

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-641	del 26/07/2017
Oggetto	Conferimento incarico di natura occasionale alla Dottoressa Rosita Naliato per docenza ed attività di tutoraggio nel corso “Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi”	
Proposta	n. PDTD-2017-639	del 19/07/2017
Struttura adottante	Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale	
Dirigente adottante	Vitali Patrizia	
Struttura proponente	Area Formazione e Supporto ai Piani Regionali di Prevenzione	
Dirigente proponente	Apruzzese Francesco Saverio	
Responsabile del procedimento	Apruzzese Francesco Saverio	

Questo giorno 26 (ventisei) luglio 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile del Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale, Dott.ssa Patrizia Vitali, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 69 del 19/06/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Conferimento incarico di natura occasionale alla Dottoressa Rosita Naliato per docenza ed attività di tutoraggio nel corso “Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi”

VISTI:

- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 – e successive modificazioni ed integrazioni - ai sensi del quale per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata competenza;
- gli artt. 2222-2238 c.c. relativi al rapporto di lavoro autonomo;

RICHIAMATE:

- la DGR n. 607 del 04/05/2009 avente ad oggetto “Disciplina del rapporto di lavoro autonomo in Regione Emilia-Romagna”, con cui è stata approvata la “Direttiva in materia di rapporti di lavoro autonomo nella Regione Emilia-Romagna”;
- DDG n. 71 del 05/12/2012 avente ad oggetto “Direzione Amministrativa. Approvazione della nuova disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d’opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna”;

PREMESSO CHE:

- Arpae Emilia-Romagna, per assicurare l'efficacia dei propri processi operativi e di supporto ha implementato un Sistema di Gestione Qualità (SGQ) certificato secondo la norma UNI EN ISO 9001:2008;
- negli obiettivi programmatici dell’Agenzia è stato previsto di adeguare il SGQ alla norma UNI EN ISO 9001:2015 al fine di ottenere la ri-certificazione entro la primavera del 2018;
- nell’ambito di tale obiettivo la formazione degli operatori coinvolti dal SGQ è uno dei target previsti;
- nell’ambito della realizzazione del Piano delle attività formative di Arpae del 2017, il Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale organizza il corso di formazione di rete dal titolo “Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi” rivolto a Direttori/Responsabili/Posizioni organizzative delle funzioni centrali, identificati come process owner di processi certificati/di supporto ed ai Direttori delle Sezioni provinciali;

- il corso, della durata di 4 (quattro) ore, di lezione si articolerà in una edizione prevista entro il giorno 31 ottobre 2017, ed approfondirà i temi relativi a:
 - a) presentazione della norma ISO 9001:2015 e dei principali cambiamenti introdotti rispetto alla precedente revisione;
 - b) modifiche da apportare al SGQ;
 - c) introduzione al Risk Management con riferimento al SGQ;
- che, in conformità a quanto previsto dall'art. 4 comma 1 lettera d) della "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 71/2012, per l'espletamento delle suddette attività altamente qualificate è necessario il possesso di una particolare e comprovata specializzazione universitaria, nonché di una specifica professionalità, in particolare riferita psicologia del lavoro, delle organizzazioni e delle risorse umane;

PREMESSO ANCHE:

- che, vista la complessità dei temi trattati, risulta necessario affidare la docenza ad un soggetto esterno con una particolare e comprovata competenza sull'argomento;
- che, non sono disponibili elenchi regionali di esperti ai sensi dell'art. 10 della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna", approvata con DDG n. 71/2012, per il tipo di professionalità richiesta per l'espletamento dell'incarico in oggetto;
- che la Responsabile scientifica del corso in oggetto, Dott.ssa Marina Mengoli, a seguito di una valutazione comparata basata sulla richiesta di tre preventivi a soggetti provvisti di elevata competenza nel settore oggetto del corso in esame, i cui atti sono a disposizione del Servizio, ha proposto la Dottoressa Rosita Naliato, come docente, in ragione della sua riconosciuta, elevata e consolidata competenza in merito alle problematiche oggetto del corso, nonché della convenienza economica;

RILEVATO:

