tecnico sub d)
 - Elaborati targhe sub 1), 2), 3)
3. di nominare Responsabile del procedimento Ing. Claudio Candeli, Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici;
 4. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte alla RDO che sarà inviata dalla Responsabile dell'Area Acquisizione Beni e Servizi, che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
 5. di demandare, dopo la scadenza delle offerte, al Responsabile del procedimento l'esame delle offerte tecniche ed economiche presenti sul portale MEPA che verranno scaricate dall'Area Acquisizione Beni e Servizi;
 6. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
 7. di dare atto che espletata la fase di scelta del contraente, si procederà con apposita determina di aggiudicazione, all'affidamento della fornitura all'operatore economico;
 8. di dare atto che il costo complessivo presunto della fornitura di cui trattasi stimato in Euro 34.000,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 41.480,00 relativo al presente provvedimento, avrà natura di "*Investimenti*" da imputarsi al Centro di costo ASPAT e le relative quote di ammortamento, a partire dall'esercizio 2017 sono comprese nel budget annuale e nel conto economico preventivo pluriennale con riferimento ai centri di responsabilità interessati.

IL RESPONSABILE

AREA PATRIMONIO E SERVIZI TECNICI

Ing. Claudio Candeli

Ai fornitori invitati

OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento del servizio di aggiornamento di targhe e insegne nelle sedi Arpae. RdO n. – CIG:

Con la presente si precisano le seguenti Condizioni particolari di risposta alla RdO n.predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento è l'aggiornamento delle targhe e insegne delle sedi Arpae dislocate sul territorio della Regione Emilia Romagna.

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato speciale, nel Disciplinare tecnico, e nel documento Ricognizione targhe, allegati a), b) e c) alle presenti Condizioni particolari.

Importo complessivo a base di gara (Iva esclusa): euro 34.000,00 - Oneri per la sicurezza per i rischi da interferenze: zero

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al valore indicato.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale, alle attrezzature necessarie per l'installazione, all'occupazione di suolo pubblico e eventuali pratiche autorizzative per l'installazione.

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2.SOPRALLUOGO

Agenzia regionale per la prevenzione, ambiente ed energia dell'Emilia-Romagna

Sede legale: via Po, 5 | 40139 Bologna | tel 051 6223811 |

pec: dirgen@cert.arpae.emr.it | www.Arpae.it |

P.IVA e C.F. 04290860370

Ciascun concorrente che intende presentare offerta deve obbligatoriamente effettuare, con le modalità previste e secondo quanto di seguito indicato, il sopralluogo presso le seguenti sedi Arpae di Bologna:

Via PO 5, via Rocchi 19, via San Felice 25, Largo Caduti del Lavoro 6, via Ronzani 7/39 Casalecchio di Reno (BO).

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare una specifica richiesta, entro il **xx** 2017, all'indirizzo di posta elettronica **xxxxxxxxx@arpae.it** indicando:

1. l'esatta denominazione dell'impresa;
2. le complete generalità della persona delegata ad intervenire al sopralluogo;
3. l'indirizzo e-mail al quale verrà spedita la conferma dell'appuntamento per il sopralluogo;
4. un recapito telefonico di riferimento di chi effettuerà il sopralluogo.

Il sopralluogo, da effettuarsi in un solo giorno lavorativo, verrà effettuato nelle date stabilite dalla stazione appaltante. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno tre giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

La medesima persona non può compiere il sopralluogo per più di una impresa/concorrente, pena l'esclusione delle imprese dalla gara.

3. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

La Documentazione da produrre in risposta alla Richiesta d'Offerta consisterà in:

a) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:** questa comprenderà – a pena d'esclusione:

1. attestazione di avvenuto sopralluogo.

Secondo quanto previsto dall'art. 83, comma 9 del d. lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale relativa alla documentazione amministrativa, Arpae assegna al concorrente un termine di dieci giorni, perché sia resa, integrata o regolarizzata tale documentazione. Le irregolarità essenziali ai fini di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 coincidono con le irregolarità che attengono a dichiarazioni ed elementi inerenti le cause tassative di esclusione previsti nel presente disciplinare di gara e nella legge. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente è escluso dalla gara.

b) OFFERTA TECNICA:

L'offerta tecnica consisterà nella presentazione della documentazione necessaria ad attestare la rispondenza del servizio offerto al Disciplinare Tecnico ed in particolare dovrà contenere, **a pena d'esclusione**, una descrizione dettagliata delle modalità di effettuazione del servizio e della fornitura offerta, comprensiva di schede tecniche, riportanti tutte le caratteristiche di quanto proposto. Documenti estratti da cataloghi generali o copie del catalogo stesso non potranno essere accettati se non accompagnati da un documento esplicativo sulle esatte caratteristiche e tipologia delle targhe/insegne offerte.

