

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-883	del 07/11/2017
Oggetto	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Trattativa diretta mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Consip dei servizi relativi alla impaginazione e grafica del volume: "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2017".	
Proposta	n. PDTD-2017-879	del 30/10/2017
Struttura adottante	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente adottante	Bortone Giuseppe	
Struttura proponente	Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Libero Adriano	

Questo giorno 07 (sette) novembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Giuseppe Bortone, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Trattativa diretta mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Consip dei servizi relativi alla impaginazione e grafica del volume: “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2017”.

RICHIAMATI:

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 recante: “Codice dei contratti pubblici”;
- il Regolamento in materia di approvvigionamento, come modificato con Delibera del Direttore Generale n. 80 del 20/07/2017;
- il Regolamento Arpae per il decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 1/09/2017;
- la D.D.G. n. 136 del 23/12/2016 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2017-2019, del Piano Investimenti 2017-2019, del Bilancio economico preventivo per l’esercizio 2017, del Budget generale e della programmazione di cassa 2017”;
- la D.D.G. n. 137 del 23/12/2016 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Approvazione delle linee guida e assegnazione dei budget di esercizio e investimenti per l’esercizio 2017 ai Centri di Responsabilità dell’Agenzia”;
- la D.D.G. n. 52 del 28/04/2017 recante: “Direzione Amministrativa. Area Bilancio e Controllo Economico. Riprevisione del budget di esercizio per l’anno 2017 a seguito della costituzione della Direzione Laboratorio Multisito dal 1 maggio 2017”;

VISTA:

- la necessità di allineare temporalmente la diffusione dei contenuti del report “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017” alle attività di monitoraggio del Piano regionale di gestione dei Rifiuti, in relazione alle istanze conoscitive emerse circa le informazioni di base in esso presentate, e quindi di provvederne in tempi brevi la pubblicazione;

PREMESSO:

- che l’Area Comunicazione ha svolto l’attività istruttoria volta a definire le caratteristiche dei servizi relativi alla impaginazione e grafica del Report “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna” ed ha stimato il valore della fornitura in Euro 2.500,00;
- che ai sensi dell’art. 4 del Regolamento in materia di approvvigionamento recante “Determine a contrarre” “Per gli affidamenti di valore inferiore a 40.000 Euro, i dirigenti competenti adottano un’unica determinazione contenente l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso da parte del fornitore dei

requisiti di carattere generale e speciale, ove richiesti”;

- che con richiesta d’acquisto del 18/10/2017 è stato individuato quale Responsabile del procedimento il Dott. Adriano Libero;

DATO ATTO:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge n. 488/1999 o Convenzioni Intercent-ER di cui all'art. 21 della Legge Regionale n. 11/2004 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli necessari;
- che trattandosi di acquisto di valore inferiore alla soglia comunitaria, la procedura di selezione del contraente doveva essere svolta attraverso uno dei sistemi del mercato elettronico disponibili nel nostro ordinamento, ai sensi dell’art. 1, comma 450, della L. 296 del 27/12/2006;
- che è stata verificata la possibilità di espletare tale procedura sul sistema del mercato elettronico della pubblica amministrazione messo a disposizione da Consip S.p.A., data l’attivazione del Bando “Servizi – Servizi di progettazione grafica”;
- che nella Richiesta di Acquisto è stato selezionato quale fornitore a cui richiedere offerta per il servizio di interesse la società Mediamorphosis S.r.l. (P.IVA 02098031202) con sede a Bologna, Via Garibaldi 3, compresa nell’elenco dei fornitori abilitati al Bando “Servizi – Servizi di progettazione grafica”, con la quale Arpae non ha stipulato contratti di fornitura negli ultimi 5 anni;

CONSIDERATO:

- che su richiesta del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione in data 19/10/2017 ed in conformità alle regole di funzionamento del Mercato Elettronico messo a disposizione da Consip, è stata inviata alla ditta Mediamorphosis S.r.l. di Bologna dall’Area Acquisizione Beni e Servizi la Trattativa diretta (TD 269753 del 19/10/2017), corredata dalle Condizioni particolari e dal Capitolato speciale, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- che è stato acquisito dal sistema SIMOG il seguente numero CIG ZED206066E;
- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione della fornitura in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs. 81/2008, né sussistono oneri per la sicurezza per il rischio da interferenze;
- che entro il termine di scadenza indicato, le ore 18.00 del 26/10/2017, è pervenuta correttamente l’offerta richiesta avente ad oggetto i servizi relativi alla impaginazione e grafica del Report “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna” da parte della ditta