- che la stessa Dott.ssa Marina Mengoli, a seguito di esame del Curriculum Vitae richiesto alla Dottoressa Rosita Naliato, (allegato sub A) ha espresso parere

favorevole conservato agli atti in merito all'adeguatezza delle competenze tecnico-scientifiche e formative possedute dalla docente individuato per il presente incarico;

VALUTATO:

- che, ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D. Lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 1 comma 42 della L. 190/2012), nei confronti della Dottoressa Rosita Naliato, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, come risulta da dichiarazione allegata sub C);

RITENUTO:

- pertanto, ai sensi dell'art. 11 comma 4 della suddetta "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna", approvata con DDG n. 71/2012, di conferire mediante affidamento diretto un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale alla Dottoressa Rosita Naliato, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub A) al presente atto, in merito allo svolgimento delle attività sopra elencate, avendo riguardo in particolare alla qualificazione culturale ed alla specifica esperienza professionale;
- di stabilire che il suddetto incarico di docenza si svolga entro il giorno 31 ottobre 2017;
- di riconoscere alla Dottoressa Rosita Naliato, per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 671,00 (onnicomprensivo di oneri fiscali);
- di approvare lo schema di contratto, allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpa e la Dottoressa Rosita Naliato;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013;

DATO ATTO:

- che la suddetta attestazione tiene conto anche delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), per quanto compatibili con il contratto di lavoro autonomo di cui al presente atto;

DATO ATTO:

- che il conferimento dell'incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica;
- che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 della richiamata "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale con contratti di lavoro autonomo presso Arpa Emilia-Romagna" approvata con DDG n. 71/2012, come risulta da specifica scheda conservata agli atti del Nodo, sono stati acquisiti i preventivi pareri del Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e del Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, rispettivamente per gli aspetti di natura tecnico/giuridica e di coerenza con la programmazione degli incarichi e con il budget;

RICHIAMATA:

- la DDG numero 136 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio Pluriennale di Previsione dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia-Romagna per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio Economico Preventivo per l'esercizio 2017, del Budget generale e della Programmazione di Cassa 2017.
- la DDG numero 137 Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle Linee Guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l'anno 2017 ai centri di responsabilità dell'Agenzia per la Prevenzione, l'Ambiente e l'Energia dell'Emilia Romagna;

SU PROPOSTA:

- del Dottor Francesco Saverio Apruzzese, il quale ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa del presente atto;

ACQUISITO:

- il parere di regolarità contabile espresso dal Responsabile Area Bilancio e Controllo Economico Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990, n 241 e della Legge Regionale n. 32/1993, il dr. Francesco Saverio Apruzzese;

DETERMINA

- 1 di conferire, per quanto esposto in premessa, un incarico di prestazione d'opera intellettuale di natura occasionale, alla Dottoressa Rosita Naliato, che possiede la necessaria elevata professionalità, come da curriculum allegato sub A) al presente atto, per lo svolgimento del corso di formazione “Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi”;
- 2 di stabilire che il suddetto incarico di docenza si svolga entro il giorno 31 ottobre 2017;
- 3 di approvare lo schema di contratto, allegato sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale, destinato a formalizzare la totalità degli accordi tra Arpae ed il docente incaricato;
- 4 di riconoscere per le prestazioni fornite, un compenso lordo di Euro 671,00 (onnicomprensivo di oneri fiscali) alla Dottoressa Rosita Naliato;
- 5 di dare atto che il costo complessivo relativo al presente provvedimento pari ad Euro 671,00 composti da euro 550,00 di compenso ed euro 121,00 di IVA, avente natura di “aggiornamento professionale – docenze” è a carico dell'esercizio 2017 ed è compreso nel bilancio economico preventivo annuale, con riferimento al centro di responsabilità Servizio Organizzazione Formazione Educazione ambientale;
- 6 di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente, in conformità a quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Dott.ssa Patrizia Vitali)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROSITA NALIATO**
Indirizzo Residente a Ferrara
Luogo di nascita FERRARA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1991 LAUREA IN GIURISPRUDENZA UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA
1992 CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN TEMA DI RESPONSABILITÀ PER DANNO DA
PRODOTTO DIFETTOSO; CORSO DI FORMAZIONE SULL'ORGANIZZAZIONE DELLE
GARE DI APPALTO.
- 2001 AUDITOR CERTIFICATO IRCA PER VALUTATORI DI SISTEMI QUALITÀ ISO 9001
2003 AUDITOR CERTIFICATO ANFIA PER VALUTATORI DI SISTEMI ISO/TS 16949
2003 AUDITOR CERTIFICATO SAI PER VALUTATORI DI SISTEMI SOCIALI SA 8000
2004 AUDITOR CERTIFICATO TÜV-PFALZ PER VALUTATORI SISTEMI 14001:2004
2009 AUDITOR CERTIFICATO CEPAS PER VALUTATORI DI SISTEMI AMBIENTALI ISO
14001:2004
2009 AUDITOR CERTIFICATO IRCA PER VALUTATORI OHSAS 18001:2007
2014 AUDITOR CERTIFICATO AICQ-SICEV PER OdV SECONDO DLGS 231
2014 AUDITOR CERTIFICATO CEPAS PER VALUTATORI DI SISTEMI DI GESTIONE DELLA
SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI ISO 27001
2017 AUDITOR CERTIFICATO ANFIA PER VALUTATORI DI SISTEMI IATF 16949

ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1992-1993
RESPONSABILE APPALTI AZIENDA PMI di FERRARA
ATTIVITÀ DI CONSULENZA E DOCENZA IN AMBITO LEGALE,
- 1993-1996
ATTIVITÀ DI CONSULENZA LEGALE SUL DIRITTO AMBIENTALE E DELLA SALUTE E
SICUREZZA IN NOME E PER CONTO DI STUDI LEGALI DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA
- 1996-1999
LIBERO PROFESSIONISTA NELL'AMBITO SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ –
AMBIENTE E SICUREZZA.
DURANTE QUESTO PERIODO ACCOMPAGNA IN CERTIFICAZIONE ISO 9001 23 AZIENDE E
IN CERTIFICAZIONE ISO 14001 8 AZIENDE.
INOLTRE REDIGE NUMEROSI DOCUMENTI DI VALUTAZIONE RISCHI SECONDO DLGS 626

1999 - OGGI

ENTRA A FAR PARTE DEL CdA CHIARINI & ASSOCIATI SRL IN QUALITA' DI SOCIO E RESPONSABILE TECNICO DELLA DIVISIONE SISTEMI DI GESTIONE ED ASSUME LA CARICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO

PER NOME E PER CONTO CHIARINI & ASSOCIATI SVOLGE ATTIVITA' DI FORMAZIONE SUI TEMI ISO 9001-14001-18001- 16949 - SA 8000 E DLGS 231 A OLTRE 100 AZIENDE PRIVATE E PUBBLICHE

FRA I PROGETTI PIU' RILEVANTI di CONSULENZA E FORMAZIONE:

TEAM LEADER CONSULENTE E FORMATORE AZIENDA AUSL BOLOGNA (N. 21 UU-OO CERTIFICATE ISO 9001)

TEAM LEADER CONSULENTE E FORMATORE COMUNE DI FIRENZE (INTERO CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE CERTIFICATO ISO 9001- DSI ISO 9001-27001- SERVIZIO STATISTICA ISO 9001)

TEAM LEADER CONSULENTE E FORMATORE UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA (11 SEGRETERIE E PRESIDENZE CERTIFICATE ISO 9001)

TEAM LEADER E CONSULENTE PRESSO DIVERSE AZIENDE DEL SETTORE 28A, FRA LE QUALI BONATTI SPA, TURCHI CESARE SRL, VILLA SRL (AZIENDE CERTIFICATE 9001-14001-OHSAS 18001)

TEAM LEADER E COORDINATORE RESPONSABILE DI TUTTE LE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E CERTIFICAZIONE ISO 9001 AZIENDA ASL 1 IMPERIESE AZIENDA OSPEDALIERA SENESE

CONSULENTE E FORMATORE PER L'ACCREDITAMENTO E CERTIFICAZIONE ISO 9001 DELLA DIREZIONE MEDICA DI PRESIDIO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SENESE, UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE DI MODENA ED ALTRI.