In particolare l'offerta tecnica consisterà in un progetto tecnico in cui dovranno essere descritte:

1. le modalità di aggiornamento delle targhe con caratteristiche tecniche e funzionali di quanto offerto;
2. le modalità relative alla loro installazione;
3. le tempistiche di esecuzione della fornitura (cronoprogramma)

Arpae si riserva la facoltà in casi non compromettenti la "par condicio" fra le ditte concorrenti e nell'interesse dell'Agenzia, di invitare le ditte concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dell'offerta tecnica prodotta, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui i concorrenti devono far pervenire detti chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

La mancata corrispondenza alle specifiche richieste dell'Agenzia, comporterà l'esclusione sotto il profilo tecnico e non si procederà all'apertura delle buste economiche.

c) OFFERTA ECONOMICA:

L'offerta economica del Fornitore effettuata sul Mercato Elettronico di CONSIP dovrà essere formulata immettendo a sistema, **a pena di esclusione**:

1. un documento redatto secondo il modello allegato sub d) "Dichiarazione d'Offerta", reso disponibile dall'amministrazione, riportante il dettaglio dei prezzi unitari e del prezzo totale della fornitura;
2. l'offerta economica complessiva della fornitura, secondo il modello generato dal Sistema, indicando nel campo specifico i "costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", di cui all'art. 95, comma 10, del d. lgs. 50/2016.

In caso di discrepanza tra il valore riportato a sistema e la somma dei prezzi unitari riportati nella Dichiarazione di Offerta, prevarrà quest'ultima.

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, **a pena d'esclusione**, con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di idonea procura.

4. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Dopo la data di scadenza del termine di ricezione delle offerte, il Responsabile unico del Procedimento, avvalendosi di un collaboratore amministrativo dell'Area Acquisizione beni e servizi con funzioni di segretario, procederà alla verifica della documentazione amministrativa presentata.

La valutazione delle offerte tecnica ed economica sarà effettuata dal Responsabile unico del Procedimento, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da individuarsi sulla base del prezzo più basso.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate da Arpae ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Saranno, inoltre escluse le ditte che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l'importo a base d'asta.

Arpae si riserva di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto anche qualora risultasse pervenuta una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua in relazione ai prezzi di mercato.

In caso di parità di due o più offerte, l'Agenzia procederà ad effettuare un trattativa migliorativa, in conformità a quanto previsto dall'articolo 18, comma 5, del D.M. Tesoro 28 ottobre 1985; pertanto le imprese concorrenti saranno invitate con comunicazione sul portale di Consip a presentarsi presso la Direzione Generale Arpae in Via Po n. 5 a Bologna per modificare la propria offerta. In ipotesi di inutile espletamento della trattativa migliorativa, si procederà nella medesima seduta pubblica al sorteggio tra le offerte risultate prime "a pari merito".

5. STIPULA

L'affidamento della fornitura sarà approvato con determinazione dirigenziale del Responsabile Area Patrimonio e servizi tecnici di Arpae Emilia-Romagna.

L'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli sulla sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016 dichiarati dall'impresa in sede di abilitazione al sistema Acquisti in rete p.a.

La stipula della RDO è subordinata altresì alla presentazione, da parte della ditta prescelta della documentazione di seguito indicata, entro il termine perentorio di 7 giorni naturali e consecutivi dalla ricezione della richiesta di Arpae:

- copia del versamento sul conto di tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui all'art. 20 del capitolato speciale;
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente RdO e si riserva la facoltà di proseguire con l'aggiudicazione nei confronti del fornitore risultato secondo classificato nella originaria graduatoria.

Verrà data comunicazione dell'esito della procedura a tutti coloro che hanno presentato offerta ai sensi dell'art. 76, comma 5 del d. lgs. 50/2016, e ai fini del rispetto della normativa sulla trasparenza si procederà alla pubblicazione degli estremi dell'intervenuta aggiudicazione sul sito internet dell'agenzia all'indirizzo www.arpa.emr.it.

Il mancato riscontro circa la veridicità di quanto dichiarato in sede di gara comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la conseguente aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

6. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "Arredi 104" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Claudio Candeli, Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici.

8. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella RdO esclusivamente attraverso il canale "Comunicazioni" presente sul portale, in relazione alla specifica RDO.

Documenti allegati:

All. a) Capitolato speciale

All b) Disciplinare tecnico, con all. 1 e 2 "Fotografie esemplificative"

All c) Ricognizione targhe

All.d) Dichiarazione d'offerta economica

La Responsabile Area Acquisizione Beni e Servizi

(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Documento firmato elettronicamente secondo le norme vigenti.