Mediamorphosis S.r.l. al prezzo di Euro 2.500,00 (IVA esclusa);

VALUTATA:

- positivamente e ritenuta congrua l'offerta della ditta Mediamorphosis S.r.l., presentata sul catalogo del Mercato elettronico istituito da Consip al prezzo di Euro 2.500,00 (IVA esclusa);

SPECIFICATO:

- che le condizioni di fornitura sono riportate nel Capitolato speciale, accettato dal fornitore in sede di offerta;

DATO ATTO:

- che, per operare sul sistema del Mercato elettronico, la ditta Mediamorphosis S.r.l. ha prodotto regolarmente la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà relativa alla sussistenza dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei contratti pubblici;
- che è stato acquisito il DURC on line della suddetta società, risultato regolare;

RITENUTO:

- per tutto quanto sopra esposto, di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta Mediamorphosis S.r.l. i servizi di impaginazione e grafica della pubblicazione "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017", al prezzo complessivo di Euro 2.500,00 (IVA esclusa);
- di demandare la stipula del contratto in forma elettronica alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi, in conformità al Regolamento in materia di approvvigionamento;

ATTESTATO:

- che, ai fini dell'art. 9 del D.L. 1 luglio 2009 n. 78 "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni" (convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102), il presente atto è assunto nel rispetto delle disposizioni e dei limiti di cui alla D.D.G. n. 137/16, confermate con riferimento alla programmazione di cassa nell'Allegato A "Budget esercizio 2017-Linee guida" della D.D.G. n. 137 del 23/12/2017;

SU PROPOSTA:

- del Direttore ad interim del Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, il quale ha espresso il proprio parere favorevole in merito alla regolarità amministrativa della presente determinazione;

DATO ATTO:

- che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 è il Dott.

- Adriano Libero, Responsabile dell'Area Pianificazione strategica e Controllo Direzionale;
- che al Responsabile del procedimento, in particolare, sono assegnate le funzioni di direttore dell'esecuzione, e pertanto allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
 - del parere di regolarità contabile espresso, ai sensi dell'art. 8, comma 3, del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, dal Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, Dott. Giuseppe Bacchi Reggiani;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, in esito a TD 269753 del 19/10/2017 effettuata secondo le regole del Mercato elettronico reso disponibile da Consip, alla Ditta Mediamorphosis S.r.l. (P.IVA 02098031202) con sede a Bologna, Via Garibaldi 3, i servizi relativi alla impaginazione e grafica della pubblicazione "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017 (CIG ZED206066E), alle condizioni contrattuali di cui alle Condizioni particolari e al Capitolato speciale, allegati rispettivamente sub A) e sub B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale ed alle condizioni economiche di cui all'offerta per l'importo di Euro 2.500,00 (IVA esclusa);
2. di demandare la stipula del contratto in forma elettronica alla Responsabile dell'Area Acquisizione beni e servizi, in conformità al Regolamento in materia di approvvigionamento;
3. di dare atto che al Responsabile del procedimento, in particolare, sono assegnate le funzioni di direttore dell'esecuzione, e pertanto allo stesso sono demandate le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, nonché la certificazione della regolare esecuzione delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali, anche ai fini del pagamento delle fatture;
4. di dare atto che l'importo di Euro 3.050,00 (IVA inclusa) relativo al presente provvedimento, avente natura di "Servizi Vari", è a carico dell'esercizio 2017 ed è compreso nel budget annuale con riferimento al centro di responsabilità AFIST;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione sul profilo del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente".

Il Direttore ad interim del Servizio
Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione
(Dott. Giuseppe Bortone)

OGGETTO: Condizioni particolari relative all'affidamento della fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017". Trattativa diretta n. 269753 – CIG: ZED206066E.

Con la presente si precisano le seguenti condizioni particolari di risposta alla Trattativa diretta n. 269753 predisposta da Arpae Emilia-Romagna.

1. OGGETTO DELLA FORNITURA, LUOGO DI CONSEGNA, TEMPISTICA.

Oggetto dell'affidamento sono i servizi di impaginazione e grafica del volume "La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017".

Caratteristiche, modalità e termini di esecuzione della fornitura sono precisati nel Capitolato Speciale allegato sub A) alle presenti Condizioni particolari.

I prezzi offerti sono fissi e invariabili e si intendono onnicomprensivi di ogni onere e spesa, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi ad attività di trasporto e consegna "al piano".