CONSULENTE E FORMATORE DIPRTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE DI MODENA (CERTIFICAZIONE ISO 9001)

TEAM LEADER NELLA CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001 DELLA PROVINCIA DI FORLÌ-CESENA E RILEVAZIONE DEI PROCESSI CON VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE (ANALISI ORGANIZZATIVA)

CONSULENTE E FORMATORE SUI TEMI DELLA ISO 9001 PER ARPA EMILIA ROMAGNA

ANALISI DEI RUOLI DELLE RESPONSABILITÀ E INDAGINE DI CLIMA PRESSO PROVINCIA DI CROTONE- VULCAFLEX SPA-COOPSER SCARL

CONSULENTE ISO 14001 DI MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT

CONSULENTE DI DIREZIONE GUIDETTI RECYCLING SRL

CONSULENTE ISO 9001-27001 LOGISAN SPA

CONSULENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-14001-18001-SA
8000 COOPERATIVA BRODOLINI

CONSULENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-14001-18001
AZIENDA GESTILOG

CONSULENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA ISO/TS 16949 VULCAFLEX SPA

CONSULENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-14001 231-
AZIENDA COOPSER SCARL

CONSULENTE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-14001 AZIENDA
PIACENTINI COSTRUZIONI SPA

CONSULENTE E FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-
14001- ISO/TS 16949 AZIENDA DONALDSON SPA

CONSULENTE E FORMATORE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO 9001-
14001
COMUNE DI MARANELLO E FORMIGINE

CONSULENTE E FORMATORE PER LA CERTIFICAZIONE ISO 9001-14001-ISO/TS 16949
BASELL POLIOLEFINE ITALIA FERRARA E BRINDISI DALL'ANNO 2000 (HA QUALIFICATO
OLTRE 100 AUDITORS NEI TRE SCHEMI DI CERTIFICAZIONE)

CREAZIONE DEL MODELLO ORGANIZZATIVO DI GESTIONE E CONTROLLO EX 231/2001 E
ANTICORRUZIONE (L. 190/12 E smi) IN AZIENDE QUALI: COOPSER FERRARA, CTL
BOLOGNA, CILS CESENA, COOPERATIVA G. BRODOLINI FERRARA, SEPI PISA,
CROMATOS, VULCAFLEX SPA

CONSULENTE PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE ISO 14001 E
REGOLAMENTO EMAS III DEL COMUNE DI RAVENNA. IL PIU' GRANDE TERRITORIO
ITALIANO CHE HA RAGGIUNTO L'EMAS

MEMBRO OdV DI NUMEROSE ORGANIZZAZIONE PRIVATE E SOCIETA' IN HOUSE.

PUBBLICAZIONI:

DAL 1996 COLLABORAZIONE CON ALCUNI QUOTIDIANI PER LA PUBBLICAZIONE DI ARTICOLI RELATIVI AL SISTEMA DELLE CERTIFICAZIONI E DIRETTIVE COMUNITARIE NELL'AMBITO DEGLI INSERTI DEDICATI AL SETTORE CURATI DALLA NOSTRA SOCIETÀ DI CONSULENZA. IN PARTICOLARE "ITALIA OGGI" E "IL RESTO DEL CARLINO"

PARTECIPA A NUMEROSI CONVEGNI SUI TEMI DELLA CERTIFICAZIONE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

MEMBRO AICQ EMILIA ROMAGNA

AUTORE ASSIEME AD ANDREA CHIARINI DI UN TESTO EDITO DA FRANCO ANGELI DEDICATO ALLA CERTIFICAZIONE ISO 14001 E REGOLAMENTO EMAS

PROFESSORE A CONTRATTO PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT DELL'UNIVERSITÀ DI FERRARA SUI TEMI DEI SISTEMI INTEGRATI ISO 9001-14001-18001 NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI.

BUONA CONOSCENZA DELLA LINGUA FRANCESE E INGLESE PARLATO E SCRITTO.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del [D.Lgs. 196/03](#).

Rosita Naliato



Gentile
Dottoressa Rosita Naliato

Contratto di prestazione d'opera intellettuale di natura professionale

A seguito della specifica procedura di conferimento incarico di prestazione d'opera intellettuale, siamo lieti di comunicare che Lei risulta essere il soggetto assegnatario dell'incarico in oggetto, come da determinazione DET-2017-388. La sottoscritta dott.ssa Patrizia Vitali, Responsabile del Servizio Organizzazione Formazione Educazione Ambientale, con sede in Bologna, via Po, 5, dirigente competente, ai sensi del Regolamento sul Decentramento Amministrativo approvato con DDG n. 65 del 27/09/2010, alla stipula del presente contratto in nome e per conto di Arpa Emilia Romagna (CF/P. IVA 04290860370), Le manifesta, pertanto, l'intenzione di avvalersi della sua collaborazione autonoma ai sensi del titolo III del Libro V del Codice Civile, secondo i principi, i termini e le condizioni di seguito descritti.