SEDE ARPAE	INDIRIZZO	TELEFONO	tipologia targa, totem, targa esterna ed interna, ecc	posizione	materiale	dimensioni (hxb) cm	quantità	prezzo unitario	TOTALE
MODENA									
1	MODENA	via Begarelli, 13	059 4226424	targa esterna portone	ingresso	metallo	33/25	1	€ -
				targa interna porta	al piano	plastificata	30/23	1	€ -
2	PAVULLO	via Giardini, 34	0536 325632	targa esterna su portone ingresso	ingresso principale	plexiglass	30/40	1	€ -
				targa interna	ingresso principale al piano	plexiglass	30/40	1	€ -
3	MARANELLO	via Vittorio Veneto, 7	0536 930511	targa esterna	ingresso principale	plexiglass	30/40	1	€ -
BOLOGNA									
				totem interno	ingresso	plastificato	30/40	1	€ -
	BOLOGNA	VIA Rocchi, 19	051 396211	targa esterna fronte via Rocchi	ingresso + cancello	metallo	35/50	2	€ -
				totem esterno (Triachini)	ingresso	plastificato	30/40	1	€ -
				targa esterna (retro Triachini)	ingresso	plexiglas	30/40	1	€ -
5	BOLOGNA SAC	via San Felice, 25	051 6598305	targa esterna	ingresso principale	ottone e scritta in metallo nero	30/40	1	€ -
6	BOLOGNA	via Silvani, 6	051 6497511	scritta nel totem interno regione	ingresso interno	da verificare	da verificare	1	€ -
		largo Caduti del Lavoro, 6	051 5281211	targa esterna	ingresso civico, 6	plexiglass	30/40	1	€ -
				targa esterna zona scala ingresso	ingresso interno 6	plexiglass	30/40	1	€ -
7	CASALECCHIO DI RENO	via Ronzani, 7/39	051 571223	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1	€ -
8	CASTEL DI CASIO	via Berzantina, 30/10	0534 22379	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1	€ -
9	S. GIORGIO DI PIANO	via Fariselli, 5	051 897616	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1	€ -
10	SAN PIETRO CAPOFIUME	via Idice Abbandonato, 22 - Molinella		targa esterna	ingresso stradello - cortile	metallo su palo	150/70	2	€ -
				targa esterna	ingresso edificio cn. 22	stampa su plexiglass trasparente fondo argento silver	50/30	1	€ -
				targa esterna	recinzione autosonda	metallo su palo	43/30	1	€ -
				targa esterna	adesivi	etichetta adesiva	40/50	6	€ -
FORLI'-CESENA									
11	FORLI' SAC	via Morgagni, 9	0543 714111	targa esterna	ingresso principale	plexiglass + scritte in metallo	30/40	1	€ -
				targa interna	ingresso principale	vetrofanìa	30/40	1	€ -
				targa interna totem	ingresso principale	supp. Verniciato in grigio	70/200	1	€ -
12	FORLI'	via Salinatore, 20	0543 451411	targa esterna	ingresso principale	stampa su plexiglass trasparente	30/40	1	€ -
				targa esterna	ingresso cortile ascensore	plexiglass trasparente	30/40	1	€ -
				targa esterna	cancello	stampa su pvc espanso bianco	60/85	1	€ -
13	CESENA	via Moretti, 43	0547 350711	targa esterna	ingresso principale	stampa su pvc espanso bianco	60/85	1	€ -
				targa esterna	vano scale	su cornice in alluminio	30/40	1	€ -
14	CESENATICO	via Vespucci, 2 Cesenatico	0547 834941	targa esterna	portone ingresso	lamiera verniciata verde con scritta adesiva bianca	57/14	1	€ -
				targa interna	etichette con logo	adesivi applicati su fuori porta	3,5/1	10	€ -
				targa esterna - totem	scritta in adesivo bianca	lamiera verniciata verde con scritta adesiva bianca	18/4	1	€ -
RAVENNA									
15	RAVENNA	via Alberoni, 19	0544 210611	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata	30/40	1	€ -
				targa esterna	area esterna	vetrofanìa	30/40	1	€ -
16	FAENZA	viale Stradone, 32	0546 682763	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata	30/40	1	€ -
17	LUGO	Corso Garibaldi 16	0545 900000	targa esterna	area esterna	plexiglass	30/40	1	€ -
FERRARA									
18	FERRARA SAC	corso Isonzo, 105	0532 299552	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata nera - scritta bianca + logo	80/60	1	€ -
				targa interna su palo	area interna	lamiera verniciata nera - scritta bianca + logo	40/40	1	€ -
19	FERRARA	via Bologna, 534	0532 234811	targa esterna	area esterna comparto	pannello lamierino bianco + adesivo	50/150	1	€ -
				targa esterna	area esterna comparto	pannello lamierino bianco + adesivo	50/150	1	€ -
REGGIO EMILIA									
20	REGGIO EMILIA SAC	piazza Gioberti, 4	0522 444111	targa esterna	ingresso principale	ottone con scritta incisa nera	20/50	1	€ -
				targa al piano	targa al piano	supp. Metallico verniciato e plastica	30/40	1	€ -
				targa interna	ingresso campioni	vetrofanìa	25/40	1	€ -
				targa interna	corridoio direzione	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1	€ -
				targa interna	porte corridoio	stampa su pvc espanso bianco	20/30	2	€ -
				targa interna	reception pad. Ziccardi	adesivo su lamierino	10/60	1	€ -
				targa esterna	via Emilia	adesivo su lamierino	12/80	1	€ -
				targa esterna	parcheggio	adesivo su lamierino	25/80	1	€ -
				targa esterna	ingresso parcheggio	adesivo su lamierino	18/115	1	€ -
				targa esterna	ingresso parcheggio - fronte	adesivo su lamierino	18/115	1	€ -
				targa esterna	ingresso parcheggio - retro	adesivo su lamierino	18/115	1	€ -
				targa esterna	ingresso campus	adesivo su lamierino	5/3,5	1	€ -
				targa esterna	ingresso vialetti	adesivo su tessuto plastificato	5/3,5	2	€ -

