

ARPAE
Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia
dell'Emilia - Romagna

* * *

Atti amministrativi

Determinazione dirigenziale	n. DET-2017-957	del 27/11/2017
Oggetto	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Proroga fino al 30/06/2018 degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Servizio.	
Proposta	n. PDTD-2017-958	del 23/11/2017
Struttura adottante	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente adottante	Bortone Giuseppe	
Struttura proponente	Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione	
Dirigente proponente	Bortone Giuseppe	
Responsabile del procedimento	Gaddi Giulia	

Questo giorno 27 (ventisette) novembre 2017 presso la sede di Via Po, 5 in Bologna, il Direttore ad interim del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Giuseppe Bortone, ai sensi del Regolamento Arpae sul Decentramento amministrativo, approvato con D.D.G. n. 87 del 01/09/2017 e dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 determina quanto segue.

Oggetto: Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione. Proroga fino al 30/06/2018 degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Servizio.

PREMESSO:

- che - in conformità a quanto previsto dalla D.D.G. n. 48/2015 - con determinazione n. 358 del 11/06/2015 si è proceduto alla proroga, fino al 31/01/2016, degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Servizio;
- altresì che - in conformità a quanto previsto dalla D.D.G. n. 74/2015 - con determinazione n. 39 del 25/01/2016 si è proceduto all'ulteriore proroga, fino al 31/12/2016, degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Servizio;
- che - in conformità a quanto previsto dalla D.D.G. n. 88/2016 - con determinazione n. 986 del 14/12/2016 si è proceduto nuovamente all'ulteriore proroga, fino al 31/12/2017, degli incarichi dirigenziali in scadenza presso il Servizio;

VISTE:

- la D.D.G. n. 6/2017 avente ad oggetto "Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione ambientale. Approvazione Assetto organizzativo generale dell'Agenzia regionale per la prevenzione, l'ambiente e l'energia dell'Emilia-Romagna (Arpae) istituita con L.R. n. 13/2015 ed invio alla Giunta Regionale";
- la D.G.R. n. 389/2017, con la quale è stato approvato l'assetto organizzativo generale dell'Agenzia di cui alla citata D.D.G. n. 6/2017;
- la D.D.G. n. 40/2017 con cui è stato, conseguentemente, approvato da ultimo l'assetto organizzativo analitico (meso-organizzazione) dell'Agenzia ed il documento Manuale organizzativo di Arpae;

VISTA ALTRESI':

- la determinazione n. 838 del 5/12/2013 che approva l'assetto micro-organizzativo del Servizio;

RILEVATO:

- che con determinazione n. 657 del 28/07/2017 si avocava *ad interim* in capo al Direttore del Servizio l'incarico dirigenziale di Responsabile dell'Area Comunicazione e che tale incarico, in scadenza al 31/12/2017, risulta anch'esso riportato nell'allegato A) al presente atto;

RICHIAMATA:

- integralmente in ogni sua parte la D.D.G. n. 114/2017 con cui si dispone che - nelle more della ridefinizione organizzativa di Arpae, avuto riguardo anche alle modifiche istituzionali che stanno interessando il sistema di governo territoriale (L. n. 56/2014 e L.R.

n. 13/2015) - i Direttori/Responsabili dei Nodi procedano all'ulteriore proroga degli incarichi dirigenziali in oggetto fino al 30/06/2018;

RICHIAMATO ALTRESI':

- il Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali di Arpae, approvato con D.D.G. n. 29/2012, con particolare riferimento all'art. 10, comma 5, in cui si prevede che gli incarichi dirigenziali possano essere prorogati, prima della scadenza, per motivate ragioni organizzative;

RILEVATA:

- la competenza del Direttore del Servizio al conferimento degli incarichi dirigenziali afferenti le strutture operanti nel Nodo da lui diretto, così come previsto dall'art. 14, comma 3, del Regolamento Generale di Arpae, approvato con D.G.R. n. 124/2010, e secondo le disposizioni di cui al citato Regolamento per il conferimento degli incarichi dirigenziali in Arpae, approvato con D.D.G. n. 29/2012;

CONFERMATO:

- che, in relazione ai contenuti professionali e agli obiettivi specificatamente riferibili alla posizione dirigenziale in esame, il soggetto attualmente titolare di tale incarico dirigenziale ha conseguito una positiva valutazione del suo operato da parte di questa Direzione;

RITENUTO:

- pertanto, al fine di garantire il presidio delle funzioni di responsabilità dirigenziale riferite al Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, nelle more della ridefinizione organizzativa dell'Agenzia, di prorogare fino al 30/06/2018 gli incarichi dirigenziali in scadenza, elencati nell'allegato A) alla presente determinazione;
- di dare atto che la suddetta proroga debba avvenire con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai dirigenti interessati;
- di approvare lo schema di contratto allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

SU PROPOSTA:

- dello stesso Direttore *ad interim* del Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, Dott. Giuseppe Bortone, che ha espresso, ai sensi del Regolamento per il decentramento amministrativo, il parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- che si è provveduto a nominare responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n.