Art. 1) Oggetto dell'incarico e modalità di esecuzione

Forma oggetto del presente incarico lo svolgimento delle seguenti attività altamente qualificate:

corso, della durata di 4 (quattro) ore, di lezione si articolerà in una edizione prevista entro il giorno 31 ottobre 2017, ed approfondirà i temi relativi a:

- a) presentazione della norma ISO 9001:2015 e dei principali cambiamenti introdotti rispetto alla precedente revisione;
- b) modifiche da apportare al SGQ;
- c) introduzione al Risk Management con riferimento al SGQ;

Responsabile scientifico del corso ai fini della garanzia dei necessari supporti di conoscenza e della coerenza con l'intero corso di formazione è la dr.ssa Marina Mengoli a cui il professionista dovrà rapportarsi per l'espletamento dell'incarico.

Il Responsabile del procedimento come da determinazione è il dr. Francesco Saverio Apruzzese.

Le attività oggetto del presente incarico dovranno essere espletate nel rispetto delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpa Emilia-Romagna, applicabili per quanto compatibili con il presente contratto di lavoro autonomo.

Art. 2) Caratteristiche dell'incarico

L'incarico è conferito, in considerazione delle qualità professionali ed esperienze nello specifico settore in possesso del professionista incaricato, pertanto non è delegabile a terzi pena la risoluzione ex art. 1456 cod. civ.

L'attività professionale si concretizzerà in un rapporto di lavoro autonomo, rispondendo il professionista esclusivamente del risultato.

E', altresì, esclusa la possibilità di convertire il presente contratto in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Il professionista svolgerà i propri compiti con carattere di piena autonomia, che dovrà –peraltro - essere esercitata in coordinamento con gli interessi dell'Agenzia.

Il professionista si impegna:

- ad eseguire personalmente l'incarico assunto (art. 2232 C.C. primo comma);
- ad adempiere esattamente alle obbligazioni dedotte nel presente contratto (artt. 1218 e 1453 C.C.);
- ad eseguire il contratto medesimo in buona fede (art. 1375 C.C.) con la diligenza richiesta dalla natura delle prestazioni alla cui esecuzione si è obbligato (art. 1176 C.C.) ed osservati i criteri di correttezza (art. 1175 C.C.)

Per lo svolgimento delle attività sopramenzionate il professionista assicura la propria disponibilità per tutto il tempo che ritiene necessario per il puntuale e corretto espletamento delle attività assegnate, senza vincoli di orario, fermo restando il termine di esecuzione della prestazione di cui all'art. 3.

L'Agenzia resta sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dall'espletamento dell'incarico.

La collaborazione richiesta, sia per le sue specifiche caratteristiche (nessun vincolo gerarchico, nessuna predisposizione di direttive attinenti l'intrinseco svolgimento dell'attività, nessun obbligo di orario di lavoro), sia perché così voluto e dichiarato dalle parti, non comporta alcun rapporto di lavoro subordinato.

3) Durata dell'incarico

Il termine di esecuzione della prestazione oggetto del presente incarico è fissato nei giorni 01-02 marzo 2017.

4) Compenso e modalità di pagamento

Per lo svolgimento del suddetto incarico verrà riconosciuto al professionista un compenso onnicomprensivo di euro 671,00.

Il pagamento verrà effettuato secondo le seguenti modalità, a fronte di presentazione di specifica fattura da parte del professionista:

Pagamento a 30 gg dffm

Tali fatture dovranno essere intestate a: Arpae Emilia-Romagna, sede legale Via Po, 5 – 40139 Bologna. C.F. e P.IVA: 04290860370

Dal 31 marzo 2015, ai sensi dell'art. 25 L.89/2014 e dell'art. 6 D.M. 55/2013, non saranno accettate fatture non trasmesse in forma elettronica per il tramite del Sistema di Interscambio (vedi allegato CUU).