22	REGGIO EMILIA	sedì varie		targa esterna su paletto	posti auto riservati	alluminio con adesivo	20/40	10	€	-
23	CASTELNOVO MONTI	via Boschi, 4	0522 810066	targa esterna	nuova sede provvisoria	alluminio con adesivo	30/40	1	€	-
24	SCANDIANO	via Martiri Libertà, 8	0522 851196	targa esterna	ingresso area ospedaliera	adesivo su lamierino	5/17	1	€	-
				targa esterna	ingresso vialetti	adesivo su lamierino	5/17	3	€	-
				targa interna	reception uffici	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1	€	-
				targa interna	ingresso uffici	stampa su pvc espanso bianco	6,5/32	1	€	-
25	NOVELLARA	via Costituzione, 10D	0522 662967	targa esterna	ingresso con planimetria	adesivo su lamierino	1,5/4	1	€	-
				targa esterna	pannelli direzionali su pali	adesivo su lamierino	5/25	2	€	-
				targa esterna - totem	ingresso da parcheggio	adesivo su lamierino	12/50	2	€	-
				targa esterna	ingresso struttura	adesivo su lamierino	25/30	1	€	-
				targa interna sospesa	corridoio	adesivo su lamierino	15/100	1	€	-
targa interna	ingresso uffici	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1	€	-				
26	GATTATICO	via fratelli Cervi, Gattatico		dati da reperire	esterna cancello	lamiera verniciata	30/40	1	€	-
PARMA										
27	PARMA	viale Garibaldi 75	0521 274370	targa interna	interna	vetro con scritta verde oro	20/50	1	€	-
				targa interna	area interna ingresso	vetrofania	30/40	1	€	-
28	PARMA	Piazza della Pace 1	0521 931781	targa interna	area esterna	come Provincia con logo Arpae colorato	30/40	1	€	-
				targa interna	area interna ingresso	vetrofania	30/40	1	€	-
PIACENZA										
29	PIACENZA	via XXI Aprile, 48	0523 489611	targa esterna	area esterna	metallo	75/50	2	€	-
				targa esterna	area esterna	plexiglass	30/50	2	€	-
				totem	area interna ingresso	metallo	60/180	1	€	-
				targa interna	area interna ingresso	metallo	74/100	1	€	-
				targa interna	area vano scala	metallo	43/60	1	€	-
				targa interna	tipo fuori porta	metallo	21/21	1	€	-
30	FIORENZUOLA	via San Rocco, 39	0523 946400	targa esterna	esterna	lamiera verniciata	30/40	1	€	-
31	CASTEL SAN GIOVANNI	via Pascoli, 4	0523 881560	targa interna	reception uffici	stampa su plexiglass trasparente fondo bianco	30/40	1	€	-
TARGHE PER PARCHEGGIO AUTO						lamiera verniciata		30	€	-
							TOTALE GENERALE IN OPERA			

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 1 di 8

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali relative all'affidamento del servizio di aggiornamento di targhe e insegne nelle sedi Arpae dislocate sul territorio della Regione Emilia – Romagna

Il servizio, come descritto nel Disciplinare tecnico e nel documento Ricognizione targhe, consisterà in:

- smontaggio, riverniciatura dei supporti, personalizzazione con il nuovo logo e nuove scritte nelle attuali posizioni, rimontaggio delle targhe ed insegne nelle stesse attuali collocazioni o, laddove il recupero non fosse possibile o fosse antieconomico, nella progettazione, realizzazione e montaggio di nuove targhe/insegne.

Prima dell'esecuzione della fornitura è richiesta da parte del fornitore, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula RDO, una ricognizione di tutte le targhe ed insegne da aggiornare mediante specifico sopralluogo da presentare all'Amministrazione unitamente a un piano dettagliato degli interventi, che riporti le caratteristiche delle insegne da modificare o di nuova fornitura, con il relativo cronoprogramma.

L'esecuzione dei servizi oggetto del presente Capitolato è regolata in via gradata:

- dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- dalle clausole degli atti relativi al bando MEPA “ arredi 104.” (condizioni generali, capitolato tecnico, regole del sistema di e-procurement della P.A.);
- dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56.

Per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Il Fornitore si impegna ad eseguire il servizio entro e non oltre

- 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula dell'RDO per quanto attiene la presentazione del piano dettagliato degli interventi e relativo cronoprogramma;
- 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di approvazione del piano dettagliato degli interventi e relativo cronoprogramma.

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 alle stesse condizioni previste nel presente contratto.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di trenta giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale “termine per l'accertamento della conformità delle prestazioni”, ai fini di quanto previsto nel successivo articolo 8 “Fatturazioni e pagamenti”.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 2 di 8

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, alle attrezzature necessarie per l'installazione, all'occupazione di suolo pubblico ed eventuali pratiche di autorizzazione all'installazione.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 3 di 8

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 "Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)".