241/1990, la Dott.ssa Giulia Gaddi dell'Area Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione;

DETERMINA

1. al fine di garantire il presidio delle funzioni di responsabilità dirigenziale riferite al Servizio Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione, nelle more della ridefinizione organizzativa dell'Agenzia, di prorogare fino al 30/06/2018 gli incarichi dirigenziali in scadenza, elencati nell'allegato A) alla presente determinazione;
2. di dare atto che la suddetta proroga debba avvenire con l'invarianza di tutti gli istituti giuridici ed economici attualmente applicati ai dirigenti interessati;
3. di approvare lo schema di contratto allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
4. di comunicare, per gli adempimenti di competenza, il presente atto all'Area Sviluppo Risorse Umane e Relazioni Sindacali e al Servizio Sviluppo Organizzativo Formazione Educazione Ambientale.

Il Direttore ad interim del Servizio
Affari istituzionali, Pianificazione e Comunicazione
(Dott. Giuseppe Bortone)

ALLEGATO A)

INCARICHI DIRIGENZIALI PROROGATI FINO AL 30/06/2018

N.	NOMINATIVO	INCARICO DIRIGENZIALE
1	ADRIANO LIBERO	Resp. Area Pianificazione strategica e Controllo direzionale
2	GIUSEPPE BORTONE	Resp. Ad interim Area Comunicazione

CONTRATTO INDIVIDUALE RELATIVO ALLA PROROGA DI INCARICO DIRIGENZIALE

Il giorno ____ (_____) del mese di ____ dell'anno 2017 (duemiladiciasette) presso la sede del Nodo Arpae ____ Via ____ n. ___, tra il/la Direttore/Responsabile del Nodo Dott./Dott.ssa _____, soggetto competente alla proroga dell'incarico in esame, ed il/la Dott./Dott.ssa _____, nato/a il ____ a _____;

Premesso che:

- con determinazione n. ____ del ____ si conferiva al/alla Dott./Dott.ssa _____ l'incarico dirigenziale di Responsabile _____ a fare data dal ____ e sino al _____;
- con DDG n. 48/2015 si è disposta la proroga sino al 31/01/2016 degli incarichi dirigenziali di Arpae;
- con determinazione n. ____ del ____ l'incarico dirigenziale sopra citato veniva prorogato sino al 31/01/2016;
- con DDG n. 74/2015 si è disposta la proroga sino al 31/12/2016 degli incarichi dirigenziali di Arpae;
- con determinazione n. ____ del ____ l'incarico dirigenziale sopra citato veniva prorogato sino al 31/12/2016;
- con DDG n. 88/2016 si è disposta la proroga sino al 31/12/2017 degli incarichi dirigenziali di Arpae;
- con determinazione n. ____ del ____ l'incarico dirigenziale sopra citato veniva prorogato sino al 31/12/2017

Richiamate:

- la DDG n. 114/2017 con cui si è disposto – per le ragioni in essa esplicitate ed a cui si fa rinvio - che i Direttori/Responsabili di Nodo procedano all'ulteriore proroga degli incarichi dirigenziali afferenti le rispettive strutture ed in scadenza il 31/12/2017 sino al 30/06/2018;
- la determinazione n. ____ del ____ con cui si è disposta la proroga sino al 30/06/2018 dell'incarico in oggetto;

Considerato che:

- la suddetta proroga è disposta alle medesime condizioni giuridiche ed economiche stabilite per il precedente incarico dirigenziale;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

- il termine del contratto di conferimento dell'incarico dirigenziale di Responsabile _____ riferito al/alla dott. /dott.ssa _____ è prorogato sino a tutto il 30/06/2018;
- per tutto quanto non modificato dal presente atto, si rinvia a quanto già definito nel precedente contratto di conferimento di incarico dirigenziale.

*Per Arpae: il Direttore/Responsabile del Nodo di _____
(dott. _____)*

*Il Dirigente
(dott. _____)*

.....

.....