Arpae provvederà ai pagamenti entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

In caso di ritardo nei pagamenti, il tasso di mora viene conteggiato secondo quanto previsto nell'art. 5 del D.Lgs 9 ottobre 2002, n. 231.

Per i fini di cui all'art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorché in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il compenso di cui sopra è stato determinato in via forfettaria ed onnicomprensiva ed è ritenuto adeguato dalle parti all'attività oggetto dell'incarico professionale. La natura onnicomprensiva del compenso comporta che tutte le spese sostenute per l'esecuzione dell'incarico resteranno integralmente a carico del professionista, senza alcun onere aggiuntivo per l'Agenzia.

5) Riservatezza

Il professionista si impegna, anche per il periodo successivo all'ultimazione dell'incarico, a non divulgare, o comunque a non utilizzare, dati, fatti e risultati relativi alle attività di cui al presente contratto inerenti all'Agenzia dei quali potrà venire, comunque, a conoscenza.

La documentazione fornita al professionista, o che, comunque, riguarda l'attività dell'Agenzia, dovrà essere restituita al termine del presente contratto ed in ogni caso sarà conservata dal medesimo, come depositario con obbligo di custodia, fino al momento della restituzione, con divieto tassativo di riprodurre o mantenere copia personale senza espressa autorizzazione scritta. Quindi non è consentito al professionista fare estratti, o articoli riguardanti il lavoro, divulgare notizie, procedimenti e risultati anche parziali, relativi all'incarico in oggetto, se non dietro espressa autorizzazione scritta dell'Agenzia.

6) Risoluzione per inadempimento

Si conviene che Arpae potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al professionista con lettera raccomandata A/R, in caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali come previsto dalle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

Qualora i risultati della prestazione fornita dal professionista risultino non conformi a quanto richiesto dal presente contratto di incarico, ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente competente, sentito il referente di cui all'art.1 del presente contratto, può richiedere al professionista di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, oppure può valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempienza. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del professionista.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e/o delle disposizioni di cui al Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia Romagna, applicabili - per quanto compatibili - alla prestazione oggetto del presente incarico, si prevede la possibilità per Arpae di risolvere anticipatamente il presente contratto di lavoro autonomo, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

7) Recesso

L'Agenzia potrà recedere dal contratto anche prima della scadenza, pagando esclusivamente il compenso per l'opera svolta. Il recesso dell'Agenzia deve essere motivato. Il professionista potrà recedere con un preavviso di almeno 60 giorni, ¹ con diritto al compenso per l'opera svolta, tenuto conto del risultato utile conseguito a favore dell'Agenzia.

8) Tutela della privacy

Arpae, in relazione alla raccolta di dati personali effettuata in occasione del presente contratto si impegna a rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/2003. Si allega di seguito l'informativa di cui all'art. 13 del D. lgs. 196/2003.

9) Controversie

Per qualunque controversia dovesse insorgere nell'interpretazione e nell'esecuzione del presente contratto il foro esclusivamente competente è quello di Bologna.

10) Spese

Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente.

11) Clausole finali e norme di rinvio

Il presente contratto formalizza la totalità degli accordi tra le parti. Qualsiasi modificazione o correzione dovrà essere preventivamente concordata per iscritto. Non è ammesso il rinnovo del contratto di lavoro autonomo.

Per quanto non previsto nel presente contratto si applicano gli artt. 2229 e ss. del codice civile, nonché le disposizioni di cui alla "Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia Romagna", approvata con DDG n. 71/2012.

¹ Tale termine sarà proporzionato in ragione della durata complessiva dell'incarico

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 17 del DPR n. 62/2013, si allega al presente contratto copia dello stesso DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici). Si allega, altresì, al presente contratto, il Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 14 c. 6 dello stesso Codice. I suddetti documenti sono consultabili anche sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Disposizioni Generali- Atti Generali".

L'incaricato è, altresì, informato che sul sito web di Arpae, nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Anticorruzione", è pubblicato il Piano triennale per la prevenzione della Corruzione.