Sono a carico del fornitore aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae tutte le spese di contratto, inclusa l'imposta di bollo (attualmente 16,00 euro ogni 4 facciate/100 righe) sul documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

2. MODALITÀ DI RISPOSTA ALLA RICHIESTA DI OFFERTA

L'offerta economica del Fornitore – a pena d'esclusione - dovrà essere formulata:

- immettendo a sistema il prezzo complessivo del servizio offerto, secondo il modello generato dal Sistema

Tutti i documenti componenti l'offerta del Fornitore devono essere sottoscritti, a pena d'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante o persona munita di idonea procura.

3. AGGIUDICAZIONE E STIPULA

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Qualora l'offerta presenti un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, Arpae si riserva di chiedere all'offerente le necessarie giustificazioni e, qualora queste non siano ritenute valide, ha facoltà di escluderla dalla procedura con provvedimento motivato.

Arpae si riserva la facoltà di non affidare la fornitura motivatamente.

L'Agenzia si riserva di verificare d'ufficio, ai sensi dell'Art. 43 del DPR n. 445/2000, la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di abilitazione al sistema.

L'accettazione dell'offerta da parte di Arpae è subordinata all'invio da parte del fornitore, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, della documentazione di seguito indicata, pena la revoca dell'aggiudicazione medesima:

1. dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. 136/2010;
2. copia del versamento sul conto di Tesoreria di Arpae delle spese di bollo di cui al punto 19 del Capitolato Speciale.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non presenti copia del versamento delle spese di bollo nonché non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto dell'abilitazione al sistema, l'Agenzia procederà alla revoca della aggiudicazione della presente Trattativa diretta.

4. NORMA FINALE

Per quanto qui non indicato si rinvia alle condizioni del bando di abilitazione ME Fornitori di Consip "SERVIZI/Servizi di progettazione grafica" ed alla documentazione relativa (Condizioni generali, Capitolato Tecnico, Regole del sistema di e-procurement).

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Adriano Libero.

6. COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RIFERIMENTO

Carla Trippa, Area Acquisizione beni e servizi, tel. 051/6223878 e-mail: ctrippa@arpae.it

7. EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti entro il termine indicato nella Trattativa diretta esclusivamente all'indirizzo pec acquisti@cert.arpae.emr.it, in relazione alla specifica trattativa.

Distinti saluti

La Responsabile Area Acquisizione beni e servizi
(Dott.ssa Elena Bortolotti)

Allegati:

All. A) - Capitolato speciale

Documento firmato digitalmente secondo la normativa vigente

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 1 di 9

Art. 1 - Oggetto della fornitura.

Il presente documento disciplina le condizioni contrattuali concernenti l'affidamento dei servizi di impaginazione e grafica del seguente volume:

“La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2017”, avente circa 140 facciate + copertina, in formato A4, a colori, a contenuto misto, con testi, immagini, grafici (circa 120) e tabelle (circa 80).

Il servizio consisterà in:

- definizione del progetto grafico;
- impaginazione dei testi forniti da Arpae;
- realizzazione dei grafici con rielaborazione vettoriale dei grafici e delle tabelle per loro adeguamento a misura, font, colori e spessori;
- realizzazione delle infografiche;
- realizzazione delle tabelle;
- inserimento correzioni (prime, seconde e terze correzioni);
- realizzazione degli esecutivi finali in formato PDF certificato per la stampa tipografica.

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento della fornitura in oggetto sono regolati:

- a) dalle clausole del presente capitolato e dagli atti ivi richiamati, nonché dall'Offerta Economica dell'aggiudicatario, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle clausole degli atti relativi al bando “SERVIZI/Servizi di progettazione grafica” (condizioni generali, capitolato tecnico, regole del sistema di e-procurement della P.A.);
- c) dal D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- d) per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti, si rinvia formalmente al Codice Civile ed alle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato.

Art. 2 – Termini di esecuzione

Arpae provvederà a fornire al Fornitore i testi in formato word, le immagini in formato grafico bitmap, pdf, jpeg, i grafici e le tabelle in formato Excel.

La fornitura dei materiali del report “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2017”, sarà effettuata entro il 31 ottobre 2017.

Il Fornitore si impegna a realizzare i servizi previsti entro 30 giorni dalla fine della consegna dei materiali da parte di Arpae. c/o Arpae Direzione Tecnica, Largo Caduti del Lavoro, 6, Bologna, in orario compreso dalle 9.00 alle 13.00 di ciascun giorno, esclusi sabato e festivi.

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 2 di 9

Arpae si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia del contratto, l'aumento o la diminuzione delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 311 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel contratto originario.