Art. 5 – Penali

In caso di mancata erogazione, per cause non imputabili all'Amministrazione ovvero a condizioni di forza maggiore o caso fortuito, dei servizi oggetto del presente contratto secondo le modalità di cui all'art. 2 verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, una penale pari all'1 per mille del corrispettivo complessivo della fornitura per ogni giorno solare di ritardo rispetto

- la presentazione del piano dettagliato degli interventi e relativo cronoprogramma;
- il termine di 90 giorni fissato per l'esecuzione del servizio.

Arpae potrà applicare al fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il fornitore prende atto, in ogni caso, che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 6 – Corrispettivi

I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell'Offerta economica del Fornitore.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 7- Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 4 di 8

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 8 - Fatturazione e pagamenti

L'importo dovrà essere fatturato con le seguenti modalità:

- 10% del valore del contratto, all'approvazione da parte del RUP del piano dettagliato degli interventi
- saldo ad avvenuta esecuzione di tutte le attività contrattuali.

Le fatture dovranno essere intestate ad Arpae- Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L.. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

Le fatture dovranno:

- riportare il numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG:
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

Le fatture dovranno riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Ai sensi dell'art. 1 del DL 50/2017, ad Arpae con decorrenza dal 01/07/2017, si applicano le norme relative allo split payment .

Le fatture redatte in modo incompleto o non conformi a quanto sopra specificato saranno respinte.

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 5 di 8

Il pagamento della 1° fattura avverrà a 30 giorni dalla data di ricevimento

Il pagamento della fattura di saldo sarà effettuato entro 30 giorni dai termini per l'accertamento della regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite, come previsto al precedente articolo 2 o – se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura attraverso il Sistema di Interscambio.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpa le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 9 – Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell'ingegno, relativi all'uso dei materiali e/o apparecchiature o l'impiego di metodi costruttivi o l'uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 11 – Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 6 di 8

conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 12 – Risoluzione del contratto.

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

1. qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 5;
2. qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore in sede di abilitazione al sistema "Acquisti in rete";
3. violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
4. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell' articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
5. in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla impresa affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 13 – Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 7 di 8

- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato,

ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via Pec.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l'organo di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. Civ.

Art. 14 – Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.Lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 15 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, come disciplinato all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010.

Art. 16 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Arpae Emilia-Romagna	Capitolato speciale per l'affidamento di	All. A)
		RdO. n.
		Pag. 8 di 8

(Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 17 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, l'Ing. Claudio Candeli Responsabile dell'Area Patrimonio e Servizi Tecnici.

Art. 18 - Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna", approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/ disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 19 – Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l'IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell'offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell'art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpa assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Art. 20 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

DISCIPLINARE TECNICO

Le targhe e le insegne relative a immobili ad uso ufficio e laboratori sono collocate agli ingressi principali, in spazi di distribuzione interna agli immobili (atri, ingressi, vani scala, pianerottoli, logge ecc.), spazi perimetrali degli edifici (camminamenti, cancellate, ecc.), aree esterne adiacenti agli stessi (parcheggi, piazzali principali, vialetti ciclo-pedonali, ecc.).

Occorre aggiornare le targhe e le insegne per le seguenti sedi che comprendono Sezioni, Distretti e Strutture Autorizzazioni e Concessioni (SAC):

SEDE ARPAE	INDIRIZZO
Bologna (CTR tossicologia ambientale)	Viale Filopanti 20/22 – tel. 051 24119
Bologna	Via Triachini - via F. Rocchi tel. 051 396211
Bologna SAC	Via San Felice, 25 40122 tel. 051 6598305
Bologna	V.le Silvani 6° tel 0516497511
Bologna	Largo Caduti del Lavoro 6 tel 051 5281211
Modena (Direzione Tecnica distaccata)	Via Begarelli, 13 - tel. 059-4226424
Casalecchio di Reno (sportello operativo)	Via Ronzani, 7/39 tel. 051 571223
Castel di Casio (sportello operativo)	Via Berzantina, 30/10 - 0534 22379
Imola	Via Caterina Sforza 3 pad 8 - tel. Tel 0542/27269
San Giorgio di Piano	Via Fariselli, 5 - tel. 051 897616
San Giorgio in Persiceto (sportello operativo)	Circonvallazione Dante, 12D – tel. 0516813319
Pavullo	Via Giardini,34 tel. 0536 325632 -
Maranello	Via Vittorio Veneto, 7 - tel. 0536 930511
Parma SAC	
Forlì SAC	Via Giovan Battista Morgagni, 9 47121 tel. 0543714111
Forlì	V.Salinatore, 20 tel. 0543 451411
Cesena	V.Moretti, 43 - tel 0547 350711