Nel formularLe i migliori auguri di una proficua collaborazione, La preghiamo, ove d'accordo con il contenuto del presente contratto, di restituire all'Agenzia copia della presente da Lei sottoscritta, pagina per pagina, quale integrale accettazione e conferma del contenuto del contratto medesimo, nonché dei relativi allegati.

Bologna,

Distinti saluti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO
ORGANIZZATIVO FORMAZIONE EDUCAZIONE AMBIENTALE
(Dottoressa Patrizia Vitali)

Allegati:

- 1) Informativa sulla privacy ex art. 13 D.lgs. 196/2003;
- 2) DPR n. 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

Per accettazione

Dottoressa Rosita Naliato

.....

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. si intendono specificatamente approvate le disposizioni contenute negli artt. 4-6-7-9-10-11.

Per accettazione

Dottoressa Rosita Naliato

.....

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per l'adempimento degli obblighi legali connessi alla gestione economica, amministrativa e fiscale del presente contratto.
2. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti manuali ed informatici.
3. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa. Tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti da ARPAE potrebbe determinare l'impossibilità di dare seguito agli adempimenti derivanti dalla sottoscrizione del presente contratto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: ARPAE Emilia Romagna - Via Po, 5 – BOLOGNA
6. Il responsabile del trattamento è la Dottoressa Patrizia Vitali, Responsabile del Servizio SOFE.
8. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003.

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI
DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR n. 445/2000**

**PROCEDURA DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL
CORSO "Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi". (1)**

Il/la sottoscritto/a ROSITA NAGIATO
sotto la propria responsabilità e consapevole di quanto disposto dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 e
dall'art. 495 del c.p. in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

ai fini di quanto previsto dall'art. 1 c. 42 lett. h) della L. 190/2012

- che non è coniuge, convivente, né parente, né affine fino al quarto grado compreso del soggetto conferente l'incarico in oggetto, del responsabile del procedimento in esame, nonché del responsabile scientifico del corso (2);
- che non sussistono rapporti personali di debito/credito, rapporti personali di tipo economico, commerciale, professionale, finanziario con il soggetto conferente l'incarico in oggetto, con il responsabile del procedimento in esame, nonché con il responsabile scientifico del corso;
- che, per quanto di propria conoscenza, non presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure di controllo e/o sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio e/o autorizzatorio in procedimenti amministrativi;

ovvero

- che presta attività a favore di soggetti sottoposti a procedure di controllo e/o sanzionatorie da parte di Arpae o per le quali l'Agenzia svolge un ruolo istruttorio e/o autorizzatorio in procedimenti amministrativi, in particolare _____;
- che non svolge attività in conflitto di interessi con le funzioni istituzionali di Arpae, avendo riguardo anche alle disposizioni di cui all'art. 7 del DPR n. 62/2013, applicabili per quanto compatibili con riferimento ai contenuti ed alla natura del contratto di lavoro autonomo in oggetto (3);
- che non sussiste alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 5 della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna, approvata con DDG 71/2012.(4)

¹ La presente dichiarazione sarà pubblicata sul sito web istituzionale di Arpae, in caso di conferimento dell'incarico in esame al soggetto sottoscrittore.

² Soggetto conferente l'incarico è la dottoressa Patrizia Vitali; Responsabile del Procedimento è il dott. Francesco Saverio Apruzzese; Responsabile scientifico del corso è la dottoressa Marina Mengoli.

³ Vedi Allegato 1) - art. 7 del DPR 62/2013.

⁴ Vedi Allegato 1) - estratto della Disciplina approvata con DDG 71/2012.

DICHIARA ALTRESI'

ai fini di quanto previsto dall'art. 15 c. 1 lett. c) del d. lgs. 33/2013

(barrare la casella)

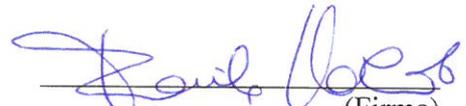
che non svolge incarichi e/o non ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o non svolge attività professionali;

che svolge incarichi e/o ha la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione e/o svolge attività professionali, e precisamente:

(riportare gli incarichi e/o le cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati da PA e/o attività professionali)

- incarico/carica di: _____;
- a favore dell'ente: _____;
- attività professionale di: _____;
- a favore di: _____;

Balge li 21/07/12


(Firma)

La presente istanza deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38 D.P.R. n. 445/2000).