Arpae si riserva la facoltà di verificare la regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite nel termine di 30 giorni dall'ultimazione delle prestazioni, da considerarsi quale “termine per l'accertamento della conformità della prestazione”.

Art. 3 - Condizioni generali di fornitura

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

Il Fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolato e nei suoi allegati.

In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il Fornitore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di Arpae, assumendosene ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

Arpae è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale del Fornitore nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Fornitore risponde pienamente per danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa, o ai suoi dipendenti, o a suoi incaricati, tenendo al riguardo sollevata Arpae da ogni responsabilità ed onere.

Art. 4 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente Contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 3 di 9

Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su-indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente Contratto.

Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell’art. 1381 c.c., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto del Contratto.

Si applica per quanto riguarda la verifica della regolarità contributiva del Fornitore aggiudicatario quanto previsto dal Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015 “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”.

Art. 5- Corrispettivi

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore sono determinati sulla base dell’Offerta economica del Fornitore.

2. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d’arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti di Arpae.

3. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall’esecuzione della Fornitura e dall’osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

4. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

5. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Art. 6 - Obblighi dell’appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Fornitore si obbliga a comunicare, entro sette giorni dalla data del contratto, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all’art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 4 di 9

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Il fornitore, si obbliga altresì ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, un apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136. La mancata apposizione della clausola costituisce causa di risoluzione del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m.

Art. 7 - Fatturazione e pagamenti

La fattura da emettersi al positivo espletamento dei servizi richiesti, dovrà essere intestata ad Arpae Emilia-Romagna, Via Po, n. 5 - CAP 40139 - BOLOGNA C.F./P.I.: 04290860370 e riportare tutti i dati richiesti dall'art. 42 D.L. 66/2014 convertito in legge 23/6/2014, n. 89.

La fattura dovrà:

- riportare il numero e data fattura;
- data di emissione;
- ragione sociale e C.F./P.IVA del fornitore;
- oggetto della fornitura;
- importo totale con indicazione del regime IVA applicato e di eventuali altri oneri o spese;
- scadenza della fattura;
- CIG: ZED206066E;
- specificare le coordinate bancarie e il n. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136;

Verranno accettate e potranno essere pagate solo fatture inviate in forma elettronica ai sensi del D.M. MEF n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'art. 25 DL 66/2014 convertito nella L. n. 89 del 23 giugno 2014.

La fattura dovrà riportare il Codice Univoco Ufficio di Arpae UFFRF4, reperibile anche al sito www.indicepa.gov.it.

Si applicano ad Arpae le norme relative al meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment).

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dai termini per l'accertamento della regolare esecuzione di tutte le obbligazioni pattuite, come previsto al precedente articolo 2 o – se successiva – entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 5 di 9

Per i fini di cui all’art. 1194 C.C. le parti convengono che i pagamenti effettuati, ancorchè in ritardo, siano da imputare prima alla quota capitale e solo successivamente agli interessi e alle spese eventualmente dovuti.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto ad Arpae le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito di cui sopra; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Art. 8 – Penali

In caso di mancato rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali, Arpae applicherà al Fornitore le penali di seguito previste.

Per ogni giorno di ritardo nella scadenza di cui all’articolo 2, il Fornitore sarà soggetto ad una penale dell’ 1 per mille dell’ammontare netto della fornitura.

Arpae potrà applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore massimo contrattuale; oltre tale limite, Arpae ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto.

Il Fornitore prende atto, in ogni caso, che l’applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto di Arpae a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale.

Art. 9 – Brevetti e royalties

Il fornitore dovrà garantire di essere in possesso dei brevetti, licenze o di altro titolo di legge, che lo autorizzi a produrre e vendere i beni e servizi oggetto della presente fornitura, e/o utilizzare le apparecchiature necessarie allo svolgimento dei lavori previsti nel contratto, mantenendo indenne Arpae da ogni azione, rivendicazione, costi, oneri e spese che potessero insorgere o essere conseguenza di una effettiva o presunta violazione di diritti di brevetto, ivi inclusi i modelli, e di diritti tutelanti le opere dell’ingegno, relativi all’uso dei materiali e/o apparecchiature o l’impiego di metodi costruttivi o l’uso di utensili, macchine o altri mezzi di cui si avvarrà.

Art. 10 – Trasparenza

Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente Fornitura;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate,

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 6 di 9

somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della Fornitura stessa;

- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente Fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente Fornitura, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Art. 11 – Riservatezza

Il Fornitore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Fornitura.