Reggio Emilia SAC	P.za Gioberti, 4 - 41121 tel 0522444111
Reggio Emilia	Via Amendola 2 – tel.0522 336011
Castelnuovo Monti	Via Boschi 4/1 - tel. 0522 810066
Scandiano	Via Martiri della libertà 8- tel. 0522 851196
Novellara	Via Costituzione 10/D tel. 0522 662967
Ferrara SAC	Corso Isonzo, 105/a - 44121 tel . 0532 299552
Ferrara	Via Bologna, 534
Ferrara (laboratorio)	Via Bologna,534
Sacca di Goro, sede provinciale centro per la gestione integrata per la sacca di Goro	Via Corpo delle capitanerie di porto (ex via Darsena)
Ravenna	Via Alberoni, 19
Faenza	V. le Stradone, 32 - tel.0546 682763
Lugo	Via Dogana, 9 – tel. 0545 900000
Parma	Via Garibaldi
Piacenza	Via XXI Aprile, 48
Fiorenzuola	Via San Rocco, 39 - tel. 0523 946400
Castel S.Giovanni (sportello)	Via Pascoli, 4 - tel. 0523 881560
Daphne	V.le Vespucci, 2 - Cesenatico
SIMC	Via Fratelli Cervi - Gattatico
SIMC	San Pietro Capofiume, via Idice Abbandonato, 22 - Molinella

1. L'intervento

Gli interventi per l'aggiornamento consistono in:

smontaggio, riverniciatura dei supporti, personalizzazione con il nuovo logo e nuove scritte nelle attuali posizioni, rimontaggio delle targhe ed insegne nelle stesse attuali collocazioni o, laddove il recupero non fosse possibile o fosse antieconomico, nella progettazione, realizzazione e montaggio di nuove targhe/insegne.

La fornitura offerta dovrà essere comprensiva di tutte le spese (mezzi operativi, attrezzature, kit per l'installazione, occupazione di suolo pubblico, ecc.) ed oneri necessari all'aggiornamento, realizzazione ed installazione delle targhe ed insegne.

Saranno a carico del fornitore sia la predisposizione di tutta la documentazione da presentare agli Enti preposti sia l'espletamento delle eventuali pratiche comunali necessarie al rilascio dell'autorizzazione all'installazione di insegne/targhe.

Prima dell'esecuzione della fornitura è richiesta da parte del fornitore, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula RDO, una ricognizione di tutte le targhe ed insegne da aggiornare e presentare all'Amministrazione unitamente a un piano dettagliato degli interventi, che riporti le caratteristiche delle insegne da modificare o di nuova fornitura, con il relativo cronoprogramma.

La fornitura di aggiornamento delle targhe ed insegne dovrà essere validata dal Responsabile del procedimento prima di procedere alla loro produzione e installazione.

Le targhe e le insegne sono di diversa tipologia e sono fissate su parete muraria, applicate a vetrate, su legno, su metallo, su tessuti plastificati e sospese.

Per le indicazioni sul nuovo logo Arpae è possibile raccogliere tutti i dati e le necessarie informazioni nel manuale disponibile al link : http://www.arpa.emr.it/dettaglio_generale.asp?id=2803&idlivello=1588

2. Le tipologie

Le targhe ed insegne, dettagliate nell'allegato al seguente disciplinare, si possono raggruppare nelle seguenti tipologie:

- stampa su metacrilato trasparente (plexiglass);
- stampa su metallo / alluminio / ottone;
- iscrizione su pietra;
- stampa su pvc bianco;
- stampa su lamiera verniciata;
- stampa su tessuto plastificato;
- vetrofania.

Per il dettaglio delle ubicazioni, delle quantità, delle dimensioni si rimanda al documento "Ricognizione Targhe" (allegato C della RDO). Negli allegati 1 e 2 del presente disciplinare sono riportate fotografie esemplificative delle targhe/insegne installate nelle sedi Arpae.

3. Tempi di consegna

Le targhe e le insegne dovranno essere rimontate e/o installate entro 90 gg naturali e consecutivi dalla validazione da parte del RUP della ricognizione effettuata dal fornitore.

Allegati:

- 1) 2) Fotografie esemplificative

SEDE ARPAE	INDIRIZZO	TELEFONO	tipologia targa, totem, targa esterna ed interna, ecc	posizione	materiale	dimensioni (hxb) cm	quantità	
MODENA								
1	MODENA	via Begarelli, 13	059 4226424	targa esterna portone	ingresso	metallo	33/25	1
				targa interna porta	al piano	plastificata	30/23	1
2	PAVULLO	via Giardini, 34	0536 325632	targa esterna su portone ingresso	ingresso principale	plexiglass	30/40	1
				targa interna	ingresso principale al piano	plexiglass	30/40	1
3	MARANELLO	via Vittorio Veneto, 7	0536 930511	targa esterna	ingresso principale	plexiglass	30/40	1
BOLOGNA								
	BOLOGNA	VIA Rocchi, 19	051 396211	totem interno	ingresso	plastificato	30/40	1
				targa esterna fronte via Rocchi	ingresso + cancello	metallo	35/50	2
				totem esterno (Triachini)	ingresso	plastificato	30/40	1
				targa esterna (retro Triachini)	ingresso	plexiglas	30/40	1
5	BOLOGNA SAC	via San Felice, 25	051 6598305	targa esterna	ingresso principale	ottone e scritta in metallo nero	30/40	1
		via Silvani, 6	051 6497511	scritta nel totem interno regione	ingresso interno	da verificare	da verificare	1
		largo Caduti del Lavoro, 6	051 5281211	targa esterna	ingresso civico, 6	plexiglass	30/40	1
				targa esterna zona scala ingresso	ingresso interno 6	plexiglass	30/40	1
7	CASALECCHIO DI RENO	via Ronzani, 7/39	051 571223	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1
8	CASTEL DI CASIO	via Berzantina, 30/10	0534 22379	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1
9	S. GIORGIO DI PIANO	via Fariselli, 5	051 897616	targa esterna	ingresso	plexiglass	30/20	1
				targa esterna	ingresso stradello - cortile	metallo su palo	150/70	2
10	SAN PIETRO CAPOFiumE	via Idice Abbandonato, 22 - Molinella		targa esterna	ingresso edificio cn. 22	stampa su plexiglass trasparente fondo argento silver	50/30	1
				targa esterna	recinzione autosonda	metallo su palo	43/30	1
				targa esterna	adesivi	etichetta adesiva	40/50	6
FORLÌ-CESENA								
11	FORLÌ SAC	via Morgagni, 9	0543 714111	targa esterna	ingresso principale	plexiglass + scritte in metallo	30/40	1
				targa interna	ingresso principale	vetrofanìa	30/40	1
				targa interna totem	ingresso principale	supp. Verniciato in grigio	70/200	1
				targa esterna	ingresso principale	stampa su plexiglass trasparente	30/40	1
12	FORLÌ	via Salinatore, 20	0543 451411	targa esterna	ingresso cortile ascensore	plexiglass trasparente	30/40	1
				targa esterna	cancello	stampa su pvc espanso bianco	60/85	1
13	CESENA	via Moretti, 43	0547 350711	targa esterna	ingresso principale	stampa su pvc espanso bianco	60/85	1
				targa esterna	vano scale	su cornice in alluminio	30/40	1
14	CESENATICO	via Vespucci, 2 Cesenatico	0547 834941	targa esterna	portone ingresso	lamiera verniciata verde con scritta adesiva bianca	57/14	1
				targa interna	etichette con logo	adesivi applicati su fuori porta	3,5/1	10
				targa esterna - totem	scritta in adesivo bianca	lamiera verniciata verde con scritta adesiva bianca	18/4	1
RAVENNA								
15	RAVENNA	via Alberoni, 19	0544 210611	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata	30/40	1
				targa esterna	area esterna	vetrofanìa	30/40	1
16	FAENZA	viale Stradone, 32	0546 682763	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata	30/40	1
17	LUGO	Corso Garibaldi 16	0545 900000	targa esterna	area esterna	plexiglass	30/40	1
FERRARA								
18	FERRARA SAC	corso Isonzo, 105	0532 299552	targa esterna	area esterna	lamiera verniciata nera - scritta bianca + logo	80/60	1
				targa interna su palo	area interna	lamiera verniciata nera - scritta bianca + logo	40/40	1
19	FERRARA	via Bologna, 534	0532 234811	targa esterna	area esterna comparto	pannello lamierino bianco + adesivo	50/150	1
				targa esterna	area esterna comparto	pannello lamierino bianco + adesivo	50/150	1
REGGIO EMILIA								
20	REGGIO EMILIA SAC	piazza Gioberti, 4	0522 444111	targa esterna	ingresso principale	ottone con scritta incisa nera	20/50	1
				targa al piano	targa al piano	supp. Metallico verniciato e plastica	30/40	1
				targa interna	ingresso campioni	vetrofanìa	25/40	1
				targa interna	corridoio direzione	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1
				targa interna	porte corridoio	stampa su pvc espanso bianco	20/30	2
				targa interna	reception pad. Ziccardi	adesivo su lamierino	10/60	1
				targa esterna	via Emilia	adesivo su lamierino	12/80	1
				targa esterna	parcheggio	adesivo su lamierino	25/80	1
				targa esterna	ingresso parcheggio	adesivo su lamierino	18/115	1
				targa esterna	ingresso parcheggio - fronte	adesivo su lamierino	18/115	1
				targa esterna	ingresso parcheggio - retro	adesivo su lamierino	18/115	1
				targa esterna	ingresso campus	adesivo su lamierino	5/3,5	1
				targa esterna	ingresso vialetti	adesivo su tessuto plastificato	5/3,5	2
22	REGGIO EMILIA	sedi varie		targa esterna su paletto	posti auto riservati	alluminio con adesivo	20/40	10
23	CASTELNOVO MONTI	via Boschi, 4	0522 810066	targa esterna	nuova sede provvisoria	alluminio con adesivo	30/40	1
				targa esterna	ingresso area ospedaliera	adesivo su lamierino	5/17	1
				targa esterna	ingresso vialetti	adesivo su lamierino	5/17	3
24	SCANDIANO	via Martiri Libertà, 8	0522 851196	targa interna	reception uffici	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1
				targa interna	ingresso uffici	stampa su pvc espanso bianco	6,5/32	1
				targa esterna	ingresso con planimetria	adesivo su lamierino	1,5/4	1
				targa esterna	pannelli direzionali su pali	adesivo su lamierino	5/25	2
				targa esterna - totem	ingresso da parcheggio	adesivo su lamierino	12/50	2
				targa esterna	ingresso struttura	adesivo su lamierino	25/30	1
				targa interna sospesa	corridoio	adesivo su lamierino	15/100	1
				targa interna	ingresso uffici	stampa su plexiglass trasparente - fondo bianco	30/40	1
26	GATTATICO	via fratelli Cervi, Gattatico		dati da reperire	esterna cancello	lamiera verniciata	30/40	1
PARMA								
27	PARMA	viale Garibaldi 75	0521 274370	targa interna	interna	vetro con scritta verde oro	20/50	1
				targa interna	area interna ingresso	vetrofanìa	30/40	1
28	PARMA	Piazza della Pace 1	0521 931781	targa interna	area esterna	come Provincia con logo Arpae colorato	30/40	1
				targa interna	area interna ingresso	vetrofanìa	30/40	1
PIACENZA								
	PIACENZA	via XXI Aprile, 48	0523 489611	targa esterna	area esterna	metallo	75/50	2
				targa esterna	area esterna	plexiglass	30/50	2
				totem	area interna ingresso	metallo	60/180	1
				targa interna	area interna ingresso	metallo	74/100	1
				targa interna	area vano scala	metallo	43/60	1
				targa interna	tipo fuori porta	metallo	21/21	1
30	FIorenzuOLA	via San Rocco, 39	0523 946400	targa esterna	esterna	lamiera verniciata	30/40	1
31	CASTEL SAN GIOVANNI	via Pascoli, 4	0523 881560	targa interna	reception uffici	stampa su plexiglass trasparente fondo bianco	30/40	1
TARGHE PER PARCHEGGIO AUTO							30	