Spazio riservato all'ufficio ricevente, da utilizzare in alternativa all'invio della copia fotostatica del documento di identità.

Certifico apposta, in mia presenza, la firma del dichiarante. Il dipendente addetto _____

ALLEGATO 1)

Estratto della Disciplina in materia di conferimento di incarichi di prestazione d'opera intellettuale, con contratti di lavoro autonomo presso Arpae Emilia-Romagna, approvata con DDG 71/2012.

Art. 5 (Incompatibilità)

1. Non possono essere conferiti incarichi a persone che sono dipendenti a tempo indeterminato di ARPAE E.R. o che hanno con essa un rapporto di servizio a qualunque titolo, sia lavorativo che onorario, tale da far ritenere che sussista un inserimento nella struttura organizzativa dell'Agenzia.
2. E' vietato, di norma, il cumulo di più incarichi professionali in capo al medesimo soggetto, nel medesimo periodo di tempo. Il conferimento, in via eccezionale, di un secondo incarico è ammesso purché ne sia data ampia e circostanziata motivazione nel provvedimento.
3. Non rientrano nel divieto di cui al precedente comma 2 gli incarichi di natura "fiduciaria" previsti al successivo art. 13, comma 1, lettera a).
4. Le disposizioni di cui al comma 2 non si applicano allorché si tratti di incarichi di natura occasionale, di cui all'art. 2 comma 2, lett. c). Tali incarichi possono essere cumulati tra loro. Tuttavia, non possono essere affidati, nell'ambito dell'intera rete ARPAE, allo stesso prestatore d'opera intellettuale più incarichi di natura occasionale, nel corso di uno stesso anno solare, che comportino un compenso lordo complessivo superiore a 5.000 €.
5. Restano fermi i divieti di conferimento di incarichi a dipendenti che siano cessati dal servizio prestatato presso le Pubbliche Amministrazioni, secondo quanto stabilito dall'art. 25 della L. n. 724/1994 e dall'art. 5 del DL n. 95/2012, convertito in L. 135/2012, avendo riguardo alle indicazioni di cui alla nota della Regione Emilia-Romagna prot. PG/2012/ 249237 del 24/10/2012.
6. Non possono essere conferiti incarichi di prestazione d'opera intellettuale ai soggetti che rientrano nel divieto di cui all'art. 14 commi 7 e 8 della presente Disciplina.

Art. 14, commi 7, 8 e 9 (conferimento incarico)

(...)

7. Anche in caso di espletamento di procedura comparativa mediante avviso pubblico, nei confronti del medesimo soggetto che sia già stato titolare di due precedenti incarichi di prestazione d'opera intellettuale (sia di natura professionale sia di natura coordinata e continuativa) consecutivi - o attivati in un intervallo temporale inferiore a 6 mesi - non è, comunque, ammesso il conferimento di un terzo ulteriore incarico. Tale divieto non si applica qualora sia intercorso almeno un anno tra la scadenza dell'ultimo contratto ed il nuovo conferimento di prestazione d'opera intellettuale.
8. Il divieto di cui al comma precedente opera unicamente nei confronti dei soggetti per i quali il corrispettivo derivante dalla prestazione resa a favore di ARPAE costituisca più del 70 per cento dei corrispettivi annui complessivamente percepiti dall'incaricato stesso, nell'arco di due anni solari consecutivi precedenti all'incarico da conferire.
9. Le disposizioni di cui ai precedenti commi 7 e 8 si applicano ai rapporti di lavoro autonomo instaurati successivamente alla data di entrata in vigore della presente Disciplina (ovvero successivamente al 5/12/2012).

ART. 7 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (applicabile per quanto compatibile al contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2 c. 3 del DPR 62/2013)

Obbligo di astensione

1. Il [collaboratore] si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il [collaboratore] si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

N. Proposta: PDTD-2017-639 del 19/07/2017

**Centro di Responsabilità: Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Ed
Educazione Ambientale**

**OGGETTO: Conferimento incarico di natura occasionale alla Dottoressa Rosita
Naliato per docenza ed attività di tutoraggio nel corso
“Aggiornamento sulla Norma ISO 9001:2015 ed aspetti applicativi”**

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpa sul Decentramento amministrativo.

Data 25/07/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
