

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-900	del 13/11/2017
Oggetto	Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Presa d'atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Sig.ra OLGA ANTONUCCI con decorrenza dal 15/11/2017	
Proposta	n. PDTD-2017-922	del 13/11/2017
Struttura adottante	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente adottante	Manaresi Lia	
Struttura proponente	Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali	
Dirigente proponente	Dott.ssa Manaresi Lia	
Responsabile del procedimento	Moretti Lorenza	

Questo giorno 13 (tredici) novembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, la Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali, Dott.ssa Manaresi Lia, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Direzione Amministrativa. Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali. Presa d'atto dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Sig.ra OLGA ANTONUCCI con decorrenza dal 15/11/2017.

VISTI:

- gli artt. 37, 38 e 39 del CCNL Comparto Sanità 1/09/1995 riguardanti, rispettivamente, le cause di cessazione del rapporto di lavoro, gli obblighi delle parti ed i termini di preavviso;

RILEVATO:

- che la Sig.ra Olga Antonucci – Collaboratore Tecnico Professionale (categoria D fascia economica 0) presso la Sezione Provinciale di Reggio Emilia - con nota del 07/11/2017 ha presentato istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza 15/11/2017 (Prot. PGDG 11957 del 09/11/2017);

SOTTOLINEATO:

- che la dipendente non ha rispettato i termini di preavviso previsti dalle disposizioni contrattuali sopra citate e che, tuttavia, il Direttore Tecnico con nota acquisita agli atti, ha dato il proprio nulla osta in merito al mancato rispetto dei termini predetti;
- che, pertanto - anche in considerazione di quanto previsto nell'art. 39, comma 5, CCNL 01/09/1995 - il rapporto di lavoro con la Sig.ra Olga Antonucci può ritenersi risolto a fare data dal 15/11/2017 (ultimo giorno di servizio presso Arpae il 14/11/2017);

RITENUTO PERTANTO:

- di prendere atto della suddetta istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Sig.ra Olga Antonucci;
- di prendere atto, in particolare, che il rapporto di lavoro tra Arpae e la Sig.ra Olga Antonucci si intende risolto a fare data dal 15/11/2017 (ultimo giorno di servizio il 14/11/2017);

RICHIAMATO:

- il Regolamento Arpae sul decentramento amministrativo - approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 87/2017 - allegato E lett. d), secondo cui la presa d'atto dei recessi e delle dimissioni dal rapporto di lavoro di tutto il personale dell'Agenzia compete alla Responsabile dell'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile di procedimento, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 4, 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e della Legge Regionale n. 32/1993, la Dott.ssa Lorenza Moretti;

DETERMINA

1. di prendere atto, per le ragioni di cui in premessa, dell'istanza di recesso dal rapporto di lavoro a tempo indeterminato presentata dalla Sig.ra Olga Antonucci;
2. di prendere atto, in particolare, che il rapporto di lavoro tra Arpae e la Sig.ra Olga Antonucci si intende risolto a fare data dal 15/11/2017 (ultimo giorno di servizio il 14/11/2017);
3. di dare comunicazione del presente provvedimento alla Sig.ra Olga Antonucci ed agli enti competenti per gli adempimenti conseguenti.

LA RESPONSABILE AREA
SVILUPPO RISORSE UMANE E RELAZIONI SINDACALI
(Dott.ssa Lia Manaresi)