

**ARPAE**  
**Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia**  
**dell'Emilia - Romagna**

\* \* \*

**Atti amministrativi**

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-789	del 27/09/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3.	
Proposta	n. PDTD-2017-801	del 27/09/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Roncarati Giulia	

Questo giorno 27 (ventisette) settembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

**Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3.**

**RICHIAMATE:**

- la determinazione ASRURS n. 899 del 21/12/2012 avente ad oggetto "Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Comando verso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D2";
- la determinazione ASRURS n. 783 del 27/11/2015, con la quale la suddetta assegnazione temporanea in comando è stata, da ultimo, prorogata fino a tutto il 30/09/2017;

**VISTE:**

- la nota di ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti prot. n. AT/2017/5802 del 22/09/2017, con la quale è stata richiesta la proroga del comando della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente ARPAE con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3, del CCNL Sanità, per il periodo dal 01/10/2017 e fino a tutto il 31/12/2018, con oneri a loro carico;
- la nota assunta in atti in data 25/09/2017, con la quale la sig.ra MONTANARI ELISABETTA ha manifestato il proprio assenso alla proroga in oggetto;
- la nota prot. n. PGDG/2017/10187 del 25/09/2017, con la quale ARPAE ha manifestato il proprio assenso alla proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR della sig.ra MONTANARI ELISABETTA con decorrenza dalla data dell'1/10/2017 e con termine il 31/12/2018, alle condizioni in essere;
- la determinazione ATERSIR n. 60/2015, con la quale è stato conferito alla sig.ra MONTANARI ELISABETTA, per una durata da intendersi fino alla scadenza del comando stesso, salvo proroghe, l'incarico di posizione organizzativa relativa alla responsabilità del servizio Protocollo generale e segreteria organi in staff alla Direzione Generale;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 20 "Comando" del CCNL Sanità integrativo sottoscritto il 20/9/2001;

- gli artt. 56 e 57 del D.P.R. n. 3/1957 e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 16 "Comandi" del Regolamento Generale di ARPAE E.R.;
- l'art. 30, comma 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato con L. n. 183/2010;

VISTA:

- la Legge Regionale Emilia-Romagna n. 43/2001 ed in particolare l'art. 22-ter, ove si dispone che l'utilizzo temporaneo del personale da o presso altre Pubbliche Amministrazioni o, nei casi previsti dalla legge, enti del settore privato, ha durata non superiore a tre anni e che all'interno del Sistema delle amministrazioni regionali di cui all'art. 1, co. 3-bis, lett. d), della medesima Legge, l'utilizzo temporaneo può essere prorogato al massimo per un ulteriore triennio. La medesima proroga può essere prevista per l'utilizzo temporaneo di personale dagli enti del Sistema delle amministrazioni regionali verso gli enti locali del territorio regionale e viceversa;

DATO ATTO:

- che la proroga del comando di cui al presente atto avviene nel rispetto della citata Legge Regionale;

RITENUTO PERTANTO:

- di procedere con la proroga dell'assegnazione temporanea in comando della sig.ra MONTANARI ELISABETTA presso ATERSIR con decorrenza dalla data del 01/10/2017 e con termine il 31/12/2018;
- di prendere atto della conferma dell'indennità economica di Posizione Organizzativa conferita da ATERSIR, di cui alla sopra citata determinazione ATERSIR n. 60/2015;
- di rimandare alle note intercorse tra ATERSIR e ARPAE ER, richiamate nella sopra citata determinazione ASRURS n. 899/2012, la definizione degli aspetti relativi al trattamento di missione, all'erogazione dei buoni pasto, all'assicurazione INAIL e alla gestione delle presenze/assenze;

CONSIDERATO:

- che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;

PRECISATO:

- che ARPAE ER chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata;

DATO ATTO:

- che si é provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990, la Dott.ssa Giulia Roncarati;

#### DETERMINA

1. di disporre la proroga dell'assegnazione temporanea in comando presso ATERSIR - Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti, della sig.ra MONTANARI ELISABETTA, dipendente a tempo indeterminato di ARPAE E.R. con profilo professionale di collaboratore amministrativo professionale, cat. D, fascia economica D3 del CCNL Sanità, con decorrenza dalla data del 01/10/2017 e con termine il 31/12/2018;
2. di prendere atto che alla medesima verrà confermata l'indennità economica di Posizione Organizzativa conferita da ATERSIR, di cui alla sopra citata determinazione ATERSIR n. 60/2015;
3. di rimandare alle note intercorse tra ATERSIR e ARPAE ER, richiamate nella sopra citata determinazione ASRURS n. 899/2012, la definizione degli aspetti relativi al trattamento di missione, all'erogazione dei buoni pasto, all'assicurazione INAIL e alla gestione delle presenze/assenze;
4. di dare atto che sono a carico dell'Ente di destinazione tutti gli oneri economici, diretti e riflessi, relativamente al periodo di comando;
5. di dare atto, pertanto, che ARPAE ER chiederà all'Ente di destinazione il rimborso degli emolumenti che continueranno ad essere anticipati mensilmente alla dipendente comandata.

LA RESPONSABILE AREA SVILUPPO  
RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI  
(Dott.ssa Lia Manaresi)