

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-644	del 26/07/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno riguardante la dipendente Sig.ra SANDRA BALDASSINI, a far data dal 01/10/2017.	
Proposta	n. PDTD-2017-659	del 26/07/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Vella Cinzia	

Questo giorno 26 (ventisei) luglio 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 69 del 19/06/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali.  
Ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno riguardante la dipendente  
Sig.ra SANDRA BALDASSINI, a far data dal 01/10/2017.**

VISTI:

- gli artt. 23, 24 e 25 del vigente CCNL del Comparto Sanità siglato in data 07/04/1999 come modificati ed integrati dagli artt. 34 e 35 del CCNL integrativo del 20/09/2001 e dall'art. 22 del CCNL Comparto Sanità del 19/04/2004, riguardanti rispettivamente il rapporto di lavoro a tempo parziale, l'orario di lavoro del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale ed il trattamento economico-normativo del personale a tempo parziale;
- il D. Lgs. n. 81/2015 (art. 4 ss), concernente la disciplina del rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTE :

- le “Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna”, approvate con D.D.G. n. 65/2017, con particolare riferimento all'art. 17 in materia di rientro a tempo pieno;

PREMESSO:

- che la Sig.ra Sandra Baldassini è ad oggi dipendente a tempo indeterminato di Arpae nel profilo professionale di “collaboratore professionale sanitario – tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro”, categoria D, fascia economica 3 e con assegnazione alla Sezione Provinciale di Bologna;

CONSIDERATO:

- che con la determinazione ASRURS n. 618/2015 è stata autorizzata, a far data dal 01/10/2015 e sino al 31/03/2016, la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale riguardante la dipendente Sig.ra Sandra Baldassini, con regime orario di 30 ore settimanali, articolate su cinque giornate (part-time orizzontale), e precisamente:  
Lunedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;  
Martedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 15,30/16,30 per un totale di n. 7,30 ore giornaliere;  
Mercoledì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 15,30/16,30 per un totale di n. 7,30 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;

CONSIDERATO altresì:

- che con successiva determinazione ASRURS n. 219/2016 è stato autorizzato, a far data dal 01/04/2016, il rinnovo del rapporto di lavoro a tempo parziale riguardante la dipendente Sig.ra Sandra Baldassini, fermo restando il regime orario di 30 ore settimanali, la tipologia del part-time con distribuzione della prestazione lavorativa su cinque giornate (part-time orizzontale) e l'articolazione oraria giornaliera, così come sottoindicato:

Lunedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;

Martedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 15,30/16,30 per un totale di n. 7,30 ore giornaliere;

Mercoledì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;

Giovedì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 15,30/16,30 per un totale di n. 7,30 ore giornaliere;

Venerdì: dalle ore 7,30/8,30 alle ore 12,30/13,30 per un totale di n. 5 ore giornaliere;

RILEVATO:

- che la Sig.ra Sandra Baldassini ha richiesto, con nota del 06/07/2017, acquisita agli atti dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali con Prot. PGDG/2017/7204 del 06/07/2017, il rientro a tempo pieno a far data dal 01/10/2017;

DATO ATTO:

- che la richiesta di cui al punto precedente è stata presentata nel rispetto dei termini di cui al combinato disposto degli artt. 6 e 17 delle suindicate "Disposizioni applicative in materia di rapporto di lavoro a tempo parziale del personale non dirigente di Arpae Emilia-Romagna";

PREMESSO:

- che, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del CCNL del 07/04/1999, come modificato dall'art. 34 del CCNL integrativo del 20/09/2001, i lavoratori hanno diritto di ritornare al tempo pieno alla scadenza di un biennio dalla trasformazione del rapporto di lavoro, ovvero, anche prima di detta scadenza, a condizione che vi sia la disponibilità del posto in organico;

DATO ATTO:

- che, nella fattispecie in esame, sussistono le condizioni specificate al punto precedente in quanto, relativamente alla Sig.ra Sandra Baldassini, alla data del 01/10/2017 è decorso un biennio dalla trasformazione del rapporto di lavoro;

**RITENUTO PERTANTO:**

- di disporre il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno riguardante la Sig.ra Sandra Baldassini e di stabilire, conseguentemente, nei riguardi della suddetta dipendente, il ripristino dell'intero trattamento giuridico ed economico di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità, a decorrere dal 01/10/2017;

**RICHIAMATO:**

- il Regolamento ARPAE sul decentramento amministrativo – come da ultimo modificato con deliberazione del Direttore Generale n. 69/2017 - allegato E) lett. e), secondo cui gli atti di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e, per analogia, gli atti di ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno, con riferimento a tutto il personale dell'Agenzia, competono alla Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

**DATO ATTO:**

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e della Legge Regionale n. 32/93, la Dott.ssa Cinzia Vella;

**DETERMINA**

1. di disporre, per le motivazioni esplicitate in premessa, il ripristino del rapporto di lavoro a tempo pieno riguardante la dipendente Sig.ra Sandra Baldassini, a far data dal 01/10/2017;
2. di stabilire, conseguentemente, nei riguardi della dipendente di cui al punto 1, il ripristino dell'intero trattamento giuridico ed economico di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. Comparto Sanità, a decorrere dal 01/10/2017;
3. di dare comunicazione del presente atto alla dipendente interessata.

LA RESPONSABILE  
AREA SVILUPPO RISORSE UMANE  
E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)