TIPOLOGIE ESEMPLIFICATIVE TARGHE ED INSEGNE



San Pietro Capofiume - logo



Modena Via Begarelli (ottone)



SAC (metallo verniciato)



Daphne - Cesenatico



Carpi - metacrilato trasparente



SAC (pietra)

TIPOLOGIE ESEMPLIFICATIVE TARGHE ED INSEGNE



Bologna via Rocchi
(alluminio)



Reggio Emilia (metallo verniciato)



TOTEM BIFACCIALE Bologna via Rocchi



TOTEM bifacciale Parma



TOTEM bifacciale Parma



Targa esterna Ferrara



Sede di Reggio Emilia - Vetrofania Sportello accettazione campioni cm. 25X40



Sede di Reggio Emilia - Targa corridoio direzione cm. 30X40



Sede di Reggio Emilia - n. 2 targhe soprastanti porte corridi cm. 20X30 (compresa scritta sezione)



Sede di Reggio Emilia – Reception Padiglione Ziccardi cm. 10X60 (solo immagine)



Sede di Reggio Emilia – Targa esterna ingresso padiglione cm. 18X115



Sede di Reggio Emilia – targa esterna parcheggio cm. 18X115 (compresa freccia)



Sede di Reggio Emilia – targa esterna parcheggio cm. 18X115 (retro - compresa freccia)



Sede di Reggio Emilia – targa esterna ingresso parcheggio cm. 25X80



Sede di Reggio Emilia – targa esterna Via Emilia cm. 12X80



Sede di Reggio Emilia – etichetta totem ingresso pedonale campus cm. 5X3,5



Sede di Reggio Emilia – n. 2 etichette pannello vialetti interni cm. 5X3,5 (fronte+retro)



Sede di Scandiano – Scritta pannello ingresso area ospedaliera cm. 5X17



Sede di Scandiano – n. 3 scritte pannelli vialetti interni cm. 5X17



Sede di Scandiano – Targa reception uffici cm. 30X40



Sede di Scandiano – Scritta pannello ingresso uffici cm. 6,5x32



Sede di Scandiano – n. 5 targhette nominative uffici cm. 15X16



Sede di Novellara – n. 2 targhe pannelli pannelli stradali cm. 5X25 (scritta + logo)



Sede di Novellara – scritta pannello ingresso planimetria cm. 1,5x4



Sede di Novellara – n. 2 scritte + logo totem parcheggio (fronte/retro) cm. 12X50



Sede di Novellara – targa ingresso struttura esterna cm. 25X30



Sede di Novellara – targa pensile corridoio interno cm. 15X100



Sede di Novellara – targa a muro ingresso uffici cm. 30x40



Sede di Novellara – n. 11 targhette nominative uffici cm. 10,5x14,5

Inoltre, è necessaria un'ulteriore targa a muro per uffici di cm. 30X40 per la nuova (provvisoria) sede di Castelnovo ne' Monti.

Ancora, nelle varie sedi sono presenti 10 posti auto riservati con apposito cartello. (cm. 20x30)



N. Proposta: PDTD-2017-608 del 10/07/2017

Centro di Responsabilità: Area Patrimonio E Servizi Tecnici

**OGGETTO: Direzione Amministrativa – Area Patrimonio e Servizi Tecnici.
Indizione di procedura di negoziata sotto soglia comunitaria per la
fornitura, di targhe con decorazione con nuovo logo Arpae mediante
RDO sul MEPA. Importo a base di gara Euro 34.000,00 IVA esclusa.**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 17/07/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