L'obbligo di cui al comma 1 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio. Il Fornitore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Agenzia ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il Fornitore può citare i termini essenziali della Fornitura nei casi in cui sia condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Agenzia delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Il Fornitore si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i. e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

Art. 12 – Risoluzione del contratto.

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti di fornitura, Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente Capitolato e nei suoi Allegati.

In ogni caso Arpae potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con posta elettronica certificata, nei seguenti casi:

1. qualora il Fornitore abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima di cui al precedente art. 5;

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 7 di 9

2. qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore in sede di abilitazione al sistema “Acquisti in rete”;
3. violazione delle norme in materia di subappalto, cessione del contratto e dei crediti;
4. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro Arpae, ai sensi dell’ articolo “Brevetti industriali e diritti d’autore”;
5. in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;

Con la risoluzione del contratto sorge per Arpae il diritto di affidare a terzi la fornitura, o la parte rimanente di essa, in danno alla impresa affidataria.

I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico del Fornitore.

Art. 13 – Recesso

Arpae ha diritto, nei casi di:

- a) giusta causa,
- b) mutamenti di carattere organizzativo, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, accorpamento o soppressione o trasferimento di uffici,
- c) sopravvenienza, durante l’esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa e/o Intercenter a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato,

ai sensi dell’art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore con lettera via Pec.

Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) qualora sia stato depositato contro il Fornitore un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell’indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b) qualora taluno dei componenti l’organo di amministrazione o l’amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico del Fornitore siano condannati, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l’ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero siano assoggettati alle misure previste dalla normativa antimafia.

Dalla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno ad Arpae.

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 8 di 9

In caso di recesso da parte di Arpae, il Fornitore ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 cod. Civ.

Art. 14 – Cessione di contratto e di credito

E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Fornitore nei confronti di Arpae a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto ed alle condizioni di cui all'art. 106 comma 13 del D.lgs 50/2016. In ogni caso è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per Arpae di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Fornitore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali.

Art. 15 – Subappalto

Il subappalto, se previsto dal Fornitore in sede di offerta, è ammesso nella misura non superiore al 30% dell'importo contrattuale, come disciplinato all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3, comma 9, della Legge n. 136/2010.

Art. 16 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento

Con il perfezionamento del rapporto contrattuale della presente Fornitura, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Fornitura medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 17 - Responsabile del procedimento

È designato quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il dott. Adriano Libero.

Art. 18 - Codice di comportamento

	Capitolato speciale per la fornitura dei servizi di impaginazione e grafica del volume “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna – Report 2017”	Allegato A Trattativa Diretta n. 269753
		Pag. 9 di 9

Gli obblighi di condotta previsti dal “Codice di comportamento aziendale di Arpae Emilia-Romagna”, approvato con DDG n. 8 del 31/01/2017, ai sensi e per gli effetti del DPR 16 aprile 2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere in favore dell’amministrazione.

Pertanto il Fornitore è tenuto ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, i suddetti Codici pubblicati sul sito istituzionale di Arpae/sezione amministrazione trasparente/ disposizioni generali/atti generali (www.arpae.it).

In caso di violazione ai suddetti obblighi Arpae si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

Art. 19 – Spese ed oneri contrattuali

Sono a carico del Fornitore, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi di Arpae, tutte le spese di contratto, nonché tutte le imposte e tasse, nessuna esclusa od eccettuata, tranne l’IVA, tanto se esistenti al momento della aggiudicazione della fornitura, quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

In particolare il documento di accettazione dell’offerta da parte di Arpae equivale a scrittura privata, ai sensi dell’art. 2 della tariffa, parte I, allegata al DPR 642/72 e pertanto deve essere assoggettata ad imposta di bollo, che Arpae assolverà in maniera virtuale con oneri a carico del Fornitore.

Art. 20 – Foro competente.

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l’Arpae sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

N. Proposta: PDTD-2017-879 del 30/10/2017

Centro di Responsabilità: Servizio Affari Istituzionali, Pianificazione e Comunicazione

OGGETTO: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Trattativa diretta mediante acquisto sul Mercato Elettronico di Consip dei servizi relativi alla impaginazione e grafica del volume: “La gestione dei rifiuti in Emilia-Romagna - Report 2017”.

PARERE CONTABILE

Il sottoscritto Dott. Bacchi Reggiani Giuseppe, Responsabile dell'Area Bilancio e Controllo Economico, esprime parere di regolarità contabile ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo.

Data 06/11/2017

Il Responsabile dell'Area Bilancio e
Controllo Economico
